



Voortrekkerpark
Huiseienaarsvereniging | Home Owners Association
HOFMEYER ST, STRAND, 7140

Tel: 072 686 0076 | E-pos: vphv123@gmail.com | www.vphomeowners.com

BELEID / POLICY No. 15.1 – Boetes / Fines: Februarie 2023

OORSIG – Daar sal streng opgetree word teen enige ernstige of herhalende oortreder van die **Reëls** en “**Conduct Rules**” en n boete van tot R 500-00 (en maandeliks daarna tot die oortreding reggestel is) kan gehef word, soos gestem en ooreengekom deur die HEV lede by die AJV van 17/12/2016.

Boetes sal nie onnodig of onredelik gehef word nie, en die oortreder sal redelike tyd gegun word om die oortreding te herstel. Verminderde boetes kan gehef word, afhangende van die “klas van oortreding”. Die klas van oortreding sal deur die Uitvoerende Komitee (UK) bepaal word. Die volgende klasse van oortreding sal geld:

Klas (a) – R 50-00

Klas (b) – R 100-00

Klas (c) – R 200-00

Klas (d) – R 500-00

OVERVIEW – Action will be taken against any serious or repeat transgressor of the **Rules** or **Conduct Rules** and a fine of up to R 500-00 (and monthly thereafter until such time as the transgression is corrected) may be charged, as voted and agreed upon by the HOA members at the AGM of 17/12/ 2016.

Fines will not be imposed unnecessary or unreasonably and the transgressor will be given ample time to correct the transgression. Reduced fines may be levied, dependent on the class of transgression. The class of transgression will be determined by the Executive Committee (EC).

The following classes of transgression will apply:

Class (a) – R 50-00

Class (b) – R 100-00

Class (c) – R 200-00

Class (d) – R 500-00

PROSES / PROCESS

1. Stuur die huis/perseel inspeksievorm, in die geval van herhalende swak onderhoud, of brief of e-pos wat die oortreding en klas beskryf, aan die oortreder en versoek 'n **antwoord binne 7 dae** van ontvangs watter korrektiewe stappe geneem sal word deur die eienaar. / *Send the unit/erf inspection form, or letter or e-mail describing the offence and class to the*

transgressor, requesting a **reply within 7 days** of receipt stating the corrective action that will be taken by the owner.

2. **Indien geen reaksie:** Stuur n brief of e-pos 30 dae later en stipuleer die UK se verwagte datum waarteen die aangeleentheid afgehandel sal wees. / **If no response:** Send a letter or e-mail 30 days thereafter, stipulating the EC's expected date of rectification.
3. **Indien reaksie ontvang:** Erken ontvangs en gee brief of e-pos van die ooreengekomde datum van voltooiing. / **If response:** Acknowledge receipt by letter or e-mail and provide the **agreed** date of completion.
4. **Waarskuwings brief:** Brief wat stipuleer dat n boete van tot R 500-00, soos per klas van oortreding, gehef sal word, vir die oortreder se rekening, indien die oortreding nie teen die verwagte datum afgehandel is nie. (Verskaf datum). / **Warning letter:** Letter stipulating that the offender will be fined up to R 500-00, as per class of transgression, for his/hers account, if the transgression is not rectified by the stipulated date. (Provide date).
5. Versoek die oortreder om **voor die UK te verskyn** om sy/haar saak te stel, voordat die boete bevestig sal word. / Request the transgressor to **appear before the EC** to state his/hers case, before the fine is confirmed.
6. **Bevestig dat boete gehef word:** Verskaf brief, per hand of per e-pos wat boete en klas van oortreding bevestig. Die HEV se boekhouer sal ook in kennis gestel word en die boete sal op die oortreder se heffing maand-staat verskyn. / **Confirmation of fine:** Provide letter, by hand or e-mail, confirming that a fine and class of transgression will be levied. The HOA's book keeper will be informed and the fine will appear on the transgressor's monthly levy statement.

Voorsitter / Chairman



Onder Voorsitter / Vice Chairman

