

UAT SLĂNIC-MOLDOVA

STR. VASILE ALECSANDRI NR. 4,
RO-605500 Jud. Bacău C.I.F. 4278442;

-  primaria@primariaslanicmoldova.ro;
-  www.primariaslanicmoldova.ro;
-  0234/348119;  0234/348829;



Nr. 9829/10.10.2025

Către,

Dna Druță Alexandra Maria

Urmare a cererii dumneavoastră înregistrată la Primăria Slănic Moldova sub nr. 9829/03.10.2025, prin care ați solicitat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 să vă furnizăm unele informații de interes public, prin prezenta vă comunicăm următoarele:

1. Referitor la **întrebarea 1** - *"Care este numărul de locuitori din orașul dvs.?"*

Răspuns: 4959 locuitori;

2. Referitor la **întrebarea 2** – *"Câți angajați are primăria (posturi ocupate) și câte echipamente TIC (hardware - calculatoare, laptopuri și alte dispozitive mobile, inclusiv telefoane smart) se află la dispoziția lor, pentru a-și desfășura activitatea? Vă rog să îmi furnizați datele defalcate pe direcții / compartimente / servicii."*

Răspuns:

La data de 06.10.2025, Primăria orașului Slănic Moldova are un număr total de 67 angajați (din care 34 sunt asistenți personali ai persoanelor cu handicap), conform statutului de funcții în vigoare.

Calculatoare birou 43 (7 servere + 36 calculatoare):

- 1 Server date;
- 1 Server domeniu;
- 1 Server registratură;
- 1 Server soft integrat SDG;
- 1 Server camere supraveghere video;
- 1 Server contabilitate + impozite și taxe locale;
- 1 Server pontaj;
- 1 calculator – Primar;
- 6 calculatoare – compartimente impozite și taxe locale;
- 1 calculator – Registrul Agricol;
- 2 calculatoare - SPCLEP;

- 2 calculatoare – secretariat;
- 1 calculator – comp. juridic;
- 1 calculator – secretar general oraș;
- 1 calculator – stare civilă;
- 1 calculator – panou video parc stațiune;
- 2 calculatoare –casa de cultură;
- 3 calculatoare – Compartiment Asistență Socială;
- 2 calculatoare – Compartiment salarizare și resurse umane;
- 2 calculatoare – Compartiment achiziții publice;
- 3 calculatoare – C. contabilitate;
- 1 calculator - Serviciu Salubrizare;
- 5 calculatoare – Serviciul Urbanism;
- 1 calculator – Administrator public;
- 1 calculator – Protecție civilă;

Laptopuri – 7 bucăți:

- 1 laptop – Compartimentul de impozite și taxe Locale;
- 1 laptop – administrator public;
- 1 laptop – C. contabilitate;
- 1 laptop – secretar general;
- 1 laptop – C. Juridic;
- 2 laptopuri – secretariat;

Tablete – 15 bucăți:

- 13 tablete – consilieri locali;
- 1 tabletă – primar;
- 1 tabletă – secretar general;

Telefoane smart – 11 bucăți:

- 1 telefon – Primar;
- 1 telefon – administrator public;
- 1 telefon – secretar general;
- 1 telefon – șef serviciu economic;
- 1 telefon – relații publice;
- 1 telefon – Serviciul Urbanism;
- 1 telefon – achiziții publice;
- 1 telefon – asistență socială;

- 1 telefon – Compartiment Impozite și Taxe Locale;
- 1 telefon - Compartiment protecție civilă;
- 1 telefon – SVSU;

3. Referitor la **întrebarea 3** – ”*Ce echipamente TIC (hardware) au fost achiziționate la nivelul UAT - ului în intervalul 2020-2025? Vă rog să îmi furnizați informațiile sub forma unui tabel care să conțină tipul achiziției, anul achiziției, numele furnizorului și costul de achiziție.*”

Răspuns:

Nr crt	Cod unic achiziție	Denumire achiziție	Ofertant	nr./ Buc.	Valoare lei	Data finalizare
1.	DA26955 312	Achiziționare Calculator desktop i5 v.2 pt. S.V.S.U. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	2096,64	03.12.2020 13:07
2.	DA26785 849	Achiziționare Calculator desktop i5 pt. Primaria or. Slanic Moldova	DATA TECH SRL	3	6050,43	11.11.2020 08:41
3.	DA26785 529	Achiziționare Calculator desktop Asus pentru Primăria or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	2063,03	11.11.2020 08:35
4.	DA26558 841	Achiziționare Tableta HUAWEI MediaPad T5, 10.1", pt. Școala Gimnaziala nr. 1 Slanic Moldova	ALTEX ROMANIA	1	2445,39	13.10.2020 08:52
5.	DA26207 768	Achiziționare 7 buc. Televizoare LED Smart pentru Școala Gimnaziala Slănic Moldova – predate la școli.	ALTEX ROMANIA	7	8381,94	28.08.2020 09:23
6.	DA26138 833	Achiziționare Tableta HUAWEI MediaPad T5, 10.1", 32GB, 3GB RAM,pt. Primaria or. Slănic Moldova pentru uz școlar pandemie – predate la școli.	ALTEX ROMANIA	115	91796,45	13.08.2020 17:59
7.	DA27260 530	Achiziționare Server rețea calculatoare Registratura pentru Primăria or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	11499	20.01.2021 14:50
8.	DA29101 055	Achiziționare Calculator birou pentru BBC - Primăria or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	1873,11	26.10.2021 13:46
9.	DA27754 913	Achiziționare Calculator de birou pentru comp. salarizare din cadrul Primăriei or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	2078	13.04.2021 08:03
10.	DA27668 387	Achiziționare Calculator de birou pentru Biroul Urbanism Primăria or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	3	6258	29.03.2021 14:25
11.	DA27632 281	Achiziționare Calculator pentru biroul relații cu publicul din cadrul U.A.T. oraș Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	2060	23.03.2021 15:15

12.	DA27571 307	Achiziționare Calculator de birou pentru D.A.S. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	2075	15.03.2021 09:24
13.	DA30452 941	Achiziționare Calculator PC desktop pentru Primăria or. Slănic Moldova	DATA TECH SRL	1	1870	26.04.2022 09:51
14.	DA30040 401	Achizitionare Hard Disk NAS desktop SEAGATE IronWolf, 8TB, 7200RPM, SATA3, 256MB, ST8000VN004	ALTEX ROMANIA	2	1961,34	28.02.2022 11:27
15.	DA30950 493	Achizitionare imprimanta si placa video pentru Primaria or. Slanic Moldova	DATA TECH SRL	1	1041,18	06.07.2022 10:10
16.	DA38112 071	SURSA DELL 750W SI CONTROLLER PENTRU PRIMARIA SLANIC MOLDOVA	SDG TECHNOLOGY	3080	3080	15.05.2025 08:12
17.	DA37934 983	ACHIZITIONARE PACHET HARDWARE PENTRU PRIMARIA SLANIC MOLDOVA	SDG TECHNOLOGY	4740	4740	16.04.2025 15:14

4. Referitor la **întrebarea 4** - "Instituția dvs. are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare? Vă rog să-mi puneți la dispoziție documentul."

Răspuns: UAT/Primăria Slănic Moldova nu are elaborată, adoptată și actualizată o Strategie de Dezvoltare Digitală / Strategie de Transformare Digitală / Strategie de Digitalizare.

5. Referitor la **întrebarea 5** – "În măsura în care la nivelul primăriei există o strategie de digitalizare, vă rog să detaliați următoarele: 1. În ce condiții a fost elaborată (finanțare locală sau europeană), de către cine (personal din primărie sau consultant extern) și contra căruia cost; 2. Când a fost adoptată (menționați hotărârea de consiliu local); 3. Dacă țintele și rezultatele prevăzute în strategie sunt monitorizate și evaluate - și la ce intervale de timp."

Răspuns: nu este cazul.

6. Referitor la **întrebarea 6** – "Suplimentar pentru punctul 5, vă rog să-mi furnizați cel mai recent raport de monitorizare / evaluare a activităților de digitalizare derulate la nivelul UAT."

Răspuns: nu este cazul.

7. Referitor la **întrebarea 7** – "Primăria dispune de pagina web? Cine a realizat site-ul instituției, în ce an și la ce cost? Cine asigură menenanța platformei - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de menenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?"

Răspuns:

Pagina web a UAT / Primăria Slănic Moldova este <https://primariaslanicmoldova.ro>. Această pagină a fost actualizată DATA LAND SRL în baza unui raport contractual (anual) pentru “*Prestări servicii informative – Realizare site + administrare si găzduire site si căsuțe de e-mail*”, 200 euro/luna.

Mențenanța paginii web a fost asigurată în perioada indicată de dumneavoastră de prestatatorul S.C. BLACK FOX ART S.R.L., astfel:

- Pentru anul 2023 : 800 lei/luna pt. 8 luni, respectiv 1200 lei /luna - pt. 4 luni;
- Pentru anul 2023, pentru suma de 11.200 lei;
- Pentru anul 2024, pentru suma de 14.400 lei (1200 lei/luna);
- Pentru anul 2025, pentru suma de 16.800 lei (1400 lei / lună);

15.. Referitor la întrebarea 15 – ”Câți angajați ai primăriei sunt instruiți în utilizarea instrumentelor digitale? Vă rog să specificați tipul de instruire la care au participat angajații dvs. în perioada 2020-2025, numărul participanților și dacă au existat evaluări ale îmbunătățirii competențelor digitale din primărie.”

Răspuns: În perioada 2020–2025, niciun angajat al Primăriei orașului Slănic Moldova, nu a beneficiat de instrucțiuni specifice privind utilizarea instrumentelor digitale. Cu toate acestea, angajații instituției au competențele necesare pentru desfășurarea atribuțiilor în format digital și utilizează în mod curent echipamente și aplicații informatiche necesare desfășurării activității, în limita competențelor dobândite anterior sau prin instruire interne nestructurate.

Referitor la întrebările 8-14 din petiția dumneavoastră, menționăm că urmează să vă răspundem în termenul de maxim 30 de zile, motivat de natura informațiilor solicitate.

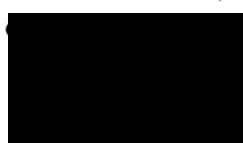
Cu stimă,



COMP. JURIDIC,

COMP. ACHIZIȚII P.

COMP. RESURSE UMANE



UAT SLĂNIC-MOLDOVA

STR. VASILE ALECSANDRI NR. 4,
RO-605500 Jud. Bacău C.I.F. 4278442;

-  primaria@primariaslanicmoldova.ro;
-  www.primariaslanicmoldova.ro;
-  0234/348119;  0234/348829;

**Nr. 9829/1/31.10.2025**

Către,
Dna Druță Alexandra Maria

Urmare a cererii dumneavoastră înregistrată la Primăria Slănic Moldova sub nr. 9829/03.10.2025, prin care ați solicitat în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 să vă furnizăm unele informații de interes public, prin prezenta vă comunicăm următoarele (în completarea adresei noastre de răspuns 9829/10.10.20225):

8.. Referitor la **Întrebarea 8 - ”Ce soluții digitale capabile să simplifice interacțiunea cetățeanului cu administrația locală sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace informative care pot fi folosite de cetățeni pentru a-și rezolva problemele administrative, precum: plata online a taxelor și impozitelor, modificări de rol fiscal, depunerile solicitări/petitionări/sesizări electronice și posibilitatea ca cetățeanul să urmărească parcursul lor, aplicații mobile ale primăriei, sisteme de procesare & emitere documente în format digital)? Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.”**

Răspuns:

Aplicație	Anul		Furnizor	Costuri
	implementării	Achiziționării		
Regista	2020	2020	Regista Digital S.A., Splaiul Unirii, Numărul 165, Clădirea TNO2, Etajul 6, Sector 3	3.000 lei/an la implementare (pentru anii 2023 și 2024) 5.760 lei pentru 2025, fără menenanță.
Whatsapp web		Aplicație gratuită	Whatsapp web	Aplicație gratuită
Pagina de internet a instituției https://primariaslanicmoldova.ro	Pentru anul 2023 : 800 lei/luna pt. 8 luni, respectiv 1200 lei /luna - pt. 4 luni;		BLACK FOX ART SRL Onești, str.	Include, în afara de găzduirea site-ului,

	Pentru anul 2023, pentru suma de 11.200 lei; Pentru anul 2024, pentru suma de 14.400 lei (1200 lei/luna); Pentru anul 2025, pentru suma de 16.800 lei (1400 lei / lună).	Constantin Dobrogeanu Gherea, nr. 9, sc. A, ap. 14, Bacău.	căsuțele de email, respectiv administrare site UAT.
Ghișeul.ro		Autoritatea pentru Digitalizarea României	

9..Referitor la **întrebarea 9 – ” Ce soluții digitale capabile să automatizeze și integreze fluxurile administrative sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale care pot fi folosite de funcționarii primăriei pentru a-și îndeplini sarcinile, precum: programe de registratură electronică și managementul documentelor, sisteme de planificare a resurselor organizației, urbanism, evidența populației etc.). Vă rog să specificați fiecare aplicație / soluție digitală în parte, anul în care a fost implementată, anul în care a fost achiziționată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.”**

Răspuns:

Aplicație	Anul		Furnizor	Costuri
	implementării	Achiziționării		
INFOPRIM (Sistem informativ integrat din România pentru Administrația Publică)	2022	2021	Solutions Development Group SRL, Str. Mărăști, Nr. 49, Bl. 29, Sc. D, Ap.2, Suceava	84.000 lei fără TVA. Din 2024 s-au contractat și servicii de asistență tehnică de 4500 lei/lună
Doc Manager (registratură electronică)	2010	În 2009, softul a fost achiziționat în cadrul proiectului de finanțare "Modernizarea activității de lucru cu publicul și introducerea unui program informatic pentru buna gestionare a documentelor în cadrul Primăriei Slănic Moldova" cu valoarea totală de 335.230 lei	Sobis Solutions SRL, Calea Dumbrăvii nr.99A, Sibiu	1.200lei/luna + TVA, din august 2025 pentru servicii asistență și suport
iLegis (aplicație legislativă)	2023	2025	CTCE, Str. Bld. Decebal nr. 32 Piatra Neamț.	5.190/an
Monitorul Oficial	2020	2021	Regista Digital	3.000 lei/an la

Local			S.A., Splaiul Unirii, Numărul 165, Clădirea TNO2, Etajul 6, Sector 3	implementare 5.760 lei pentru 2025
Pagina de internet a instituției https://primariaslanicmoldova.ro	Pentru anul 2023 : 800 lei/luna pt. 8 luni, respectiv 1200 lei /luna - pt. 4 luni; Pentru anul 2023, pentru suma de 11.200 lei; Pentru anul 2024, pentru suma de 14.400 lei (1200 lei/luna); Pentru anul 2025, pentru suma de 16.800 lei (1400 lei / lună).	BLACK FOX ART SRL Onești, str. Constantin Dobrogeanu Gherea, nr. 9, sc. A, ap. 14, Bacău.	Include, in afara de găzduirea site-ului, căsuțele de email, respectiv administrare site UAT.	
Platforma națională pentru Serviciile de evidență a persoanelor		-	-	0 lei
Sistem, informatic integrat pentru emiterea actelor de stare civilă SIEASC		-	-	0 lei
Observatorul copilului, găzduit pe pagina anpdca.ro		-	-	0 lei
Platforma națională pentru venitul minim de incluziune.		-	-	0 lei

10..Referitor la **întrebarea 10** – ”Suplimentar pentru punctele 8 și 9, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor digitale implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?”

Răspuns: conform răspunsurilor date pentru întrebările nr. 8 și nr. 9, din prezenta.

11..Referitor la **întrebarea 11** – ” Ce soluții Smart City sunt implementate la nivelul UAT-ului (orice fel de aplicații și mijloace digitale inteligente care sunt folosite de primărie pentru a-și optimiza resursele, serviciile și infrastructura, precum: parcare inteligente, sisteme inteligente de semaforizare, transport public intelligent,

monitorizarea traficului, senzori de calitatea aerului sau a apei etc.)? Vă rog să specificați fiecare soluție / aplicație digitală în parte, anul în care a fost implementată, numele furnizorului și costul de achiziție al soluției.”

Răspuns: În prezent, la nivelul orașului Slănic Moldova nu sunt implementate soluții de Smart City.

12.. Referitor la **întrebarea 12** - *”Suplimentar pentru punctul 11, vă rog să menționați cine asigură mențenanța aplicațiilor / soluțiilor smart city implementate - și care au fost costurile asociate acestor operațiuni de mențenanță în ultimii doi ani (2023-2025)?"*

Răspuns: nu este cazul.

13.. **întrebarea 13** - *”Câte licențe (software) plătește anual primăria pentru a putea opera în bune condiții sistemele de calcul (hardware)? Raportat la întrebarea de la punctul 2, câte din echipamentele hardware aflate la dispoziția funcționarilor primăriei dispun de software actualizat, de ultimă generație? Mai există (ori sunt prevalente) situații în care sunt instalate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)"*

Răspuns: primăria pentru anul în curs nu a achiziționat licențe de operare a sistemelor de calcul (hardware). La nivelul instituției nu sunt utilizate sisteme de operare uzate moral sau alte programe pentru care nu se mai oferă actualizări (precum Win XP sau Win 7)

14.. **întrebarea 14** - *”Ce nevoi hardware și software stringente există la nivelul primăriei?"*

Răspuns: instituția noastră urmează să dimensioneze nevoile de hardware și software stringente în bugetul de venituri și cheltuieli al anului 2026, în conformitate cu legislația de specialitate în vigoare.

Cu stimă,

PRIMAR

Moraru Benone



COMPARTIMENT JURIDIC,

