

PROCESSO ADMINISTRATIVO



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2^a REGIÃO

Processo N°

TRF2-PCO-2024/00019

Data de abertura

28/11/2024

OBJETO

Programa de Acompanhamento Especial (PAE) - 3^a Relatoria da 2^a Turma
Recursal do Rio de Janeiro

ARQUIVADO

CX _____ / _____ /20 _____

Classif. documental | 90.06.00.01



Assinado com senha por MATHEUS HENRIQUE DOS SANTOS DA ESCOSSIA - 28/11/2024 às 16:13:33.
Documento N°: 4271130-4360 - consulta à autenticidade em <https://sigajfrj.jus.br/sigae/public/app/autenticar?n=4271130-4360>

SIGA GABL - TRF2-PCO-2024/00019-V01 (F. 1) (0243501)

SET 0000346-38.2025.4.02.80007 pg. 1



TRF2PCO2024/00019/01

SIGA



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO**

CERTIDÃO DE DESENTRANHAMENTO

Processo Administrativo: TRF2-PCO-2024/00019: 1º Volume

RESPONSÁVEL: MARIA GAMA FILHO DE CARVALHO

Certifico que, nesta data, desentranhei as folhas 2 a 4 do 1º Volume do Processo Administrativo em epígrafe.

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2024.

MARIA GAMA FILHO DE CARVALHO
Assessor(a) de Juiz



Classif. documental | 90.06.00.01



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0200446

Rio de Janeiro, 16 de dezembro de 2024.

Gabinete da Corregedoria
Senhora Corregedora Regional da Justiça Federal da 2ª Região
Desembargadora Federal
Dra LETICIA DE SANTIS MELLO
Tribunal Regional Federal da 2ª Região

Senhora Corregedora Regional,

Em resposta ao e-mail enviado a esta unidade em 13/12/2024, que indaga sobre o envio do plano de gestão, informo que somente hoje tomei ciência da PORTARIA TRF2-PTC-2024/00298, bem como do e-mail enviado pela Corregedoria em 29/11/2024, comunicando a inclusão desta unidade no Programa de Acompanhamento Especial (PAE). Em atenção às determinações contidas no referido normativo, apresento as seguintes informações.

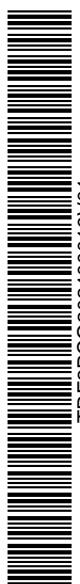
1. Capacidade produtiva atual e projeções para 2025

Com base nos dados de outubro, novembro e dezembro de 2024, a unidade teve uma média de 107,66 julgamentos por mês, resultado influenciado pela composição da equipe, composta por 3 servidores – sendo um com poucos meses de experiência em gabinete, outro que não elabora minutas e uma servidora afastada desde agosto/2024. Além disso, a unidade conta com 3 estagiários, contratados há cerca de 3 meses.

A partir de janeiro/2025, seremos contemplados com dois servidores temporários do GSA (Portaria SEI COR/TRF2 nº 25/2024). Contudo, é necessário registrar que o técnico judiciário Alexandre Rocha do Nascimento não possui formação jurídica e nunca atuou em gabinete elaborando minutas de decisões judiciais. O próprio servidor relatou dificuldades nas designações anteriores, não tendo recebido treinamento adequado para as novas atribuições. Quanto à técnica judiciária Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira, embora não tenha sido possível estabelecer contato direto para confirmar sua experiência prévia, também consta no Sistema de Gestão de Pessoas que ela não possui graduação em Direito.

Diante deste cenário, embora este magistrado se comprometa a fornecer todo o suporte e treinamento necessários aos novos servidores, não seria prudente exigir deles a mesma produtividade de servidores com formação jurídica e/ou experientes na atuação em gabinetes.

Para projetar adequadamente nossa capacidade produtiva, utilizamos o conceito de "servidor equivalente" como unidade de medida padronizada. O conceito considera que um estagiário, devido à sua jornada reduzida, corresponde teoricamente a 0,5 servidor em termos de produtividade. Assim, uma equipe com 3 servidores e 4 estagiários, por exemplo, totaliza 5 servidores equivalentes (3 servidores + 2 equivalentes dos estagiários).



Analisando os dados dos outros dois gabinetes da 2ª Turma no período de outubro a dezembro, observamos uma média de 163,3 julgamentos mensais no gabinete do 1º Juiz Relator e 161,6 no gabinete do 2º Juiz Relator, ambos contando provavelmente com 4,5 servidores equivalentes. Isso nos permite estabelecer um parâmetro de 36 minutos por mês por servidor equivalente.

Em nossa projeção, consideramos que os servidores do GSA sem formação jurídica poderão alcançar aproximadamente 70% da produtividade-base, o que representa aproximadamente 26 minutos mensais por servidor. Somando este potencial à capacidade dos demais membros da equipe – três servidores em atuação e três estagiários (equivalentes a 1,5 servidor) – projetamos uma meta global de 212 julgamentos mensais quando a equipe estiver plenamente adaptada.

Entretanto, é fundamental observar que tal patamar de produtividade só poderá ser alcançado após período adequado de treinamento e adaptação. Por isso, proporemos a seguir um cronograma de metas progressivas, alinhado com a curva de aprendizado esperada.

2. Metas para o primeiro quadrimestre de 2025

Considerando-se o período de adaptação dos novos servidores (quatro de cinco), fixamos uma meta inicial mais conservadora, de 120 julgamentos em janeiro de 2025. Para fevereiro, considerando o avanço no período de adaptação, propomos a elevação da meta para 140 julgamentos, com a expectativa de consolidação parcial das novas rotinas. Em março, espera-se alcançar 160 julgamentos. Para abril, caso o progresso esperado seja confirmado, a meta será fixada em 212 julgamentos, consolidando a produtividade da equipe ampliada.

Embora a meta inicial seja conservadora, a final é arrojada e dependerá em grande medida de circunstâncias ainda desconhecidas por este magistrado, a exemplo dos interesses e talentos individuais dos novos servidores. É preciso ter em mente, ainda, que a produtividade é fortemente impactada pela organização da pauta de julgamentos, de modo que nem sempre a quantidade de minutos elaboradas corresponde ao número de julgamentos realizados.

As metas serão revisadas periodicamente com base no desempenho da equipe e no progresso das adaptações.

Finalmente, as metas somente serão alcançadas caso este magistrado seja autorizado a não usufruir de pelo menos 2 dos 3 períodos de férias que foi instado a indicar para 2025 (Ofício TRF2 0142960).

3. Estratégias para redução de processos parados

Atualmente, há 591 processos parados há mais de 150 dias, e outros 185 que estão entre 120 e 150 dias. Para lidar com esse acervo desafiador, estabeleceremos uma estratégia baseada na complexidade das matérias e na experiência dos servidores. Os processos mais antigos receberão prioridade e serão distribuídos entre a equipe de acordo com suas competências específicas.

Propomos, inicialmente, a seguinte distribuição de tarefas:



- **Benefícios por Incapacidade (439 processos)**: Atribuídos aos estagiários (3) e a 1 servidor do GSA.

- **BPC (345 processos)**: Divididos entre 2 servidores (Marcelo e um do GSA).

- **Aposentadoria por Tempo de Contribuição (276 processos)**: Alocado para a servidora que ocupará o cargo de Chefe de Gabinete.

- **Pensão por Morte (164 processos)**: Mantidos com a servidora Larissa.

- **Outras Classes**: Distribuídas conforme disponibilidade e perfil da equipe.

4. Redução do acervo ativo

Com 1.800 processos ativos, a meta de redução para 1.000 até maio de 2025 será inviável, pois exigiria o julgamento de 330 processos por mês, o que é mais que o dobro da produtividade dos outros dois gabinetes da mesma turma. Na média de outubro a dezembro, o gabinete do 1º Juiz Relator proferiu 163,3 julgamentos por mês, enquanto o do 2º Relator alcançou 161,6 julgamentos no mesmo período.

Diante desse cenário, propomos a seguinte meta mais realista: com a produtividade estimada para o primeiro quadrimestre de 2025 e considerando-se uma distribuição de 170 processos por mês, espera-se que o acervo permaneça razoavelmente estável até abril/2025 e passe a sofrer contínua redução a partir de maio/2025.

5. Implementação de medidas específicas

Para otimizar nossa produtividade e garantir o cumprimento das metas propostas, continuaremos a implementação de um conjunto integrado de medidas, que podem ser organizados em 3 eixos:

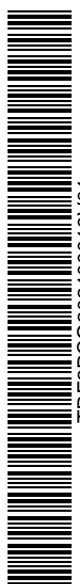
- **Aperfeiçoamento de rotinas internas**: Priorizaremos a atualização do banco de minutas, com ênfase em modelos padronizados para temas recorrentes. Paralelamente, conduziremos uma reorganização dos fluxos de trabalho, identificando gargalos e otimizando a tramitação dos processos mais antigos.

- **Otimização das ferramentas processuais**: Expandiremos o uso das automatizações proporcionadas pelo eProc, a exemplo da classificação por documento, troca automática de localizadores e intimações.

- **Capacitação contínua**: Manteremos as reuniões semanais para alinhamento de metas e procedimentos, além de disponibilizarmos material técnico atualizado em matéria previdenciária e processual.

Com essas estratégias, a unidade se compromete a atingir as metas globais estabelecidas, com revisão periódica para assegurar o progresso.

Coloco-me à disposição para eventuais esclarecimentos.





Atenciosamente,

Rafael Assis Alves
Juiz Federal Substituto
2ª Turma Recursal - Gabinete do 3º Juiz Relator/SJRJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 16/12/2024, às 20:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **0200446** e o código CRC **C5E3AD00**.

0004447-52.2024.4.02.8001

SEI 0200446v4

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



Ofício 0200446 SEI 0004447-52.2024.4.02.8001 / pg. 4



Autenticado digitalmente por MATHEUS HENRIQUE DOS SANTOS DA ESCOSSIA - 17/12/2024 às 13:11:25.
Documento Nº: 4271130.37347332-3112 - consulta à autenticidade em
<https://sigae.jfrj.jus.br/sigaex/public/app/autenticar?n=4271130.37347332-3112>

SIGA COR - Ofício SJRJ 0200446 - Plano de Gestão (Fl. 5) (0243503)

SEI 0000346-38.2025.4.02.8000 / pg. 6



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO

PORTARIA Nº TRF2-PTC-2024/00298, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2024

A Corregedora Regional da Justiça Federal da 2ª Região, Desembargadora Federal Letícia De Santis Mello, no uso das suas atribuições legais:

CONSIDERANDO o Plano Estratégico da Justiça Federal da 2ª Região para o ciclo de 2021 a 2026, instituído pela Resolução TRF2-RSP-2021/00049, de 17 de junho de 2021, e a missão de garantir à sociedade uma prestação jurisdicional acessível, rápida e efetiva;

CONSIDERANDO o Provimento nº TRF2-PVC-2024/00003, de 29 de janeiro de 2024, que implementou o Programa de Acompanhamento Especial (PAE) das Unidades Judiciais de Primeira Instância da Justiça Federal da 2ª Região;

CONSIDERANDO que o referido Programa prevê a atuação preventiva, prospectiva e permanente da Corregedoria Regional e, portanto, a adoção de medidas que não caracterizem punição ou sanção aos magistrados;

CONSIDERANDO o aumento expressivo da quantidade de processos parados há mais de 150 dias verificado na 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal do Rio de Janeiro no segundo semestre de 2024, passando de 107 processos em junho de 2024 para 513 processos em 26/11/2024;

CONSIDERANDO o aumento expressivo do acervo ativo da unidade, que passou de 739 processos ativos em abril de 2024 para mais de 1.700 processos ativos em novembro de 2024;

CONSIDERANDO que, mesmo após o envio do Ofício n. TRF2-OFI-2024/06171, em que esta Corregedoria Regional alertou a unidade sobre o baixo índice da Meta 1 do CNJ, a elevada quantidade de processos ativos no acervo e de processos parados há mais de 150 dias, houve um aumento considerável do acervo ativo e dos processos parados, e uma melhora muito pouco significativa no índice da Meta 1;

CONSIDERANDO a necessidade de formalização de um planejamento que vise a solução dos referidos problemas e a importância do monitoramento contínuo dos respectivos resultados, para assegurar que os indicadores da unidade não continuem piorando,

RESOLVE:

Art. 1º. Incluir a **3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal do Rio de Janeiro** no Programa de Acompanhamento Especial (PAE) desta Corregedoria Regional, em razão dos seguintes critérios:

Classif. documental

90.06.00.01



Assinado com senha por LETICIA DE SANTIS MELLO - 28/11/2024 às 16:07:19.

Documento Nº: 4270812-6710 - consulta à autenticidade em <https://sigaj.jfrj.jus.br/sigaex/public/app/autenticar?n=4270812-6710>

SIGA COR - TRF2-PTC-2024/00298-A (Fl. 9) (0243504) SEI 0000346-38.2025.4.02.80007 pg. 7



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



I - índice muito baixo de cumprimento da Meta 1 do CNJ em 2024, mesmo após o transcurso de mais de 11 meses do ano (34,69% até 26/11/2024);

II - quantidade substancial de processos parados há mais de 150 dias (em 26/11/2024, eram 513 processos parados há mais de 150 dias);

III - quantidade de processos ativos que supera significativamente o acervo ativo dos demais gabinetes das Turmas Recursais do Rio de Janeiro com a mesma competência (em 26/11/2024, eram 1.811 processos ativos).

Art. 2º. Fixar, como meta global para exclusão da unidade do PAE:

I - o atingimento de 100% do índice de cumprimento da Meta 1 do CNJ;

II - a redução a zero de todos os processos parados há mais de 150 (cento e cinquenta) dias;

III - a redução do acervo ativo a, no máximo, 1.000 (mil) processos até maio de 2025.

Parágrafo único. A unidade poderá ser excluída do PAE independentemente do cumprimento integral do disposto neste artigo se, ao final de um quadrimestre, for verificada melhoria expressiva e constante dos indicadores referidos no art. 1º.

Art. 3º. Nos termos do art. 4º do Provimento nº TRF2-PVC-2024/00003, e considerando a meta global fixada no art. 2º, a unidade deverá apresentar plano de gestão, no prazo de 10 (dez) dias úteis da publicação desta Portaria, indicando:

I - o número de votos e/ou decisões terminativas que serão proferidas a cada mês;

II - a redução de processos parados há mais de 150 (cento e cinquenta) dias que pretende atingir ao final de cada mês no próximo quadrimestre, tentando priorizar, sempre que possível, os processos parados há mais dias;

III - as medidas específicas e estratégias que serão adotadas para atingimento das metas internas;

IV - outras questões reputadas relevantes para o conhecimento da Corregedoria.

§ 1º. O plano de gestão deve necessariamente evidenciar o esforço da unidade para melhoria da situação identificada e atingimento da meta global, bem assim conter todos os elementos indicados nos incisos I a IV.

§ 2º Não será homologado plano que:

I - seja abstrato;

II - não preveja a prática de um número de atos processuais elevado quando comparado ao de outras unidades jurisdicionais da mesma competência; ou



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO



III - seja considerado insuficiente para a solução dos problemas constatados dentro de um espaço razoável de tempo.

§ 3º. As metas estabelecidas no plano deverão levar em consideração a existência de feriados, férias e afastamentos de servidores(as) e/ou de magistrados(as), entre outros eventos ordinários, para que possam ser cumpridas independentemente de tais eventos.

Art. 4º. A cada 30 (trinta) dias, contados da data da homologação do plano de gestão, a unidade deverá encaminhar a esta Corregedoria relatórios sobre o cumprimento dos compromissos assumidos e eventuais dificuldades constatadas no período, nos termos do art. 4º, II, do Provimento nº TRF2-PVC-2024/00003.

Parágrafo único. A qualquer momento do acompanhamento e a depender da situação verificada, a Corregedoria Regional poderá estabelecer a adoção de uma das medidas previstas no art. 5º do Provimento nº TRF2-PVC-2024/00003.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

- assinado eletronicamente -

LETICIA DE SANTIS MELLO
Corregedora Regional da Justiça Federal da 2ª Região



TRF2PTC202400298A



3



**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL - 2ª REGIÃO**

CERTIDÃO DE DESENTRANHAMENTO

Processo Administrativo: TRF2-PCO-2024/00019: 1º Volume

RESPONSÁVEL: MARIA GAMA FILHO DE CARVALHO

Certifico que, nesta data, desentranhei as folhas 2 a 4 do 1º Volume do Processo Administrativo em epígrafe.

Rio de Janeiro, 19 de dezembro de 2024.

MARIA GAMA FILHO DE CARVALHO
Assessor(a) de Juiz



Classif. documental | 90.06.00.01



19/12/2024, 15:56

Inclusão - PAE - Portaria TRF2-PTC-2024/00298 - Correição Corregedoria

Inclusão - PAE - Portaria TRF2-PTC-2024/00298

Correição Corregedoria

sex 29/11/2024 13:17

Para: 2ª Turma Recursal - Gabinete do 3º Juiz Relator <02tr-gab3@jfrj.jus.br>;

1 anexo

TRF2-PTC-2024-00298 - Seleciona unidade para integrar o Programa de Acompanhamento Especial (PAE) - 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal do Rio de Janeiro.pdf;

Prezados,
boa tarde.

Gostaríamos de informar a inclusão da 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal no Programa de Acompanhamento Especial (PAE) desta Corregedoria, conforme Portaria TRF2-PTC-2024/00298 que segue anexa.

Se possível, pediríamos para que nos acusassem recebimento.

Atenciosamente,

**Setor de Correição da Corregedoria Regional
Tribunal Regional Federal da 2ª Região**

<https://correioweb.jfrj.jus.br/owa/#viewmodel=ReadMessageItem&ItemID=AAMkAGE3ZTdIY2M0LTmxN2EtNDZjYy1iNGU1LWI1MzdmMDRhZTBj...> 1/1



Autenticado digitalmente por MARIA GAMA FILHO DE CARVALHO - 19/12/2024 às 15:58:38.
Documento Nº: 4270812.37359538-3059 - consulta à autenticidade em
<https://sigae.jfrj.jus.br/sigaex/public/app/autenticar?n=4270812.37359538-3059>

SIGA COR - Confirmação de envio - Portaria TRF (Fl. 15) (0243506)

SEI 0000346-38.2025.4.02.8000 / pg. 11 SIGA



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 0281481

Rio de Janeiro, 14 de janeiro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor

Juiz Federal Substituto no exercício da titularidade RAFAEL ASSIS ALVES

2^a Turma Recursal - Gabinete do 3º Juiz Relator - SJRJ

Senhor Juiz Federal,

Conforme alinhado na reunião realizada nesta segunda-feira, dia 13 de janeiro de 2025, solicito que, no prazo de 10 dias corridos, Vossa Excelência realize o ajuste do plano de gestão apresentado por meio do Ofício n. SJRJ 0200446, com o aumento da meta de produtividade proposta e a inclusão da meta referente à redução mensal de processos parados há mais de 150 (cento e cinquenta) dias, requerida no art. 3º, II, da Portaria n. TRF2-PTC-2024/00298.

Conto com o empenho de Vossa Excelência para a otimização do trabalho realizado no Gabinete e a melhoria dos indicadores já no mês de janeiro.

Atenciosamente,

LETICIA DE SANTIS MELLO
Corregedora Regional da Justiça Federal da 2^a Região



Documento assinado eletronicamente por **LETICIA DE SANTIS MENDES DE FARIAS MELLO**, **Corregedora Regional**, em 14/01/2025, às 15:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0281481** e o código CRC **7FBF3DCF**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 0281481v5

Rua Acre, 80 - Bairro Centro - CEP 20081-000 - Rio de Janeiro - RJ - www.trf2.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0369517

Rio de Janeiro, 23 de janeiro de 2025.

Excelentíssima Senhora
Corregedora Regional
Desembargadora Federal LETICIA DE SANTIS MELLO
Tribunal Regional Federal da 2ª Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhora Corregedora Regional,

Em atendimento ao Ofício TRF2 0281481, apresento versão ajustada do plano de gestão do Gabinete 3 da 2ª Turma Recursal da Seção Judiciária do Rio de Janeiro.

Quanto à meta de produtividade, propomos o reajuste para, no mínimo, 200 julgamentos em janeiro e 220 nos meses seguintes. A meta compreende tanto decisões monocráticas quanto votos já conferidos e incluídos na próxima sessão de julgamento.

Convém registrar que o gabinete demonstrou em janeiro significativo incremento, tendo proferido, até o dia 21/01, 117 decisões monocráticas terminativas e incluído 81 processos na pauta da próxima sessão de julgamento.

Quanto à meta de redução do número de processos paralisados há mais de 150 dias, o gabinete estabeleceu objetivos progressivos. Partindo dos atuais 598 processos nesta situação em dezembro/2024 e considerando a migração entre faixas temporais, projetamos alcançar 546 processos ao final de janeiro, 440 em fevereiro, 362 em março e 330 em abril.

A nova versão do plano de gestão, que segue anexa, detalha as medidas a serem implementadas, o método de trabalho e as projeções estatísticas que fundamentam estas metas.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03 Relatoria da 02 Turma Recursal/SJRJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 23/01/2025, às 17:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0369517** e o código CRC **43C6F991**.

PLANO DE GESTÃO DO GABINETE DA 3^a RELATORIA DA 2^a TURMA RECURSAL DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

1. Dados funcionais e administrativos

Competência do Gabinete: Direito Previdenciário

Juiz no exercício da titularidade: Rafael Assis Alves

Tempo de exercício no Gabinete: desde setembro de 2024

Períodos de afastamento do magistrado nos últimos 12 meses:

- Férias: 0
- Folgas compensatórias: 0
- Licenças: 0

Quadro de pessoal	
Servidores efetivos	4
Servidores sem vínculo	0
Servidores cedidos/requisitados	0
Estagiários	3
Terceirizados	0
Total	7

Do total de servidores, 1 ocupa cargo em comissão (Chefe de Gabinete) e 2, funções comissionadas.

Uma servidora encontra-se afastada, em razão de licença para tratamento de saúde, desde 23 de agosto de 2024, conforme se infere do DESPACHO SIGA Nº JFRJ-PAR-2024/02653 (Referência: Documento Capturado nº JFRJ-CAP-2024/06450, 23/08/24 – JFRJ).

Em dezembro de 2024, uma servidora foi acrescida ao quadro de pessoal do Gabinete, sem experiência prévia na confecção de minutas de votos/decisões.

Por força da inclusão do Gabinete no Programa de Acompanhamento Especial (PAE) da Corregedoria-Geral da Justiça Federal da 2.^a Região, foram disponibilizados 2 (dois) servidores do Grupo de Apoio da Corregedoria para prestarem auxílio ao Gabinete. Contudo, eles não possuem experiência na elaboração

de minutas de votos e decisões. Por isso, estão sendo treinados pelo magistrado e servidores do Gabinete.

Os estagiários são estudantes do curso de graduação em direito, selecionados após análise curricular e entrevista pela unidade. Cumprem jornada de trabalho diária de 4 horas.

A jornada de trabalho dos servidores, assim como o horário de atendimento aos advogados, é das 12 às 19 horas, de segunda a sexta-feira.

Inexiste diferença de jornada de trabalho entre os servidores efetivos e os ocupantes de cargo ou função comissionada.

2. Dados estatísticos

Dados processuais	Total na data atual
Total de processos em tramitação no Gabinete, incluindo suspensos, sobrestados e arquivados provisoriamente (acervo total)	2.038
Total de processos suspensos, sobrestados ou arquivados provisoriamente	201
Total de processos em tramitação, excluídos suspensos, sobrestados ou arquivados provisoriamente (acervo ajustado)	1.837
Total de processos sem movimentação, excluídos suspensos, sobrestados e arquivados provisoriamente, há mais de 150 dias	534
Total de processos sem movimentação, excluídos suspensos, sobrestados e arquivados provisoriamente, entre 120 e 150 dias	175
Total de processos conclusos para o magistrado	3
Total de processos pendentes de conclusão para o magistrado	1.478

Fluxo processual	
Total de processos distribuídos e redistribuídos para a unidade em 2024	1.971
Total de decisões (produtividade) proferidas em 2024	861*
Total de processos julgados em 2024	754
Total de processos baixados definitivamente do acervo em 2024	840

* Embora o módulo Produtividade do Painel de Indicadores aponte a realização de 4.984 atos decisórios, tal número compreende o referendo de decisões monocráticas proferidas pelos juízes das outras duas relatorias desta Turma Recursal. Considerando-se apenas os processos distribuídos à 03ª Relatoria da 02ª TRSJ, tem-se o total de 861 decisões proferidas no período.

3. Organização e metodologia de trabalho

A divisão do trabalho foi realizada de acordo com a matéria:

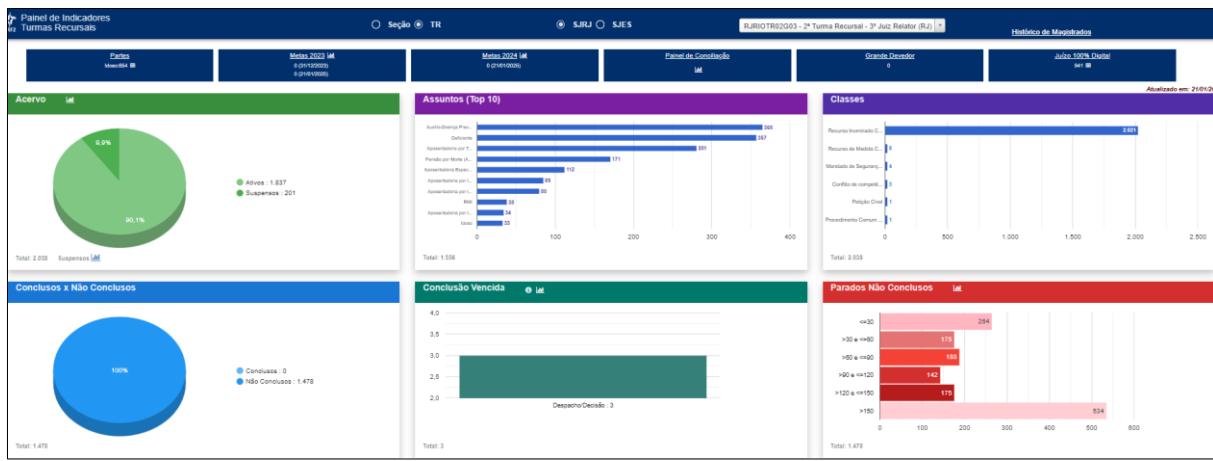
- Estagiários: Benefícios por incapacidade
- Servidora Larissa Lima: Pensão por Morte
- Servidor Marcelo: BPC
- Chefe de Gabinete Larissa Maia: Aposentadoria por tempo de contribuição
- Servidores do Grupo de Apoio: Benefícios por incapacidade e BPC
- Assuntos remanescentes: Serão distribuídos entre a equipe conforme o perfil e conhecimento do servidor acerca da matéria.

O Gabinete prioriza a análise dos processos paralisados há mais de 150 dias e busca equilibrar, na medida do possível, o julgamento dos recursos mais antigos com o julgamento de questões em bloco.

À Chefe de Gabinete incumbe, além da gestão da unidade, a análise inicial dos processos, de modo a aferir se houve a correta autuação, a competência, a existência de eventual prevenção ou litispendência, se há requerimento de liminar e/ou de concessão do benefício da gratuidade de justiça e se há prioridade legal, a fim de ser fixada a tarja correspondente disponível no EPROC.

O atendimento às partes e aos advogados é realizado presencialmente, assim como por meio de telefone e de e-mail. O magistrado realiza atendimento aos causídicos presencial ou virtualmente.

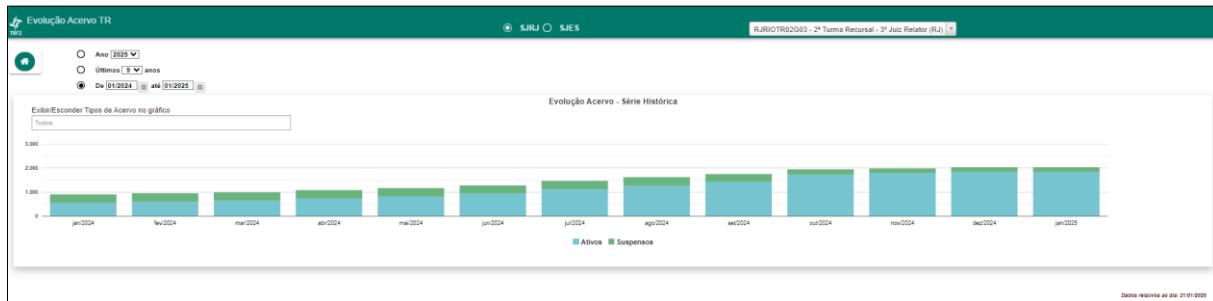
Em relação à gestão processual na unidade, o Painel de Indicadores hospedado no Portal de Estatísticas da Justiça Federal da 2.^a Região apontava, em 22/01/2025, os seguintes dados:



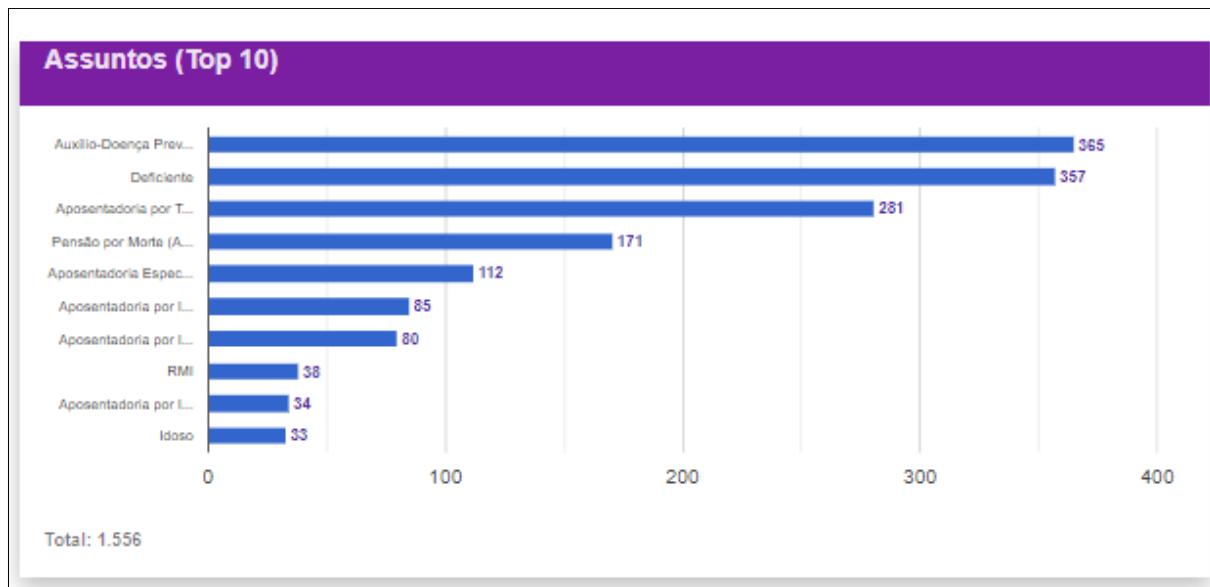
Acesso em 22/01/2025

Embora o acervo tenha alcançado número elevado, é importante destacar que tal situação decorreu da baixa produtividade da unidade até setembro/2024. Por outro lado, a taxa de crescimento do acervo sofreu forte redução desde outubro/2024.

As taxas de crescimento do acervo entre abril e outubro de 2024 foram de 8,5%, 7,2%, 10,8%, 14,4%, 10,8%, 8,1% e 11,2%. Desde novembro/2024, a taxa caiu para 1,8%, 2,2% e 0,5%:



No que concerne aos assuntos dos processos distribuídos no Gabinete, o Painel de Indicadores fornece os seguintes dados:

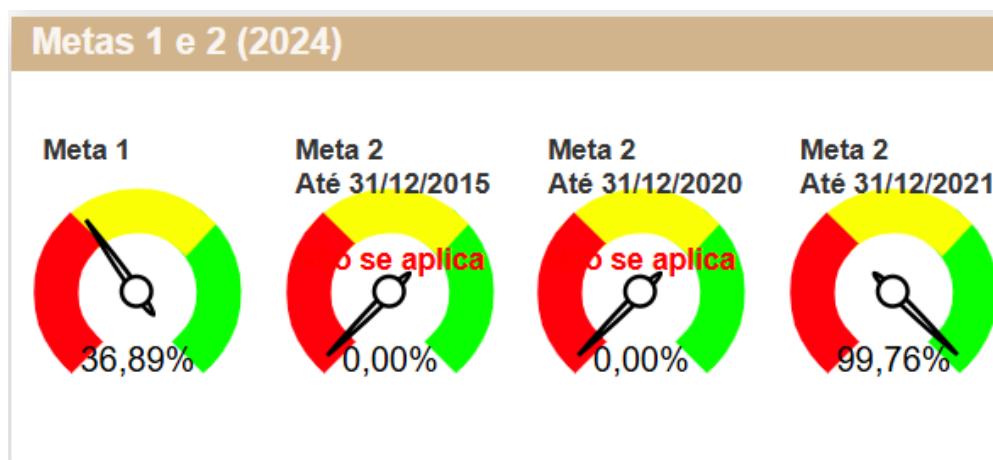


Acesso em 15/01/2025

Como o sistema EPROC permite a inserção simultânea de vários localizadores em um único processo, a unidade deixava de promover a limpeza dos localizadores antigos, o que dificultava o controle gerencial do acervo processual. Tal prática foi descontinuada.

Em 2024 foram distribuídos 1.971 processos para unidade, gerando uma média mensal de 165 processos:

Quanto ao cumprimento das Metas Nacionais, o painel estatístico da JFRJ indicava os seguintes dados, relativos a 2024:



Acesso em 15/01/2025

4. Plano de trabalho para redução do acervo processual

O plano de trabalho foi estruturado considerando a atual força de trabalho do gabinete e a necessidade de redução significativa do acervo processual, com foco nos processos sem movimentação há mais de 150 dias. A estratégia foi dividida em duas fases distintas para o primeiro quadrimestre de 2025.

Para janeiro de 2025, estabeleceu-se uma meta inicial moderada em razão do período de férias de quatro servidores e da adaptação dos servidores do GSA. Neste mês, cada estagiário e servidor em atividade deverá elaborar 10 minutos de decisões terminativas ou votos por semana. Considerando o quadro reduzido de pessoal em janeiro, projeta-se a produção total de 200 minutos no período, incluindo decisões monocráticas e votos incluídos na sessão de julgamento de 18/02/2025.

Os resultados preliminares demonstram que o gabinete está em pleno cumprimento das metas estabelecidas. Até 21 de janeiro de 2025, foram proferidas 117 decisões monocráticas terminativas. Adicionalmente, 81 processos já foram incluídos na pauta da próxima sessão da 02^a Turma Recursal, agendada para 18 de fevereiro de 2025.

Para o trimestre de fevereiro a abril de 2025, a meta será incrementada. Os servidores, incluindo a Chefia de Gabinete, deverão produzir 15 minutos de decisões terminativas ou votos semanalmente. Os estagiários manterão a meta de 10 minutos semanais. Este planejamento considera o afastamento previsto do servidor Marcelo, por licença médica, e do estagiário Robson, em período de férias, projetando uma produção mensal de, no mínimo, 220 minutos.

Em ambas as fases, o magistrado complementará a produção da equipe não apenas com a revisão das minutas elaboradas, mas também com a criação de outras decisões. Vale ressaltar que, entre setembro e dezembro de 2024, o magistrado produziu autonomamente 232 julgamentos (180 decisões monocráticas e 52 votos). Em janeiro de 2025, até o dia 22, já foram produzidos pelo magistrado 65 julgamentos (33 decisões monocráticas e 32 votos).

Em atendimento à determinação da Corregedoria Regional (Ofício TRF2 0281481), estabeleceu-se meta mensal de redução do número de processos

paralisados há mais de 150 dias. Para alcançar este objetivo de forma consistente, o gabinete direcionará 70% de sua força produtiva para os feitos nesta situação. Em termos práticos, considerando a meta de 200 julgamentos em janeiro, ao menos 140 processos sem movimentação há mais de 150 dias serão julgados no mês.

Os 30% restantes da produção mensal serão dedicados preferencialmente aos processos paralisados entre 90 e 150 dias, com priorização de temas comuns ou questões de fácil resolução jurídica. Esta estratégia visa não apenas atender à determinação da Corregedoria, como também evitar que novos processos migrem para a faixa crítica de paralisação superior a 150 dias.

Sobre a meta de redução mensal do número de processos paralisados há mais de 150 dias, apresento nova análise fundamentada em dados de produtividade.

Atualmente registramos 534 processos na faixa crítica. Nossa análise identificou que 81 processos atingirão a marca de 150 dias de paralisação até 31 de janeiro. Dos 70 julgamentos projetados para o restante do mês, 21 serão dedicados a ações preventivas (30% da produção), o que significa que 61 processos efetivamente migrarão para a faixa crítica (81 processos que atingirão 150 dias menos os 20 que serão julgados preventivamente).

Assim, ao final de janeiro, a situação projetada é a seguinte: aos 534 processos atualmente na faixa crítica, somaremos os 61 que migrarão para esta faixa, totalizando 595 processos. Com a realização dos 49 julgamentos previstos para esta faixa (70% dos 70 julgamentos projetados para o restante do mês), estimamos encerrar janeiro com 546 processos paralisados há mais de 150 dias.

A partir de fevereiro, nossa capacidade produtiva será de 220 julgamentos mensais, sendo 154 (70%) dedicados à faixa crítica e 66 (30%) às ações preventivas. Dos processos remanescentes na faixa 120-150 dias, e descontados os 66 julgamentos preventivos, 48 processos migrarão para a faixa crítica. Partindo dos 546 processos do final de janeiro, e após os 154 julgamentos na faixa crítica, estimamos alcançar 440 processos ao final de fevereiro.

Em março, dos 142 processos hoje na faixa de 90 a 120 dias, e mantida nossa capacidade de 66 julgamentos preventivos, 76 processos migrarão para a faixa crítica. Assim, partindo dos 440 processos remanescentes e realizando 154 julgamentos, projetamos alcançar 362 processos ao final do mês.

Para abril, dos 188 processos atualmente entre 60 e 90 dias, 122 atingirão a faixa crítica após as ações preventivas. Considerando este influxo sobre os 362 processos remanescentes, e mantida nossa produtividade de 154 julgamentos, estimamos encerrar o mês com 330 processos paralisados há mais de 150 dias.

Essas projeções consideram a manutenção das atuais condições de trabalho do gabinete. Eventuais alterações no quadro de pessoal, afastamentos não programados, mudanças significativas no volume de distribuição ou o surgimento de questões jurídicas de maior complexidade poderão impactar o cumprimento das metas estabelecidas, situações que, caso ocorram, serão prontamente comunicadas a essa Corregedoria Regional.

Conclusão

O presente plano de gestão estabelece metas desafiadoras, porém realistas, fundamentadas em análise criteriosa do acervo e da capacidade produtiva demonstrada pelo gabinete. A estratégia proposta considera tanto a necessidade de redução imediata do número de processos em situação crítica quanto a importância de prevenir o crescimento futuro deste acervo.

Em resumo, estas são as medidas propostas para o aprimoramento do desempenho da unidade:

- a) **Direcionar 70% da produtividade mensal aos processos parados há mais de 150 dias.** O objetivo é reduzir o acervo crítico dos atuais 534 processos para aproximadamente 330 processos até abril de 2025, conforme detalhado nas projeções apresentadas;
- b) **Dedicar 30% da produtividade mensal aos processos em risco de atingir a faixa crítica.** O objetivo é permitir o julgamento em bloco de questões jurídicas similares ou de baixa complexidade,

especialmente aqueles paralisados entre 120 e 150 dias, evitando o crescimento descontrolado do acervo crítico.

- c) **Implementar, até 22 de fevereiro de 2025, sistema automatizado de localizadores no EPROC para monitoramento dos processos paralisados há mais de 150 dias.** O objetivo é permitir o acompanhamento diário do acervo crítico e identificação imediata dos processos que se aproximam deste marco temporal.
- d) **Desenvolver, até 22 de fevereiro de 2025, rotina automatizada de controle dos processos suspensos ou sobreestados.** O objetivo é permitir que o sistema identifique precisamente esses processos, os fundamentos da suspensão, os prazos estabelecidos e as datas de término previstas, possibilitando gestão eficiente do acervo suspenso.
- e) **Estabelecer, até 22 de fevereiro de 2025, procedimento padronizado para atualização dos localizadores no EPROC.** O objetivo é eliminar registros obsoletos assegurar que cada processo mantenha apenas os marcadores pertinentes à sua situação atual.
- f) **Realizar, semanalmente, reunião de acompanhamento com a equipe.** O objetivo é avaliar o cumprimento das metas estabelecidas e identificar eventuais necessidades de ajustes na metodologia de trabalho.
- g) **Apresentar à Corregedoria Regional relatório mensal sobre a evolução do acervo e o cumprimento das metas estabelecidas.** O objetivo é permitir o acompanhamento dos resultados alcançados.

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 0388328

Rio de Janeiro, 27 de janeiro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor

Juiz Federal Substituto no exercício da titularidade RAFAEL ASSIS ALVES

2^a Turma Recursal - Gabinete do 3º Juiz Relator - SJRJ

Senhor Juiz Federal,

Em atenção ao Ofício n. SJRJ 0369517, no qual Vossa Excelência apresentou o novo plano de gestão para o 3º Gabinete da 2^a Turma Recursal - SJRJ, homologo os compromissos assumidos de (i) julgar, no mínimo, 200 processos em janeiro e 220 processos nos meses de fevereiro a maio, e (ii) direcionar 70% dessa produção para os processos parados há mais de 150 dias, atingindo, em abril, o número máximo, de 330 processos nessa situação.

Embora a referida meta de produtividade seja inferior às metas apresentadas por outros gabinetes de Turmas Recursais também incluídos no Programa de Acompanhamento Especial, esta Corregedoria reconhece as dificuldades enfrentadas por Vossa Excelência por ter sido designado há pouco tempo para atuar na unidade e conta com o seu empenho para a otimização do trabalho e a expressiva melhoria dos indicadores no próximo quadrimestre.

Os relatórios sobre o cumprimento dos compromissos assumidos e eventuais dificuldades constatadas no período deverão ser enviados sempre até o dia primeiro de cada mês.

Atenciosamente,

LETICIA DE SANTIS MELLO

Corregedora Regional da Justiça Federal da 2^a Região



Documento assinado eletronicamente por **LETICIA DE SANTIS MENDES DE FARIAS MELLO**, **Corregedora Regional**, em 27/01/2025, às 14:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0388328** e o código CRC **1BD6DF2E**.



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0625500

Rio de Janeiro, 03 de fevereiro de 2025.

A Sua Excelência a Senhora
LETICIA DE SANTIS MELLO
Corregedora Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria

Senhora Corregedora Regional,

Em cumprimento à determinação dessa Corregedoria Regional, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, encaminho o relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de janeiro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

RELATÓRIO MENSAL DE PRODUTIVIDADE

Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal - Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Período: janeiro de 2025

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

O Plano de Gestão homologado previa a produção de, no mínimo, 200 decisões no mês de janeiro, sendo 70% dessa produção direcionada para os processos parados há mais de 150 dias. Até 31 de janeiro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Meta Jan/2025	Realizado Jan/2025	Meta (%)
Decisões monocráticas	120	-	201	-
Votos incluídos em pauta	60	-	109	-
Total de julgamentos	180	200	310	155%
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	534	509	139%

Os dados demonstram significativa superação das metas estabelecidas. Embora a meta de julgamentos tenha sido fixada em 200 atos decisórios, foram produzidos 310 em janeiro. O número considera os 109 votos já conferidos e incluídos na próxima sessão de julgamentos, que ocorrerá em 18/02.

Quanto aos processos parados há mais de 150 dias, a meta era reduzir de 598 para 534. O resultado demonstrou uma redução ainda maior, alcançando 509 processos nessa faixa crítica.

É importante ressaltar que, até às 16h do dia 03/02, o Painel de Indicadores da Corregedoria não havia sido atualizado para incluir os dados do dia 31/01. Dessa forma, as informações acima podem ser ajustadas no próximo relatório.

2. Impacto das Medidas Implementadas

A adoção de novos fluxos de trabalho e a definição de critérios para a distribuição de tarefas contribuíram significativamente para a melhoria da produtividade do gabinete.

Dentre as medidas implementadas, destacam-se:

- Atribuição de matérias específicas a cada servidor e estagiário, permitindo maior especialização na elaboração de minutas;
- Monitoramento contínuo do acervo processual, com priorização automática dos processos paralisados há mais de 150 dias;
- Revisão semanal das metas individuais para ajustes na produtividade da equipe;
- Simplificação das decisões;
- Incentivo à manutenção da sentença pelos próprios fundamentos nos casos em que o recorrente não traz argumentos capazes de afastá-los;

3. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

- **Faltas e afastamentos:** durante o mês de janeiro, o gabinete enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) esteve em férias de 07/01 a 31/01 e licenciada por motivo eleitoral em 03/02; Larissa Lima Azevedo (matrícula 18.442) esteve em férias de 07/01 a 17/01; Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) esteve em férias de 22/01 a 31/01; e Robson William Felippe (estagiário, matrícula 63.890) entrou em recesso de 28/01 a 08/02. Essas ausências exigiram adaptações na distribuição de tarefas e ajustes no planejamento da equipe;
- **Capacitação dos servidores:** a inexperiência de quase toda a equipe tem sido um dos principais desafios. Para mitigar esse problema, o magistrado vem conduzindo reuniões semanais para orientar os servidores e estagiários, além de realizar conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade;
- **Alto número de processos sem movimentação:** O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

O Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal cumpriu integralmente as metas estabelecidas para o mês de janeiro, resultado do comprometimento de toda a equipe.

As dificuldades enfrentadas estão sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo das metodologias de trabalho e treinamento dos servidores e estagiários. Seguimos confiantes de que os desafios remanescentes serão superados com o apoio da Corregedoria e o aprimoramento constante de nossas estratégias.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto
03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES**, Juiz Federal Substituto, em 03/02/2025, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
[https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?
acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0625500** e o
código CRC **71C719CA**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 0625500v5

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0786434

Rio de Janeiro, 06 de março de 2025.

A Sua Excelência a Senhora
LETICIA DE SANTIS MELLO
Corregedora Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhora Corregedora Regional,

Em cumprimento à determinação dessa Corregedoria Regional, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, encaminho o relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de fevereiro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

RELATÓRIO MENSAL DE PRODUTIVIDADE

Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal - Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Período: fevereiro de 2025

Introdução

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de fevereiro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

O Plano de Gestão homologado previa a produção de, no mínimo, 220 decisões no mês de fevereiro, sendo 70% dessa produção direcionada para os processos parados há mais de 150 dias. Até 28 de fevereiro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Meta Fev/2025	Realizado Fev/2025	Meta (%)

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Meta Fev/2025	Realizado Fev/2025	Meta (%)
Decisões monocráticas	120	201	-	244	-
Votos incluídos em pauta	60	109	-	88	-
Total de julgamentos	180	310	220	332	151%
Processos paralisados > 150 dias	598	509	440	397	127%

Os dados demonstram significativa superação das metas estabelecidas. Embora a meta de julgamentos tenha sido fixada em 220 atos decisórios, foram produzidos 332 em fevereiro. O número considera os 74 votos já conferidos e incluídos na sessão de julgamentos que ocorrerá em 11/03/2025 e os 14 votos incluídos na sessão de julgamentos de 25/03/2025.

Quanto aos processos parados há mais de 150 dias, a meta era reduzir para 440. O resultado demonstrou uma redução ainda maior, alcançando 397 processos nessa faixa crítica.

Destaco que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 187%
- Meta 2: 100%

2. Impacto das Medidas Implementadas

A adoção de novos fluxos de trabalho e a definição de critérios para a distribuição de tarefas contribuíram significativamente para a melhoria da produtividade do gabinete.

Dentre as medidas implementadas, destacam-se:

- Atribuição de matérias específicas a cada servidor e estagiário, permitindo maior especialização na elaboração de minutias;
- Monitoramento contínuo do acervo processual, com priorização automática dos processos paralisados há mais de 150 dias;
- Revisão semanal das metas individuais para ajustes na produtividade da equipe;
- Simplificação das decisões;

3. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: Durante o mês de fevereiro, o gabinete enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Alexandre Rocha do Nascimento (matrícula 15.558), do Grupo de Servidores de Apoio (GSA), esteve em férias de 03/02 a 17/02; Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980), também do Grupo de Servidores de Apoio (GSA), esteve licenciada por motivo eleitoral em 03/02; Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02; Bianca Gonçalves de Faria (matrícula 18.812) esteve afastada para cursos de treinamento nos dias 05, 06, 10 e 18/02; e Robson William Felippe (estagiário, matrícula 63.890) esteve em recesso de 28/01 a 08/02. Essas ausências exigiram adaptações na distribuição de tarefas e ajustes no planejamento da equipe;

Capacitação dos servidores: a inexperiência de quase toda a equipe tem sido um dos principais

desafios. Para mitigar esse problema, o magistrado vem conduzindo reuniões semanais para orientar os servidores e estagiários, além de realizar conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade;

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

O Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal cumpriu integralmente as metas estabelecidas para o mês de fevereiro de 2025, resultado do comprometimento de toda a equipe.

As dificuldades enfrentadas estão sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo das metodologias de trabalho e treinamento dos servidores e estagiários. Seguimos confiantes de que os desafios remanescentes serão superados com o apoio da Corregedoria e o aprimoramento constante de nossas estratégias.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 06/03/2025, às 17:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0786434** e o código CRC **54E4BB32**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 0786434v12

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0890583

Rio de Janeiro, 01 de abril de 2025.

A Sua Excelência a Senhora
LETICIA DE SANTIS MELLO
Corregedora Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhora Corregedora Regional,

Em cumprimento à determinação dessa Corregedoria Regional, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, encaminho o relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de março de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

RELATÓRIO MENSAL DE PRODUTIVIDADE

Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal - Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Período: março de 2025

Introdução

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de março de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

O Plano de Gestão homologado previa a produção de, no mínimo, 220 decisões no mês de março, sendo 70% dessa produção direcionada para os processos parados há mais de 150 dias. Até 31 de março de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/24	Jan/25	Fev/25	Meta Mar/25	Realizado Mar/25	Meta (%)
Decisões monocráticas	120	201	244	—	218	
Votos incluídos em pauta	60	109	88	—	97	
Total de julgamentos	180	310	332	220	315	143,18%
Processos paralisados > 150 dias	598	509	397	362	362	100%

Os dados demonstram significativa superação das metas estabelecidas. Embora a meta de julgamentos tenha sido fixada em 220 atos decisórios, foram produzidos 315 em março. O número considera os 97 votos já conferidos e incluídos nas próximas sessões de julgamentos, que ocorrerão em 08/04/2025 (virtual) e 13/05/2025 (ordinária).

Quanto aos processos parados há mais de 150 dias, a meta era reduzir para 362 processos nessa faixa crítica, tendo sido obtido o resultado.

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 170%
- Meta 2: 100%

2. Impacto das Medidas Implementadas

A adoção de novos fluxos de trabalho e a definição de critérios para a distribuição de tarefas contribuíram significativamente para a melhoria da produtividade do gabinete.

Dentre as medidas implementadas, destacam-se:

- Atribuição de matérias específicas a cada servidor e estagiário, permitindo maior especialização na elaboração de minutas;
- Monitoramento contínuo do acervo processual, com priorização automática dos processos paralisados há mais de 150 dias;
- Revisão semanal das metas individuais para ajustes na produtividade da equipe;
- Simplificação das decisões.

3. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: Durante o mês de março, o gabinete enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02/2025 e a Chefe de Gabinete, Larissa Figueiredo Coelho Maia (matrícula 15.700), esteve em férias no período de 26 a 31 de março. Além disso, o Gabinete passou a contar com um servidor a menos desde o dia 17/03/2025, após a saída da servidora Larissa Lima Azevedo (matrícula 18.442), que foi colocada à disposição da Diretoria do Foro, em razão do baixo desempenho em relação à meta de produtividade estabelecida.

Capacitação dos servidores: a inexperiência de quase toda a equipe tem sido um dos principais desafios. Para mitigar esse problema, o magistrado vem conduzindo reuniões semanais para orientar os servidores e estagiários, além de realizar conversas frequentes sobre os processos em

andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade;

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

O Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal cumpriu integralmente as metas estabelecidas para o mês de março de 2025, resultado do comprometimento de toda a equipe.

As dificuldades enfrentadas estão sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo das metodologias de trabalho e treinamento dos servidores e estagiários. Seguimos confiantes de que os desafios remanescentes serão superados com o apoio da Corregedoria e o aprimoramento constante de nossas estratégias.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 0890583v11

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 0954070

Rio de Janeiro, 05 de maio de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhor Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de abril de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

O Plano de Gestão homologado previa a produção de, no mínimo, 220 decisões no mês de abril, sendo 70% dessa produção direcionada para os processos parados há mais de 150 dias. Até 30 de abril de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Meta Abril/2025	Realizado Abril/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	_____	92
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	_____	98
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	190

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Meta Abril/2025	Realizado Abril/2025
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	_____	383

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 148,74%
- Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: Durante o mês de abril, o gabinete, que conta atualmente com apenas 5 (cinco) servidores, sendo 2 (dois) do Grupo de Servidores de Apoio da Corregedoria, enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02, e a servidora Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) esteve em férias nos dias 14 e 15 de abril. Além disso, o Gabinete passou a contar com um estagiário a menos desde o dia 08/04/2025, após a saída da estagiária Juliana de Lima Vieira (matrícula 63.896). Assinale-se, outrossim, a ausência de expediente na Seção Judiciária do Rio de Janeiro no período de 16 a 23 de abril, em razão dos feriados da "Semana Santa" e "São Jorge".

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade;

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

O Gabinete da 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal produziu 190 julgamentos em abril de 2025, o que representa 86,4% da meta fixada para o período (220), com priorização efetiva dos processos parados há

mais de 150 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice acumulado de 147,58% no quadrimestre.

Esse desempenho posicionou o gabinete, em maio de 2025, como o mais produtivo entre todas as Turmas Recursais da Seção Judiciária do Rio de Janeiro, conforme os dados do Quadro de Acompanhamento Especial.

Adicionalmente, relevante destacar a redução de aproximadamente 10% do acervo processual, com queda de 2.056 para 1.835 processos em tramitação entre janeiro e abril de 2025.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 05/05/2025, às 19:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0954070** e o código CRC **15B03A7F**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 0954070v18

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1027471

Rio de Janeiro, 02 de junho de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhor Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de maio de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

O Plano de Gestão homologado previa a produção de, no mínimo, 220 decisões no mês de maio. Até 30 de maio de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Abril/2025	Meta Maio/2025	Realizado Maio/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	_____	108
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	_____	191
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	220	215

Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	_____	365
---	-----	-----	-----	-----	-----	-------	-----

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 142,69%
- Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: Desde o dia 16 de maio de 2025, o gabinete passou a contar com 6 (seis) servidores, em razão da posse do servidor Gabriel Lamounier Sampaio (matrícula 18.885) - aprovado no último concurso público de servidores -, sendo 2 (dois) do Grupo de Servidores de Apoio da Corregedoria. Todavia, a unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02/2025, a servidora Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) esteve em licença para tratamento da própria saúde em 27 de maio de 2025, o servidor Alexandre Rocha do Nascimento (matrícula 15.558) esteve em licença-gala no período de 07 a 14 de maio e em férias no período de 15 a 23 de maio, a Chefe de Gabinete, Larissa Figueiredo Coelho Maia (matrícula 15.700), esteve afastada no período de 27 a 31 de maio, em razão de cessão à Corregedoria do Conselho de Justiça Federal, para atuar nos trabalhos de inspeção no Tribunal Regional Federal da 4.^a Região (TRF4), e o estagiário Robson William Felippe (matrícula 63.890) esteve no gozo de licença eleitoral nos dias 29 e 30 de maio. Assinale-se, outrossim, a ausência de expediente na Seção Judiciária do Rio de Janeiro nos dia 01 e 02 de maio, em razão do feriado do "Dia do Trabalho".

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Em maio, a equipe permaneceu elaborando minutas de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade paralisados há mais tempo.

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em maio de 2025 foi de 254 decisões, sendo 215 julgamentos (decisões monocráticas terminativas, incidentes - embargos de declaração e agravos internos - e votos em sessão, o que representa 97,72% da meta fixada para o período (220), com priorização efetiva dos processos parados há mais de 150 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice acumulado de 162,9% no quadrimestre.

Adicionalmente, relevante destacar a redução de aproximadamente 17% do acervo processual, com queda de 2.056 para 1.717 processos em tramitação entre janeiro e maio de 2025.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 02/06/2025, às 16:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1027471** e o código CRC **71EF5376**.



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 1030455

Rio de Janeiro, 03 de junho de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
Juiz Federal Substituto no exercício da titularidade Rafael Assis Alves
2^a Turma Recursal – 3^a Relatoria
Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Senhor Juiz Federal Substituto no exercício da titularidade,

Assunto: Ciência dos Ofícios n. 0625500, 0786434, 0954070 e 1027471.

Ciente da apresentação dos relatórios mensais demonstrativos, conforme Ofícios nº 0625500, 0786434, 0954070 e 1027471, bem como das informações prestadas sobre os desafios enfrentados pela unidade correcionada e de seu bom desempenho.

Esta Corregedoria conta com o empenho de Vossa Excelência e equipe para que a produtividade viabilize a redução do acervo acumulado.

Atenciosamente,

**FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2^a Região**



Documento assinado eletronicamente por **FIRLY NASCIMENTO FILHO, Corregedor Regional**, em 03/06/2025, às 19:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1030455** e o código CRC **FD4F15E6**.



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1097632

Rio de Janeiro, 01 de julho de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhor Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de junho de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 30 de junho de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	108	96
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	191	75
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	215	171

Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	365	370
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Convém assinalar que, além dos 75 processos incluídos na sessão de julgamento realizada em 17 de junho, foram elaborados, conferidos e incluídos 66 votos na sessão de julgamentos realizada na presente data - 01/07/2025 (ordinária) - e 51, na pauta da sessão de julgamento aprazada para 05/08/2025 (virtual).

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

·Meta 1: 129,6%

·Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: A unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02/2025, a servidora Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) esteve em licença eleitoral nos dias 06, 09, 10, 11, 12, 13, 16, 17 e 18 de junho e em férias no dia 24 de junho, a Chefe de Gabinete, Larissa Figueiredo Coelho Maia (matrícula 15.700), esteve em férias no período de 24 a 28 de junho e o estagiário Luiz Vinicius Silva Fernandes (matrícula 63.892) esteve em licença médica nos dias 17 e 18 de junho. Ademais, o gabinete encontra-se atualmente com apenas um estagiário. Assinale-se, outrossim, a ausência de expediente na Seção Judiciária do Rio de Janeiro nos dia 20 e 21 de junho, em razão do feriado de "Corpus Christi".

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Em junho, a equipe permaneceu elaborando minutâncias de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade paralisados há mais tempo.

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal em junho de 2025 foi de 203 decisões, sendo 157 julgamentos (decisões monocráticas terminativas, incidentes - embargos de declaração e agravos internos - e votos em sessão, com priorização efetiva dos processos parados há mais de 150 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice acumulado de 155,6% no semestre.

Adicionalmente, relevante destacar a redução de aproximadamente 17% do acervo processual, com queda de

2.056 para 1.704 processos em tramitação entre janeiro e junho de 2025.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 01/07/2025, às 19:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1097632** e o código CRC **B2B343F0**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 1097632v7

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1159590

Rio de Janeiro, 01 de agosto de 2025.

A Sua Excelência o Senhor

FIRLY NASCIMENTO FILHO

Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região

Gabinete da Corregedoria

Tribunal Regional Federal da 2^a Região

Rua Acre, 80

Rio de Janeiro - RJ

Senhor Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de julho de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 31 de julho de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	108	96	153
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	191	75	62
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	215	171	215
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	365	370	0

Convém assinalar que, além dos 62 processos incluídos na sessão de julgamento realizada em 1.^º de julho, foram elaborados, conferidos e incluídos 211 votos na sessão de julgamentos a ser realizada em 05 de agosto (virtual) e 42 votos na pauta da sessão de julgamento aprazada para 19/08/2025 (presencial). Consigne-se, ainda, que há 38 processos com minutas já revisadas, aguardando a inclusão na próxima pauta de sessão de julgamento, a qual ainda não foi aberta.

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

·Meta 1: 118,95%

·Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: A unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02/2025. Ademais, o gabinete encontra-se atualmente com apenas um estagiário. Frise-se, ainda, a ausência de expediente na Seção Judiciária do Rio de Janeiro no dia 07 de julho, em razão da reunião da Cúpula dos "Brics".

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Em junho e julho, a equipe permaneceu elaborando minutas de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade paralisados há mais tempo.

Alto número de processos sem movimentação: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados há mais de 150 dias. Não obstante, no mês de julho, a unidade conseguiu zerar os processos sem movimentação há mais de 150 dias. Impende, ainda, gizar que, segundo os dados do Painel de Indicadores das Turmas Recursais, com data de atualização até 31/07/2025, o Gabinete possui apenas 2 processos paralisados há mais de 120 dias, os quais já foram minutados por este magistrado, aguardando a inclusão na sessão de julgamento designada para o dia 02/09/2025.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em julho de 2025 foi de 275 decisões, sendo 215 julgamentos (decisões monocráticas terminativas, incidentes - embargos de declaração e agravos internos - e votos em sessão), com priorização efetiva dos processos parados há mais de 120 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice de 118,95% no mês de julho, o qual contou com apenas uma sessão de julgamento.

Adicionalmente, relevante destacar que, apesar do incremento expressivo no número de processos distribuídos no mês de julho, no total de 278 processos, correspondendo a um acréscimo de 31,75% em relação ao mês de junho, em que foram distribuídos 211 processos, o Gabinete obteve êxito em reduzir em 12% o acervo processual, com queda de 2.056 para 1.808 processos em tramitação entre janeiro e julho de 2025.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

03^a Relatoria da 02^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 01/08/2025, às 17:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1159590** e o código CRC **0243D678**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 1159590v11

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1223160

Rio de Janeiro, 01 de setembro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor

FIRLY NASCIMENTO FILHO

Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região

Gabinete da Corregedoria

Tribunal Regional Federal da 2^a Região

Rua Acre, 80

Rio de Janeiro - RJ

Senhor Desembargador Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de agosto de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 31 de agosto de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	108	96	153	110
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	191	75	62	254
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	215	171	215	364
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	365	370	0	0

Convém assinalar que, além dos 254 processos incluídos nas sessões de julgamento realizadas em 5 e 19 de agosto de 2025, foram elaborados, conferidos e incluídos 119 votos na sessão de julgamentos a ser realizada em 5/8/2025 (virtual) e 83 votos na pauta da sessão de julgamento aprazada para 16/9/2025 (presencial).

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

·Meta 1: 111,8%

·Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: A unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/02/2025 e a Chefe de Gabinete, Larissa Figueiredo Coelho Maia (matrícula 15.700), esteve afastada no período de 25 a 28 de agosto, em razão de cessão à Corregedoria do Conselho de Justiça Federal, para atuar nos trabalhos de inspeção no Tribunal Regional Federal da 6.^a Região (TRF6)., Frise-se, ainda, a ausência de expediente na Seção Judiciária do Rio de Janeiro no dia 11 de agosto, em razão do feriado do "Dia do Advogado".

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Desde junho, a equipe de servidores passou a se concentrar na elaboração de minutas de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade, ao passo que os estagiários ficaram incumbidos da confecção de minutas em processos de solução mais simples.

Alto número de processos: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados entre 90 e 120 dias. Não obstante, no mês de julho, a unidade conseguiu zerar os processos sem movimentação há mais de 150 dias, o que foi mantido no mês de agosto. Impende, ainda, gizar que, além de não possuir processos paralisados imotivadamente há mais de 120 dias, segundo os dados do Painel de Indicadores das Turmas Recursais, com data de atualização até 31/8/2025, o Gabinete não possui processos com prazo de conclusão vencido.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em agosto de 2025 foi de 476 decisões, sendo 364 julgamentos (decisões monocráticas terminativas, incidentes - embargos de declaração e agravos internos - e votos em sessão), com priorização efetiva dos processos parados entre 90 e 120 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice de 111,8% no mês de agosto.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Atenciosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

3.^a Relatoria da 2.^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 01/09/2025, às 17:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador 1223160 e o código CRC 276A5D57.


PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1303835

Rio de Janeiro, 01 de outubro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhor Desembargador Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de setembro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 30 de setembro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Fev/2025	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	108	96	153	110	228
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	191	75	62	254	205
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	215	171	215	364	433
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	365	370	0	0	0

Convém assinalar que, além dos 223 processos incluídos nas sessões de julgamento realizadas em 2 e 16 de setembro de 2025, foram elaborados, conferidos e incluídos 92 votos na sessão de julgamentos a ser realizada em 7/10/2025 (virtual).

Cumpre salientar, outrossim, que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

·Meta 1: 118,58%

·Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: A unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: este magistrado esteve no gozo de férias no período de 17 a 30 de setembro, o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/2/2025, a servidora Bianca Gonçalves de Faria (matrícula 18.812) esteve em licença para tratamento da própria saúde no dia 5 de setembro, a servidora Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) está em licença por doença em pessoa da família desde o dia 29 de setembro, o servidor Alexandre Rocha do

Nascimento (matrícula 15.558) esteve em período de férias no período de 24 a 29 de setembro, o estagiário Luiz Vinicius Silva Fernandes está usufruindo descanso remunerado desde o dia 22 de setembro e o estagiário João Pedro Fischer Renha está em período de provas desde o dia 24 de setembro.

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Desde junho, a equipe de servidores passou a se concentrar na elaboração de minutas de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade, ao passo que os estagiários ficaram incumbidos da confecção de minutas em processos de solução mais simples.

Alto número de processos: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados entre 90 e 120 dias. Não obstante, no mês de julho, a unidade conseguiu zerar os processos sem movimentação há mais de 150 dias, o que foi mantido nos meses de agosto e setembro. Impende, ainda, gizar que, o Gabinete não possui processos paralisados imotivadamente há mais de 120 dias, segundo os dados do Painel de Indicadores das Turmas Recursais, com data de atualização até 30/9/2025.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3ª Relatoria da 2ª Turma Recursal em setembro de 2025 foi de 702 decisões, sendo 433 julgamentos (decisões monocráticas terminativas, incidentes - embargos de declaração e agravos internos - e votos em sessão), com priorização efetiva dos processos parados entre 90 e 120 dias. Ainda assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice de 118,58% no mês de setembro.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Respeitosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

3.^a Relatoria da 2.^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 01/10/2025, às 15:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1303835** e o código CRC **309F7D7E**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 1303835v4

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 1313317

Rio de Janeiro, 06 de outubro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
Juiz Federal Titular Gustavo Pontes Mazzocchi
2^a Turma Recursal – 3^a Relatoria
Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Senhor Juiz Federal Titular,

Assunto: Ciência dos Ofícios n. 1097632, 1159590, 1223160 e 1303835.

Ciente da apresentação dos relatórios mensais demonstrativos elaborados sob a gestão anterior (Ofícios n. 1097632, 1159590, 1223160 e 1303835).

Nesse contexto, ao examinar o Painel de Indicadores, constata-se uma melhora da unidade correcionada quanto aos indicadores de processos parados há mais de 150 dias (índice zerado em 09/10/2025), no entanto, remanesce elevado o quantitativo de parados e o acervo ativo da unidade, que totaliza 1.717 processos. Assim, esta Corregedoria conta com o empenho de Vossa Excelência e equipe para que a produtividade viabilize a redução do acervo acumulado.

Atenciosamente,

FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2^a Região



Documento assinado eletronicamente por **FIRLY NASCIMENTO FILHO, Corregedor Regional**, em 15/10/2025, às 18:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1313317** e o código CRC **972B6F31**.



**PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL**

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1367590

Rio de Janeiro, 03 de novembro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor

FIRLY NASCIMENTO FILHO

Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região

Gabinete da Corregedoria

Tribunal Regional Federal da 2^a Região

Rua Acre, 80

Rio de Janeiro - RJ

Senhor Desembargador Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de outubro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 31 de outubro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2024	Jan/2025	Feb/2025	Março/2025	Apr/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	S/2025	Out/2025	Nov/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	92	108	96	153	110	228	339	
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	98	191	75	62	254	205	98	
Total de Julgamentos	180	310	332	315	220	215	171	215	364	433	437	
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	383	365	370	0	0	0	0	

Convém assinalar que, além dos 98 processos incluídos nas sessões de julgamento realizadas em 7 e 21 de outubro de 2025, foram elaborados, conferidos e incluídos 85 votos na sessão de julgamentos a ser realizada em 04/11/2025 (virtual), no Rio de Janeiro e 08 votos incluídos na sessão ordinária do Espírito Santo, a ser realizada também no dia 04/11/2025.

Cumpre salientar que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 123,02%
- Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, algumas dificuldades impactaram o trabalho no período:

Faltas e afastamentos: A unidade enfrentou ausências temporárias que impactaram a produtividade: o servidor Marcelo Augusto Pinto (matrícula 12.988) está em licença para tratamento da própria saúde desde 12/2/2025, a servidora Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira (matrícula 14.980) esteve em licença por doença em pessoa da família no dia 01/10/2025 e esteve em período de férias no período de 13 a 17 de Outubro. Além disso, no dia 28/10/2025 o expediente foi suspenso no TRF2, na Justiça Federal da capital fluminense, por meio da Portaria nº 767/2025 e no dia 31/10/2025 não teve expediente em razão do dia do funcionário público.

Capacitação dos servidores: em março a equipe esgotou, na faixa dos processos com mais de 150 dias, as matérias de rotina. Em abril, todos foram alocados em casos de alta complexidade — especialmente reconhecimento e conversão de tempo de serviço especial e aposentadoria por tempo de contribuição — o que demandou treinamento específico e análise mais aprofundada, reduzindo o ritmo de produção habitual. Para mitigar o problema da pouca experiência da equipe, o magistrado promoveu reuniões para orientar os servidores e estagiários, confeccionou modelos de minuta, além de ter realizado conversas frequentes sobre os processos em andamento, buscando promover um aprendizado constante e melhoria na produtividade. Desde junho, a equipe de servidores passou a se concentrar na elaboração de minutas de decisões e/ou votos nos processos de maior complexidade, ao passo que os estagiários ficaram incumbidos da confecção de minutas em processos de solução mais simples.

Alto número de processos: O grande volume de processos acumulados continua impactando a produtividade e requer atenção especial em razão da natural migração entre as faixas de processos parados, pressionando o grupo de parados entre 90 e 120 dias. Não obstante, no mês de julho, a unidade conseguiu zerar os processos sem movimentação há mais de 150 dias, o que foi mantido nos meses de agosto, setembro e outubro. Frisa-se, ainda, que o gabinete não possui processos paralisados imotivadamente há mais de 120 dias, segundo os dados do Painel de Indicadores das Turmas Recursais, com data de atualização até 31/10/2025.

3. Medidas adotadas para intensificação da redução do acervo

Em resposta ao Ofício TRF2 1313317, no qual a Corregedoria Regional reconheceu a melhora nos indicadores de processos parados há mais de 150 dias, mas destacou a necessidade de redução do acervo ativo da unidade, que totalizava 1.717 processos, esta relatoria implementou um conjunto de medidas para acelerar a baixa de processos. As principais ações adotadas foram:

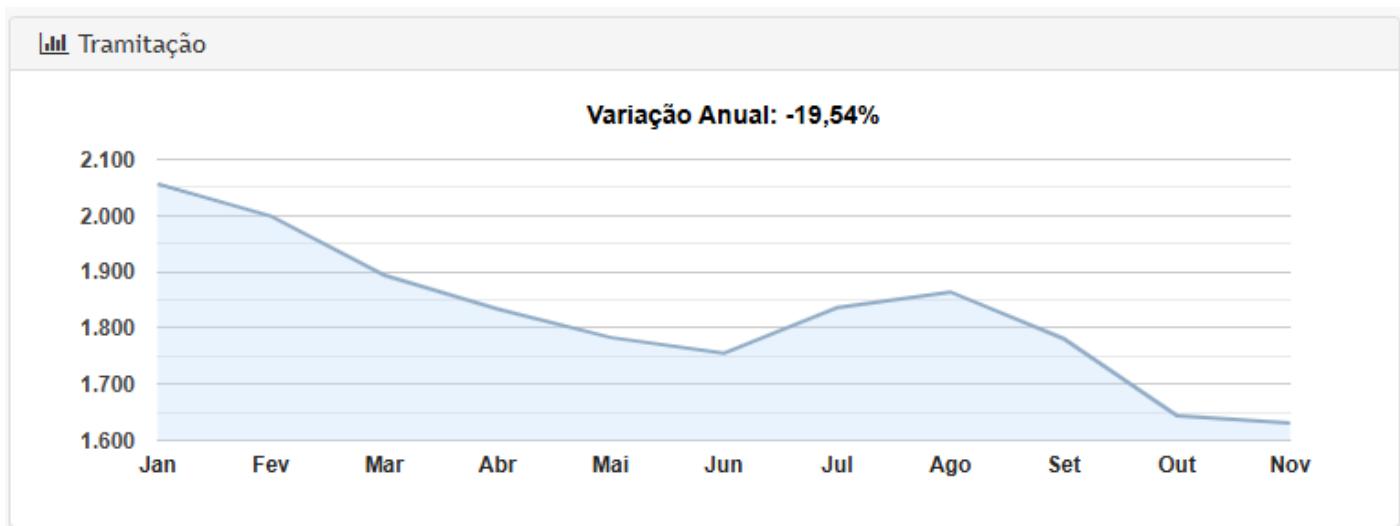
Priorização de incidentes que postergam a baixa: passou-se a incluir em pauta, de forma prioritária, o julgamento de agravos internos e embargos de declaração, uma vez que tais incidentes impedem a finalização dos processos principais e contribuem para o represamento do acervo.

Reestruturação da distribuição de trabalho: promoveu-se uma reorganização na

alocação de processos entre os membros da equipe, buscando melhor aproveitamento das competências individuais e equilíbrio na carga de trabalho, o que tem proporcionado maior agilidade na tramitação. Além dos processos previamente designados a cada servidor, passou-se a incluir na meta de produtividade recursos de solução mais célere, especialmente aqueles relacionados a benefícios por incapacidade e benefícios de prestação continuada (BPC-Loas).

Aumento da meta semanal de produtividade: aumentou-se a meta semanal para a elaboração de minutas, com vistas a intensificar o ritmo de julgamentos e acelerar a redução do acervo. Importante ressaltar que essa meta foi fixada considerando a necessária curva de aprendizagem dos servidores da unidade. Todos os servidores em atividade começaram a trabalhar nesta unidade em janeiro de 2025, tendo sido essa sua primeira experiência recente com a matéria Direito Previdenciário. A servidora Larissa Figueiredo Coelho Maia, chefe de gabinete, passou a trabalhar com matéria previdenciária somente quando foi lotada nesta unidade. Os servidores Gabriel Lamounier Sampaio e Bianca Gonçalves de Faria tiveram sua primeira experiência no Poder Judiciário nesta unidade, pois aqui é sua primeira lotação. Já os servidores Alexandre Rocha do Nascimento e Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira, cedidos a esta unidade por meio do GSA, atuavam exclusivamente na secretaria das unidades por onde passaram. O servidor mais experiente, Marcelo Augusto Pinto, lotado nesta relatoria há pouco mais de 1 ano e 8 meses, encontra-se afastado há cerca de 9 meses. Assim, a meta estabelecida busca equilibrar o necessário aumento de produtividade com o desenvolvimento progressivo da equipe.

Essas medidas têm contribuído para a manutenção do índice zero de processos parados há mais de 150 dias e para o incremento da produtividade geral da unidade, conforme demonstrado pelos resultados de outubro de 2025. Quanto ao acervo, nota-se uma redução de quase 20% do estoque de processos, conforme dados extraídos hoje do Portal de Estatísticas da Corregedoria:



Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em outubro de 2025 foi de 835 decisões, com priorização dos processos parados entre 90 e 120 dias. Assim, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, com índice de 123,02% no mês de outubro.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Respeitosamente,



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 03/11/2025, às 18:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
[https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?
acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1367590** e o código CRC **BCD29BA7**.

0000346-38.2025.4.02.8000

SEI 1367590v7

Av. Almirante Barroso, 78 - Bairro Centro - CEP 20031-001 - Rio de Janeiro - RJ - www.jfrj.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 1383571

Rio de Janeiro, 10 de novembro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
Juiz Federal Substituto Rafael Assis Alves
2^a Turma Recursal – 3^a Relatoria
Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Senhor Juiz Federal Substituto,

Assunto: Ciência do Ofício n. 1383571.

Diante da apresentação do relatório mensal demonstrativo (Ofício n. 1383571), bem como das informações prestadas sobre os desafios enfrentados e a gradual superação dos obstáculos pela unidade correcionada, esta Corregedoria reconhece a notória dedicação da unidade na redução dos processos pendentes, contando com o empenho de Vossa Excelência e equipe para que a produtividade viabilize a redução do acervo acumulado.

Atenciosamente,

FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2^a Região



Documento assinado eletronicamente por **FIRLY NASCIMENTO FILHO, Corregedor Regional**, em 13/11/2025, às 15:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1383571** e o código CRC **276986EF**.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1415405

Rio de Janeiro, 01 de dezembro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região
Gabinete da Corregedoria
Tribunal Regional Federal da 2^a Região
Rua Acre, 80
Rio de Janeiro - RJ

Senhor Desembargador Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de novembro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 30 de novembro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indica	Dez	Jan/2	Fev/2	Março	Maio/.Junho	Julho	Agost	Setemb	Outubr	Novembr	/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	108	96	153	110	228	339	349
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	191	75	62	254	205	98	110
Total de Julgamentos	180	310	332	315	215	171	215	364	433	437	459
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	365	370	0	0	0	0	0

Convém assinalar que, além dos 110 processos incluídos nas sessões de julgamento realizadas em 4 e 18 de novembro de 2025, foram elaborados, conferidos e incluídos 86 votos nas sessões de julgamentos a serem realizadas em 02/12/2025 (virtual) e 16/12/2025 (ordinária), no Rio de Janeiro.

Cumpre salientar que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 128,58%
- Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, o período foi marcado por redução na força de trabalho:

a) Faltas e afastamentos: o servidor Marcelo Augusto Pinto permanece em licença médica (desde fevereiro/2025). A servidora Brenda Bazilio entrou em licença médica em 24/11. A Chefe de Gabinete esteve em férias de 29/10 a 19/11.

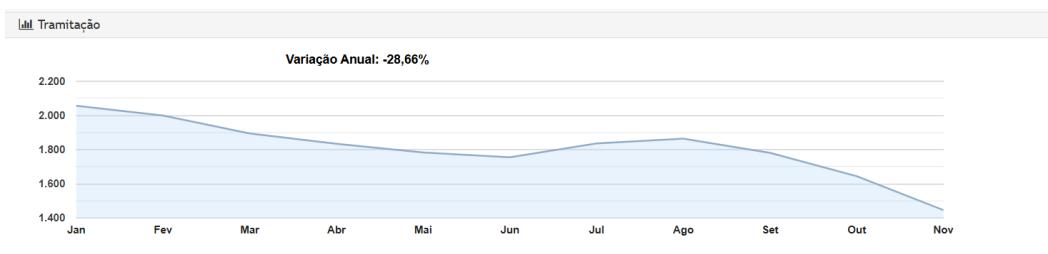
b) Perda de estagiário: em 24/11, houve o desligamento do estagiário Luiz Vinicius Silva Fernandes, o mais experiente da equipe, o que impactará a capacidade produtiva de minutas de menor complexidade no próximo mês.

c) Feriados: houve suspensão do expediente nos dias 20 e 21 de novembro.

3. Medidas adotadas para intensificação da redução do acervo

Mantivemos as estratégias de priorização de incidentes e reestruturação da distribuição interna, o que garantiu a manutenção do índice zero de processos parados há mais de 150 dias e, também, há mais de 120 dias.

O acervo de processos em tramitação na unidade apresenta redução consistente. Conforme o gráfico anexo, saímos de 2.056 processos em janeiro para 1.446 em novembro, representando uma redução acumulada de mais de 28% no ano.



4. Da imprescindibilidade da prorrogação do Grupo de Servidores Apoio

Considerando que a designação dos servidores do Grupo de Apoio, Alexandre Rocha do Nascimento e Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira, está prevista para encerrar-se em dezembro de 2025, cumpre a este magistrado apresentar dados que demonstram a necessidade de renovação dessa força de trabalho.

A análise revela que a continuidade desses dois servidores é fundamental para a manutenção da curva de redução do acervo. Destacam-se os seguintes indicadores:

a) Impacto estrutural na produtividade: conforme consolidado no acumulado de 2025, os servidores Alexandre e Brenda são responsáveis por 954 atos decisórios, o que corresponde a **28,2% da produtividade global** da unidade.

- O servidor Alexandre Rocha ocupa o 1º lugar no ranking de produtividade da equipe, com 510 atos (15% do total).
- A servidora Brenda Bazilio ocupa o 3º lugar, com 444 atos (13% do total).

b) Sensibilidade da unidade: a fragilidade do equilíbrio atual ficou evidenciada na oscilação de produtividade observada em novembro. A ausência temporária de membros da equipe impactou o ritmo de fluxo, demonstrando que a unidade opera no limite de sua capacidade. A perda definitiva de servidores que figuram entre os três mais produtivos do gabinete geraria um colapso no fluxo de trabalho que não poderia ser absorvido pela equipe remanescente.

c) Risco ao cumprimento da Meta 1: atualmente, a unidade opera com superação da Meta 1 do CNJ. Sem a contribuição do GSA, o resultado certamente ficaria abaixo de 100%, o que seria

agravado pelos afastamentos normais dos servidores que compõem a reduzida equipe.

d) Maturação do investimento em capacitação: como relatado nos ofícios anteriores, houve significativo investimento de tempo deste magistrado e da chefia de gabinete no treinamento desses servidores, que chegaram sem experiência prévia na matéria previdenciária. Hoje, ambos estão aptos a ministrar decisões de alta complexidade. Sua dispensa resultaria na perda de capital intelectual já constituído, obrigando a unidade a reiniciar um ciclo de aprendizado com novos colaboradores, em prejuízo da celeridade processual.

Diante do exposto, e considerando que a unidade finalmente atingiu o equilíbrio operacional, solicito a Vossa Excelência a prorrogação da designação dos servidores Alexandre Rocha do Nascimento e Brenda Bazilio Aguilar Marques de Oliveira pelo prazo de mais 12 (doze) meses, a fim de garantir a estabilidade dos índices de produtividade ora alcançados.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em novembro de 2025 foi de 679 decisões, com priorização efetiva dos processos parados entre 90 e 120 dias. Com isso, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, registrando índice de 128,58% no mês.

Contudo, é imperioso ressaltar que tais resultados refletem a capacidade operacional da unidade com a força de trabalho completa. Conforme demonstrado no item anterior, a manutenção desses índices e o saneamento do acervo dependem diretamente da prorrogação da designação dos servidores Alexandre Rocha e Brenda Bazilio.

Dessa forma, aguardamos o acolhimento do pleito de renovação do Grupo de Servidores de Apoio para que possamos seguir confiantes na superação definitiva dos desafios remanescentes.

Respeitosamente,

RAFAEL ASSIS ALVES

Juiz Federal Substituto

3.^a Relatoria da 2^a Turma Recursal/RJ



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 01/12/2025, às 19:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1415405** e o código CRC **40C1F572**.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 2^a REGIÃO

OFÍCIO TRF2 1427982

Rio de Janeiro, 05 de dezembro de 2025.

A Sua Excelência o Senhor
Juiz Federal Substituto Rafael Assis Alves
2^a Turma Recursal – 3^a Relatoria
Seção Judiciária do Rio de Janeiro

Senhor Juiz Federal Substituto,

Assunto: Ciência do Ofício n. 1415405.

Diante da apresentação do relatório mensal demonstrativo (Ofício n. 1415405), bem como das informações prestadas sobre os desafios enfrentados, a gradual superação dos obstáculos pela unidade correcionada e a imprescindibilidade da prorrogação do Grupo de Servidores de Apoio (GSA), esta Corregedoria reconhece a notória dedicação da unidade na redução dos processos pendentes, contando com o empenho de Vossa Excelência e equipe para que a produtividade viabilize a redução do acervo acumulado.

Atenciosamente,

FIRLY NASCIMENTO FILHO
Corregedor Regional da Justiça Federal da 2^a Região



Documento assinado eletronicamente por **FIRLY NASCIMENTO FILHO, Corregedor Regional**, em 10/12/2025, às 13:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site
https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1427982** e o código CRC **A88A0A3B**.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO RIO DE JANEIRO

OFÍCIO SJRJ 1495999

Rio de Janeiro, 07 de janeiro de 2026.

A Sua Excelência o Senhor

FIRLY NASCIMENTO FILHO

Corregedor Regional da Justiça Federal da 2.^a Região

Gabinete da Corregedoria

Tribunal Regional Federal da 2^a Região

Rua Acre, 80

Rio de Janeiro - RJ

Senhor Desembargador Corregedor Regional,

Em cumprimento à determinação da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 2.^a Região, conforme estabelecido no Ofício TRF2 0388328, apresenta-se o presente relatório com a análise do cumprimento das metas fixadas para o mês de dezembro de 2025, bem como as dificuldades enfrentadas e as medidas adotadas para a otimização dos fluxos de trabalho.

1. Cumprimento das Metas de Produtividade

Até 31 de dezembro de 2025, os seguintes resultados foram obtidos:

Indicador	Dez/2020	Jan/2020	Fev/2020	Março	Maio/2020	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Mês/2025
Decisões Monocráticas	120	201	244	218	108	96	153	110	228	339	349	246	
Votos incluídos em pauta	60	109	88	97	191	75	62	254	205	98	110	28	
Total de Julgamentos	180	310	332	315	215	171	215	364	433	437	459	274	
Processos paralisados há mais de 150 dias	598	509	397	362	365	370	0	0	0	0	0	0	

Cumpre salientar que a unidade obteve os seguintes índices em relação às Metas Nacionais:

- Meta 1: 131,46%

- Meta 2: 100%

2. Dificuldades encontradas

Apesar dos avanços obtidos, o período foi marcado por redução na força de trabalho:

a) Faltas e afastamentos: o servidor Marcelo Augusto Pinto permanece em licença médica (desde fevereiro/2025). A servidora Brenda Bazilio esteve afastada por licença médica no período de 24/11/2025 a 23/12/2025. Ressalta-se que foi protocolado pedido à Direção do Foro para designação de funcionário substituto (SEI 0036704-96.2025.4.02.8001), o qual, até a presente data, não foi disponibilizado.

b) Perda de estagiário: em 24/11, houve o desligamento do estagiário Luiz Vinicius Silva Fernandes, o mais experiente da equipe, o que impactou a capacidade produtiva de minutas de menor complexidade no mês.

c) Feriados: houve suspensão do expediente no dia 08 de dezembro em razão do feriado forense do Dia da Justiça. Além disso, o recesso do judiciário com início em 20/12/2025 teve impacto significativo na produtividade do mês.

3. Medidas adotadas para intensificação da redução do acervo

Mantivemos as estratégias de priorização de incidentes e reestruturação da distribuição interna, o que garantiu a manutenção do índice zero de processos parados há mais de 150 dias e, também, há mais de 120 dias.

O acervo de processos em tramitação na unidade apresenta redução consistente, tendo em vista que saímos de 2.056 processos em janeiro para 1329 processos ativos em dezembro.

Conclusão

A produtividade do Gabinete da 3^a Relatoria da 2^a Turma Recursal em dezembro de 2025 foi de 394 decisões, com priorização efetiva dos processos parados entre 90 e 120 dias. Com isso, a unidade atingiu plenamente os parâmetros da Meta Nacional 2 (100%) e superou com folga a Meta Nacional 1, registrando índice de 131,46% no mês.

As dificuldades enfrentadas vêm sendo mitigadas com o aprimoramento contínuo dos fluxos de trabalho e com investimentos na capacitação da equipe, o que nos permite seguir confiantes na superação dos desafios remanescentes, com o apoio da Corregedoria.

Respeitosamente,



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL ASSIS ALVES, Juiz Federal Substituto**, em 07/01/2026, às 14:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.trf2.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1495999** e o código CRC **9445C9E0**.