

PROCESO

NOMBRE:
Relacionamiento con egresados

ALCANCE:
Inicia desde la elaboración de los planes operativos destinados a llevar a cabo las líneas de acción, y culmina con la valoración de la ejecución de estos planes.

OBJETIVO:

Fomentar una colaboración continua con graduados y exalumnos, mediante iniciativas constantes de comunicación, capacitación, oferta de servicios variados, participación en órganos colegiados institucionales y seguimiento de su progreso, con el objetivo de fortalecer su conexión y sentido de pertenencia.

PROVEEDORES	ENTRADAS	PHVA	DESCRIPCIÓN	SALIDAS	CLIENTES
EXTERNOS (P1) Ministerio de Educación Nacional. (P2) Egresados INTERNOS. (P3) Proceso desarrollo curricular. (P4) Proceso aseguramiento de la calidad académica. (P5) Proceso gestión jurídica. (P6) Proceso vida estudiantil. (P7) Todos los procesos.	(E1) Indicadores del factor de egresados en los procesos de registro calificado. (E6, E3) Datos de contacto, de caracterización e información de la trayectoria de los egresados. (E6) Estadísticas de egresados por programa y cohorte. (E6) Egresados de programas académico. (E6) Historia académica actualizada. (E4, E7) Requisito y necesidades de los clientes internos.	P	1. Definir el plan estratégico para el relacionamiento con los egresados. 2. Definir los planes operativos para el cumplimiento de las líneas de acción.	(S3) Caracterización de los egresados . (S1) Reconocimientos a los egresados. (S1) Comunicación permanente con los egresados. (S2, S4, S6) Información sobre los indicadores de las dimensiones evaluadas. (S3, S4, S5) Informe del seguimiento a la trayectoria de los egresados de acuerdo con los momentos definidos. (S6) Informes de gestión.	EXTERNOS (C1) Egresados y egresados ni graduados. (C2) Ministerio de educación nacional. INTERNOS. (C3) Proceso desarrollo curricular. (C4) Proceso aseguramiento de la calidad académica. (C5) Proceso gestión de la información. (C6) Todos los procesos.
		H	3. Ejecutar planes operativos según las líneas de acción definidas. 4. Socializar los informes y seguimiento a la trayectoria de los egresados con las unidades pertinentes. 5. Promover la participación de los egresados en los cuerpos colegiados de la institución. 6. Promover la participación de los egresados en el voluntariado institucional. 7. Promover los reconocimientos y las experiencias destacadas de los egresados.		
		V	8. Evaluar la implementación del plan operativo según las líneas de acción definidas y su eficiencia. 9. Generar informe de seguimiento de la planeación y gestión del proceso.		
		A	10. Implementar acciones de mejora de acuerdo con los resultados del proceso.		

REQUISITOS LEGALES Y NORMATIVOS

- Plan de Desarrollo Institucional
- Matriz de requisitos ISO
- Ver requisitos legales y normativos
- Ver Matriz de alineación de los procesos del Plan de Desarrollo Institucional.

DIAGRAMA DE PROCESO - ROLES Y RESPONSABILIDADES

- Flujograma Relacionamiento con Egresados

INDICADORES

No hay indicadores disponibles.

REQUISITOS Y NECESIDADES DE LAS PARTES INTERESADAS

- Matriz de partes interesadas pertinentes UNISANPABLO

DOCUMENTOS ASOCIADOS

- Procedimiento de relacionamientos con egresados

VERSIÓN		FECHA		RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN	
1		Dic/2023		Creación del proceso	
ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Nombre: Cristian Guillermo Velandia Cargo: Aprendiz Fecha: 28/Dic/2024		Nombre: Martha Esperanza Rodriguez Cargo: subdirectora Calidad, Procesos y Riesgos. Fecha: 30/Dic/2024 Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ... Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ...		Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ... Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ...	