

## CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS UNISANPABLO RELACIONES INTERINSTITUCIONALES

COMUNICACIÓN

Código: CR-RI-COM Versión: 1 Fecha: 06/Nov/2023

NOMBRE:

Comunicación

ALCANCE:

Inicia con actividades de planeación, ejecución, evaluación y mejora, y busca impactar la imagen institucional.

OBJETIVO:

Coordinar las actividades de comunicación institucional interna y externa, a través de la difusión y publicación oportuna de la información generada por la Institución y de interés general de la misma, con el fin de garantizar

la visibilidad, el posicionamiento y el mejoramiento de la imagen institucional EXTERNOS (E1) Agendas públicas (S1, S2, S3, S4, S5, S6, S7, S12, S13) Modelo Estratégico de **EXTERNOS** 1. Estructurar el Modelo Estratégico de Comunicación. (E2, E3) Información de (P1) Entidades 2. Formular y mantener la Política de Comunicaciones a Comunicación Corporativa. (C1) IES nacionales e interés del sector, través del Plan Estratégico de Comunicaciones y la (S7, S12, S13) Plan integral de comunicación interna y gubernamentales o del internacionales. sector privado. (P2) Redes universitarias y investigación, docencia y formulación de sus Planes de Acción. externa (C2) Entidades proyección social. (E4) Necesidades de 3. Identificar necesidades de comunicación (S4, S9, S10) Plan de Relaciones Públicas. gubernamentales y no (S13) Uso y aplicación de imagen y marca institucional. 4. Diseñar y aprobar el plan integral de comunicación gubernamentales. (C3) Entidades públicas y asociaciones del sector educativo. comunicación estratégicas (S13) Manejo de Voceros. (E5) Caracterización de (S13) Asesoría integral en comunicación. (P3) Medios de privadas. 5. Socializar el Modelo Estratégico de Comunicación. proceso creado o mejorado comunicación externos. (S8) Medición y evaluación de canales de comunicación. (C4) Medios de 6. Promover la participación oral y escrita con inclusión (S8) Informe del Modelo Estratégico de Comunicación. (S8, S11) Resultados de la medición de posicionamiento y (E6) Catálogo de comunicación externos INTERNOS. de la comunidad en general, a través de los medios de la institución posicionándola y desarrollando Eventos, Publicaciones. (C5) Aspirantes (P4) Proceso Planeación (E7) Plan de Divulgación de campaña por periodo de prestigio. (S8, S13) Informes de seguimiento. (C6) Estudiantes. н Estratégica. Foros, Seminarios, Revistas, Páginas Web, Libros, (C7) Graduados. (P5) Proceso Asegurar de la Calidad de los Programas radiales, entre otros. matrícula a nivel orgánico. INTERNOS. 7. Socializar el plan integral de comunicación interna y (E8) Necesidades de procesos. (P6) Proceso Gestión (C8) Proceso Planeación Estratégica. externa. comunicación de acuerdo a los planes operativos. 9. Verificar la ejecución del plan integral de (C9) Proceso Alianzas e Iniciativas Estratégicas. Editorial. comunicación interna y externa. 10. Presentar resultados del plan integral de comunicación interna y externa. (P7) Proceso Comercialización y Ventas (C10) Proceso de Asuntos (P8) Todos los procesos. Globales. 11. Generar informes de seguimiento de la planeación y gestión del proceso.
12. Realizar el seguimiento al impacto de las acciones realizadas tendientes al posicionamiento de la ٧ (C11) Proceso Inteligencia de Mercado. (C12) Proceso Relación con Egresados y Graduados (C16) Todos los procesos. institución.

A Correctivas y Preventivas). REQUISITOS LEGALES Y NORMATI DIAGRAMA DE PROCESO - ROLES Y RESPONSABILIDADES · Plan de Desarrollo Institucional · Flujograma Comunicación Matriz de requisitos ISO INDICADORES REQUISITOS Y NECESIDADES DE LAS PARTES INTERESADAS

13. Establecer Plan de Mejoramiento (Acciones

DOCUMENTOS ASOCIADOS

· Matriz de partes interesadas pertinentes UNISANPABLO

- FR-RI-COM-01 Autorización de uso de derechos de imagen sobre fotografías y fijaciones audiovisuales
- FR-RI-COM-02 AUTORIZACIÓN DE USO DE DERECHOS DE IMAGEN PARA MENORES
- PR-RI-COM-01 COMUNICACIONES

No hay indicadores disponibles.

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN	
1	06/Nov/2023	Creación del proceso	
ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Cristian Guillermo Velandia Cargo: Aprendiz Fecha: 06/Nov/2023		Nombre: Martha Esperanza Rodríguez. Cargo: subdirectora Calidad, Procesos y Riesgos. Fecha: 08/Nov/2023  Nombre: Cargo: Fecha: Nombre: Cargo: Fecha:	Nombre: Cargo: Fecha: Nombre: Cargo: Fecha: