

PROCESO

NOMBRE:

Planeación estratégica institucional.

ALCANCE:

Inicia con la elaboración y ejecución del Plan de Desarrollo Institucional, conformado por los Planes: Estratégico, Operativo, de Acción y de Trabajo, y termina con su evaluación y seguimiento.

OBJETIVO:

Coordinar y orientar el diseño y la implementación de estrategias, políticas, programas, y proyectos con el fin de dar cumplimiento a la misión, visión y objetivos institucionales, enmarcados en el Sistema de Planeación Institucional.

PROVEEDORES	ENTRADAS	PHVA	DESCRIPCIÓN	SALIDAS	CLIENTES
EXTERNOS (P1) Ministerio de Educación Nacional. (P2) Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE). (P3) Banco de la República. (P4) Entidades financieras. (P5) Departamento nacional de planeación. (P6) Gobernaciones y alcaldías. (P7) Departamento Nacional de Planeación (DNP).	(E1, E2) Estadísticas nacionales (E1) Plan decenal de educación. (E3) Información estadística del sector. (E4) Información de prospectiva económica. (E5) Estadísticas y plan nacional de desarrollo. (E6) Informes de competitividad . (E7) Análisis del sector educativo. (E8) Planes de mejoramiento.	P	1. Elaborar el documento de línea base, estudio de prospectiva. 2. Elaborar el Plan de desarrollo institucional. 3. Realizar el Plan estratégico de desarrollo, Plan maestro, Plan indicativo. 4. Efectuar el Plan general operativo, Planes de acción, Planes individuales de trabajo.	(S1, S2) Plan de desarrollo. (S4) Informes periódicos de seguimiento. (S4) Informes de ajuste y adaptación a la estrategia. (S3) Diagnóstico Estratégico.	EXTERNOS (C1) Ministerio de Educación Nacional. (C2) Entidades Financieras.
INTERNOS. (P10) Todos los procesos.	(E9) Informe parcial de ejecución presupuestal. (E10) Planes de acción. (E12) Informes de seguimiento.	H	5. Desarrollar la programación presupuestal. 6. Implementar las acciones estratégicas definidas en el plan de desarrollo.		INTERNOS. (C3) Proceso Planeación Financiera y Presupuesto. (C4) Todos los Procesos.
		V	7. Realizar seguimiento al Sistema de planeación institucional. 8. Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal. 9. Realizar el seguimiento periódico a la ejecución de la estrategia.		
		A	10. Revisar el desempeño del sistema integrado de gestión. 11. Implementar acciones de mejora de acuerdo con los resultados del proceso.		

REQUISITOS LEGALES Y NORMATIVOS

- Plan de Desarrollo Institucional
- Matriz de requisitos ISO
- Ver requisitos legales y normativos
- Ver Matriz de alineación de los procesos del Plan de Desarrollo Institucional.

DIAGRAMA DE PROCESO - ROLES Y RESPONSABILIDADES

- Flujograma Planeación Estratégica Institucional

INDICADORES

No hay indicadores disponibles.

REQUISITOS Y NECESIDADES DE LAS PARTES INTERESADAS

- Matriz de partes interesadas pertinentes UNISANPABLO

DOCUMENTOS ASOCIADOS

No hay documentos disponibles.

VERSIÓN	FECHA	RAZÓN DE LA ACTUALIZACIÓN	
1	20/Nov/2023	Creación del proceso	
ELABORÓ		REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Cristian Guillermo Velandia Cargo: Aprendiz Fecha: 20/Nov/2023		Nombre: Martha Esperanza Rodríguez Cargo: subdirectora Calidad, Procesos y Riesgos. Fecha: 23/Nov/2023 Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ... Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ...	Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ... Nombre: ... Cargo: ... Fecha: ...