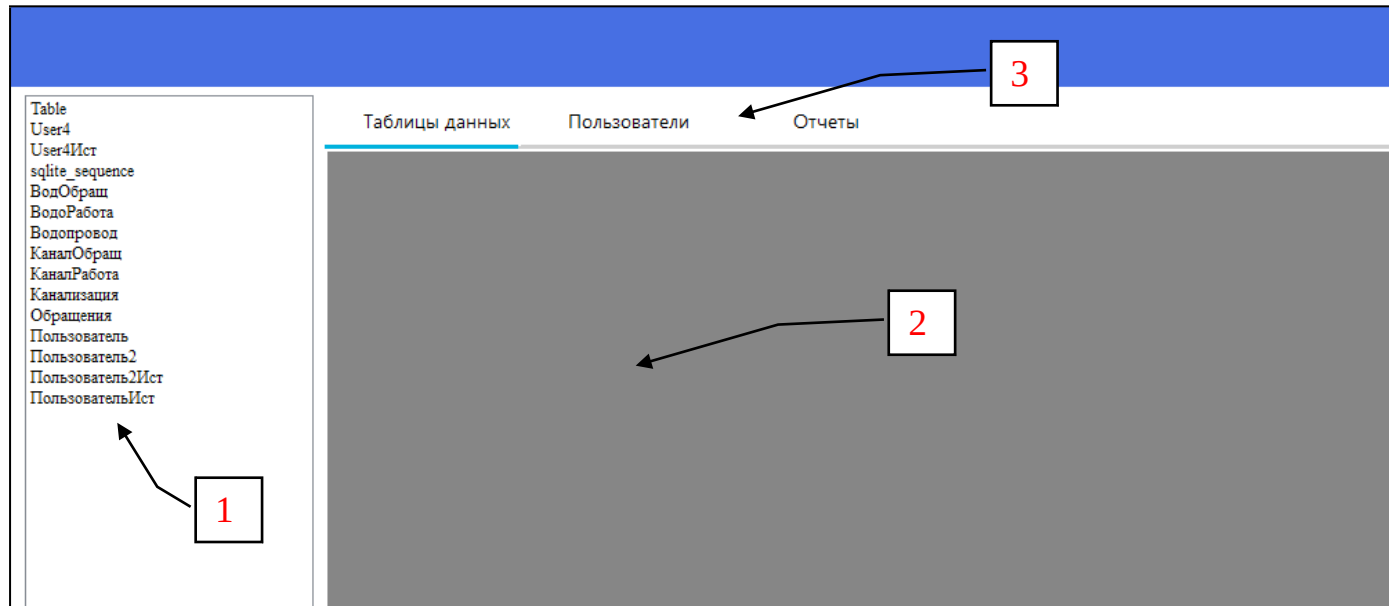


**«Диспетчерская»**

**Автоматизированная система управления заявками и обращениями.**

**Администрирование**

## Окно администратора (Список таблиц)



1. Область со списком всех таблиц в базе.
2. Область вывода данных при нажатии по названию таблицы из списка(1).
3. Строка функционала администратора (вывод данных таблиц, работа с пользователями, формирование отчетов).

## Окно администратора (Работа с пользователями)

Администратор						
Пользователи						
Id	Users	Password	Names	Profil	Dostup	
1	User1	Sochi2018	Пользователь	Оператор	Разрешен	
2	User2	Sochi2019	Пользователь2	Диспетчер АВР	Запрещено	
15	User4	123456	User4	Диспетчер АВР	Разрешен	

1

2

3

4

Регистрация пользователей

Удалить пользователя

1. Поле списка пользователей. При нажатии двойным щелчком мыши по пользователю открывается окно для редактирования пользователя.
2. Кнопка «Регистрация пользователей» - открывает окно создания нового пользователя.
3. Кнопка «Удалить пользователя» - удаляет все данные о выбранном пользователе.
4. Обновление данных в таблице пользователей (1).



## Логин

## Пароль

## Имя пользователя

## Профиль

## Доступ



Обновить данные

## Окно редактирования пользователя

В данном окне можно изменить данные о пользователе.

Важно: Поле «Имя пользователя не редактируется».

В отличии от обычной регистрации, в данном окне появилось поле «Доступ» - это поле предназначено для настройки прав доступа в программе. На данный момент есть 3 варианта доступа:

1. «Ожидание» - дается пользователю при регистрации,
2. «Разрешен» - пользователю дается возможность работать в программе.
3. «Запрещено» - пользователю запрещен доступ к программе.

## Окно администратора (Формирование отчета)

Данное окно располагает три кнопки для формирования отчета:

1. Отчет по «Водопроводу».
2. Отчет по «Канализации».
3. Отчет по «Обращению».

