

Упражнение №1

Екип №5

Станимир Дончев фак. №126510

Радослав Радев фак. №126501

„Опашкова система в данъчна администрация“

...

Спецификация

Въведение

Този документ има за цел да опише изискванията за интерфейс за опашкова система в данъчна администрация. Този документ е предназначен за разработчика на интерфейса и за отговарящия по поддръжката на тази опашкова система.

Цел и изисквания на проекта

Целта на проекта е разработването на интерфейс за опашкова система в данъчна администрация. Този проект ще обхване по – важните аспекти на данъчната система и ще има за цел предоставя по – бърз и улеснен достъп до данъчните услуги за юридически и физически лица, чрез онлайн система от терминали с лесен за разбиране и употреба интерфейс.

Дефиниции

- Терминал – компютърно устройство, което се използва за въвеждане и извеждане на данни, като използва предварително дефинирани опции.

Анализ и функционалност на интерфейса

Интерфейса е предназначен за опашкова система в данъчна администрация, която ще бъде изградена като мрежа от терминали, позволяващи достъп до данъчни услуги. За целта интерфейса трябва да е лесен за употреба, без значение компютърната грамотност на лицата, които ще използват системата.

Този интерфейс разполага с главно меню, включващо следните основни групи данъчни услуги:

- Плащане на данъци
- Здравен статус
- Социално осигуряване
- Справки и документи
- Обща информация

На потребителя се указва да избере групата услуги, която той желае, като в зависимост от неговия избор се разглеждат следните ситуации:

- 1) При избор на услугата „Плащане на данъци“, потребителя се препраща в подменю, което се състои от следните услуги:
 - Местни данъци
 - Справки за данъчен статус(изисква въвеждане на ЕГН и се визуализира справка)
- 2) При избор на услугата „Здравен статус“, потребителя се препраща в подменю, което се състои от следните услуги:
 - Справка на здравен статус(изисква въвеждане на ЕГН и се визуализира справка)
 - Плащане на здравни осигуровки
 - Изчисляване на платени здравни осигуровки за определен период
- 3) При избор на услугата „Социално осигуряване“, потребителя се препраща в подменю, което се състои от следните услуги:
 - Внасяне на осигурителни вноски за собствена сметка
 - Внасяне на вноски за друго лице
 - Извеждане на внесени суми към държавен пенсионен фонд(изисква въвеждане на ЕГН и се визуализира справка)
- 4) При избор на услугата „Справки и информация“, потребителя се препраща в подменю, което се състои от следните услуги:
 - Издаване на декларации за осигурителите и самоосигуряващите се лица
 - Визуализиране на образци на други документи
- 5) При избор на услугата „Обща информация“, потребителя се препраща в подменю, което се състои от следните услуги:
 - Работно време
 - Изисквания за документи
 - Срокове за плащане на данъци

При избиране на съответна услуга, която изисква намесата на служител, който отговаря за избраната услуга, то на потребителя се издава билет с номер, показващ реда му в опашката, и се праща към него. Ако избраната услуга изисква въвеждане на ЕГН, то се извежда текстово поле и дисплейна клавиатура и се изчаква въвеждане от потребителя.

След въвеждане на правилно ЕГН се извежда търсената информация. При избор на услуга, която не изисква въвеждане или намеса на служител, информацията се извежда директно на екрана.