

DENIS MEDEIROS

(15) 99616-6103 | contato.denismedeiros@hotmail.com | Sorocaba/SP |

<https://www.linkedin.com/in/denis-medeiros/>

Objetivo Profissional

Atuar em áreas operacionais, administrativas ou de apoio, contribuindo com organização de processos, controle de atividades, suporte às rotinas do setor e cumprimento de metas e prazos. Busco uma oportunidade para aplicar minha disciplina, responsabilidade e capacidade de aprendizado rápido, colaborando para a eficiência e produtividade da empresa..

Resumo das Qualificações

- Experiência com rotinas organizadas, cumprimento de prazos e execução de tarefas padronizadas.
- Facilidade para trabalho em equipe, colaboração entre setores e apoio às demandas operacionais.
- Perfil organizado, com atenção a detalhes e responsabilidade no cumprimento de procedimentos.
- Capacidade de identificar problemas e propor melhorias nos processos do dia a dia.
- Disciplina, pontualidade e comprometimento com metas e resultados.
- Aprendizado rápido e adaptação a novas atividades e rotinas de trabalho.
- Disponibilidade de horários, inclusive para turnos, finais de semana e horas extras.

Experiência Profissional

Microempreendedor Individual (MEI) – Projetos e Serviços

Período: Atual

- Organização e execução de atividades seguindo prazos e padrões definidos.
- Controle de tarefas, acompanhamento de demandas e suporte a processos operacionais.
- Identificação de falhas e resolução de problemas durante a execução das atividades.
- Registro e acompanhamento de informações para melhoria contínua dos processos.
- Atuação com foco em eficiência, organização e cumprimento de metas estabelecidas.

Formação Acadêmica

Bacharel em Ciência da Computação – Concluído (2021)