Инструкция пользователя ФГИС «Зерно»



Как направить зерно нового урожая на государственный мониторинг

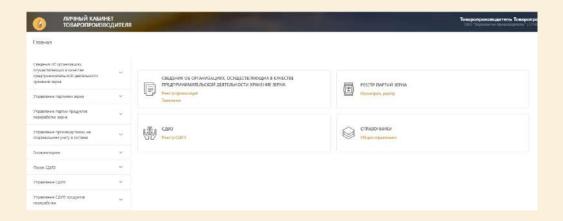
СОДЕРЖАНИЕ

4			
		ШАГ 1: войти в личный кабинет	3
7	010		
		ШАГ 2: открыть в реестр мест формирования партии зерна	3
1			
7		ШАГ 3: сформировать «зародышевую» партию	4
Y	81		
Ų		ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ: «зародышевая» партия	5
L	YV		
		ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ с «зародышевой» партией	5
1			
		ШАГ 4: внести сведения о собранном урожае	6
2			
		ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ: проект сведений о собранном урожае	12
<u>ا</u>			
d	B	ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ с проектом сведений о собранном урожае	12
		РЕЗУЛЬТАТ: документ «Сведения о собранном урожае»	15
3	N.		
6		ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ с документом «Сведения о собранном урожае»	15
L.			

Направлять зерно нового урожая на государственный мониторинг во ФГИС «Зерно» необходимо, чтобы провести анализ зерна и определить его первоначальные потребительские свойства в месте выращивания для дальнейшего формирования партий.

ШАГ1

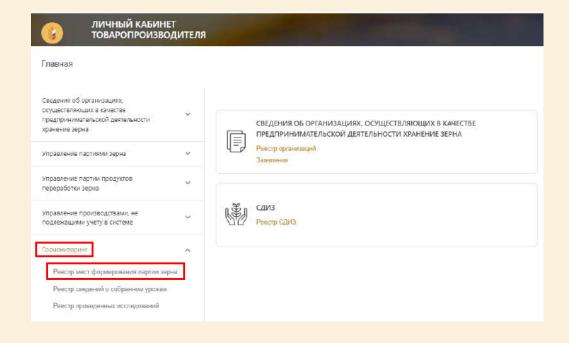
Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.



ШАГ 2

Откройте реестр мест формирования партии зерна.

В боковом навигационном меню откройте раздел «Госмониторинг» и выберите подраздел «Реестр мест формирования партии зерна».



ШАГ 3

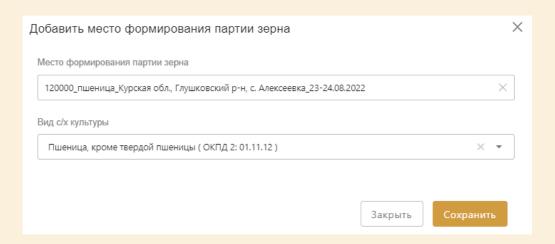
Внесите в систему данные о зерне нового урожая (сформируйте «зародышевую» партию).

В разделе «Реестр мест формирования партии зерна» сформируйте «зародышевую» партию зерна (некоторый объем зерна нового урожая без установленных потребительских свойств, хранящийся в определенном месте). Для внесения информации нажмите кнопку «Добавить».



Во всплывающей форме «**Добавить место формирования партии зерна**» внесите необходимые данные:

- место формирования партии зерна: введите следующие данные, разделяя их знаком нижнего подчеркивания: предполагаемый объем зерна, подлежащий государственному мониторингу, в килограммах; сельхозкультура; место хранения зерна (субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт); дата(-ы) сбора урожая. Например: 120000_пшеница_Курская обл., Глушковский р-н, с. Алексеевка_23-24.08.2022;
- В наименование места формирования партии зерна можно вносить и другие уточняющие детали (сорт сельхозкультуры, номер склада и пр.).
- вид с/х культуры: выберите вид культуры из выпадающего списка (в соответствии с ОКПД 2). Если ввести в поле несколько первых букв наименования культуры или несколько первых цифр кода ОКПД 2, произойдет фильтрация списка.



Нажмите кнопку «Сохранить» в правом нижнем углу формы.

Если нажать кнопку «Закрыть», форма «Добавить место формирования партии зерна» закроется, внесенные данные не сохранятся.



ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

- «Зародышевая» партия появилась в реестре мест формирования партии **зерна** со следующими показателями:
- ✓ место формирования партии зерна (то, которое вы внесли в форму «Добавить место формирования партии зерна»);
- ✓ дата заведения (дата внесения в систему данных о зерне нового урожая);
- ✓ **вид с/х культуры** (тот, который вы указали в форме «Добавить место формирования партии зерна»);
- ✓ статус (статус активности внесенных данных о зерне нового урожая, подлежащем госмониторингу: «активен» — госмониторинг не пройден, «неактивен» — госмониторинг пройден).



ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

Вы можете:

- наполнять «зародышевую» партию зерна, пока не примете решение направить ее на госмониторинг (подписать проект сведений о собранном урожае). Вносить изменения в реестр мест формирования партии зерна при этом не требуется. После отбора проб для проведения госмониторинга «зародышевая» партия становится недоступной для наполнения (статус «неактивен»);
- удалить «зародышевую» партию, нажав на значок «Корзина».

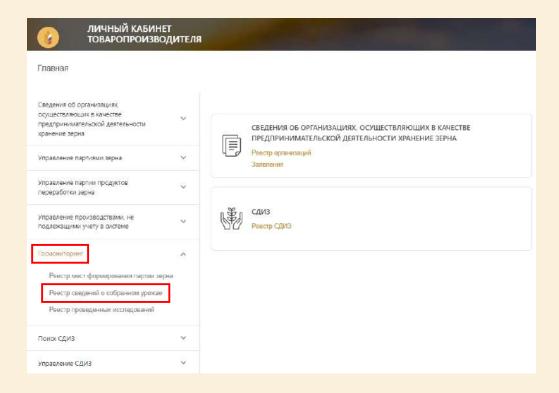






Внесите в систему сведения о собранном урожае.

В боковом навигационном меню откройте раздел «Госмониторинг» и выберите подраздел «Реестр сведений о собранном урожае».



В разделе «Реестр сведений о собранном урожае» нажмите кнопку «Внести данные».



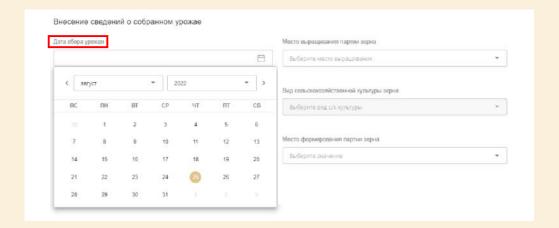
Внесите необходимую информацию в форму «Внесение сведений о собранном урожае».





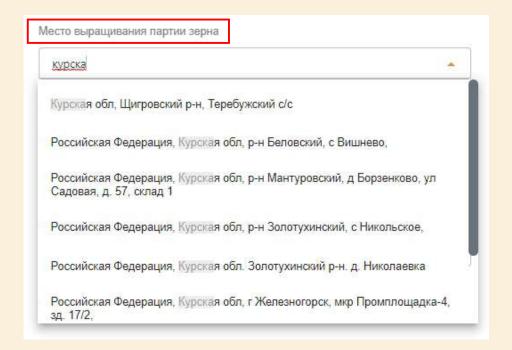


Дата сбора урожая: укажите дату формирования партии, используя выпадающий календарь.

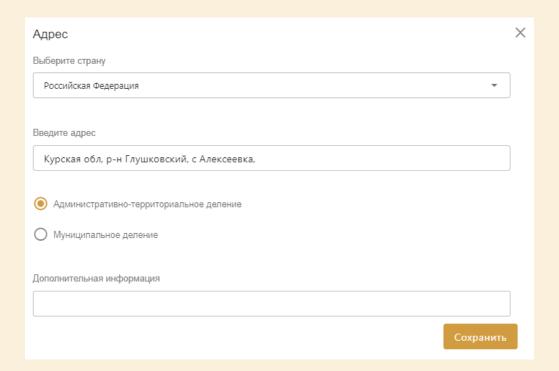




Место выращивания партии зерна: выберите из выпадающего списка адрес места выращивания зерна. Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из адресов, которые вы уже ранее указывали в системе.

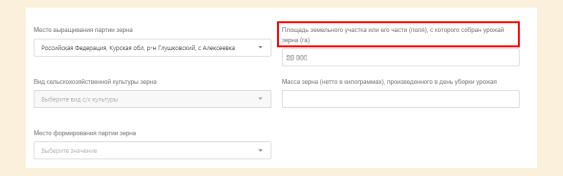


Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка. В открывшейся форме выберите страну в поле «Выберите страну», затем в поле «Введите адрес» укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт). При необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».



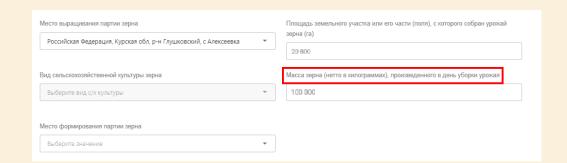


Площадь земельного участка или его части (поля), с которого собран урожай зерна (га): укажите площадь участка (в гектарах), с которого собрано зерно нового урожая, которое вы направляете на госмониторинг.



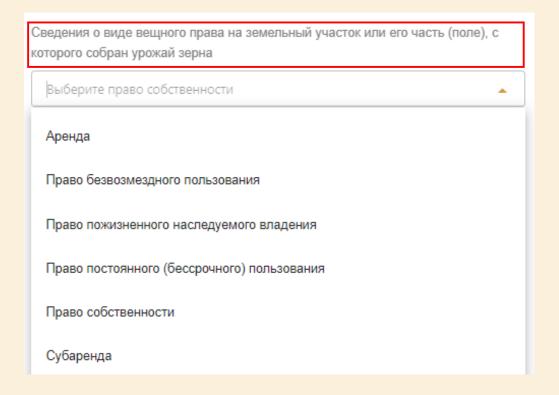


Масса зерна (нетто в килограммах), произведенного в день уборки урожая: укажите массу зерна в килограммах.



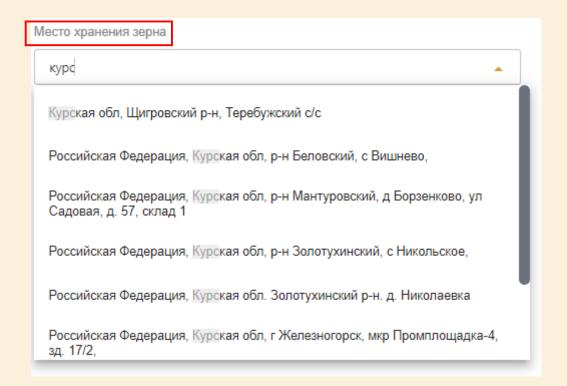


Сведения о виде вещного права на земельный участок или его часть (поле), с которого собран урожай зерна: выберите из выпадающего списка тип права собственности на земельный участок, с которого собрано зерно нового урожая, которое вы направляете на госмониторинг.

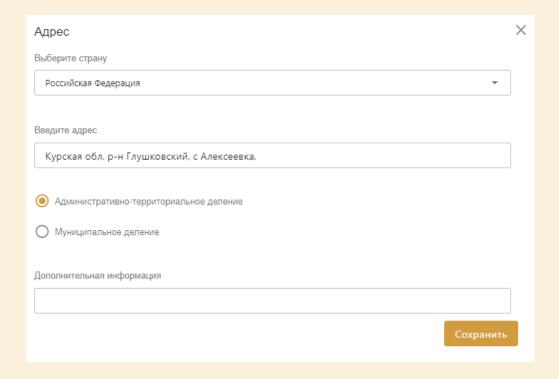




Место хранения зерна: выберите из выпадающего списка адрес места хранения зерна. Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка.



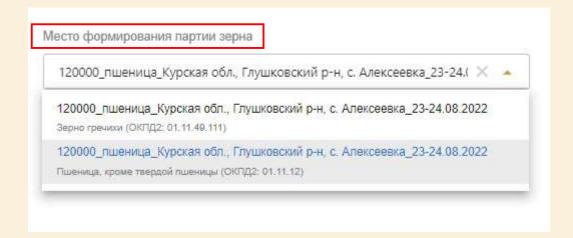
Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка, заполните открывшуюся форму, при необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».



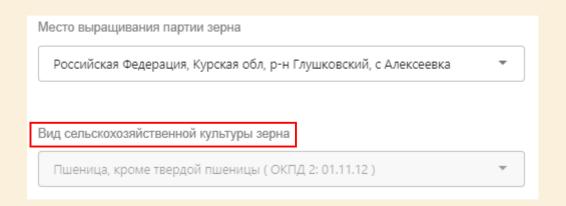
Целесообразно, чтобы адрес места хранения совпадал с адресом, указанным в названии места формирования партии зерна («зародышевой» партии). Например, если в наименовании «зародышевой» партии был указан «Ивановский р-н», то в адресе места хранения следует также указать «Ивановский р-н». Это облегчит поиск партии в реестре.



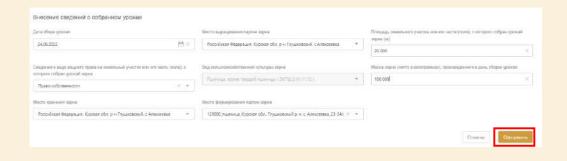
Место формирования партии зерна: введите в поле наименование места формирования партии зерна («зародышевой» партии) полностью, после чего выберите нужный вариант из выпадающего списка.



Вид сельскохозяйственной культуры зерна: поле недоступно для редактирования, оно заполняется автоматически после выбора места формирования партии зерна.



Нажмите кнопку «Оформить».







ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали проект **сведений о собранном урожае** с присвоенным **номером** и статусом «**Создано**».



P

ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

После формирования проекта сведений о собранном урожае вы можете:

- вернуться в реестр сведений о собранном урожае;
- редактировать проект сведений о собранном урожае;
- удалить проект сведений о собранном урожае;
- подписать проект сведений о собранном урожае электронной цифровой подписью (ЭЦП).



Возврат в реестр сведений о собранном урожае

Если нажать кнопку «**Вернуться в реестр**», вы переместитесь в раздел «Реестр сведений о собранном урожае».



Сформированный вами проект сведений о собранном урожае будет отражаться в нем со статусом «**Создано**».

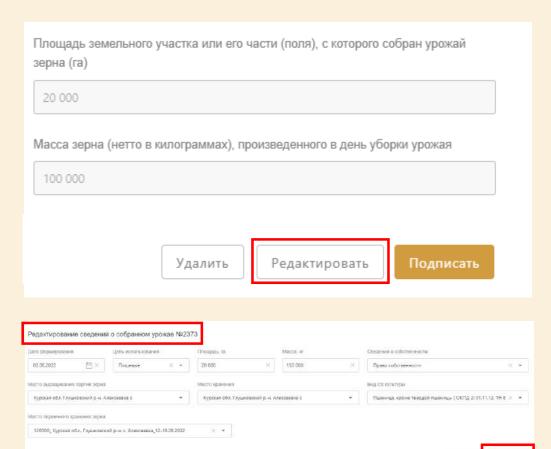






Редактирование проекта сведений о собранном урожае

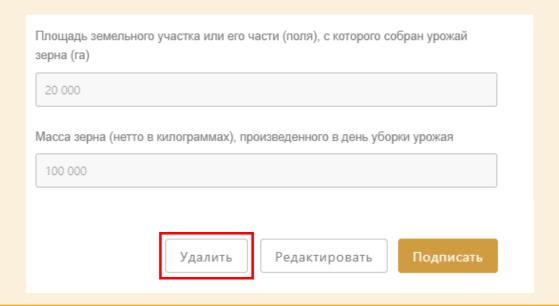
Если нажать кнопку «**Редактировать**», откроется форма редактирования сведений о собранном урожае, и вы сможете изменить внесенную информацию. Чтобы сохранить внесенные изменения, нажмите кнопку «**Сохранить**».





Удаление проекта сведений о собранном урожае

Если нажать кнопку «**Удалить**», сформированный проект сведений о собранном урожае будет удален без возможности восстановления.

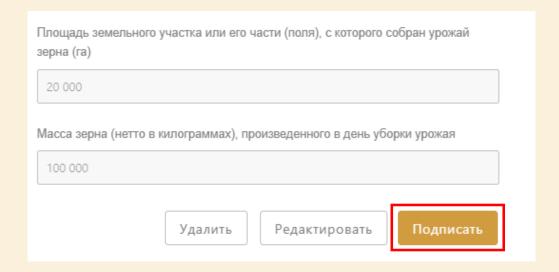




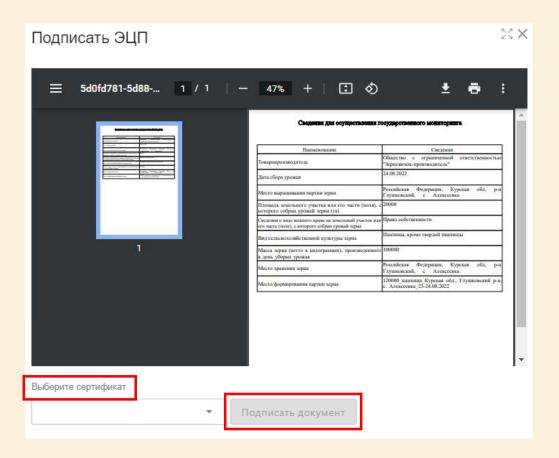


Подписание проекта сведений о собранном урожае ЭЦП

При нажатии кнопки «**Подписать**» вы сможете подписать сформированный проект сведений о собранном урожае электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.



Чтобы подписать сформированный проект сведений о собранном урожае, в поле «Выберите сертификат» из выпадающего спискавыберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку «Подписать документ».

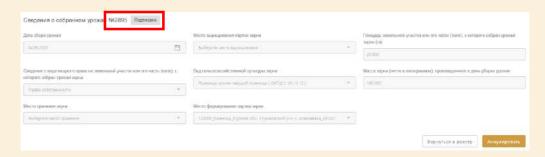






РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали документ «Сведения о собранном урожае» с присвоенным номером и статусом «Подписано».



После этого вам нужно связаться с представителем организации, уполномоченной проводить госмониторинг зерна в вашем регионе, и договориться об отборе проб.

Список учреждений, которые проводят госмониторинг зерна, размещен на сайте ФГБУ «Центр Агроаналитики»: https://specagro.ru/fgis-monitoring.

Там же размещена форма уведомления о готовности партии зерна для госмониторинга, которую нужно заполнить, если учреждение, осуществляющее госмониторинг зерна в вашем регионе, запросит такое уведомление.

ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

После подписания документа «Сведения о собранном урожае» вы можете:

- вернуться в реестр сведений о собранном урожае;
- аннулировать документ.



Возврат в реестр СДИЗ

Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр сведений о собранном урожае».

Масса зерна (нетто в килограммах), п			
iviacca sepna (nei io b kiiiioi paiiiiiax), ii	роизведенного	в день убор	ки урожая
100 000			



Сформированный вами документ будет отражаться в нем со статусом «Подписано» и будет доступен для проведения госмониторинга.





Аннулирование сведений о собранном урожае

Если нажать кнопку «Аннулировать», потребуется вновь подписать сформированный проект электронной цифровой подписью, после чего он отразится в разделе «Реестр сведений о собранном урожае» со статусом «Аннулировано». Документ перестанет быть доступным для проведения госмониторинга.

