

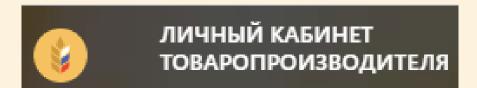


Как сформировать партию зерна по результатам государственного мониторинга

Оформить партию зерна по результатам государственного мониторинга можно из зерна нового урожая только после прохождения процедуры государственного мониторинга и получения соответствующего документа.

ШАГ1

Войдите в личный кабинет товаропроизводителя в системе.

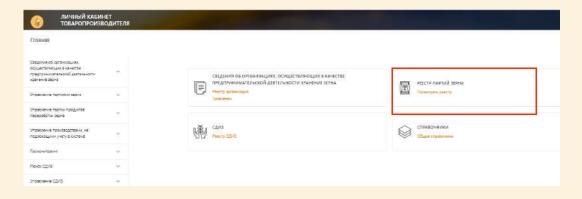


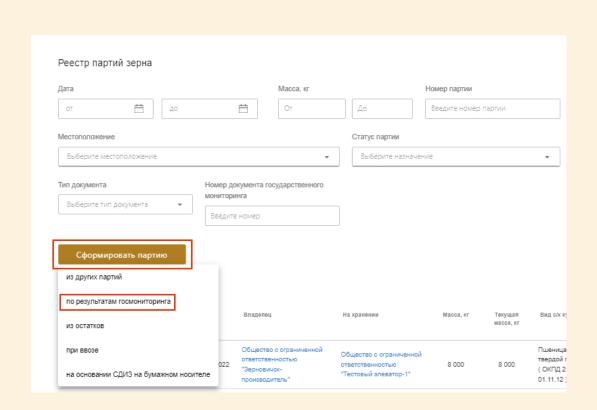
ШАГ 2

Перейдите в раздел формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга.



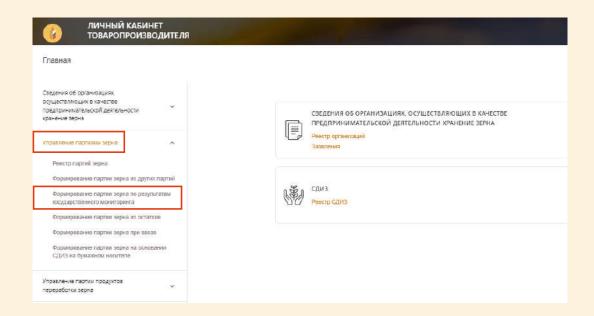
Вариант 1. В центре страницы на панели быстрого доступа нажмите кнопку «**Реестр партий зерна**», далее — «**Сформировать партию**», из выпадающего списка выберите пункт «**По результатам госмониторинга**».





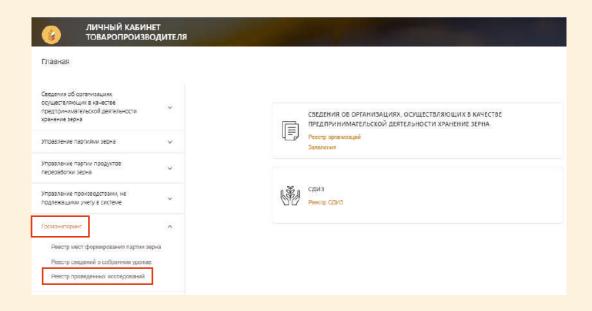


Вариант 2. В боковом навигационном меню откройте раздел «Управление партиями зерна» и выберите подраздел «Формирование партии зерна по результатам государственного мониторинга».

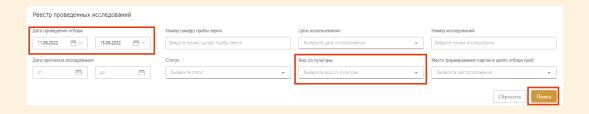




Вариант 3. В боковом навигационном меню откройте раздел «**Госмониторинг**» и выберите подраздел «**Реестр проведенных исследований**».



С помощью формы поиска отфильтруйте реестр, внеся известные вам сведения и нажав кнопку «Поиск».

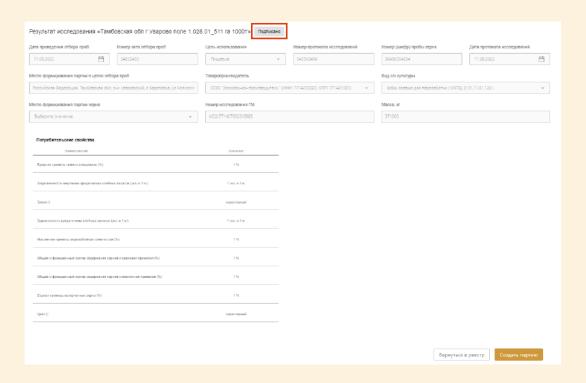


В строке нужной вам партии в столбце «Действия» нажмите значок «Глаз».



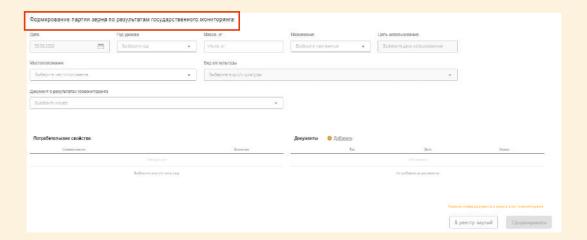


Вы попадете в раздел **«Просмотр сведений об исследовании № ...»** со статусом **«Подписано»**, это означает, что ваша партия прошла госмониторинг. В правом нижнем углу нажмите кнопку **«Создать партию»**.



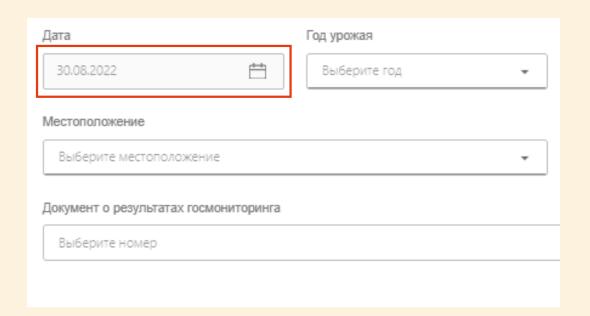
ШАГ 3

Внесите необходимую информацию в форму формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга.



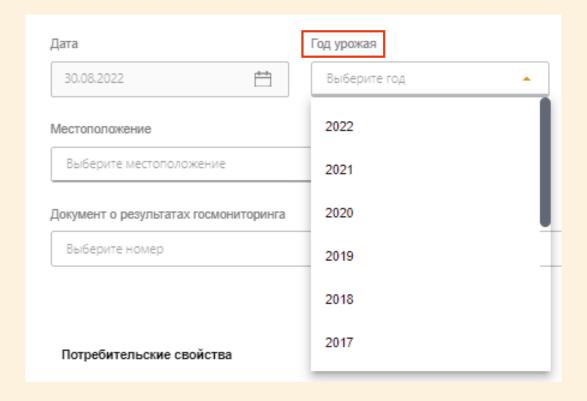


3.1. Дата: при формировании партии дата заполняется автоматически (текущая дата).



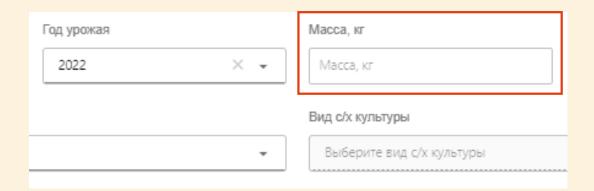


3.2. Год урожая: выберите из выпадающего списка год сбора урожая.



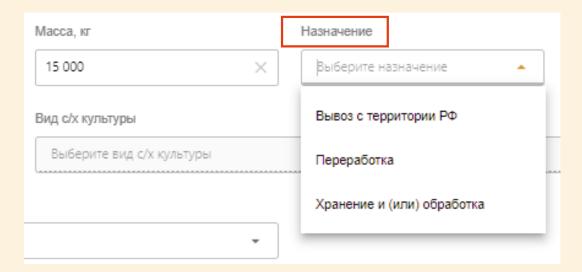


3.3. Масса: укажите массу зерна в килограммах.



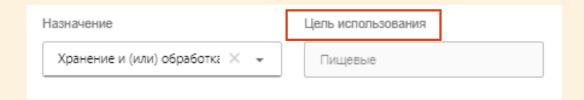


- **3.4. Назначение:** выберите из выпадающего списка цель формирования партии:
- вывоз с территории РФ (если планируется экспорт зерна);
- **переработка** (если планируется изготовление из зерна муки, комбикорма и пр.);
- хранение и (или) обработка (если планируется реализация зерна, или его хранение на элеваторе или на собственных мощностях, или его обработка или подработка).





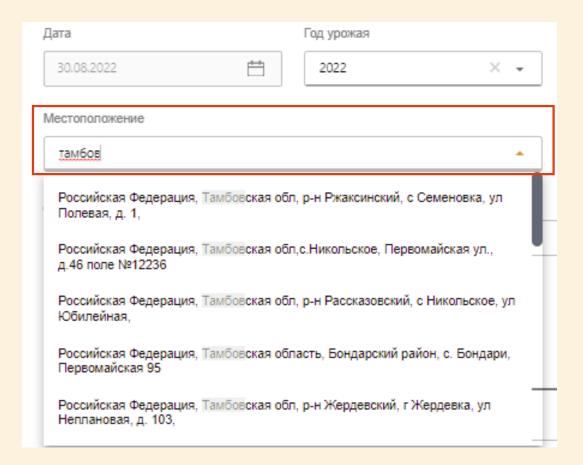
3.5. Цель использования: поле заполняется **автоматически** после выбора номера документа о результатах госмониторинга. Вносить эти данные вручную не нужно.





3.6. Местоположение: выберите из выпадающего списка адрес места хранения зерна.

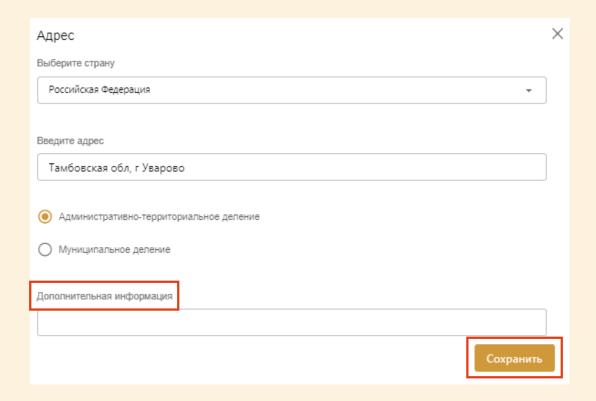
Если ввести в поле несколько первых букв адреса, произойдет фильтрация списка из адресов, которые вы уже ранее указывали в системе.



Если в списке нет нужного адреса, нажмите кнопку «Добавить адрес» внизу списка.

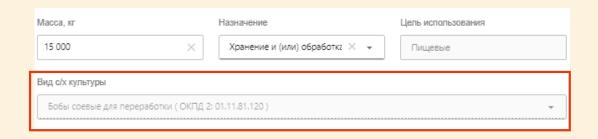
В открывшейся форме выберите страну в поле «Выберите страну», затем в поле «Введите адрес» укажите адрес, последовательно выбирая его элементы из выпадающего списка (например: субъект РФ, муниципальный район, населенный пункт, улица, дом).

При необходимости внесите недостающую информацию в поле «Дополнительная информация». После этого нажмите кнопку «Сохранить».



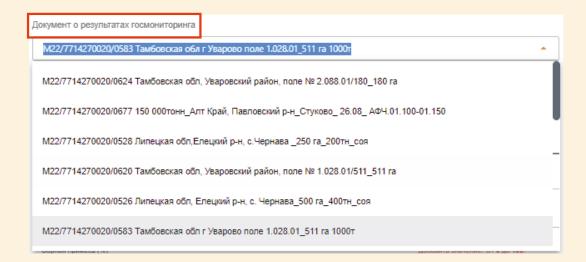


3.7. Вид с/х культуры: поле заполняется автоматически после выбора номера документа о результатах госмониторинга. Вносить эти данные вручную не нужно.



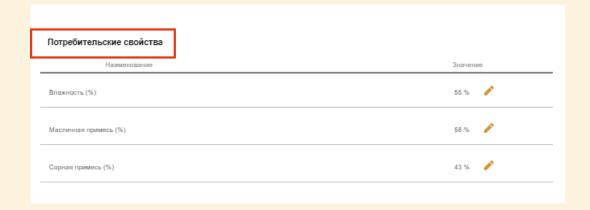


3.8. Документ о результатах госмониторинга: из выпадающего списка выберите нужный номер документа. Если ввести в поле несколько букв адреса или цифр номера, произойдет фильтрация списка.



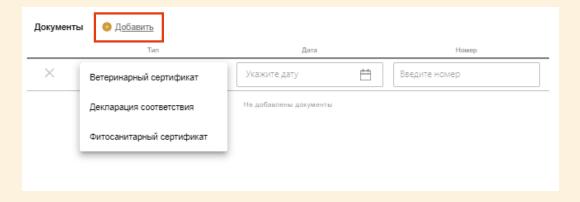


3.9. Потребительские свойства: это поле частично заполняется **автоматически** после выбора номера документа о результатах госмониторинга. Некоторые показатели нужно внести вручную.





3.10. Документы: нажмите кнопку «Добавить» и выберите из выпадающего списка тип документа (декларация соответствия, ветеринарный или фитосанитарный сертификат), в соответствующих полях укажите дату и номер документа.



Чтобы изменить информацию в графе «Документы», нажмите на значок «Карандаш», чтобы удалить документ — на значок «Корзина».



Чтобы удалить внесенную информацию из граф, нажмите на значок «**Крестик**».

Год урожая		Масса, кг		Назначение
2022	×	15 000	\times	Хранение и (или) обработк≀ Х →

ШАГ4

Сформируйте проект партии зерна по результатам госмониторинга.

Нажмите кнопку «**Сформировать**» в правом нижнем углу формы формирования партии по результатам государственного мониторинга.





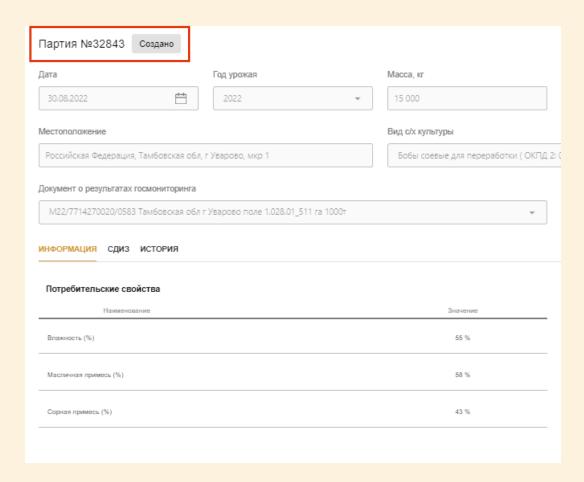
Если, не нажимая кнопку «Сформировать», нажать кнопку «В реестр партий», вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна», при этом информация, введенная в форму формирования партии зерна по результатам государственного мониторинга, не сохранится.





ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Вы создали проект партии зерна, сформированной по результатам госмониторинга, которая получила **номер** и статус «**Создано**».



ДАЛЬНЕЙШИЕ ДЕЙСТВИЯ

После формирования проекта партии зерна вы можете:

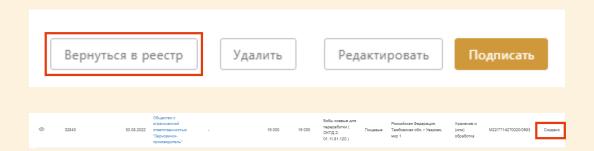
- вернуться в реестр партий зерна;
- редактировать проект партии зерна;
- удалить проект партии зерна;
- подписать проект партии зерна электронной цифровой подписью (ЭЦП).





Возврат в реестр партий зерна

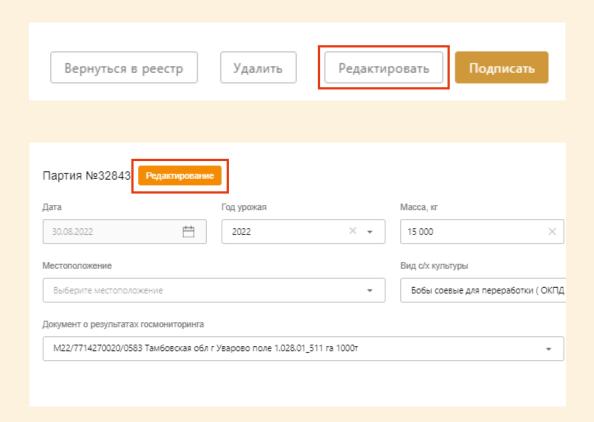
Если нажать кнопку **«Вернуться в реестр»**, вы переместитесь в раздел «Реестр партий зерна». Сформированный вами проект партии зерна будет отражаться в нем со статусом «Создано».





Редактирование проекта партии зерна

Если нажать кнопку «**Редактировать**», сформированный проект партии зерна получит статус «Редактирование», откроется форма формирования партии зерна, и вы сможете изменить внесенную информацию.

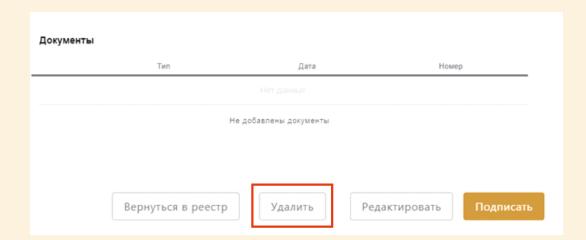






Удаление проекта партии зерна

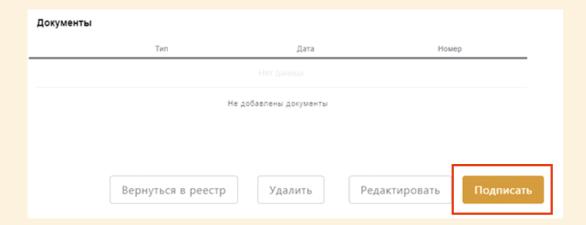
Если нажать кнопку «**Удалить**», сформированный проект партии зерна будет удален без возможности восстановления.



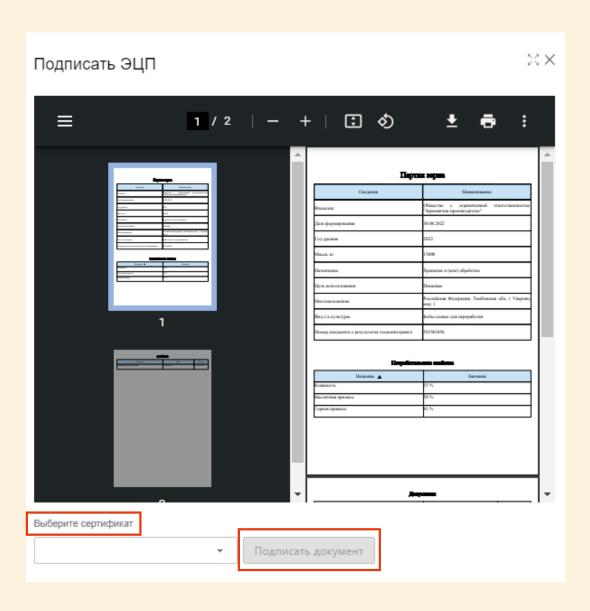


Подписание проекта партии зерна ЭЦП

При нажатии кнопки «**Подписать**» вы сможете подписать сформированный проект партии зерна электронной цифровой подписью, а также скачать печатную форму документа или распечатать его.



Чтобы подписать проект сформированной партии зерна, в поле «**Выберите сертификат**» из выпадающего списка выберите свой сертификат, после чего нажмите кнопку «**Подписать документ**».





РЕЗУЛЬТАТ

Вы сформировали партию зерна по результатам государственного мониторинга, которая получила уникальный **номер** и статус «**Подписано**».

Теперь вы можете осуществлять операции с этой партией, формируя СДИЗ.

