

Requisitos ToDoApp

Identificação do Projeto

Projeto: ToDoApp
Versão do documento: 1.0
Gerente de Projeto: Pedro Junqueira
Data prevista para início: 27/01/2022
Data prevista para entrega: 07/04/2022

Objetivo

Este documento tem como objetivo listar os requisitos funcionais e não funcionais de acordo com a demanda do contratante para que sejam submetidos a testes e, por fim, implementados no projeto.

Requisitos do Sistema

1. Login

Requisitos Funcionais

[RFN01] O usuário deverá logar utilizando o E-mail e senha em seus devidos campos.

Prioridade: **Alta**

[RFN02] Botão “Entrar” para Login na plataforma

Prioridade: **Alta**

[RFN03] Botão “Registrar” para cadastro de um novo usuário. Ao clicar o usuário será redirecionado para uma tela de cadastro.

Prioridade: **Alta**

[RFN04] Na tela de cadastro haverá campos para o preenchimento do e-mail e senha do usuário.

Prioridade: **Alta**

[RFN05] Na tela de cadastro haverá o botão “Cadastrar-se” para confirmar o cadastro dos dados e a criação de sua conta na plataforma.

Prioridade: **Alta**

Regras de Negócios

[RNN01] Caso o e-mail ou a senha de um determinado usuário estiver incorreto aparecer a mensagem “Seu E-mail e/ou senha está incorreto”.

Prioridade: **Alta**

[RNN02] Na tela de cadastro os campos cujos dados foram inválidos, deverão ficar com as bordas na cor vermelha e informar que aquele dados foi preenchido erroneamente.

Prioridade: **Baixa**

[RNN03] Ao finalizar o cadastro de um nova conta o programa deverá voltar para a tela de Login

Prioridade: **Alta**

2. Tela inicial

Requisitos Funcionais

[RFN01] Botão configurações com as opções “Trocar senha” e “Sair”.

Prioridade: **Média**

[RFN02] Ao clicar na opção “Trocar senha” o sistema deverá abrir um popup com o campo “nova senha” para o usuário fazer a alteração da senha e com um botão “Confirmar”.

Prioridade: **Média**

[RFN03] Ao clicar na opção “Sair” o sistema deverá deslogar e voltar para a página de Login.

Prioridade: **Média**

[RFN04] Campo de texto para a inserção de novas tarefas a serem feitas.

Prioridade: **Alta**

[RFN05] Botão “Calendário” para adicionar data limite para conclusão da tarefa, ao clicar no botão o sistema deverá abrir um popup com o campo “Data” para a inserção da data limite.

Prioridade: **Baixa**

[RFN06] Campo que mostra todas as tarefas cadastradas em ordem cronológica de cadastro.

Prioridade: **Alta**

[RFN07] CheckBox ao lado esquerdo da tarefa cadastrada, ao clicar a tarefa cadastrada é concluída.

Prioridade: **Alta**

[RFN08] Botão “Estrela” ao lado direito da tarefa cadastrada, ao clicar a tarefa cadastrada é salva como importante.

Prioridade: **Média**

[RFN09] Botão “Excluir” ao lado direito da tarefa cadastrada, ao clicar a tarefa cadastrada é excluída.

Prioridade: **Alta**

[RFN010] Ao clicar no botão o sistema deverá abrir um popup confirmando a exclusão.

Prioridade: **Média**

[RFN011] Coluna ao lado esquerdo da aplicação com os filtros “Importantes”, “Concluídas” e “Ativas” em que ao clicar em um desses filtros é mostrada somente as tarefas assinaladas com tal.

Prioridade: **Baixa**

Regras de Negócios

[RNN01] Ao concluir uma tarefa o texto deverá ser modificado para uma cor mais clara e rasurada.

Prioridade: **Alta**

[RNN02] Ao clicar no botão “Estrela” a estrela deverá mudar sua cor para amarelo.

Prioridade: **Média**

[RNN03] Se alguma data limite for adicionada a alguma tarefa essa informação deverá aparecer logo abaixo da tarefa em si no campo de visualização das tarefas.

Prioridade: **Baixa**

Considerações Finais

Quaisquer alterações a serem realizadas neste documento deverão ser informadas ao gerente de projeto responsável para reavaliação de complexidade, custo e prazo.

Revisões

Nome	Versão	Alteração	Data
Pedro Junqueira	1.0	Criação do documento	03/02/2022