



INFORME DE AVANCE

1. Título del proyecto:

"ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS DE PERSONAS REFUGIADAS, SOLICITANTES DE ASILO DE INTERÉS DEL ACNUR Y EN LA SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD"

2. Objetivo del proyecto:

- A. Automatizar el módulo de mentorías para optimizar la asignación y seguimiento de mentores, agilizando el proceso de apoyo a emprendimientos.
- B. Desarrollar e implementar una interfaz interactiva y accesible para mentorías que facilite la comunicación efectiva entre mentores y emprendedores refugiados.
- C. Capacitar y actualizar las áreas relevantes para el éxito de los emprendimientos impulsados por personas refugiadas y solicitantes de asilo.

3. Departamentos e Instituciones que intervienen:

- A. Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE.
- B. Unidad de Vinculación con la Sociedad.
- C. Departamento de Ciencias Económicas Administrativas y de Comercio "CEAC".
- D. HIAS Quito.

4. Actividades y Resultados (Matriz de Marco Lógico):

ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
14/07/2023 Entrevista con la líder del proyecto general de vinculación.	Se realizó la entrevista con la líder del proyecto, también se hizo la revisión de instrucciones generales y el ingreso a los grupos de WhatsApp respectivos.	Horas trabajadas	100%
17/07/2023 Envió de datos personales e institucionales a líder del proyecto	Se envió mis datos institucionales a la líder del proyecto general para ser puestos en la página oficial de PROWESS.	Horas trabajadas	100%
18/07/2023 Cambios en los objetivos de manual de procesos con sus respectivos pasos a cumplir.	Se procedió a hacer los cambios de los objetivos en el apartado del manual de procesos del departamento de mentorías.	Horas trabajadas	100%





19/07/2023			
Explicación de avances en la página web del grupo general de vinculación.	Se analizó el código para observar donde se va a implementar nuevos iconos.	Horas trabajadas	100%
20/07/2023 Capacitación sobre la forma en que se pueden implementar nuevos iconos.	Se realizo la respectiva capacitación del funcionamiento del código para la implementación de nuevos iconos.	Horas trabajadas	100%
21/07/2023 Programación del código para implementar el icono de Instagram.	Se investigó y descargó el icono que va a ser utilizado en el código.	Horas trabajadas	100%
24/07/2023 Implementación del icono de Instagram en el respectivo código de la página web.	Se realizó la implementación del icono de Instagram en la página web.	Horas trabajadas	100%
25/07/2023 Realización de cambios en el GitHub con respecto al icono de Instagram.	Se implementaron los cambios en GitHub para que todos tengan acceso a la nueva modificación.	Horas trabajadas	100%
26/07/2023 Registro de emprendedores desde una tabla de Excel hacia la página de PROWESS.	Se registró la tabla de emprendedores en la página web de PROWESS.	Horas Trabajadas	100%
27/07/2023 Inspección del código de la página web para seguir añadiendo iconos.	Se inspecciono la programación hecha en el footer para seguir mejorándolo.	Horas Trabajadas	100%

4.1. Detallar (datos cuantitativos):

- Mejoras implementadas en back-end: 1 mejora
- Reuniones de planificación de actividades: 10 reuniones
- Revisiones de avances: 10 revisiones
- Documentos verificados después de cada reunión: 4 documentos
- Descarga de respaldos del proyecto: 1 descarga
- Reemplazo de las funciones de líder: 2 reemplazos
- 5. Observaciones:





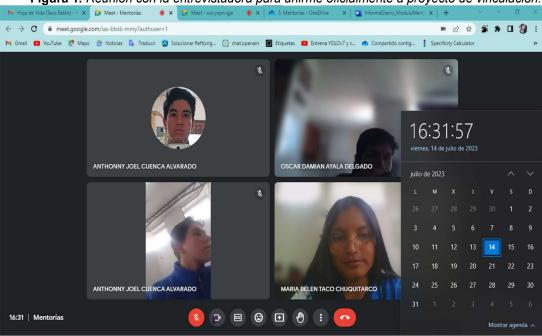
• Se ha llevado a cabo un proceso de familiarización con el código del proyecto a fin de poder implementar los cambios necesarios para mejorar la funcionalidad de la página.

6. Otros

 Se observa tutoriales de programación para poder corregir errores y así poder mejorar el proyecto.

7. Anexos

Figura 1. Reunión con la entrevistadora para unirme oficialmente a proyecto de vinculación.



Nota 1. Se explico las reglas del proyecto general de vinculación PROWESS.

Figura 2. Cambios de objetivos en el manual de procesos. ₩ord 5.2.10 Procesos - MENTORIAS VESPERTINO 🍖 🗸 Archivo Inicio Insertar Presentación Vista v 11 v A A A N K S ab Aa v L v A v dax Actividades con las que ponerse al día: √ ✓ ✓ Arial Colíder del Equipo -O: OSCAR DAMIAN AYALA DELGADO ANTHONNY JOEL CUENCA ALVAR
realizado cambios 17:52:18 Apoyo en el manejo de documentos referen Paso Acti Revisa la carpeta 3 de mentorías y analiza los documentos existentes; tambien identif Paso 1 si los documentos están correctamente organizados y clasificados. Verifica si los documentos en la carpeta Mentorias están actualizados; y asegurarse que los nombres de archivo, las fechas y cualquier otra información relevante reflejen información más reciente. Asegurarse de mantener un registro claro de las diferentes versiones y su historial d cambios. Paso 4 Establece permisos adecuados para garantizar la privacidad y seguridad de los documentos. 18 19 nes de prueba y error en busca de posibles errores en la página web. Paso Actividad Paso 1 Realiza una navegación exhaustiva por la página web, explorando todas las seccior funcionalidades disponibles. ρ o 🐠 " 🕜 ^ @ 🌷 //. (1)) ESP



⊕ P Buscar



^ // □ @ Φ)) ESP 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42 - 17:42

Nota 2. Se planificó nuevos objetivos diarios de la semana correspondiente en el apartado de manual de procesos.

Figura 3. Inspección de código de la página web para analizar su formato. G Acceso: Cuentas de G x 🖎 Informes Diarios Julio x 🚾 InformeDiario_Modul x 🖺 Prowess - Mentorias x 🐧 (1) WhatsApp x 💘 🕷 17:42:27 ← → C ① localhost:3000 Dimensions: Responsive ▼ 339 x 702 73% ▼ No throttling ▼ 👰 : (i) DevTools is now available in Spanish! Always match C Elements Console Sources Network k(head) == (khead)
k(head)
c(head)
c(head You can add webfonts, meta tags, or analytics to file.

The build step will place the bundled scripts i

kbody> tag. Configurar los calendarios para ver dónde tienes que estar <div id="volume-booster-visusalizer"> (/div) © 2023 - Todos los derechos

Nota 3. Se analizo el código de la página web para ver sus posibles mejoras.

👬 🖽 📋 🧿 刘

0



Figura 4. Implementación del icono de Instagram en la página de PROWESS.

Nota 4. Se realizo la implementación del icono a través de programación en la parte inferior izquierda.

🦥 🖺 🧓 🧿 🔞 刘



₩ D Buscar



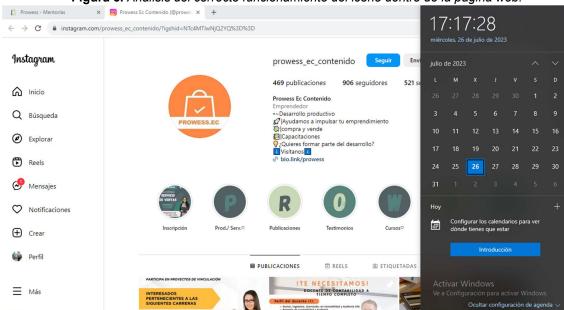


Figura 5. Análisis del correcto funcionamiento del icono dentro de la página web.

Nota 5. Se evidenció que el icono redirecciona correctamente hacia el Instagram de la página oficial de PROWESS.

27 de julio de 2023

Ing. Verónica Paulina Tintín Perdomo Mgtr