**中国电信浙江分公司**

**科技创新项目任务书**

项目名称： 2024年中国电信浙江公司（舟山）触点服务系统研发项目

申报单位： 中国电信舟山分公司

项目负责人： 张昊天

起止时间： 2024年 4月— 2024年6月

协作单位：

中国电信股份有限公司浙江分公司 编制

年 月

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称： 2024年中国电信浙江公司（舟山）触点服务系统研发项目 | | |
| 申请单位：中国电信舟山分公司 | | 部门：软研中心 |
| 项目负责人：张昊天 | 电话：15305807322 | |
| 参加单位： | | |
| 研发类别：开发类√； 非开发类□  研发方式：自研√；外部委托□；合作研发□；集中研发□；内部委托□ | | |
| 募集资金项目类别：   1. 自研云能力平台（ ）； 2、云网融合运营系统（ ）； 3、云网安全能力平台（ ）：   4、5G边缘服务（ ）； 5、数字化服务平台（√）； 6、前沿技术（ ）：  7、其他（ ）； | | |
| 项目分级：重点项目□； 一般项目√；  项目分类：技术创新类□；现场试验类□；创收增效类□；能力提升类√  战新方向：1. 云及算力（ ）；2. 新一代信息通信（ ）；3. 大数据（ ）；4. 人工智能（ ）；5. 安全（ ）；6. 内部数字化（√）；7.产业数字化（ ） | | |
| 研究起止日期： 2024年 4 月 至 2024 年 6 月 | | |
| 一、申请理由（目的、意义、国内外概况及发展趋势、本项目的创新点及重点解决的问题）  新、老员工都会在日常工作中碰到各种问题，比如业务不会受理、协议模板找不到在哪里、审批权限怎么规定的，虽然也接受过培训，但是材料没有归集，要用的时候难查找。正常上班时间可以找支撑询问，但是非工作时间就不方便，虽然也有知识库等工具，但是这种工具的搜索展示功能不是很精确，往往搜不到需要的素材。因此希望能搭建一个内网平台，将不涉及机密的培训材料和各类协议、申请书模板、各类审批要求、审批权限等材料上架，供有需要的员工获取。通过此平台主要解决：   1. 资源整合：将各类培训资料、业务文档、协议模板、审批流程规定等关键信息集中管理，便于员工随时查阅和下载，提升信息获取的便利性。 2. 优化搜索功能：增强搜索引擎的智能匹配度和精确度，确保员工能够快速搜索到所需内容，显著改善信息查找效率。 3. 视频教程与文章模块：    1. 视频模块：提供按需查询、在线播放和评论互动的视频教学资源，便于新老员工通过可视化的方式学习和掌握各项业务操作，同时也鼓励员工上传分享实战经验和技巧。    2. 文章模块：与视频模块相辅相成，以文本形式详细阐述政策、操作步骤、案例解析等内容，满足不同员工的学习偏好，同样支持上传和评论功能，促进知识的沉淀和交流。 4. 问答社区模块：创建内部问答论坛，员工可以主动提出工作过程中遇到的问题，由相关的专家或经验丰富的同事给予解答，形成互助共享的知识体系，尤其在非工作时间内也能持续提供问题解答服务。 | | |
| 二、研究内容、技术（业务）关键和主要技术经济指标、性能特点，应用对象：  1、研究内容：开发一个内网知识分享与问答平台，整合各类业务培训材料、协议模板和审批流程信息，通过优化搜索功能、提供视频教程、文章阅读及问答互动模块，实现全天候、精准化的企业内部知识资源共享与答疑解惑服务。  2、技术关键：Vue3、Java、Spring Boot、MyBatis-Plus、MySQL。  3、主要经济指标：包括但不限于提升员工工作效率、降低企业培训成本、优化内部信息资源利用效率以及通过知识共享和协同办公间接带动的企业经济效益增长。  4、性能特点：前后端分离，松耦合结构，具备后期增加其他业务管理能力。  5、应用对象：触点一线，服务管理部门，各级触点管理部门。 | | |
| 三、主要技术（业务）关键问题及拟采取的研究方法、方案、技术（业务）思路：  1、技术（业务）关键问题：如何构建稳定可靠的视频播放与上传系统，以及文章发布与评论互动模块？如何在保证内部知识传播的同时，实现严格的权限划分与信息保密？  如何优化平台响应速度，提供友好的用户界面与流畅的操作体验？  2、采用研究方法、方案、技术思路：结合云存存储与流媒体技术实现视频内容的高效传输与播放，采用富文本编辑和渲染技术支持文章模块；设计完善的权限管理体系，采用加密技术和访问控制策略确保信息安全；采用敏捷开发与迭代优化模式，关注用户反馈，持续提升平台性能与用户体验。 | | |
| 四、计划进度及阶段成果（目标）  1、2024年4月-2024年4月完成立项申请，并启动架构设计及功能开发。  2、2024年4月-2024年6月完成基本功能编码，完成模块测试及联调测试，完成功能验收，并进行推广使用。 | | |
| 五、预测的经济效益和效果、推广应用前景与范围（包括提高市场占有率或提高服务质量、改善业务结构、降低成本等）  1、提升触点人员的工作效率，不用到处找各种材料，节约了时间。  2、减轻了支撑人员的工作压力。  每个支撑人员预计可以减少10%的人力，并且可以满足50%非工作时间触点需要支撑人员查询的信息的工作量。 | | |
| 六、预计知识产权成果（专利权、商标权及著作权（含计算机软件）等）  专利权和著作权 | | |
| 七、项目主要参加人员   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 姓名 | 性别 | 技术职称 | 行政职务 | 最终  学历 | 现从事  专业 | 本项目中承担的任务 | | 1 | 袁瑜 | 男 | 工程师 |  | 本科 | IT | 项目经理 | | 2 | 王宇宇 | 男 | 工程师 |  | 研究生 | IT | 技术开发 | | 3 | 张昊天 | 男 | 工程师 |  | 研究生 | IT | 技术开发 | | 4 | 刘祥贤 | 男 | 工程师 |  | 本科 | IT | 服务器维护 | | 5 | 徐慧 | 女 |  |  | 本科 | IT | 需求分析 | | 6 | 翁娜 | 女 |  |  | 本科 |  | 需求分析 | | 7 | 李松泽 | 男 | 工程师 |  | 本科 | IT | 技术开发 | | 8 | 杨丽 | 女 |  |  | 本科 |  | 需求分析 | | 9 | 梅练习 | 男 | 工程师 |  | 本科 | IT | 测试 | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |
| 项目负责人签章：  协作单位项目负责人签章：    日期： | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 八、现有工作基础及条件：  团队成员具备前后端开发能力，整个开发所需资源相对较少，具备自我开发的条件。 | | | | | 九、经费预算 | | | | |  | 名 称 | 每项细化分解 | 合计 | | 资本性开支 | 达到固定资产标准的通用设备（列出名称、数量、单价） |  |  | | 应用软件购置费（列出软件名称、数量、单价） |  |  | | 试验研究开发费 | 单价10万元以下试制用关键专用设备和测试仪器（列出设备和仪器的名称、数量、单价） |  |  | | 材料费、加工费（列出材料名称、数量、单价） |  |  | | 研究、开发、设计费（外聘人员，按工时计算） |  |  | | 外协技术（业务）试制（试验）、协作费 |  |  | | 试验、调研费 | 2000 | 2000 | | 其他费用（会议费、资料费等） | 1000 | 1000 | | 总计： | |  | 3000 | |
| 十、项目申请单位领导意见：（对经费预算是否合理，能否保证研究计划所需的人力、工作时间等基本条件提出具体意见）  单位领导（签字） 单位（公章） 年 月 日 |