



**GOODWIN**  
L'ART AU SERVICE DU WEB

BILLETTERIE  
MUSÉE DU LOUVRE

DOCUMENT DE PRÉSENTATION

# Sommaire

<i>Etape 1 : Sélection de la date de visite</i>	<i>3</i>
<i>Etape 2 : choisir le type de billet</i>	<i>4</i>
<i>Etape 3 : Le nombre de billet</i>	<i>5</i>
<i>Etape 4 : L'adresse e-mail</i>	<i>6</i>
<i>Etape 5 : Finalisez la commande</i>	<i>7</i>
<i>Phase 2 -&gt; Etape 1 : vérification de la commande</i>	<i>8</i>
<i>Etape 2 : Règlement de la commande</i>	<i>9</i>
<i>Commande terminé - Mail de confirmation</i>	<i>10</i>

## Etape 1 : Sélection de la date de visite

**Etape 1 : Date de votre visite**

**Juillet 2017**

»

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

15

 Date sélectionnée

15

 Date disponible

15

 Date indisponible

A cette étape, l'utilisateur choisi sa date de visite au musée. Les dates disponibles s'affichent en rouge sur fond blanc.

Les dates rayées sont les jours de fermeture du musée que l'on nous a communiqué.

«

**Août 2017**

»

Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Dim
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Il suffit de cliquer sur la date pour la sélectionner.

## Etape 2 : choisir le type de billet



The screenshot shows a form titled "Etape 2 : Type de billet". It features a dropdown menu with "Journée" selected. To the right of the dropdown, there are two bullet points: "- Billet journée : valable de 9h à 18h" and "- Billet demi-journée : valable de 14h à 18h".

L'utilisateur choisi son type de billet, conformément à vos attentes nous la il existe deux types de billet :

- Billet journée : valable de 9h à 18h
- Billet demi-journée : valable de 14h à 18h

Si la personne sélectionne le jour même à partir de 12h, l'option demi-journée est tout simplement désactivé.



The screenshot shows the same form as before, but now "Demi-journée" is selected and marked with a checkmark. The "Journée" option is greyed out. The bullet points remain the same: "- Billet journée : valable de 9h à 18h" and "- Billet demi-journée : valable de 14h à 18h".

Ici journée est grisé et n'est pas disponible.

## Etape 3 : Le nombre de billet

**Etape 3 : Nombre de billet**

Nom :

Paul

Prénom :

Personne

Pays :

France

Date de naissance :

May

13

1979

☐ Tarif réduit

Un justificatif devra être présenté à l'entrée

Supprimer ce billet

Ajouter un billet

Le formulaire de renseignement, l'utilisateur doit renseigner les informations correspondant aux visiteurs.

Pour ajouter un billet supplémentaire, l'utilisateur clique sur le bouton ajouter un billet ainsi le calcul de billet se fait automatiquement.

**Supprimer ce billet**

Nom :

Marie

Prénom :

Personne

Pays :

France

Date de naissance :

Mar

15

1976

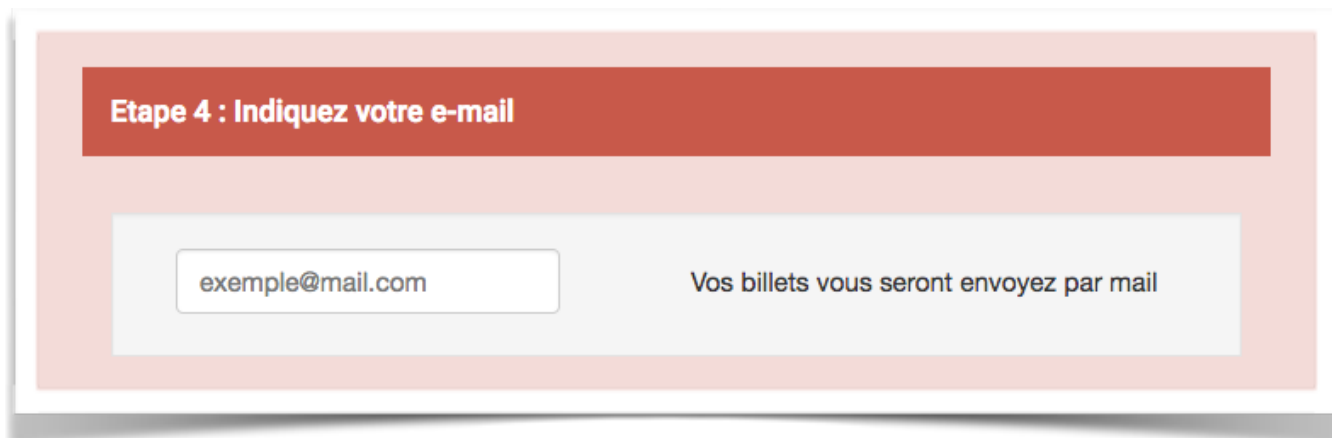
☐ Tarif réduit

Un justificatif devra être présenté à l'entrée

Supprimer ce billet

Ajouter un billet

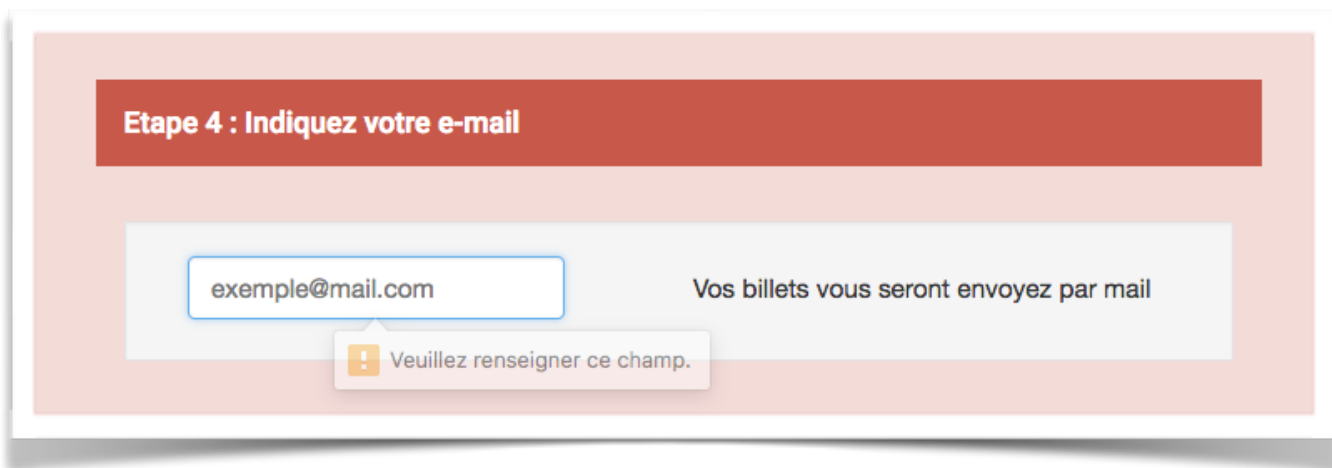
## Etape 4 : L'adresse e-mail



The screenshot shows a form titled "Etape 4 : Indiquez votre e-mail". It features a text input field containing the email address "exemple@mail.com". To the right of the input field, there is a confirmation message: "Vos billets vous seront envoyez par mail". The entire form is set against a light red background.

Afin de recevoir ses billets l'utilisateur doit renseigner une adresse mail valide. Il les recevra au format pdf pour en faciliter l'impression.

Si le champ n'est pas rempli, lors de la validation un message d'erreur informera l'utilisateur de celle-ci et lui indiquera la marche à suivre pour la corriger.



This screenshot shows the same form as above, but with an error state. The text input field, which still contains "exemple@mail.com", is highlighted with a blue border. Below the input field, an error message is displayed in a small box: "Veillez renseigner ce champ." (Please fill in this field). The rest of the form, including the title and the confirmation message, remains the same.

## Etape 5 : Finalisez la commande

The screenshot shows a user interface for the final step of a purchase process. At the top, there is a red header bar with the text "Etape 5 : Finalisez votre commande". Below this, there is a large green button with the text "Validez votre commande".

Pour terminer la première partie de l'achat, l'utilisateur doit valider sa commande avant de passer à la phase suivante.

Toutefois, si un champ n'était pas rempli, un message d'alerte préviendrait l'utilisateur sur l'erreur commise, comme dans notre exemple ci-dessus.

De plus, si l'utilisateur a malheureusement choisi une date à laquelle le musée est complet, un message d'erreur lui en informe et lui suggère de choisir une autre date.

The screenshot shows a user interface for selecting a date for a visit. At the top, there is a red header bar with the text "Etape 1 : Date de votre visite". Below this, there is a calendar for July 2017. The calendar shows the days of the week (Lun, Mar, Mer, Jeu, Ven, Sam, Dim) and the dates (26, 27, 28, 29, 30, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31). The date 15 is highlighted in red. To the right of the calendar, there is a legend with three items: "15 Date sélectionnée", "15 Date disponible", and "15 Date indisponible". Above the calendar, there is a red error message: "Le musée est complet à cette date, veuillez choisir un autre jour".

## Phase 2 -> Etape 1 : vérification de la commande

Etape 1 : Vérifiez votre commande	
<b>:: Billet demi-journée ::</b> Date de visite : 24/07/17	
PAUL Personne (Tarif normal)	Prix unitaire : 16.00 €
<b>:: Billet demi-journée ::</b> Date de visite : 24/07/17	
MARIE Personne (Tarif normal)	Prix unitaire : 16.00 €
<b>Montant total de la commande : 32.00 €</b>	

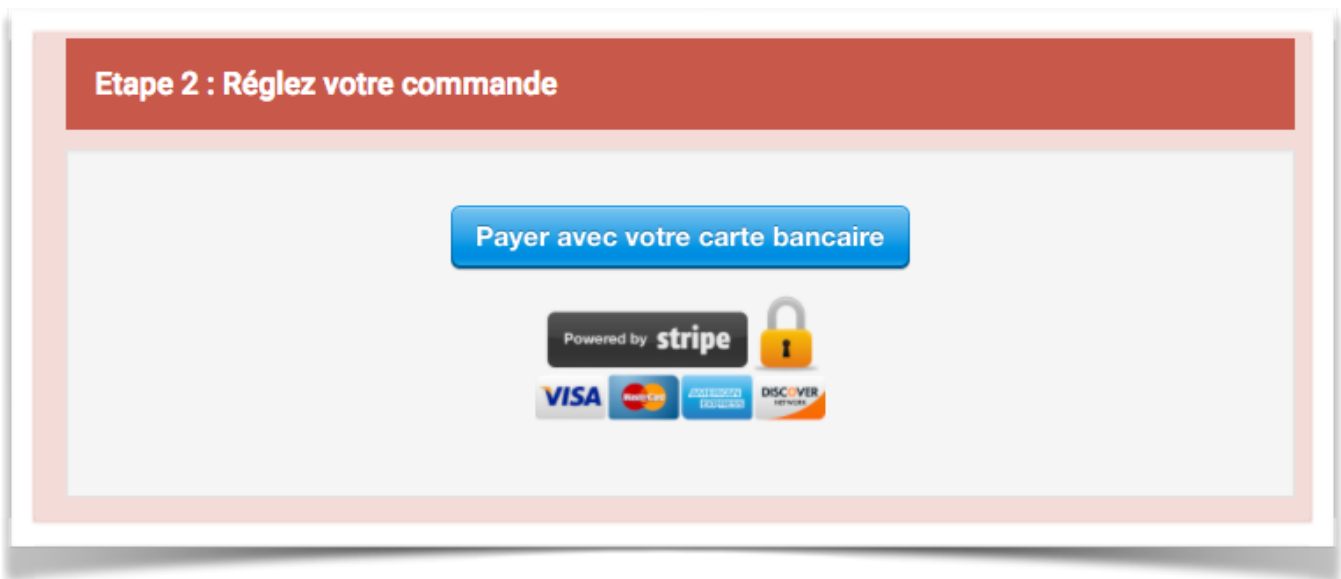
Le récapitulatif des billets se présentent sous cette forme, comprenant le type de billet en en-tête ainsi que la date de visite.

Le nom et prénom des visiteurs et le prix unitaire du billet.

En fin le montant total de la commande.



## Etape 2 : Règlement de la commande



Après vérification si la commande de l'utilisateur correspond à ses attentes, il ne lui reste plus qu'à cliquer sur le bouton de paiement via la solution Stripe.

A screenshot of a payment modal for the Musée du Louvre. The modal has a grey header with the Louvre logo and the text "Musée du Louvre" and "Paielement de votre commande". Below this, the email address "jardis@gmail.com" is displayed. The main body of the modal contains three input fields: "Numéro de carte" (with a card icon), "MM / AA" (with a calendar icon), and "CVV" (with a lock icon). At the bottom, there is a large blue button that says "Payer 32,00 €".

L'utilisateur renseigne ses informations de paiement et clique sur le bouton Payer pour finaliser la commande.

## Commande terminé - Mail de confirmation



Si tout s'est bien passé le message suivant sera affiché, un e-mail est envoyé sur la boîte mail renseigné par l'utilisateur.

Comprenant le pdf des tickets.



Ici l'objet indiqué lors de la réception du mail.



# Musée du Louvre

## Confirmation de commande

**Code réservation :** BML00033  
**Date de visite :** 29/07/2017

**Type de billet :** Billet demi-journée

### Détails des billets :

**CHEREL Thomas** (Tarif normal) 16.00 €

---

**Montant total :** 16.00 €



b6692ea5df920cad691c20319a6fffd7a4a766b8

Ici le pdf à imprimer et devra être présenté à l'entrée du musée.



**GOODWIN**  
L'ART AU SERVICE DU WEB

**GOODWIN INDUSTRIE**

6 rue d'Almond Gamez  
35000 Rennes  
02 99 54 90 98

Pour toutes demandes supplémentaires n'hésitez pas à nous contacter par téléphone ou par mail [hola@goodwin.com](mailto:hola@goodwin.com).