



19 de mayo de 2024

Reunión para revisión de modificaciones

Proyecto II. Unidad 4



CONTRERAS MARTINEZ, DEOMIRO
UDGVIRTUAL

La reunión de revisión permite efectuar las modificaciones sugeridas en la actividad anterior para que puedas llegar con éxito al final del proyecto.

1. Planeen una nueva reunión de equipo y lleven a cabo las modificaciones sugeridas en la actividad anterior, estas ya deben considerar las recomendaciones de tu asesor.

Planificación de Reunión de Revisión

1. Planeación de la Nueva Reunión de Equipo

Fecha: 20 de mayo de 2024

Hora: 10:00 AM

Plataforma: Zoom

Participantes:

Juan Pérez (Moderador)

Ana Gómez (Documentadora)

Carlos Ramírez (Desarrollador)

Deomiro Contreras (Diseñador UX/UI)

2. Bitácora de Modificaciones

Fecha: 28 de mayo de 2024

Participantes:

Juan Pérez

Ana Gómez

Carlos Ramírez

Deomiro Contreras

Objetivo de la Reunión:

Revisar y aplicar las modificaciones sugeridas en la actividad anterior y considerar las recomendaciones del asesor para finalizar el proyecto de la plataforma educativa web.

Modificaciones Sugeridas:

Backlog Actualizado

Registro de Usuarios

Mejora en el sistema de verificación de correo electrónico.

Añadir captcha para evitar registros automatizados.

Inicio de Sesión

Implementar autenticación de dos factores.

Mejorar mensajes de error para inicio de sesión fallido.

Perfil del Usuario

Añadir opción para subir foto de perfil.

Mejorar la interfaz de edición del perfil.

Cursos y Contenido

Optimizar el sistema de carga de contenido multimedia.

Añadir opción para comentarios y retroalimentación en cada lección.

Evaluaciones y Calificaciones

Implementar notificaciones automáticas para nuevas evaluaciones.

Mejorar la visualización de calificaciones y feedback.

Foros y Comunicación

Añadir notificaciones de actividad en los foros.

Mejorar la interfaz de mensajería interna.

Notificaciones

Añadir configuraciones personalizables para notificaciones.

Mejorar la frecuencia y relevancia de las notificaciones enviadas.

Cambios en Github:

Commit: Optimización y mejoras sugeridas por el asesor.

Descripción: Se han implementado mejoras en el registro de usuarios, autenticación de dos factores, y optimización de la carga de contenido multimedia.

Además, se han añadido notificaciones automáticas para evaluaciones y mejoras en la interfaz de usuario.

Archivos modificados:

src/components/PrimerComponente.js

src/components/SegundoComponente.js

src/components/TercerComponente.js

src/components/CuartoComponente.js

Calendario de Reuniones Actualizado:

Reunión de Progreso

Fecha: 20 de mayo de 2024

Hora: 10:00 AM

Rol de Moderador: Juan Pérez

Rol de Documentador: Ana Gómez

Reunión de Verificación Final

Fecha: 23 de mayo de 2024

Hora: 10:00 AM

Rol de Moderador: Carlos Ramírez

Rol de Documentador: Deomiro Contreras

2. Bitácora con la Retrospectiva de los Proyectos de los Integrantes del Equipo

Fecha: 20 de mayo de 2024

Participantes:

Juan Pérez

Ana Gómez

Carlos Ramírez

Deomiro Contreras

Objetivo de la Reunión:

Revisar y aplicar las modificaciones sugeridas en la actividad anterior y considerar las recomendaciones del asesor para finalizar el proyecto de la plataforma educativa web.

Retrospectiva de Proyecto:

Fortalezas:

Implementación eficiente del sistema de autenticación de dos factores.
Excelente documentación y actualización del backlog.
Rápida implementación de cambios en el código.
Pruebas exhaustivas y reporte detallado de bugs.
Diseño intuitivo y fácil de usar.

Áreas de Mejora:

Necesita optimizar el sistema de verificación de correo electrónico.
Mejorar la interfaz de usuario en la edición del perfil.
Optimización de la carga de contenido multimedia.
Necesita mejorar la visualización de calificaciones y feedback.
Mejorar la interfaz de mensajería interna.

3. Documento con las Mejoras Sugeridas

Mejoras Sugeridas:

Registro de Usuarios:

Implementar un sistema de verificación de correo más robusto.
Añadir una capa adicional de seguridad con captcha.

Inicio de Sesión:

Añadir autenticación de dos factores para mayor seguridad.
Mejorar los mensajes de error para que sean más informativos.

Perfil del Usuario:

Permitir a los usuarios subir una foto de perfil.
Hacer la interfaz de edición del perfil más intuitiva.

Cursos y Contenido:

Mejorar la velocidad de carga de contenido multimedia.
Incluir la opción de comentarios y retroalimentación en cada lección.

Evaluaciones y Calificaciones:

Enviar notificaciones automáticas cuando se publiquen nuevas evaluaciones.
Hacer más accesible la visualización de calificaciones y feedback.

Foros y Comunicación:

Añadir notificaciones para actividades en los foros.
Hacer la interfaz de mensajería más amigable.

Notificaciones:

Permitir configuraciones personalizables para las notificaciones.
Asegurarse de que las notificaciones sean relevantes y no intrusivas.

4. Reporte de Roles Realizados por Cada uno de los Integrantes del Equipo

Juan Pérez (Moderador)

Coordinar las reuniones.
Asegurarse de que todas las modificaciones sean discutidas y aplicadas.

Ana Gómez (Documentadora):

Registrar todas las modificaciones sugeridas y aprobadas.
Actualizar la bitácora de cambios.

Carlos Ramírez (Desarrollador):

Implementar las modificaciones sugeridas en el código.
Hacer los commits necesarios en Github.

Deomiro Contreras (Tester, Diseñadora UX/UI):

Probar las nuevas funcionalidades implementadas.

Reportar cualquier bug o mejora necesaria.

Mejorar la interfaz de usuario según las sugerencias.

Asegurarse de que la plataforma sea intuitiva y fácil de usar.

Proporcionar recomendaciones y feedback durante todo el proceso.

Ayudar a resolver dudas técnicas y de diseño.

Esta documentación y organización permitirán llevar a cabo una revisión final efectiva del proyecto, asegurando que todas las modificaciones necesarias se implementen antes de la liberación del producto para su uso.

Enlace en Github:

<https://github.com/DeoCtrsMtz/PARA-PLATAFORMA>