

总结

题目 第一阶段思想引导总结

学 院 两件人工智能学院

专 业 软件工程

班 级 软件工程二班

学生姓名 雷磊 学号 11923020201

指导教师 王森

时 间 2020/7/2

目录

**[总结 2](#_Toc13521)**

[1.1《为你自己工作》总结： 2](#_Toc29198)

[一．定位工作者 2](#_Toc29964)

[二． 工作的要求 3](#_Toc28513)

[三． 未来想成为怎么样的职员 3](#_Toc7207)

[1.2《缺乏执行力，一切都是空谈》总结： 4](#_Toc4466)

[一． 执行力是什么 4](#_Toc4591)

[二． 执行力的特质 4](#_Toc13772)

[三． 培养执行力 5](#_Toc18153)

[1.3《职场通用能力那些事儿》总结： 5](#_Toc5987)

[一． 学会沟通 5](#_Toc27832)

[二． 提升理解力 5](#_Toc25054)

[三． 要有连接力 5](#_Toc1707)

[四． 要有行动力 6](#_Toc8309)

[1.4《有哪些典型的学生思维》总结： 6](#_Toc15292)

[一．学会问 6](#_Toc27753)

[二． 合理低调 6](#_Toc23943)

[三． 学会汇报进度 6](#_Toc8360)

[四． 不要学会自我忠心 6](#_Toc29703)

[五 学会争取自己的利益 7](#_Toc17174)

[六 学会寻找学习方向 7](#_Toc23571)

[1.5 《有效执行力》总结： 7](#_Toc6543)

[一．执行力 7](#_Toc14067)

[二．培养结果思维 7](#_Toc20393)

[三．做结果 8](#_Toc7056)

[四．制度与执行力 8](#_Toc31666)

# 

# 总结

通过本次思想引导，以下是本人对此次进行的总结：

## 1.1《为你自己工作》总结：

### 一．定位工作者

通过思想引导，我明白了首先我们对自己的定位不仅仅是一个学生，更是一个工作者。我们在进入实验室开始，需要对自己的定位有一定的转换。我们需要严格按照实验室的规定，作息时间来要求自己。加入实验室之后，个人对自我的要求都要提高到工作层面的要求上来。个人或是一个团队或是实验室一个体系，都需要我们工作者的对自我的严格要求。所以我们要学会转换自己的身份，这样对我们个人，对团队都会有极大的促进作用。对个人我们将提升自我要求，对一个团队我们将一起发展，共同进步。所以我得到得第一点感受就是：我们需要自己给自我的定位是一个工作者，而不仅仅是一个学生。

### 工作的要求

第一点，工作的基本素养就是我们要知道我们工作不是为了别人，是为了自己，明白了这一点，我们就会明白作为一个工作者的基本要求，只有做到工作为了自己，我们才会知道我们得到的结果一定是美好的，即使我们遇到困难我们也有战胜的勇气和动力。生活需要积极的工作，工作创造美好的生活。所以对于工作我们要努力，要充满着激情，我们也需要知道工作我们是为了自己而做。就像文章说过今天你不努力工作，不为自己工作，你将会努力去找工作。在未来的时光里你终将知道这为你带来的巨大的坏处。请记住：不要抱怨工作，因为那样不会给你带来你期望的，所以努力工作吧。 第二点，我们学会要“圆滑”的工作，这个“圆滑”不仅代表的是我们要学会努力工作，好好做好自己的工作，我们也要学会适当的为我们的老板领导去承担一些责任，这样“圆滑”的工作，我们获得的不仅仅是工作上的肯定，更有领导的重视。 第三点，工作之中，没有小事，每一个人都是从身边的小事做起的，如果一个人将一件小事做到极致，那无不会被称为一位“大师”。因为一件小事检验的是一个人的心态，一个人的耐性，一个人对工作的态度。如果一个人没有学会做小事的“胚子”，他也将很难知道这种小事背后所带给他的意义。而且每一件小事都是你的工作，而工作我们就需要认真对待，我们也就需要有第一点中的工作的基本素养。要把每一件小事做到完美，我们就需要付出自己的热情。请记住：学会做小事很重要。还有就是我们做事情需要的是把一件事情做到位，要有执行力，要想把一件事做好，我们也需要把基础工作落实到位，夯实基础。与小事相对的就是细节，一个成功的人我相信没有哪一位是不注重细节的。我们要养成注重细节的好习惯。 第四点，是的我相信一个老板需要的不仅仅是一个忠心的员工，也需要一个有本事，有能力，有业绩的员工，忠心很重要，这个对于一个老板来说很重要因为你如果是一个很能干的员工，但是你不忠诚，这样我相信老板是不可能把你提升到高层，因为老板知道你对公司的危害肯定会大于利。当然老板也不需要那种“只吃东西不工作”的员工，即使你是很忠心，但你的业务能力差，老板也同样也不会重用你。一个成功的老板背后，一定是一群能力强，忠心耿耿的家伙，所以一个员工不只是需要的忠心，还需要看到你的业务能力。 第五点，学会换位思考，学会责任意识，如果员工在想我是老板的时候，我们面对一些公司出现的问题我们会怎么做，我们将怎么做，那么这种员工一定会在思想上会比其他的员工有更加睿智的思考，也促进你在公司之中的行动。那么这种员工也将获得更加多的机会，更加优秀的资源平台和人际关系，也就更加有可能在公司“堪当重任”。蒙牛的老总在一次企业发展的会议上就说过某些现象，例如某一些老员工总会抱怨说：“我在公司干多少年了，没有功劳也有苦劳吧。”这些老员工就没有从老板的角度来思考这些问题，所以这些老员工还是缺乏换位思考的意识，所以他们的处境也就越来越差。所以作为一工作者我们要应该学会换位思考，我们不只是要思考我们作为老板我们对公司能怎么样，我们作为一个工作者，我们作为团队一部分，我们要学会换位思考，我们要学会照顾他人，学会为他人考虑，这样我们既表现我们的智商，也体现了我们的情商。

## 未来想成为怎么样的职员

1. 成为会赚钱的职员，一个职员对于老板们最大的价值就是能够帮助老板们赚更多的钱，一个企业的员工，为公司赚取利润是每个职员的义务。我们不只是帮助企业赚钱，我们也要学会帮助企业节省钱，做一个恪尽职守的员工，那么是没法获得老板的欣赏的，所以我们如果需要做一名优秀的职员，就需要明白我们对公司存在的意义和价值是什么。 第二，学会对自己负责，你要用你对人生的态度来同等对待对工作的态度，这样你我相信你在工作上的成就也会为你在人生的态度提供夯实的基础。 第三，不要说你不知道，你要学会勇于承担你做错的事情，作为职员你做错了事情不要怕老板的责罚，不要用用沉默和“合理的托词”来逃避责任，在你犯了错知道责任在所难免的时候，抢先一步承认自己的错误，情况可能是有所转机的。 第四，培养团队协作精神，每一个职工都离不开团队，一个积极向上的团队离不开的是每一位成员的团队协作精神，只有当每一个成员能够和谐共处创造一个良好氛围的团队，这样的团队也会为每一个成员带来巨大的好处，我们只有学会生活在团队，我们才能获得比他人更大的优势，更加具有创造力。一个职员，一个人需要学会善于交流自己的想法，面对他人平等友善，对待困难积极乐观，面对工作敢于创新，面对批评勇于接受。这些都与团队密不可分。

## 1.2《缺乏执行力，一切都是空谈》总结：

### 执行力是什么

执行力就是“按时保证质量地完成你的工作任务”。一个职员如果有执行力那么当他面对一个任务的时候，他首先做的第一件事情不会是抱怨，不会推脱，他会知道自己怎么解决这个任务，会合理地安排时间。相反，没有执行力的人他们只会浑浑噩噩的混日子，最后他们的目标永远只会停留在说的层面。一个职员有了执行力那么他们的团队也就有了高效地完成任务。我们要树立一种意识就是：有了问题，我们就要立刻解决，面对问题我们不拖沓。这样一个团队有了执行力，那么这个团队也就充满着激情面对未知的困难。

## 执行力的特质

第一，不怕麻烦，一个人有了执行力，那他面对任务的时候是不会轻易放弃的，也是最不怕麻烦的。不怕麻烦不只是在面对任务的时候，当你在面对微小的事情的时候，在细节没有落实到位，小事情是做起来枯燥麻烦，但是如果连这点不怕麻烦的态度都没有，执行力也是很难扎根在每个人的心中的。所以提高执行力，基础条件就是需要你不怕麻烦。 第二，有清晰的行动计划，面对任何一件事情时，我们都要有清晰的计划，高执行力需要好的计划

这样减少了无用功，这样也减少了我们的精力。一件事，一个任务我们有了合理的计划，我们也就一步一步解决，最后的结果也就能高效地完成。 第三，积极主动。执行力取决于两个要素——个人能力和工作态度，虽然能力是基础，但是态度才是最关键的一部分。能力你可以培养，但是态度是你做人做事的标准。一个有执行力的人，他们在面对困难时不会消极面对，他们用高昂的态度去解决这些困难。所以，一个优秀的人，需要执行力，需要有积极主动的态度。

### 培养执行力

对于一件事，我们要有自我的认识，这件事情将会消耗我们身体的哪些资源，我们要学会通过自我控制来对抗大脑种的趋利避害的天性。所以第一，我们需要从小事做起，小事往往对于我们来说是简单的但是这对我们自信心是一种提升，也磨练了我们的耐性。我们在做小事的时候，可以建立可操作的行动步骤。只有日积月累，你的自信心也就会有一定的提升。对你的执行力也有益处。 第二，我们在做一件事情的时候我们要知道了解这一件事情会消耗我们自身多少资源。这样你在做一件事情的时候，你才会知道自我的安排，解决问题的这种方式是否合理，是否有浪费我们自身的资源，所以合理分配我们自身有限资源对我们执行力的提升有着重要作用。 第三，时刻提醒自己将会获得的愉悦感。不要充满着抱怨的态度来面对一件事，如果我们能用积极乐观的态度来面对这些事情，我们的执行力也会有着显著的提升。 第四，建立适当的提醒机制，这样我们就可以将事情安排得井井有条，这样会让我们合理安排我们每天的时间，这对我们的执行力有着极其重要的作用。

## 1.3《职场通用能力那些事儿》总结：

### 学会沟通

对于职员来说学会沟通是十分重要的，而沟通的基础就是尊重他人的时间，在团队中或是公司中我们在给别人提出要求和求助时，我们要学会给别人提供背景信息，关键信息和我的目的。不要把一件事情复杂化，浪费资源。在一个团队中我们都会有脾气的时候所以我们要学会先处理情绪，再处理事情。我们可以遵循：识别自己的情绪--接受自己的情绪--理解自己的情绪--理解自己的情绪--最后调整自己。这样我们才可以权衡好自己的情绪和工作的关系。最后我想在一个团队里面我们要知道吃亏是一种福分，多打磨自己。学会照顾别人，为他人提供帮助，我们不是机器，我们要知道一个团队也是一个家庭，我们也要学会顾及他人。

## 提升理解力

理解力是一种思维方式的建设，对于理解力的打造需要三个方法：项目思维，“点线面”角度，保持思考。对于思考我们需要进行结构化，对一个项目我们需要考虑它的目标，这个项目想要达成的结果，结合现在企业种的现状，设计两道三套方案让老板进行选择这样对你的理解力会有显著的提升。在日常中我们需要多思考全面思考。这是对我们提升理解力最有效的方式。

## 要有连接力

连接力代表着让自己成为信息的忠心。打造连接力需要三个方法：要有自己的“标签”，建立接触点，多多输出。对于贴“标签”我们既要有业务标签在某一方面要有自己突出的表现，还需要有能力标签。建立接触点对一名职工很重要，建立接触点可以使职工的工作更加方便，获息的途径更加多，对于跨部门合作沟通有着极大的促进作用。

## 要有行动力

对于行动力的建设，勇于承担可以为职工提供极大的帮助，对于自己能做的事情，小事情我们可以承担的，请勇于承担这样既提高了你的连接力，也对你的行动力有一定的促进作用。在遇到问题时，我们要打开思维方式，要想一件事情如何提高效率，“多试几条路”。最后，要让老板知道你的行动力，要学会让领导做选择题。使用“背景-方案-建议组合拳”。磨练自身，修正自身的缺点。

## 1.4《有哪些典型的学生思维》总结：

### 一．学会问

学校和职场是不同的，在学校老师喜欢提问的同学，但是在职场种我们要知道每一个人都有自己需要干的事情，每个人的时间都非常宝贵所以遇到问题，要先自我解决，实在解决不了，如果会影响到工作效率的问题，再去求助领导。

### 合理低调

在职场中，我们要“合理低调”，因为在工作时，并并不是你默默无闻做好自己的事情领导就看得到，如果我们想要在某个方面想要达到一定的高度，我们就要学会在合适的时机，合适的场景下展现出自己出彩的一面，这样才能让别人记住你。

### 学会汇报进度

在工作之中，我们要学会及时反馈你工作的进度，这样领导才能知道你具体的任务进度，这样对于一个团队来说也是极其重要的，因为这样也能让团队安排具体的任务。这样才不会影响到其他相关工作的节奏和安排。所以一位职工要学会和领导进行交谈，学会表达自己地看法，这样才会让领导认识到你的优秀。

### 不要学会自我忠心

我们需要的是拥有用户思维的，不能以自我为中心，我们要站在公司的立场上去思考用户需要些什么，公司需要什么，我能给公司创造什么价值，不要忽略别人的立场和感受，要学会换位思考，这样才会对职工的能力有所提升。这样的职工，老板才会委以重用。

### 五 学会争取自己的利益

我们要学会为自己为自己争取价值，当我们创造的价值和我们的得到的不成正比的时候我们需要大胆的争取自己的利益。如果该公司无法满足我们的价值和期望时，该走时请洒脱放手。每一个公司都会存在自己的问题，所以我们要清楚自己在公司目的是什么。当发现我们无力改变公司的走向时，我们要积累更加多的知识和经验，为未来打基础。

### 六 学会寻找学习方向

在面对很多知识时，我们要学会合理安排自己的学习计划，并加以坚持。我们需要明确未来自己的职业目标，要成为什么样得人，沿着目标有计划有方向地执行，这样我们才会发现自己会过得越来越充实，才会更加优秀。

## 1.5 《有效执行力》总结：

### 一．执行力

执行力就是“按时保证质量地完成你的工作任务”。执行就是有结果的行动。执行是一种精神，是一种坚持不澥，诚信的精神，而这种精神对于实践于行动。一个执行力差的人对一个团队的伤害无疑是最大的，一个执行力差的团队对于一个公司的伤害也是最大的。 第一，执行的方针：个人执行力的强弱——能力是一方面，最重要的无疑是态度。只有当你有着端正的态度，你的执行力才会有显著的提升。 第二，执行的原则是：执行的时候我们不需要说这个过程，而是对于结果的要求我们是否达标，我们一旦有了自己的目标，我们就要朝着目标学习，提升自己。 第三，对于执行的战略：一个人的决心是第一位，当你有了决心，你才会有动力，成功与否是你结果的问题。执行力的速度第一，我们要在执行的速度过程，追求完美。在每一次的速度过程中，进行优化完美。一个称职的职工，我们需要的是追求结果第一位，当你的结果出现问题，不管你有什么理由都不是最重要的，公司只在乎结果，用户只在乎结果的体验，谁都不会在乎你的过程，所以不要寻找理由。由执行的方针，战略，原则组成的执行的真经对一位职工的提升有着重要的作用。

### 二．培养结果思维

我们需要培养结果思维。并将这种思维带入到我们工作之中，一个人的态度不代表他的结果，态度是一个人的工作状态的体现，而对于结果来说只有两种状态成功或者失败。而职工需要的是结果，需要培养的是结果思维，所以结果第一，态度第二。 职责不等于结果。职责是一个职工应尽的本分，是对工作范围和边界的抽象概括。但是职责不等于意识，没有结果意识，职责也是毫无作用的。所以结果第一，职责第二。 任务不等于结果。一个任务你完成并不代表你得到了结果，你只是在完成上级给你的要求的任务。但是作为一个职工我们不能仅仅只是完成任务，我们要知道老板的需要的真正的结果是什么，这种结果是为了满足客户需求的一种价值，是客户愿意用钱来换得东西。 那什么才是真正的结果呢？需要满足三要素：量化、价值、交换。 量化是你的劳动，但你的劳动是不值钱的因为没有人在意你劳动是否辛苦艰辛，只有劳动出来的结果才有可能是值钱的。价值就是你劳动的成果必须需要得到客户的认可只有这样的结果才算是值钱的。交换是你所劳动的成果，客户付钱了，这样才能说明你的结果是值钱的。所以这就是为什么我们需要培养结果思维。 做结果是一个是商业的底线，每一个企业都是靠着结果生存的，没有结果的企业他们无法赚取应有的价值，那么企业中的团队和成员都无法获得相应的价值，所以企业需要做结果，那么我们也就需要更加重视结果思维的培养。客户不会注重过程的艰辛，他们面对的就是一个完整的结果，他们重视的是这个结果带给他们的效益，没有价值的结果，就算你有多少理由，都是白纸，只要有结果才是硬道理。只有结果才能改变命运，注重结果才能有所成功。

### 三．做结果

如何做结果呢？首先我们需要确定好自己的目标，目标清晰了，才会有执行力，才能有责任意识，其次，我们需要将我们的结果分块化，我们完成每一天的日结果，这样就会减少无用功，并且你的注意力也将会实现统一。最后我们需要的是执行，我们要学会改正自己的缺点，我们要有改变的勇气。

一个有执行力的人他是有责任，会执行的。一个优秀的人他一定是一个负责任的人，我们要做自己，一个职工不需要抱怨，需要的是勇于承担，担负自己的责任，这样我们才能赢得别人的信任。

### 四．制度与执行力

一个团队每一个人都需要有约束，这样才能最大化的利用每一个人的优缺点，这就是制度带给我们好处，一个国家，一个社会，一个公司，一个团队有了制度，才能使我们的工作生活按照一定的方向发展，所谓，没有规矩不成方圆。一个职工还需要执行力，无论我们身居何位我们都要知道学习带给我们的一切，我们需要不断学习，我们需要将我们的学习放在执行之中，提高自身的执行力，只有一个职工有了执行力，一个团队才会具有对未知困难的挑战的能力。

以上是本人对此次思想引导进行的总结。

雷磊

2020.7.2