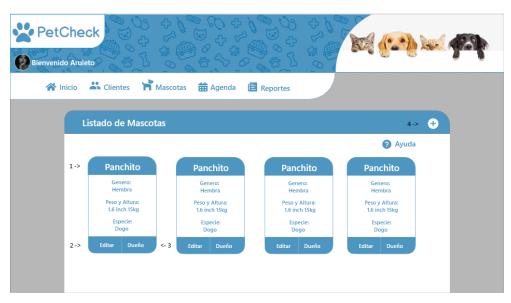
2. Diseñar y presentar el módulo de ayuda, tendrá que hacer la ayuda para una interfaz de ingreso de registro y otra para interfaz de consulta de registros. (Video, pdf o ambas opciones)

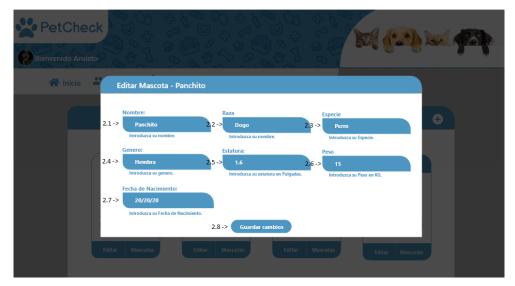
El sistema de Veterinaria PETCHECK no cuenta con una herramienta de búsqueda de registro de mascotas, si no que para visualizar dichos registros basta con seleccionar la pestaña "Mascotas" la cual mostrara el listado de registros de Mascotas.

Mascotas

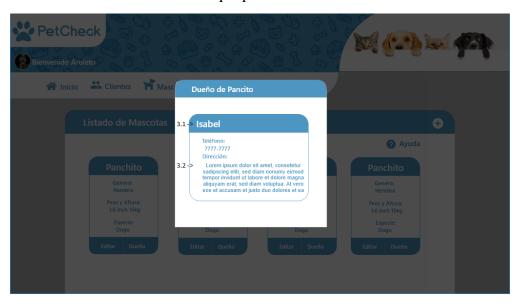
Al darle clic en mascotas nos dirigirá a la siguiente pantalla con el listado de los siguientes registros:



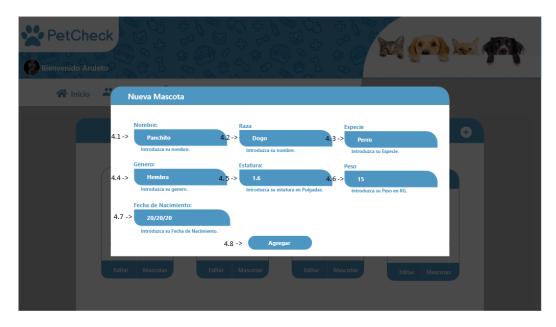
- 1-. Nombre de la Mascota.
- 2-. Editar, al dar clic en "Editar" se desplegará la siguiente ventana con los campos correspondientes de la Mascota a editar



- 2.1-. Nombre, si se desea editar el nombre de la Mascota, solamente se debe borrar el nombre anterior y escribir el nuevo.
- 2.2-. Raza, en caso de haberse equivocado con la raza correspondiente a la Mascota, solamente se debe borrar la anterior y escribir la nueva.
- 2.3-. Especie, en caso de haberse equivocado con la especie de la mascota, solamente se debe borrar la anterior y escribir la nueva.
- 2.4-. Genero, en caso de haberse equivocado con el genero y desea cambiarlo, solamente debe borrar el escrito anteriormente y escribir el correcto.
- 2.5-. Estatura, si se desea editar la estatura de la Mascota, solamente debe borrar la estatura anterior y escribir la nueva.
- 2.6-. Peso, para editar el peso de la Mascota, solamente se debe borrar el peso que está poseía anteriormente y escribir el nuevo peso de esta.
- 2.7-. Fecha de nacimiento, en caso de haberse equivocado al ingresar la fecha de nacimiento, solo debe borrarse la fecha anterior y escribir la correcta.
- 2.8 Guardar cambios, se debe dar clic en "Guardar cambios" para que todos los campos que hayan sido editados sean guardados y visualizados dichos cambios en la información correspondiente a la mascota.
- 3-. Dueño, al dar clic en "Dueño" se desplegará una ventana emergente en la cual se podrá visualizar la información del cliente al que pertenece la Mascota



- 3.1-. Muestra el nombre del dueño correspondiente a la Mascota
- 3.2-. Muestra la información correspondiente al dueño de la Mascota, número de contacto, dirección.
- 4-. Agregar, al dar clic en "+" se desplegará la siguiente ventana



- 4.1-. Nombre de la Mascota, acá se ingresará el nombre perteneciente o que se desea dar a la Mascota.
- 4.2-. Raza, acá se debe ingresar la raza correspondiente a la mascota.
- 4.3-. Especie, acá se debe ingresar la especie que corresponde a la Mascota.
- 4.4-. Genero, acá se debe ingresar el genero de la Mascota a registrar.
- 4.5-. Estatura, acá se debe ingresar la estatura actual de la Mascota.
- 4.6-. Peso, se debe ingresar el peso actual de la mascota.
- 4.7-. Fecha de Nacimiento, acá se debe ingresar la fecha en la cual nació la Mascota.
- 4.8-. Agregar, al dar clic en "Agregar" se creará y guardará un nuevo registro con los datos correspondientes de la Mascota.