

# Manual de Usuario: Sistema de Gestión de Biblioteca

## Introducción

### Descripción General del Proyecto

El Sistema de Gestión de Biblioteca es una aplicación diseñada para facilitar la gestión de libros, usuarios y transacciones de préstamo en una biblioteca. Su propósito principal es automatizar y simplificar las operaciones diarias, mejorando la eficiencia y la precisión en el seguimiento de libros y préstamos.

### Propósito y Funcionalidad Principal

El sistema permite a los administradores registrar y gestionar libros y usuarios, así como controlar las transacciones de préstamo de libros. Los usuarios pueden buscar y solicitar préstamos de libros, mientras que los administradores pueden supervisar y actualizar la base de datos de libros y usuarios.

### Problema que Resuelve

Este sistema resuelve los problemas asociados con la gestión manual de una biblioteca, como la dificultad en el seguimiento de libros prestados, la gestión de inventarios, y el registro de información de usuarios. Proporciona una plataforma centralizada y automatizada que reduce el riesgo de errores y mejora la accesibilidad a la información.

### Usuarios del Sistema

**Administradores:** Responsables de gestionar la base de datos de libros y usuarios, así como de supervisar las transacciones de préstamo.

**Usuarios (Clientes):** Personas que utilizan el sistema para buscar y solicitar préstamos de libros.

### Requisitos Necesarios para Ejecutar el Programa

Sistema Operativo: Windows 7 o superior, macOS, o Linux.

Procesador: Intel Core i3 o superior.

Memoria RAM: 4 GB o más.

Espacio en Disco Duro: 200 MB de espacio libre.

Software Requerido: Java Runtime Environment (JRE) 8 o superior, MySQL 5.7 o superior.

# Proceso de Instalación

Instalación del Sistema de Gestión de Biblioteca

## ***Descargar el Instalador:***

Descargue el instalador del sistema desde el sitio web oficial.

## ***Ejecutar el Instalador:***

Haga doble clic en el archivo descargado para iniciar el proceso de instalación.

## ***Seguir las Instrucciones del Asistente de Instalación:***

Siga las indicaciones en pantalla para completar la instalación.

## ***Configurar la Base de Datos:***

Configure la conexión a la base de datos MySQL proporcionando el nombre de usuario, la contraseña y el nombre de la base de datos durante la instalación.

## ***Finalizar la Instalación:***

Una vez completada la instalación, haga clic en "Finalizar".

## **Guía Paso a Paso para Utilizar el Programa y Realizar Configuraciones Iniciales**

### Configuración Inicial

Iniciar el Programa:

Abra el programa desde el menú de inicio o el acceso directo en el escritorio.

### Iniciar Sesión como Administrador:

Ingresa sus credenciales de administrador para acceder al sistema.

### Configurar la Biblioteca:

Vaya a la sección de configuración para establecer parámetros básicos como el nombre de la biblioteca y las políticas de préstamo.

## Descripción de la Interfaz de Usuario

### **Pantalla Principal**

Menú de Navegación: Incluye opciones para gestionar libros, usuarios, realizar búsquedas y acceder a reportes.

Panel de Información: Muestra información relevante y notificaciones.

Barra de Herramientas: Proporciona accesos rápidos a las funciones principales.

### **Instrucciones Detalladas de Cómo Utilizar el Programa**

#### **Registro de Libros**

- Acceder a la Sección "Registro de Libros":
- Desde el menú de navegación, seleccione "Libros" y luego "Registrar Libro".
- Completar el Formulario de Registro:
- Ingrese los detalles del libro como ISBN, título, autor, año de publicación, editorial y cantidad disponible.
- Guardar el Registro:
- Haga clic en "Guardar" para registrar el libro en el sistema.

#### **Registro de Usuarios**

- Acceder a la Sección "Registro de Usuarios":
- Desde el menú de navegación, seleccione "Usuarios" y luego "Registrar Usuario".
- Completar el Formulario de Registro:
- Ingrese los detalles del usuario como nombre, dirección, teléfono y número de identificación.
- Guardar el Registro:
- Haga clic en "Registrar" para guardar la información del usuario.

#### **Préstamo de Libros**

- Buscar el Libro:
- Utilice la barra de búsqueda para encontrar el libro deseado.
- Seleccionar el Libro:
- Haga clic en el libro para ver los detalles.
- Realizar Préstamo:
- Haga clic en "Realizar Préstamo" y confirme la transacción.

## Búsqueda de Libros

- Acceder a la Sección "Búsqueda de Libros":
- Desde el menú de navegación, seleccione "Buscar Libros".
- Ingresar Criterios de Búsqueda:
- Ingrese el título, autor u otro criterio en el campo de búsqueda.
- Ver Resultados:
- Los resultados se mostrarán en la pantalla.

## Gestión de Libros y Usuarios

- Acceder a la Sección Correspondiente:
- Seleccione "Libros" o "Usuarios" desde el menú de navegación.
- Seleccionar el Elemento a Modificar o Eliminar:
- Haga clic en el libro o usuario deseado.
- Actualizar o Eliminar:
- Realice las modificaciones necesarias y haga clic en "Actualizar", o haga clic en "Eliminar" para borrar el registro.

## Solución de Problemas Comunes

### No Puedo Iniciar Sesión

Solución: Verifique sus credenciales de usuario. Si olvidó su contraseña, utilice la opción "¿Olvidó su contraseña?".

### No Puedo Registrar un Libro

Solución: Asegúrese de que todos los campos obligatorios están completos y de que el ISBN no está duplicado.

### El Sistema No Se Conecta a la Base de Datos

Solución: Verifique la configuración de la base de datos y asegúrese de que el servidor MySQL está en funcionamiento.

## **Preguntas Frecuentes**

### **¿Cómo Puedo Recuperar Mi Contraseña?**

Haga clic en "¿Olvidó su contraseña?" en la página de inicio de sesión y siga las instrucciones.

### **¿Puedo Extender el Plazo de un Préstamo?**

No, debe devolver el libro y realizar un nuevo préstamo si está disponible.

### **¿Qué Hago Si Encuentro un Error en el Sistema?**

Contacte al soporte técnico proporcionando detalles del error y cualquier mensaje de error recibido.

## **Información de Contacto**

Para más información o asistencia, por favor contacte al soporte técnico:

- Correo Electrónico: [soporte@biblioteca.com](mailto:soporte@biblioteca.com)
- Teléfono: +502 5165 0202
- Horario de Atención: lunes a viernes, de 9:00 a 18:00