

1. Reemplazar el **logo**
2. Reemplazar en el Login el label y caja de texto correo electrónico por **usuario**.
3. Si el “Has olvidado la contraseña” no funciona, removerse.
3. En cada vista donde se esté poniendo el **usuario**, ponerlo en **mayúsculas**
4. En todas las vistas cambiar el icono del camión por uno de la coca-cola.
5. En la parte inferior de las tablas, sale “No hay datos por mostrar”, pero al menos hay 1 entonces modificarse.
6. En la columna consultar, donde dice sin dictámenes, cambiar Evaluar por **Agregar**.

UVSCTAT464/UVSCTEC322 Inicio

Mostrar 10 entradas

Buscar:

Placa	Económico	Cedís	Región	Consultar
NX1850A	14669	PROGRESO	FEMSA MORELOS	Evaluaciones... Sin Dictámenes Evaluar

No hay datos para mostrar

Primero Anterior Siguiente Último

7. Cambiar la leyenda: Seleccionar archivo por **Adjuntar archivo**. (En todas las vistas)
8. Cambiar la leyenda: Nuevo dictamen para, por: Dictámenes para económico:

UVSCTAT464/UVSCTEC322 Inicio

Nuevo dictamen para 14669

Folio del primer dictamen* Archivo PDF*

Seleccionar archivo S...

Escribe aquí ↑ el folio del primer dictamen. Sube aquí ↗ el primer archivo PDF.

Folio del segundo dictamen* Archivo PDF*

Seleccionar archivo S...

Escribe aquí ↑ el folio del segundo dictamen. Sube aquí ↗ el segundo archivo PDF.

Registrar Dictamen

9. Agregar una leyenda arriba del formulario que diga que: **Todos los campos son obligatorios ***.

10. Cambiar base de datos por: Base de Datos



Nuevo registro de Económico

Si se registra un Económico con un identificador que ya existe en la base de datos, no se reemplazaran los datos del económico. Sin embargo, si se agregara un nuevo dictamen, en caso de ser registrado.

CEDIS*

Seleccione... ▼

+ Nuevo CEDIS

Dueño de la unidad económica*

Seleccione... ▼

Identificador del Económico*

11. No aparece al realizar la evaluación ni al consultarla lo que salió mal de esta.

12. No se pueden ver dictámenes ni evaluaciones