

1 Введение

Данное руководство содержит подробные инструкции и информацию, необходимую для самостоятельного и эффективного использования веб-сайта «Чай не Кофе».

Чай не Кофе – это информационная система для автоматизации работы кафе. Платформа объединяет клиентов, бариста и менеджеров, чтобы сделать процесс от заказа до выдачи лёгким и быстрым.

2 Начало работы

Для работы с системой, следует убедиться, что запущено серверное приложение, расположенное по адресу <https://localhost:7088/swagger/>. После успешного запуска API, запустите клиентское Vue.js приложение по адресу <http://localhost:5173/>

3 Руководство для пользователя

Главная страница и навигация

При первом посещении сайта пользователь увидит каталог предметов, доступных для заказа в кафе. Страница сайта предоставлена на рисунке 3.1

В верхней части страницы находится навигация по сайту с кнопками «Каталог» и «Корзина». В самой правой части панели навигации, находится иконка. Нажав на неё, открывается окно авторизации по номеру телефона. После успешной авторизации, появится уведомление, приветствующее пользователя и в панели навигации будет отображено количество его баллов.

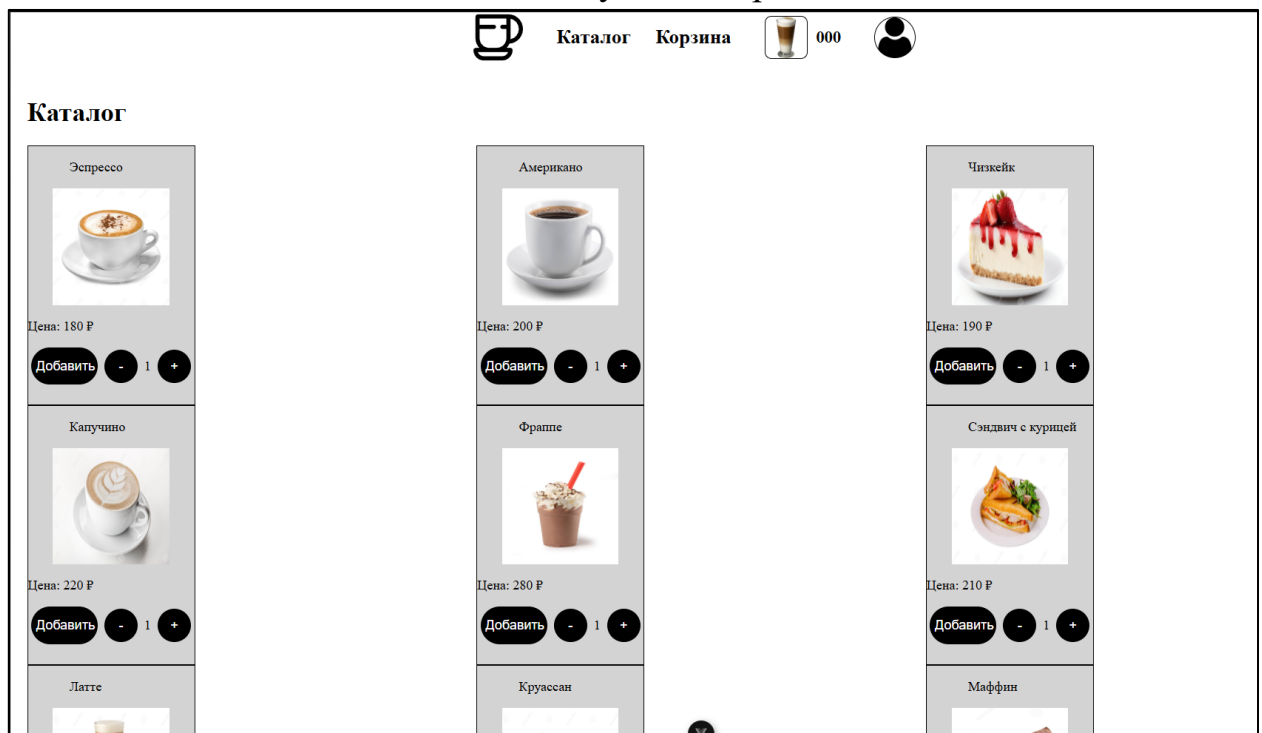
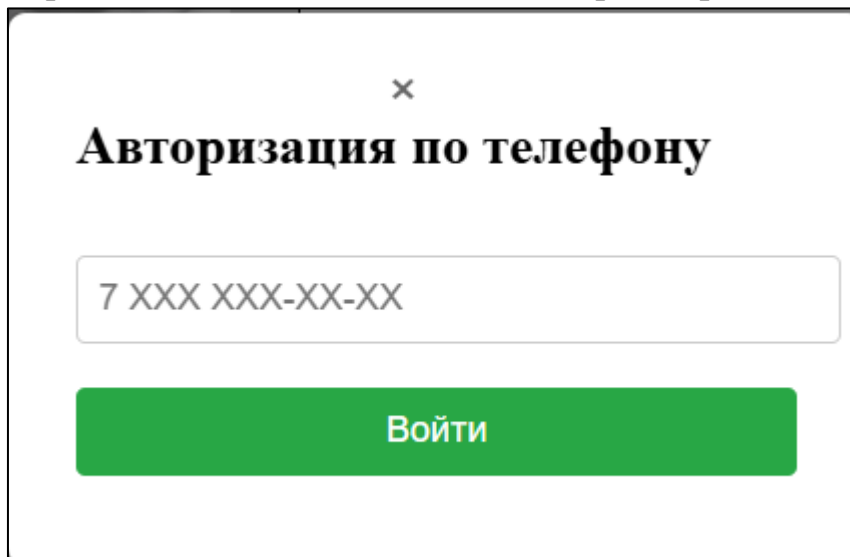


Рисунок 3.1 – Страница каталога

Регистрация и вход в систему

Чтобы получить возможность входа в систему, клиенту необходимо зарегистрировать себя через работника кафе. Для этого, клиенту надо сказать только своё Имя и номер телефона. Форма авторизации в систему показана на рисунке 3.2

1. Нажать на иконку профиля.
2. В открывшемся окне введите свой номер телефона.



The image shows a modal window for phone-based authorization. At the top, there is a close button (X) and the title 'Авторизация по телефону'. Below the title is a text input field with the placeholder '7 XXX XXX-XX-XX'. At the bottom of the window is a large green button with the text 'Войти'.

Рисунок 3.2 – Окно авторизации

Каталог и добавление еды в корзину

Для добавления желаемого предмета меню, нажмите на кнопку «Добавить» в карточке предмета. При желании можно нажать на кнопки «увеличения/уменьшения» рядом, для добавления большего количества данного предмета в корзину.

Страница корзины представляет все выбранные предметы. Здесь пишется количество предметов, цена за штуку товара, и итоговая цена товара, являющийся произведением цены на количество предметов. В самой правой части находится кнопка удаления товара из корзины.

В низу страницы пишется итоговая цена за все предметы в корзине, и кнопка «оплатить заказ». После оплаты заказа, пользователь увидит уведомление об успешном оплате заказа.

Корзина

Чизкейк Кол-во: 1 Цена за шт: 190 ₽ Итого: 190 ₽ [Удалить](#)

Фраппе Кол-во: 3 Цена за шт: 280 ₽ Итого: 840 ₽ [Удалить](#)

Общая сумма: 1030 ₽

[Оплатить заказ](#)

Рисунок 3.4 – Страница корзины

4 Руководство для администратора

Чтобы войти в систему как сотрудник, необходимо авторизоваться в систему. Форма Входа предоставлена на рисунке 4.1

1. Введите имя и пароль
2. Нажмите кнопку Войти

Вход в систему

Имя

Дарья

Пароль

daria123

Войти

Рисунок 4.1 – Окно входа

После успешной авторизации система автоматически перенаправляет на страницу Главное меню предоставлена на рисунке 4.2.

Дарья
Менеджер

Выйти

Главное меню

Товары

Клиенты

Работники

Заказы

Рисунок 4.2 – Окно «Главное меню»

В главном меню отображаются навигационные кнопки, кнопка выхода из системы. Кнопки отображаются для определенных пользователей: бариста не имеет доступа к управлению сотрудниками, Менеджер не может оформлять заказ.

Товары

На странице товары выводится список товаров, имеется возможность добавлять, редактировать товар, главное меню.

Фото товара	Название	Кг/мл	Тип	Цена
	Эспрессо	250	Напиток	180
	Капучино	350	Напиток	220
<div><div>Добавить</div><div>Редактировать</div><div>Главное меню</div></div>				

Рисунок 4.3 – Окно «Товары»

При нажатии «Главное меню» - перенаправляет в окно «Главное меню». При нажатии «Добавить» или «Редактировать» - перенаправляет в окно «Управление товаром» предоставлена на рисунке 4.4.

Название

Капучино

кг/мл:

350

Тип:

Напиток

Цена:

220

Сохранить

Назад




Рисунок 4.4 – Окно «Управление товаром»

Чтобы добавить или редактировать необходимо ввести данные в текстовые поля и добавить фото, нажать на кнопку «Сохранить». Добавленный или отредактированный товар можно увидеть в списке товаров.

Клиенты

На странице клиенты выводится список клиентов, имеется возможность добавлять, удалять клиента из списка, главное меню.

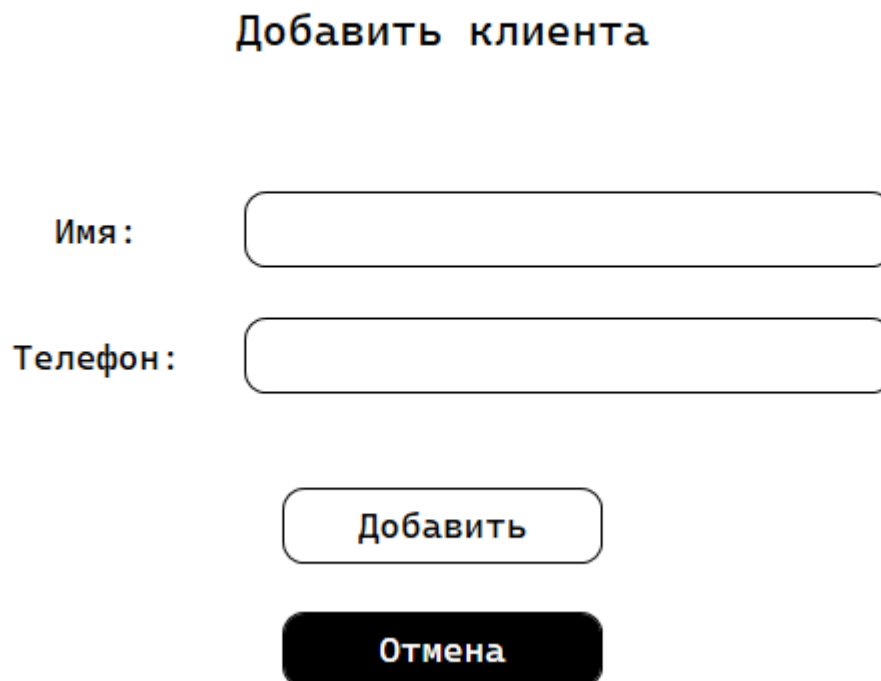
Имя	Телефон	баллы	
Алексей	79123456789	150	Удалить
Мария	79234567890	75	Удалить
Дмитрий	79345678901	200	Удалить
Анна	79456789012	30	Удалить

Добавить

Главное меню

Рисунок 4.5 – Окно «Клиенты»

При нажатии «Добавить» - перенаправляет в окно «Добавить клиента» предоставлена на рисунке 4.6.



Добавить клиента

Имя:

Телефон:

Добавить

Отмена

Рисунок 4.6 – Окно «Добавить клиента»

Чтобы добавить клиента необходимо ввести данные в текстовые поля имя и телефон, нажать на кнопку «Добавить».

Работники

На странице работники выводится список работников, имеется возможность добавлять, редактировать, удалять работника из списка, главное меню.

Имя	Роль	
Ольга	Менеджер	Удалить
Артем	Бариста	Удалить
Ирина	Бариста	Удалить
Петя	Менеджер	Удалить

РедактироватьДобавить

Главное меню

Рисунок 4.7 – Окно «Работники»

При нажатии «Добавить» или «Редактировать» - перенаправляет в окно «Управление работником» предоставлена на рисунке 4.8.

Добавить Работника

Имя :

Усман

Пароль :

usman123

Роль :

Менеджер

Добавить

Отмена



Рисунок 4.8 – Окно «Управление работником»

Чтобы добавить или редактировать необходимо ввести данные в текстовые поля, выбрать комбо-бокс нажать на кнопку «Добавить».

Корзина


На странице корзина выводится список товаров, имеется возможность добавлять товары в корзину. В корзине можно увеличить или уменьшить количество товаров. Если товар дойдет до отметки 0 товар удалится из корзины сразу.

Товары

Фото товара	Название	Кг/мл	Тип	Цена
	Эспрессо	250	Напиток	180
	Капучино	350	Напиток	220

Добавить

Корзина

Фото товара	Название	Кг/мл	Тип	Цена	
	Эспрессо	250	Напиток	180	<div><div>+</div><div>1</div><div>-</div></div>

Перейти к оформлению

Главное меню

Рисунок 4.9 – Окно «Корзина»

Заказ

На странице оформление заказа выводится список клиентов, имеется возможность выбрать желаемого клиента из списка для получения баллов при

условии, что клиент зарегистрирован. Если же клиент не зарегистрирован в системе, дается возможность ввести имя клиента вручную. После оформления заказа система печатает чек

Пользователи

Алексей	79123456789	150
Мария	79234567890	75
Дмитрий	79345678901	200

☒ Записать клиента

Имя клиента

Оформить

Корзина

Рисунок 4.10 – Окно «Оформление заказа»