

DESA JERIJI KECAMATAN TOBOALI KABUPATEN BANGKA SELATAN PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

TAHUN ANGGARAN 2026

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas segala limpahan Rahmat, Taufiq dan HidayahNya Alhamdulillah kami dapat menyelesaikan penyusunan Buku Profil Desa Jeriji Kecamatan Toboali Kabupaten Bangka Selatan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Buku ini memuat garis besar gambaran keadaan Desa Jeriji di Bidang Pemerintahan, Kewilayahan dan Kemasyarakatan. Melalui buku ini diharapkan memberi gambaran keadaan yang ada di lapangan serta memudahkan Tim Penilai dalam mengetahui gambaran Desa Jeriji Kecamatan Toboali Kabupaten Bangka Selatan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Kami menyadari buku Profil ini jauh dari sempurna, untuk itu kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan buku Profil ini. Tak lupa pula kami mengucapkan terima kasih yang setulusnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan buku ini.

Pj. Kepala Desa Jeriji

ARMANTO, S.I.P

BABI

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 12 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penyusunan dan Pendayagunaan Data Profil Desa Kelurahan, Profil Desa dan Kelurahan adalah gambaran menyeluruh tentang karakter desa dan kelurahan yang meliputi data dasar keluarga, potensi sumber daya alam, sumber daya manusia, kelembagaan, prasarana dan sarana serta perkembangan kemajuan dan permasalahan yang dihadapi desa dan kelurahan.

Data profil desa dan kelurahan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes), Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMDesa) dan Penyusunan RKPDes. Data Profil Desa dan Kelurahan juga sebagai acuan dalam perencanaan dan peluncuran program di daerah.

Karena itu, ketersediaan data dasar profil desa dan kelurahan sudah menjadi kebutuhan seluruh pelaku pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di Desa **Jeriji**. Dengan demikian, berbicara program pemulihan, rekonstruksi, dan rehabilitasi masyarakat melalui strategi pemberdayaan masyarakat, harus didasarkan atas data yang akurat, terukur, terpercaya dan terkini. Selanjutnya berbicara soal data yang valid, reliable, komprehensif dan integral, secara sistematik profil desa dan kelurahan mampu menyediakan secara cepat, tepat, murah, akurat dan terpercaya.

2. Maksud dan Tujuan

Dalam Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan pelaksana Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa secara eksplisit mengamanatkan bahwa dalam rangka percepatan perwujudan kesejahteraan masyarakat, desa perlu dibentuk dengan mempertimbangkan syarat dan administrative, syarat teknis dan syarat kewilayahan sehingga dapat mengembangkan tugas pokok dan urusan yang dilimpahkan dalam bidang pemerintahan, pemberdayaan masyarakat, pelayanan publik, penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban, pemeliharaan prasarana dan fasilitas umum serta pembinaan lembaga kemasyarakatan. Hal ini berarti dalam rangka percepatan keberdayaan dan akselerasi kesejahteraan masyarakat, pemerintah pusat, pemerintah provinsi dan kabupaten/kota memerlukan dukungan data profil setiap desa dan kelurahan yang akurat untuk memverifikasi persyaratan serta klarifikasi tugas yang dilimpahkan agar memenuhi kebutuhan nyata masyarakat.

Dengan ketersediaan data potensi sumber daya dan perkembangannya secara obyektif, sahih dan akurat, maka berbagai kebijakan, program dan kegiatan percepatan keberdayaan dan akselerasi kesejahteraan masyarakat dalam penanggulangan kemiskinan, penanganan bencana, peningkatan ekonomi masyarakat, peningkatan prasarana dan sarana, pemanfaatan sumber daya alam dan teknologi tepat guna serta pengembangan social budaya masyarakat dalam skala nasional, provinsi, kabupaten/kota,

kecamatan, desa dan kelurahan dapat dirumuskan dan dilaksanakan secara tepat, cepat, efisien, efektif serta memuaskan masyarakat yang dilayani. Berbagai landasan konstitusional kebutuhan akan ketersediaan data potensi perkembangan masyarakat di atas mengidentifikasikan bahwa pada setiap level pemerintahan, harus tersedia data profil desa dan kelurahan sebagai data dasar bersama untuk mendukung upaya pemerintah dan pemerintahan daerah serta masyarakat dan dunia usaha dalam sinergitas kebijakan dan program percepatan keberdayaan dan akselerasi kesejahteraan masyarakat di setiap desa dan kelurahan.

3. Dasar Hukum

1. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2007 tentang Pedoman Penyusunan dan Pendayagunaan Data Profil Desa/Kelurahan;

4. Sasaran

Sasaran yang ingin dicapai dalam pemyusunan Profil Desa ini adalah :

- 1. Tersusunnya Profil Desa Tahun 2024;
- 2. Terdatanya Data Dasar Keluarga

BAB II

GAMBARAN UMUM DESA JERIJI

2.1. Sejarah Desa Jeriji

Melihat letak geografis serta tata ruang Jalan Desa Jeriji, maka kita dapat mengambil suatu kesimpulan, bahwa Desa Jeriji, dibangun dengan perencanaan yang matang oleh pengelisir Desa. Di Desa Jeriji tidak adanya suatu peninggalan kebudayaan sebagaimana Desa-Desa lain yang ada diKabupaten Bangka Selatan, sehingga tidak terlalu sulit untuk meneliti kapan Desa Jeriji terbentuk. Pembukaan / Pembabatan tanah baru disekitar Desa Jeriji dan sebagai lahan untuk perkebunan, terbentuknya Desa Jeriji atas perkembangan dari ajaran Hindu, Budha yang berasal dari Toboali Kabupaten Bangka Selatan.

Pada tahun 1930 keadaan penduduknya disaat itu sangatlah miskin dan mendapat serangan dari jajahan Belanda disamping tanah yang kritis, rawa-rawa, Hamparan Padang yang sulit untuk dikelolah oleh penduduk Desa Jeriji pada saat itu. Jeriji yang dahulu disebut juga nama lain DAERAH PERTAHANAN dan DAERAH PEMUKIMAN PENDUDUK yang terletak Paija Raout pada Tahun 1845-1846 di pinggirian sungai yang di pimpin dari DEMANG BATIN JIWAD, yang berada di Momok Balai Kambang DEMANG BATIN KETAPI, yang berada di Ketapi DEMANG BATIN GERUNGGANG, yang berada di Gerungang pada semasa itu ketiga kekuasaan batin ini tunduk kepada pimpinan DEPATI yang berada di Kota Toboali dalam perjuangan untuk mempertahankan jajahan dari serangan Belanda dan Ketiga Batin ini bersama dengan BATIN TIKAL yang berada di Gudang (Simpang Rimba) juga ikut dan mempertahankan daerah Bangka Kota sebagai mana pada saat itu adanya serangan jajahan dari Belanda di Daerah Bangka Kota.

Semasa belanda membuat jalan baru yang ditetapkan 5 KM diadakan mebuat pos istirahat belanda di sebut dengan PETALING JAYA yang dikepalai oleh (BAKIR, SUROM, MULAN DAN H.HAMDAN) pada semasa Belanda dan pada masa jajahan jepang dikepalai oleh (H. HAMDAN) Atau sebutan gegading semasa itu dan bermata pencaharian belum dapat di pergunakan karena ada halangan yang sangat berat dan sebagian penduduk yang ingin adanya kemajuan dapat menanam ubi kayu dan berladang padi sebagi bahan makanan pokok dan camapuran yang sangat menyedihkan barang-barang ekonomi masyarakat sangat minim. Pada tahun 1940 adanya nama KAMPUNG DJERIDJI ini adalah kayu kayan yang sangat besar berjajaran disepanjang pingiran Jalan yang di Kepalai oleh Lurah/ (YUSMAN) pimpinan pada masa Tahun 1986.

Dan sebagai pimpinan penganti pada masa pergantian yang baru dari tahun 1976 sampai dengan 2008 nama Kampung di ganti dengan sebutan Desa Jeriji di Pimpin oleh (H. ANSYORI NORMAN), setelah 23 tahun pimpinan H. Ansyori Norman mengundurkan diri dari Kepala Desa dikerenakan Mencalonkan diri sabagai DPRD Kabupaten Bangka Saletan, dan pimpinan selanjutnya yang diangkat dan dikepalai oleh ARMANTO selaku (Pj. Kepala Desa Jeriji) dari Tahun 2009 – 2010 oleh BUPATI BANGKA SELATAN untuk memimpin kekosongan Pemimpin Desa Jeriji semasa itu. Dan tahun 2010 terpilihlah oleh masyarakat Pemimpin Desa Jeriji yaitu DARMADI NORMAN (Kepala Desa Jeriji Difinitif) pada tahun 2010 - 2016 dan dimana masa tersebut telah habis masa jabatan beliau maka ada kekosongan pemimpin terangkatlah ARMANTO sebagai (Pj. Kepala Desa Jeriji) 2016 - 2017 yang mana perjalanan politik waktu

berjalan dengan baik dan menjabatlah sampai Pelantikan Kepala Desa yang baru (Difinitif).

Waktu demi waktu pada hari sabtu tanggal 10 Oktober 2017 terjadilah pemilihan umum kepala desa Jeriji yang di ikuti oleh 2 orang kandidat yaitu saudara Nomor Urut 1. Saudara Yanto dan Nomor Urut 2. Saudara A. Iswandi,SP dan terpilihlah dari salah satu kandidat yaitu Nomor Urut 2 Yaitu A. Iswandi SP selaku (Kepala Desa Jeriji Difinitif) yang terpilih dan dilantiklah beliau selaku pemimpin yang membuka ide-ide kemajuan masyarakat Desa yang akan datang. Pada masa sekarang wilayah Jeriji atas Tebeng ini berada dalam dua wilayah 2 dusun, yaitu Dusun Aik Jeriji dan Dusun Aik Jeriji Barat. Selain bertambah panjangnya wilayah perkampungan Jeriji, pada 1970-an, juga mulai terbentuk perkampungan penduduk baru dalam wilayah Desa Jeriji. Perkampungan tersebut oleh masyarakat Jeriji disebut sebagai Jeriji Kecet atau Jeriji Bawah Tebeng. Yang kemudian, sejak 1980-an pertengahan, Kampung Jeriji Kecet atau Jeriji Bawah Tebeng ini berubah panggilan menjadi Jeriji Pesantren, setelah berdirinya Pesantren Modern Al-Hidayah di wilayah tersebut. Wilayah Jeriji Pesantren ini sekarang menjadi wilayah Dusun Pesantren Desa Jeriji.

2.2. Administrasi Pemerintahan Desa

Desa Jeriji terdiri dari:

Dusun: 5 (Lima) Dusun

Rukun tetangga : 12 (Dua Belas) RT

Susunan Organisasi Pemerintah Desa terdiri dari Kepala Desa dan Perangkat Desa yaitu Sekretaris Desa, Pelaksana Teknis Lapangan dan Unsur kewilayahan.

Kepala Desa : 1 orang

Perangkat Desa

Sekretaris Desa
 Kepala Urusan
 Kepala Seksi
 Torang
 Torang
 Torang
 Torang
 Torang
 Torang
 Torang
 Torang

Unsur kewilayahan : orang

BAB III

DATA POKOK DESA/KELURAHAN

BULAN JANUARI TAHUN 2025

Kode Desa (Kode PUM) : 1903012005

Nama Desa/Kelurahan : JERIJI

Kecamatan : TOBOALI

Kabupaten/Kota : BANGKA SELATAN

Provinsi : BANGKA BELITUNG

Tahun Pembentukan : 1979

Dasar Hukum Pembentukan : UU Nomor 5 Tentang Pemerintah Desa Peta

Resmi Wilayah :

Koordinat : Longitude Bujur: 106.48915 Latitude :-2.873894

Batas Wilayah:

a. Sebelah Utara : Desa Serdang

b. Sebelah Selatan : Kelurahan Utara

c. Sebelah Barat : Desa Rias

d. Sebelah Timur : Hutan Cadang Desa Kepoh

A. PERSONIL

1. Kepala Desa/Lurah

a. Nama : ARMANTO,S.I.P

b. Pangkat / Gol : Penata Muda/IIIa

c. NIP : 198109072010011010

d. Pendidikan Terakhir : S1

e. Pelatihan yang pernah diikuti : Pengelolaan Keuangan Desa

: Aplikasi Siskeudes

: Aplikasi Sipdes

 $\label{eq:f.f.} f. \quad \text{Jenis kelamin} \qquad \qquad : \quad \text{Laki - laki}$

2. Sekretaris Desa

a. Nama : Hasan Basri

b. Pangkat / Gol : -

c. NIP : -

d. Pendidikan Terakhir : SMA

e. Pelatihan yang pernah diikuti : Pengelolaan Keuangan Desa

: Aplikasi Siskeudes

: Aplikasi Sipades

f. Jenis kelamin : Laki-laki

3. Ketua B P D

a. Nama : Dung

b. Pendidikan Terakhir : SMA

c. Pelatihan yang pernah diikuti : Penelolaan Keuangan Desa

: -

: -

d. Jenis kelamin : Laki -l aki

B. DATA UMUM

1. Tipologi Desa/Kelurahan : Pertanian, Perkebunan, Kerajinan n Nelayan

2. Klasifikasi Desa/Kelurahan: Desa Swakarya

3. Kategori Desa/Kelurahan : Desa Mandiri

4. Komoditas Unggulan Berdasarkan Luas Tanam : Kelapa Sawit, Karet, Lada

5. Komoditas Unggulan Berdasarkan Nilai Ekonomi : Kelapa Sawit,Karet dan Lada

6. Luas Wilayah :23.000 ha

a. Lahan Sawahb. Lahan Ladangc. Lahan Perkebunand. 19.000 ha

d. Lahan Peternakan: 25 hae. Hutan: 2.577 ha

f. Waduk/Danau/Situ : 0 ha g. Lahan Lainnya : 498 ha

7. Jumlah Sertifikat Tanah/Luas Tanah : 3.500 ha/7.000 ha

8. Luas Tanah Kas Desa : 200 ha

a. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kecamatan : 20 KMb. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : 32 KM

c. Jarak dari kota/Ibukota Kabupaten : 32 KM d. Jarak dari Ibukota Provinsi : 118 KM

10. Jumlah Kepala Keluarga	: 819 Jiwa
a. Keluarga Pra Sejahtera	: 26 Jiwa
b. Keluarga Sejahtera I	: 531 Jiwa
c. Keluarga Sejahtera II	: 192 Jiwa
d. Keluarga Sejahtera III	: 40 Jiwa
e. Keluarga Sejahtera III plus	: 30 Jiwa
11. Jumlah Penduduk	: 2.534 Jiwa
a. Laki-laki	: 1.337 Jiwa
b. Perempuan	: 1.197 Jiwa
c. Usia 0 – 17	: 541 Jiwa
d. Usia 18 – 56	: 1.754 Jiwa
e. Usia 56 ke-atas	: 272 Jiwa
12. Pekerjaan/Mata Pencaharian	
a. Karyawan : 656 Jiwa	
- Pegawai Negeri Sipil	: 45 Jiwa
- TNI/Polri	: 3 Jiwa
- Swasta	: 103 Jiwa
- BUMN	:-
- BUMD	t-
- Honorer	:42 Jiwa
a. Wiraswasta/pedagang	: 102 Jiwa
b. Petani	: 595 Jiwa
c. Buruh Tani	: 44 Jiwa
d. Nelayan	:-
e. Peternak	:-
f. Jasa	: 1 Jiwa
g. Pengrajin	: 2 Jiwa
h. Pekerja seni	: -
i. Pensiunan	: 5 Jiwa
j. Lainnya	: 1.640 Jiwa

: 364 Jiwa

k. Tidak bekerja/penganggur

13. Rasio Pendidikan dan Kesehatan

a. Rasio Murid dan Guru

- Taman Kanak-kanak : 4 Orang

(225/21)

- Sekolah Dasar / Sederajat : 24 Orang

(1265/87)

- SMP / Sederajat : 27 Orang

(89/14)

- SMA / Sederajat : 29 Orang

(722/74)

- Akademi : -

- Sarjana : ⁸⁴

- Pasca Sarjana : -

b. Rasio Penduduk dan Tenaga Kesehatan

- Dokter Umum : - Orang

- Dokter Spesialis : - Orang

- Bidan/Dukun Bayi Terlatih : 2 Orang

- Mantri Kesehatan :-

- Perawat : 3 Orang

14. Tingkat Pendidikan Masyarakat

a. Lulusan pendidikan umum : 2.534 Orang

- Sekolah Dasar/sederajat : 1.058 Orang

- SMP / Sederajat : 321 Orang

- SMA / Sederajat : 332 Orang

- Akademi/D1-D3 : 53 Orang

- Sarjana S1 : 65 Orang

- Sarjana S2 : 5 Orang

- Sarjana S3 : 1 Orang

b. Lulusan pendidikan khusus : 21 Orang

- Pondok Pesantren : 10 Orang

- Pendidikan Keagamaan : 7 Orang

- Sekolah Luar Biasa : -

- Kursus Keterampilan : 4 Orang

c. Tidak /Belum bersekolah : 270 Orang

d. Belum Tamat SD/Sederajat : 430 Orang

15. Sarana dan Prasarana : a. Kantor Desa b. Prasarana Kesehatan - Puskesmas - Puskesmas Pembantu - Poskesdes

Posyandu dan Polindes : 2 Unit Prasarana Pendidikan Perpustakaan Desa : 1 Unit Gedung Sekolah PAUD : -

: Ada

: -

: -

: 1 Unit

Gedung Sekolah TK
 Gedung Sekolah SD
 Gedung Sekolah SMP
 Gedung Sekolah SMA
 Unit
 Gedung Sekolah SMA
 Unit

- Gedung Perguruan Tinggi :-

d. Prasarana Ibadah

Mesjid : I Unit
Mushola : 4 Unit
Gereja : Pura : Vihara : Klenteng : -

e. Prasarana Umum

- Olahraga : 4 Unit
- Kesenian/budaya : 1 Unit
- Balai pertemuan : 1 Unit
- Sumur desa : 6 Unit
- Pasar desa : - Lainnya : -

f. Prasarana Transportasi

Jalan Desa (Aspal/Beton) : -Jalan Kabupaten (Aspal/Beton) : 10 Km

- Jalan Provinsi (Aspal/Beton) : -

- Jalan Nasional (Aspal/Beton) : 6 Km

- Tambatan Perahu :-

- Perahu Motor : 4 Unit

- Lapangan Terbang :- Jembatan Besi :-

g. Prasarana Air Bersih

- Hidran Umum :-

- Penampung Air Hujan :-

- PAMSIMAS : 2 Unit

- Pengolahan Air Bersih :-

- Sumur Gali : 631 Buah

- Sumur Pompa :-

- Tangki Air Bersih : 242 Buah

h. Prasarana Sanitasi dan Irigasi

- MCK Umum : 0 Buah

- Jamban Keluarga : 670 Buah

- Saluran Drainase : 917 Meter

- Pintu Air : - Unit

- Saluran Irigasi : 25.400 Meter

C. KEUANGAN

1. Pendapatan Desa/Kelurahan (a+b+c) : **Rp 2.382.248.905**

a. Pendapatan Asli Desa/Kelurahan : **Rp 6.500.000**

- Hasil Usaha BUMDes : Rp 5.000.000

b. Bantuan yang diterima Desa/Kelurahan : **Rp 2.368.300.791**

- Pemerintah : Rp 2.168.300.791

- Provinsi : Rp 0,00

- Kabupaten/Kota : Rp,200.000.000

Pungutan / Retribusi : Rp,0,00Hibah/Swadaya : Rp 0,00

- Pendapatan lainnya : Rp ,2.448.114

c. Bantuan lain tidak mengikat : **Rp 0,00**

d. SILPA / SIKPA : **Rp 190.683.500,26**

e. Dana Cadangan : **Rp 0,00**

2. Belanja Desa/Kelurahan : **Rp2.572.932.405,26**

a. Belanja Rutin : Rp 2.358.517.126
 b. Belanja Tidak Rutin : Rp 104.153.005,25

D. KELEMBAGAAN

1. LPM (Lembaga Pemberdayaan Masyarakat) atau sebutan lain

- Jumlah pengurus : 5 Orang

- Jumlah anggota : 12 Orang

- Jumlah kegiatan per bulan : 1 Kegiatan

- Jumlah dana yang dikelola : 2.000.000 Rupiah

2. Lembaga Adat

- Pemangku Adat :-

- Kepengurusan Adat : 2 Orang

- Simbol Adat :-

- Kegiatan Adat : 2 Kegiatan

3. TP PKK

- Jumlah pengurus : 3 Orang

- Jumlah anggota : 28 Orang

- Jumlah kegiatan per bulan : 1 Kegiatan

- Jumlah buku administrasi yang dikelola : 6 Buah

- Jumlah dana yang dikelola : Rp 5.000.000

4. BUMDes

- Jumlah/Jenis BUMDes : 1 Unit/ 2 Jenis

- Jumlah Modal Dasar BUMDes :Rp 150.000.000

- Jumlah Keuangan yang dikelola BUMDes : Rp 150.000.000

5. Karang Taruna

- Jenis Kegiatan : 1 Jenis

- Jumlah Pengurus : 3 Orang

- Jumlah Anggota : 25 Orang

6. RT/RW

- Jumlah RW/Dusun : 6 RW/Dusun 5

- Jumlah RT : 12RT

- Jumlah bantuan yang diterima RW dalam sebulan : Rp12.000.000,-

- Jumlah bantuan yang diterima RT dalam sebulan : Rp6.000.000;

7. Lembaga Kemasyarakatan lainnya: 1 Lembaga

E. KEAMANAN DAN KETERTIBAN

1. Jumlah Anggota Linmas : 5 Orang

2. Jumlah Pos Kamling : 3 Buah

3. Jumlah Operasi Penertiban :4 Kali

4. Jumlah Kejadian Kriminal

a. Pencurian dan Perampokan : 0 Kasus

b. Perkosaan : 0 Kasus

c. Pembunuhan : 0 Kasus

d. Penipuan : 0 Kasus

e. Perkelahian Massal : 0 Kasus

f. Narkotika dan Obat Terlarang: 0 Kasus

F. LINGKUNGAN HIDUP

1. Wabah Penyakit Menular :0 Kasus

2. Jumlah Pos Bencana Alam : 0Buah

3. Tim Tanggap dan Siaga Bencana (TAGANA) : 0 Tim

4. Jumlah Kejadian Bencana : 0 Kali

- Gempa Bumi : 0 Kali

- Tsunami : 0 Kali

- Banjir Bandang : 0 Kali

- Kebakaran Hutan : 0 Kali

5. Jumlah Lokasi Pencemaran Tanah :0 Lokasi

6. Jumlah Pembalakan Liar :0 Kasus

7. Jumlah Pos Hutan Lindung : 0 Buah

BAB IV

PERKEMBANGAN DESA

I.PERKEMBANGAN KEPENDUDUKAN

A. Jumlah Penduduk

Jumlah	Laki-laki (Orang)	Perempuan (Orang)
Jumlah penduduk tahun ini	1.334 orang	1.197 orang
Jumlah penduduk tahun lalu	1.320 orang	1.184 orang
Persentase perkembangan	98,95%	98,91%

B. Jumlah Keluarga

Jumlah	KK Laki-laki	KK Perempuan	Jumlah Total
Jumlah Kepala Keluarga tahun ini	790 KK	29 KK	819 KK
Jumlah Kepala Keluarga tahun lalu	750 KK	30 KK	780 KK
Persentase Perkembangan	9,49%	10,34%	95,23%

II. EKONOMI MASYARAKAT

A. Pengangguran

Kelompok Usia	Jumlah (Orang)
1. Penduduk Usia 18-56 Tahun	1720
2. Penduduk Usia 18-56 Tahun Yang Bekerja	1630
3. Penduduk Usia 18-56 Tahun Yang Belum / Tidak Bekerja	90
4. Penduduk Usia 0-6 Tahun	92
5. Penduduk Usia Sekolah 7-17 Tahun	168
6. Penduduk Usia di atas 56 Tahun	13
7. Angkatan Kerja	705

B. Kesejahteraan Keluarga (Analisis DDK)

1.	Jumlah keluarga prasejahtera	167 keluarga
2.	Jumlah keluarga sejahtera 1	450 keluarga
3.	Jumlah keluarga sejahtera 2	145 keluarga
4.	Jumlah keluarga sejahtera 3	53 keluarga
5.	Jumlah keluarga sejahtera 3 plus	4 keluarga
6.	Total jumlah kepala keluarga	819 keluarga

III. PRODUK DOMESTIK DESA/KELURAHAN BRUTO

Sektor	Jumlah Jenis Sektor Usaha (Jenis)	Nilai Produksi Tahun Ini (Rp)	Nilai Bahan Baku (Rp)	Nilai Bahan Penolong (Rp)	Biaya Antara (Rp)
A. Sektor Pertambangan dan Galian	-	-	-	-	-
B. Subsektor Kerajinan	-	-	-	-	-
C. Sektor Industri Pengolahan	-	-	-	-	-
Subsektor Industri Pakaian	-	-	-	-	-
2. Subsektor Industri Pangan	-	-	-	-	-
3. Industri Pengolahan Migas	-	-	-	-	-
4. Industri Pengolahan Non Migas	-	-	-	-	-
5. Industri	-	-	-	-	-
D. Subsektor Kehutanan	-	-	-	-	-

Sektor	Jumlah Jenis Usaha	Jumlah Transaks i	Nilai Aset (Rp)	Nilai Produks i (Rp	Nilai Transaks i (Rp)	Nilai Biaya (Rp)	Nilai Biaya Lainnya (Rp)	Jumlah Pendapata n (Rp)
I. Sektor Perdagangan, Hotel Dan R	estoran							
I.1. Subsektor Perdagangan Besar	-	-	-	-	-	-	-	-
I.2. Subsektor Perdagangan Eceran	-	-	-	-	-	-	-	-
I.3. Subsektor Hotel	-	-	-	•	-	-	-	-
I.4. Subsektor Restoran	-	-	-	•	-	-	-	-
J. Sektor Bangunan/Konstruksi	-	-	-	-	-	-	-	-
K. Sektor Keuangan, Persewaan dan Jasa Perusahaan								
K.1. Subsektor Bank	_	-	-	-	-	-	-	_

K.2. Subsektor lembaga keuangan			_						
bukan bank	=	1	-	-	ı	1	_	_	
K.3. Subsektor Sewa Bangunan	-	-	-	-	-	-	-	-	
K.4. Subsektor Jasa Perusahaan	-	-	-	-	-	-	-	-	
L. Sektor Jasa-Jasa									
L.1. Subsektor Jasa Pemerintahan	_	_	_	_	_	_	_	_	
Umum									
L.2. Subsektor Jasa Swasta	-	-	-	-	-	-	-	-	
L.3. Subsektor Jasa Hiburan Dan	_	_	_	_	_	_	_	_	
Rekreasi									
L.4. Subsektor Jasa Perorangan Dan	_	_	_	_	_	_	_	_	
Rumah Tangga									
M.Sektor Angkutan Dan Komunikas	si								
M.1. Subsektor Angkutan	-	-	-	-	-	-	-	-	
M.2. Subsektor jasa Penunjang	_	_	_	_	_	_	_	_	
angkutan									
M.3. Subsektor Komunikasi	-	ı	-	-	ı	ı	-	-	
N. Sektor Listrik, Gas & Air Minum									
N.1. Subsektor Listrik	-	-	-	-	-	-	-	-	
N.2. Subsektor Gas	-	-	-	-	-	-	-	-	
N.3. Subsektor Air Minum	-	-	-	-	-	ı	-	-	
NILAI TOTAL PENDAPATAN DOM	ESTIK DES	A / KELUR	AHAN						
BRUTO DARI SEMUA SEKTOR (%	total nilai pro	oduksi dan tr	ransaksi		-	-	-	-	
terhadap total biaya yang dikeluarkan d	lari semua se	ektor)							

IV. PENDAPATAN PERKAPITA

A. Pendapatan perkapita menurut sektor usaha

Sektor Usaha	Jumlah Rumah Tangga (Keluarga)	Jumlah Anggota Rumah Tangga (Orang)	Jumlah Rumah Tangga Buruh (Keluarga)	Jumlah Anggota Rumah Tangga Buruh (Orang)	Jumlah Pendapatan Perkapita (Rp)
1. Pertanian	490	944	44	1324	150.000
2. Perkebunan	490	433	595	1785	150.000
3. Peternakan	6	6	6	6	150.000
4. Perikanan	5	20	5	20	150.000
5. Kerajinan	3	15	3	15	150.000
6. Pertambangan	-	-	-	-	-
7. Kehutanan	1	-	1	-	-
8. Industri Kecil, Menengah dan Besar	142	142	142	142	250.000
9. Jasa dan Perdagangan	34	102	34	102	250.000

B. Pendapatan Rill Keluarga

1. Jumlah Kepala Keluarga (KK)	819
2. Jumlah Anggota Keluarga (Orang)	1715
3. Jumlah Pendapatan Kepala Keluarga (Rp)	150.000
4. Jumlah pendapatan dari anggota keluarga yang Bekerja (Rp)	257.250.000
5. Jumlah Total Pendapatan Keluarga (Rp) (3+4)	257.400.000
6. Rata-rata Pendapatan Peranggota keluarga (Rp) (5/(1+2))	101,578,53

V.STRUKTUR MATA PENCAHARIAN MENURUT SEKTOR

Sektor Mata Pencaharian	Jumlah Pemilik Usaha (Orang)	Jumlah Pemilik Usaha Perorangan (Orang)	Jumlah Buruh/ Karyawan/ Pengumpul (Orang)
1. Pertanian	5	5	5
2. Perkebunan	250	250	750
3. Peternakan	2	2	5
4. Perikanan	15	15	15
5. Kehutanan	-	-	-
6. Pertambangan dan Bahan Galian C	-	-	-
7. Perdagangan	34	34	34

Sektor Mata Pencaharian	Jumlah (Orang)
8. Sektor Industri Kecil & Kerajinan Rumah Tangga	
Montir	6 orang
Tukang batu	- orang
Tukang kayu	15 orang
Tukang sumur	5 orang
Pemulung	- orang
Tukang jahit	3 orang
Tukang kue	12 orang
Tukang anyaman	7 orang
Tukang rias	5orang
Pengrajin industri rumah tangga lainnya	56orang
•	
9. Sektor Industri Menengah dan Besar	_
Karyawan perusahaan swasta	58orang
Karyawan perusahaan pemerintah	-orang
Pemilik Perusahaan	-orang

0. Sektor Jasa	
Pemilik usaha jasa transportasi dan perhubungan	-orai
Buruh usaha jasa transportasi dan perhubungan	-orai
Pemilik usaha informasi dan komunikasi	- orai
Buruh usaha jasa informasi dan komunikasi	- orai
Kontraktor	-ora
Pemilik usaha jasa hiburan dan pariwisata	-ora
Buruh usaha jasa hiburan dan pariwisata	-ora
Pemilik usaha hotel dan penginapan lainnya	-ora
Buruh usaha hotel dan penginapan lainnya	-ora
Pemilik usaha warung, rumah makan dan restoran	25 oraș
Pegawai Negeri Sipil	65orai
TNI	- ora
POLRI	2 oraș
Dokter swasta	-ora
Bidan swasta	- ora
Perawat swasta	- ora
Dukun/paranormal/supranatural	- ora
Jasa pengobatan alternative	-ora
Dosen swasta	- ora
Guru swasta	- ora
Pensiunan TNI/POLRI	-ora
Pensiunan	5 ora
Pensiunan swasta	-ora
Pengacara	- ora
Notaris	- ora
Jasa Konsultasi Manajemen dan Teknis	-ora
Seniman/artis	-ora
Mengurus Rumah Tangga	689ora:
Sopir	10 ora
Buruh migran Perempuan	-ora
Buruh migran laki-laki	- ora
Usaha jasa pengerah tenaga kerja	-ora:
Wiraswasta lainnya	ora
Tidak mempunyai mata pencaharian tetap	-102ora
Jasa penyewaan peralatan pesta	- ora

A. ASET TANAH	Jumlah (Orang)
Tidak memiliki tanah		25
Memiliki tanah antara 0,10-0,2 ha		_
Memiliki tanah antara 0,21-0,3 ha		-
Memiliki tanah antara 0,31-0,4 ha		_
Memiliki tanah antara 0,41-0,5 ha		299
Memiliki tanah antara 0,51-0,6 ha		201
Memiliki tanah antara 0,61-0,7 ha		_
Memiliki tanah antara 0,71-0,8 ha		-
Memiliki tanah antara 0,81-0,9 ha		-
Memiliki tanah antara 0,91-1,0 ha		1200
Memiliki tanah antara 1,00- 5,0 ha		414
• memiliki tanah antara 5,00- 10 ha		368
Memiliki tanah lebih dari 10 ha		27
Jumlah total penduduk		2534
B. ASET SARANA TRANSPORTASI UMUM	Orang	Unit
Memiliki ojek	_	-
Memiliki becak	-	-
Meimliki cidemo/andong/dokar	-	-
Memiliki kapal motor	-	-
Memiliki bus	-	-
Memiliki mini bus	150	150
Memiliki helikopter dan atau pesawat	-	-
•		
C. ASET SARANA PRODUKSI	Jumlah (Orang)
Memiliki penggilingan padi		<u> </u>
Memiliki tractor		-3
 Memiliki pabrik pengolahan hasil pertanian 		
 Memiliki kapal penangkap ikan 		
 Memiliki alat pengolahan hasil perikanan 		
Memiliki alat pengolahan hasil peternakan		
Memiliki alat pengolahan hasil Perkebunan		
Memiliki alat pengolahan hasil hutan		
Memiliki alat produksi dan pengolah hasil pertambangan		
Memiliki alat produksi dan pengolah hasil pariwisata		
Memiliki alat produksi dan pengolah hasil industri		_
jasa Perdagangan		-

Memiliki alat produksi dan pengolah hasil Industri	6
kerajinan keluarga skala kecil dan menengah	Ů
Memiliki alat produksi dan pengolahan hasil industri Migas	-
D. ASET PERUMAHAN	
Jenis Rumah	Jumlah (Rumah)
RUMAH MENURUT DINDING	
Tembok	715
Kayu	50
Bambu	-
Tanah liat	-
Pelepah kelapa/lontar/gebang	-
Dedaunan	-
RUMAH MENURUT LANTAI	
Keramik	715
Semen	50
Kayu	-
Tanah	-
	-
RUMAH MENURUT ATAP	
Genteng	250
Seng	-
Asbes	515
Beton	-
Bambu	-
Kayu	-
Daun lontar/gebang/enau	-
Daun ilalang	-

VII. PEMILIKAN ASET EKONOMI MASYARAKAT

Jenis Aset	Jumlah (Keluarga)
Jumlah keluarga memiliki TV dan elektronik lainnya	2524
Jumlah keluarga memiliki sepeda motor/sejenisnya	2530

•	Jumlah keluarga memiliki mobil dan sejenisnya	150
•	Jumlah keluarga memiliki perahu bermotor	4
•	Jumlah keluarga memiliki kapal barang	-

Jumlah keluarga memiliki kapal penumpang	-
Jumlah keluarga memiliki kapal pesiar	-
Jumlah keluarga memiliki helicopter	-
Jumlah keluarga memiliki pesawat terbang	-
Jumlah keluarga memiliki ternak besar	-
Jumlah keluarga memiliki ternak kecil	15
Jumlah keluarga yang memiliki hiasan emas/berlian	1900
Jumlah keluarga yang memiliki buku tabungan bank	15000
Jumlah keluarga yang memiliki buku surat berharga	-
Jumlah keluarga yang memiliki sertifikat deposito	5
Jumlah keluarga yang memiliki sertifikat tanah	300
Jumlah keluarga yang memiliki sertifikat bangunan	250
Jumlah keluarga memiliki perusahaan industri besar	-
Jumlah keluarga memiliki perusahaan industri menengah	-
Jumlah keluarga memiliki perusahaan industri kecil	-
Jumlah keluarga memiliki usaha perikanan	-
Jumlah keluarga memiliki usaha peternakan	3
Jumlah keluarga memiliki usaha Perkebunan	2500
Jumlah keluarga memiliki usaha pasar swalayan	-
Jumlah keluarga memiliki usaha di pasar swalayan	-
Jumlah keluarga memiliki usaha di pasar tradisional	-
Jumlah keluarga memiliki usaha di pasar desa	-
Jumlah keluarga memiliki usaha transportasi/pengangkutan	-
Jumlah keluarga yang memiliki aset telekomunikasi	-
Jumlah keluarga yang memiliki saham di Perusahaan	-
•	-
Jumlah Keluarga seluruhnya	2534

VIII. PENDIDIKAN MASYARAKAT

A. Tingkat Pendidikan Penduduk	Jumlah (Orang)
 Jumlah penduduk buta aksara dan huruf latin 	25

 Jumlah penduduk usia 3-6 tahun yang masuk TK dan Kelompok 	43
Bermain Anak	
 Jumlah anak dan penduduk cacat fisik dan mental 	3
Jumlah penduduk sedang SD/sederajat	430
 Jumlah penduduk tamat SD/sederajat 	1058
Jumlah penduduk tidak tamat SD/sederajat	430
Jumlah penduduk sedang SLTP/sederajat	123
Jumlah penduduk tamat SLTP/sederajat	321

Jumlah penduduk sedang SLTA/sederajat	40
Jumlah penduduk tidak tamat SLT/Sederajat	1232
Jumlah penduduk tamat SLTA/Sederajat	332
Jumlah penduduk sedang D-1	-
Jumlah penduduk tamat D-1	20-
Jumlah penduduk sedang D-2	-
Jumlah penduduk tamat D-2	-
Jumlah penduduk sedang D-3	-
Jumlah penduduk tamat D-3	33
Jumlah penduduk sedang S-1	78
Jumlah penduduk tamat S-1	65
Jumlah penduduk sedang S-2	-
Jumlah penduduk tamat S-2	5
Jumlah penduduk tamat S-3	1
Jumlah penduduk sedang SLB A	-
Jumlah penduduk tamat SLB A	-
Jumlah penduduk sedang SLB B	-
Jumlah penduduk tamat SLB B	-
Jumlah penduduk sedang SLB C	-
Jumlah penduduk tamat SLB C	-
Jumlah penduduk cacat fisik dan mental	3
% Penduduk buta huruf [(1): jumlah penduduk] x 100%	-
% Penduduk tamat SLTP/sederajat [(3):jumlah penduduk] x 100%	-
B. Wajib belajar 9 tahun	
1. Jumlah penduduk usia 7-15 tahun	54
2. Jumlah penduduk usia 7-15 tahun yang masih sekolah	54
3. Jumlah penduduk usia 7-15 tahun yang tidak sekolah	-
C. Rasio Guru dan Murid	

1.Jumlah guru TK dan kelompok bermain anak	4
2.Jumlah siswa TK dan kelompok bermain anak	43
3.Jumlah guru SD dan sederajat	24
4.Jumlah siswa SD dan sederajat	150
5.Jumlah guru SLTP dan sederajat	25
6.Jumlah siswa SLTP dan sederajat	125
7.Jumlah guru SLTA/sederajat	15
8.Jumlah siswa SLTA/sederajat	120
9.Jumlah siswa SLB	-
10. Jumlah guru SLB	_

D. Kelembagaan Pendidikan Masyarakat	
Jumlah perpustakaan desa/kelurahan (Unit)	1
Jumlah taman bacaan desa/kelurahan (Unit)	1
Jumlah perpustakaan keliling (Unit)	-
Jumlah sanggar belajar (Unit)	-
Jumlah kegiatan lembaga pendidikan luar sekolah (Kegiatan)	-
Jumlah kelompok belajar Paket A (Kelompok)	-
Jumlah peserta ujian Paket A (Orang)	-
Jumlah kelompok belajar Paket B (Kelompok)	-
Jumlah Peserta ujian Paket B (Orang)	-
Jumlah kelompok belajar Paket C (Kelompok)	-
Jumlah peserta ujian Paket C (Orang)	-
Jumlah lembaga kursus keterampilan (Unit)	-
Jumlah peserta kursus keterampilan (Orang)	-

IX.KESEHATAN MASYARAKAT

A. Kualitas Ibu Hamil	Jumlah (Orang)
Jumlah ibu hamil	25
Jumlah ibu hamil periksa di Posyandu	25
Jumlah ibu hamil periksa di Puskesmas	_
Jumlah ibu hamil periksa di Rumah Sakit	-
Jumlah ibu hamil periksa di Dokter Praktek	-
Jumlah ibu hamil periksa di Bidan Praktek	-
Jumlah ibu hamil periksa di Dukun Terlatih	-
Jumlah kematian ibu hamil	-
Jumlah ibu hamil melahirkan	-

Jumlah ibu nifas	-
Jumlah kematian ibu nifas	-
Jumlah ibu nifas hidup	-
B. Kualitas Bayi	
Jumlah keguguran kandungan	-
Jumlah bayi lahir	7
Jumlah bayi lahir mati	-
Jumlah bayi lahir hidup	-
Jumlah bayi mati usia 0 – 1 bulan	-
Jumlah bayi mati usia 1 – 12 bulan	-
Jumlah bayi lahir berat kurang dari 2,5 kg	-

Jumlah bayi 0-5 tahun hidup yang menderita kelainan organ tubuh, fisik	
dan mental	
C. Kualitas Persalinan	
Tempat Persalinan	
Tempat persalinan Rumah Sakit Umum	-
Tempat persalinan Rumah Bersalin	-
Tempat persalinan Puskesmas	-
Tempat persalinan Polindes	ada
Tempat persalinan Balai Kesehatan Ibu Anak	-
Tempat persalinan rumah praktek bidan	-
Tempat praktek dokter	-
Rumah dukun	-
Rumah sendiri	-
Pertolongan Persalinan	
Jumlah Persalinan ditolong Dokter	-
Jumlah persalinan ditolong bidan	ada
Jumlah persalinan ditolong perawat	ada
Jumlah persalinan ditolong dukun bersalin	-
Jumlah persalinan ditolong keluarga	-
D. Cakupan Imunisasi	Jumlah (Orang)
Jumlah Bayi usia 2 bulan	-
Jumlah bayi 2 bulan Imunisasi DPT-1, BCG dan Polio -1	-
Jumlah bayi usia 3 bulan	-
Jumlah bayi 3 bulan yang imunisasi DPT-2 dan Polio-2	-

Jumlah bayi usia 4 bulan	2
Jumlah bayi 4 bulan yang imunisasi DPT-3 dan Polio-3	2
Jumlah bayi 9 bulan	3
Jumlah bayi 9 bulan yang imunisasi campak	3
Jumlah bayi yang sudah imunisasi cacar	5
E. Perkembangan Pasangan Usia Subur dan KB	
Pasangan Usia Subur	
Jumlah remaja putri usia 12 – 17 tahun	41
Jumlah perempuan usia subur 15 – 49 tahun	46
Jumlah wanita kawin muda usia kurang dari 16 tahun	-
Jumlah pasangan usia subur (Pasangan)	43
Keluarga Berencana	

Jumlah akseptor KB	900
Jumlah pengguna alat kontrasepsi suntik	-
Jumlah pengguna metode kontrasepsi spiral	-
Jumlah pengguna alat kontrasepsi kondom	-
Jumlah pengguna metode kontrasepsi pil	-
Jumlah pengguna metode vasektomi/MOP	-
Jumlah pengguna metode kontrasepsi tubektomi/MOW	-
Jumlah pengguna metode KB Kelender/KB Alamiah	-
Jumlah pengguna metode KB obat tradisional	-
Jumlah pengguna alat kontrasepsi metode IUD	-
Jumlah pengguna alat kontrasepsi metode Implant	-
Jumlah PUS yang tidak menggunakan metode KB	-

F. Wabah Penyakit

Jenis Wabah	Jumlah Kejadia n Tahun Ini	Jumlah Meninggal (Orang)
1. Muntaber	-	-
2. Demam Berdarah	-	-
3. Kolera	-	-
4. Polio	-	-
5. Cikungunya	-	-

6. Flu Burung	-	1
7. Busung Lapar	-	1
8. Kelaparan	-	1

G. Angka Harapan Hidup	Jumlah (Tahun)
Angka harapan hidup penduduk Desa/Kelurahan	
Angka harapan hidup penduduk Kabupaten/Kota	
Angka Harapan Hidup Provinsi	
Angka harapan Hidup Nasional	

H. Cakupan pemenuhan kebutuhan air bersih	Jumlah (Keluarga)
1.Jumlah keluarga menggunakan sumur gali	694
2.Jumlah keluarga pelanggan PAM	125
3.Jumlah keluarga menggunakan Penampung Air Hujan	-
4.Jumlah keluarga menggunakan sumur pompa	-
5.Jumlah keluarga menggunakan perpipaan air kran	-

6.Jumlah keluarga menggunakan hidran umum	-
7.Jumlah keluarga menggunakan air Sungai	-
8.Jumlah keluarga menggunakan embung	-
9.Jumlah keluarga yang menggunakan mata air	-
10. Jumlah keluarga yang tidak mendapatkan akses air minum dari air laut	-
11. Jumlah keluarga yang tidak mendapatkan akses air minum dari sumber di	_
atas	
Total jumlah keluarga	819
I. Perilaku hidup bersih dan sehat	
Kebiasaan buang air besar	
Jumlah keluarga memiliki WC yang sehat	760
Jumlah keluarga memiliki WC yang kurang memenuhi standar kesehatan	-
Jumlah keluarga biasa buang air besar di sungai/parit/kebun/hutan	-
Jumlah keluarga yang menggunakan fasilitas MCK umum	-
Pola makan	(√= Ada)
Kebiasaan penduduk makan dlm sehari 1 kali	tidak ada

Kebiasaan penduduk makan sehari 2 kali		ada	
Kebiasaan penduduk makan sehari 3 kali		ada	
Kebiasaan penduduk makan sehari lebih dari 3 kali		tidak ada	
Penduduk yang belum tentu sehari makan 1 kali		tidak ada	
Kebiasaan berobat bila sakit			
Dukun Terlatih	Tak ada		
Dokter/puskesmas/mantri kesehatan/perawat/bidan/posyandu	banyak		
Obat tradisional dari dukun pengobatan alternative	Tak ada		
Paranormal	Tak ada		
Obat tradisional dari keluarga sendiri	Tak ada		
Tidak diobati	Tak ada		
J. Status Gizi Balita	Jumlah (Orang)		
Jumlah Balita		26 bayi	
Jumlah Balita bergizi buruk		- bayi	
Jumlah Balita bergizi baik		26 bayi	
Jumlah Balita bergizi kurang		- bayi	
Jumlah Balita bergizi lebih		26 bayi	

K. Jumlah Penderita Sakit tahun ini

	Jumlah	Di rawat di			
Jumlah penyakit penderita (Orang)		Rumah	Rumah Sakit	Puskesmas	
Jantung	-	-	-	-	
Lever	-	-	-	-	
Paru-paru	-	-	-	-	
Kanker	-	-	_	-	
Stroke	-	-	-	-	
Diabetes Melitus	-	-	-	-	
Ginjal	-	-	-	-	
Malaria	-	-	-	-	
Lepra/Kusta	-	-	-	-	
HIV/AIDS	-	-	-	-	
Gila/stress	-	-	-	-	
TBC	-	-	-	-	
ISPA	-		-	-	
Asma	-	-	-	-	

L. Perkembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Masyarakat	
Jumlah MCK Umum (Unit)	tidak ada
Jumlah Posyandu (Unit)	1
Jumlah kader Posyandu aktif (Orang)	13
Jumlah pembina Posyandu (Orang)	3
Jumlah Dasawisma	-
Jumlah pengurus Dasa Wisma aktif (Orang)	-
Jumlah kader bina keluarga balita aktif (Orang)	12
Jumlah petugas lapangan keluarga berencana aktif (Orang)	2
Buku rencana kegiatan Posyandu	Diisi / k
Buku data pengunjung Posyandu	Diisi /k
Buku kegiatan pelayanan Posyandu	Diisi k
Buku administrasi Posyandu lainnya (Jenis)	absensi
Jumlah kegiatan Posyandu (Jenis)	timbangan bayi
Jumlah kader kesehatan lainnya (Orang)	13
Jumlah kegiatan pengobatan gratis (Jenis)	12
Jumlah kegiatan pemberantasan sarang nyamuk/PSN (Jenis)	abate
Jumlah kegiatan pembersihan lingkungan (Jenis)	gotong royong
. (Jenis)	

X. KEAMANAN DAN KETERTIBAN

A. Konflik SARA	Jumlah (Kasus)	Korban Luka (Orang	Korban Mening gal (Orang)	Keru gian Mate rial (Rp)	Jumlah Rumah Rusak	Jumlah Sarana/ Prasara na Rusak	Jumlah Pelaku Yang Diadili
Kasus konflik pada tahun ini	-	-	-	-	_	-	_
Kasus konflik SARA pada tahun ini	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah kasus pertengkaran dan atau perkelahian antar tetangga	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah kasus pertengkaran dan atau perkelahian antar RT/RW	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah konflik antar masyarakat pendatang dengan penduduk asli	1	1	-	-	-	1	-
Jumlah kasus antar kelompok masyarakat dalam desa/kelurahan dengan kelompok masyarakat dari desa/kelurahan lain	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah konflik antara masyarakat dengan pemerintah	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah kerugian material akibat konflik antara masyarakat dan pemerintah (Rp)	-	-	-		-	-	-

B. Perkelahian	Jumlah
D. 1 CI KCIAIIIAII	(Kasus)
Kasus perkelahian yang terjadi pada tahun ini	-
Kasus perkelahian yang menimbulkan korban jiwa	-
Kasus perkelahian yang menimbulkan luka parah	-
Kasus perkelahian yang menimbulkan kerugian material	-
Jumlah pelaku konflik yang diadili atau diproses secara hukum (Orang)	-
C. Pencurian	
Kasus pencurian dan perampokan yang terjadi tahun ini	-
Kasus pencurian/perampokan yang korbannya penduduk Desa/Kelurahan	_
setempat	
Kasus pencurian/perampokan yang pelakunya penduduk Desa/Kelurahan	_
setempat	
Jumlah pencurian dengan kekerasan senjata api	-

Jumlah pelaku yang diadili atau diproses secara hukum (Orang)	-

D. Penjarahan dan Penyerobotan Tanah	
Jumlah kasus penjarahan dan penyerobotan tanah yang korban dan pelakunya	_
penduduk setempat	
Jumlah kasus penjarahan dan penyerobotan tanah yang korban penduduk	_
setempat tetapi pelakunya bukan penduduk setempat	
Jumlah kasus penjarahan dan penyerobotan tanah yang korban bukan penduduk	_
setempat tetapi pelakunya penduduk setempat	
Jumlah pelaku yang diadili atau diproses secara hukum (Orang)	-
E. Perjudian, Penipuan dan Penggelapan	Jumlah
E. i Cijuulan, i Cinpuan dan i Cinggerapan	(Orang)
Jumlah penduduk yang memiliki kebiasaan berjudi	-
Jenis perjudian yang ada di Desa/Kelurahan ini	-
Jumlah kasus penipuan dan atau penggelapan	_
Jumlah kasus sengketa warisan, jual beli dan utang piutang	-

F. Pemakaian Miras dan Narkoba

Jumlah warung/toko yang menyediakan Miras	- buah
Jumlah penduduk yang mengkonsumsi Miras	- orang
Jumlah kasus mabuk akibat Miras	- kasus
Jumlah pengedar Narkoba	- orang
Jumlah penduduk yang mengkonsumsi Narkoba	- orang
Jumlah kasus mabuk/teler akibat Narkoba	- kasus
Jumlah kasus kematian akibat Narkoba	- kasus
Jumlah pelaku Miras yang diadili atau diproses secara hokum	- orang
Jumlah pelaku Narkoba yang diadili atau diproses secara hokum	- orang

G. Prostitusi

Jumlah penduduk pekerja pramu nikmat	- Orang
Lokalisasi prostitusi	/tidak
Jumlah tempat yang menyediakan wanita pramunikmat secara	- buah
terselubung (warung remang-remang, panti pijat, hotel, dll)	Outil
Jumlah kasus/konflik akibat maraknya praktek prostitusi	-kasus
Jumlah pembinaan pelaku prostitusi	-Kali
Jumlah penertiban penyediaan tempat prostitusi	- Kali

H. Pembunuhan

Jumlah kasus pembunuhan pada tahun ini	- Orang
--	---------

Jumlah kasus pembunuhan dengan korban penduduk Desa/Kelurahan setempat	- Kasus
Jumlah kasus pembunuhan dengan pelaku penduduk setempat	- Kasus
Jumlah kasus bunuh diri	-Kasus
Jumlah Kasus Yang Diproses secara hokum	-Kasus

I. Penculikan

Jumlah kasus penculikan	-Kasus
Jumlah kasus penculikan dengan korban penduduk Desa/Kelurahan setempat	-Kasus
Jumlah kasus penculikan dengan pelaku penduduk setempat	- Kasus
Jumlah kasus penculikan yang diselesaikan secara hokum	-Kasus

J. Kejahatan seksual

Jumlah kasus perkosaan pada tahun ini	- Kasus
Jumlah kasus perkosaan anak pada tahun ini	-Kasus
Jumlah kasus kehamilan di luar nikah menurut hukum Negara	- Kasus
Jumlah kasus kehamilan di luar nikah menurut hukum adat	- Kasus
Jumlah tempat penampungan/persewaan kamar bagi pekerja seks	-Unit

K. Masalah Kesejahteraan Sosial	Jumlah
<u> </u>	(Orang)
Jumlah gelandangan	-
Jumlah pengemis jalanan	-
Jumlah anak jalanan dan terlantar	-
Jumlah manusia lanjut usia terlantar	-
Jumlah orang gila/stress/cacat mental	-
Jumlah orang cacat fisik	-
Jumlah orang kelainan kulit	-
Jumlah orang yang tidur di kolong jembatan/emperan	-
Jumlah rumah dan kawasan kumuh (Unit)	-
Jumlah panti jompo (Unit)	-
Jumlah panti asuhan anak (Unit)	-
Jumlah rumah singgah anak jalanan (Unit)	-
Jumlah penghuni jalur hijau dan taman kota	-
Jumlah penghuni bantaran Sungai	-
Jumlah penghuni pinggiran rel kereta api	-
Jumlah penghuni liar di lahan dan fasilitas umum lainnya	-
Jumlah anggota kelompok masyarakat/suku/keluarga terasing, terisolir,	_
terlantar dan primitive	
Jumlah anak yatim usia 0–18 tahun	11

Jumlah anak piatu 0–18 tahun	11
Jumlah anak yatim piatu 0–18 tahun	2
Jumlah janda	55
Jumlah duda	62
Jumlah anak, remaja, preman dan pengangguran	-
Jumlah anak usia 7-12 tahun yang tidak sekolah di SD/sederajat	-
Jumlah anak usia 13-15 tahun yang tidak sekolah di SLTP/sederajat	-

Jumlah anak usia 15-18 tahun yang tidak sekolah di SLTA/sederajat	-
Jumlah anak yang bekerja membantu keluarga menghasilkan uang	ada
Jumlah perempuan yang menjadi kepala keluarga	ada
Jumlah penduduk eks NAPI	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana banjir	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana gunung berapi	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana Tsunami	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana gempa bumi	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana kebakaran rumah	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana kekekeringan	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana tanah longsor	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan bencana kebakaran hutan	-
Jumlah penduduk rawan bencana kelaparan	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah rawan air bersih	-
Jumlah penduduk tinggal di daerah lahan kritis dan tandus	-
Jumlah penduduk tinggal di kawasan padat penduduk dan kumuh	-
Jumlah warga pendatang yang tidak memiliki keterangan penduduk	-
Jumlah warga pendatang dan atau pekerja musiman	-

L. Kekerasan Dalam Rumah Tangga	Jumlah (Kasus)
Jumlah kasus kekerasan suami terhadap istri	-
Jumlah kasus kekerasan istri terhadap suami	-
Jumlah kasus kekerasan orang tua terhadap anak	-
Jumlah kasus kekerasan anak terhadap orang tua	-
Jumlah kasus kekerasan kepala keluarga terhadap anggota keluarga lainnya	-
M. Teror dan Intimidasi	
Jumlah kasus intimidasi dan atau teror anggota masyarakat dari pihak dalam desa dan kelurahan	_

Jumlah kasus intimidasi dan atau teror anggota masyarakat dari pihak luar desa	_
atau kelurahan	_
Jumlah kasus selebaran gelap dan atau isu yang bersifat teror dan ancaman	_
untuk menimbulkan ketakutan penduduk	_
Jumlah kasus terorisme yang terjadi di desa dan kelurahan tahun ini	-
Jumlah kasus hasutan dan pemaksaan kehendak kelompok tertentu kepada	
Masyarakat	_
Jumlah penyelesaian kasus teror dan intimidasi serta hasutan di masyarakat	
baik secara adat maupun hukum formal	_

N. Pelembagaan Sistem Keamanan Lingkungan Semesta

Organisasi Siskamling	Ada/
Organisasi Pertahanan Sipil dan Perlindungan Masyarakat	Ada/
Jumlah RT atau sebutan lainnya yang ada Siskamling/Pos Ronda	12 RT
Jumlah anggota Hansip dan Linmas	5 orang
Jadwal kegiatan Siskamling dan Pos Ronda	Ada/k
Buku anggota Hansip dan Linmas	absensi is
Jumlah kelompok Satuan Pengamanan (SATPAM) swasta	-Unit
Jumlah pembinaan Siskamling oleh Pengurus dan Kades/Lurah	rondakn
Jumlah Pos Jaga Induk Desa/Kelurahan	3 Pos

XI. KEDAULATAN POLITIK MASYARAKAT

A. Kesadaran berpemerintahan, berbangsa dan bernegara

Jenis kegiatan pemantapan nilai Ideologi Pancasila sebagai Dasar Negara	1 Jenis
Jumlah kegiatan pemantapan nilai Ideologi Pancasila sebagai	1 Kegiatan
Dasar Negara	1 Hogiatan
Jenis-jenis kegiatan pemantapan nilai Bhinneka Tunggal Ika	1 Jenis
Jumlah kegiatan pemantapan nilai Bhinneka Tunggal Ika	1 Kegiatan
Jenis kegiatan pemantapan kesatuan bangsa lainnya	1 Jenis
Jumlah kegiatan pemantapan kesatuan bangsa lainnya	1 Kegiatan
Jumlah kasus warga desa/kelurahan yang minta suaka/lari ke	-Kasus
luar negeri	Tubus
Jumlah warga yang melintasi perbatasan ke negara tetangga	-Orang
secara resmi	s miles
Jumlah warga yang melintasi perbatasan negara tetangga	0Orang
secara tidak resmi	o s i i i i
Jumlah kasus pertempuran atau perlawanan antar kelompok	
pengacau keamanan di perbatasan negara dengan warga/aparat dari	-Kasus
desa/kelurahan	
Jumlah serangan terhadap fasilitas umum dan milik masyarakat	
oleh kelompok pengacau di desa/kelurahan perbatasan negara	-Kasus
tetangga	

Jumlah kasus yang diklasifikasikan merongrong keutuhan NKRI dan Kesatuan Bangsa Indonesia di desa/kelurahan tahun ini	-Kasus
Jumlah korban manusia baik luka maupun tewas serta korban materi lainnya akibat serangan kelompok pengacau keamanan	-Orang
Jumlah masalah ketenagakerjaan di perbatasan antar negara yang terjadi tahun ini	-Kasus
Jumlah kasus kejahatan pencurian, penjarahan, perampokan dan intimidasi serta teror yang terjadi di desa/kelurahan perbatasan antar Negara	-Kasus
Jumlah sengketa perbatasan antar negara yang terjadi desa/kelurahan ini	-Kasus

Jumlah kasus sengketa perbatasan yang terjadi baik antar desa/kelurahan dalam kecamatan maupun antar kecamatan, antar kabupaten/kota dan desa/kelurahan antar provinsi.	-Kasus
Jumlah kasus yang terkait dengan perbatasan antar negara yang dilaporkan Kepala Desa/Lurah ke pemerintah tingkat atasnya	-Kasus
Jumlah kasus yang mengarah kepada tindakan disintegrasi bangsa dan pengingkaran NKRI, Pancasila, UUD 1945 dan Bhinneka Tunggal Ika yang difasilitasi penyelesaiannya oleh Kepala Desa/Lurah	-Kasus
Jumlah kasus penangkapan nelayan asing di wilayah perairan desa/kelurahan	-Kasus
Jumlah kasus penangkapan nelayan/petani/peternak/ pekebun/perambah hutan asal desa/kelurahan di perairan dan daratan wilayah negara lain	-Kasus

B. Kesadaran membayar Pajak dan Retribusi

Jenis pajak yang dipungut sebagai kewenangan dan atau tugas	2Jenis
desa/kelurahan	20011115
Jumlah Wajib Pajak	750orang
Target PBB	53.000.000Rp,-
Realisasi PBB	50 %
Jumlah Tindakan terhadap penunggak PBB	1Tindakan
Jenis Retribusi yang dipungut sebagai tugas dan kewenangan	-Jenis
desa/kelurahan	Jems
Jumlah wajib retribusi yang menjadi tugas/kewenangan	-Orang
desa/kelurahan	Stang
Target retribusi yang menjadi tugas/kewenangan desa/kelurahan	-Rp
Realisasi retribusi yang menjadi tugas/kewenangan desa/kelurahan	-%
Jenis pungutan resmi lainnya di Desa/Kelurahan	-Jenis
Target pungutan resmi tingkat desa/kelurahan	-Rp -
Realisasi pungutan resmi di desa/kelurahan	- %

Jumlah kasus pungutan liar	- Kasus
Jumlah penyelesaian kasus pungutan liar	- Kasus

C. Partisipasi Politik

1. Jumlah Partai Politik dan Pemilihan Umum

1.999 orang
f 1.999 orang
- Orang
- Grang
3 partai
5 partar
-partai

Jumlah penduduk yang menjadi pengurus partai politik dari desa/kelurahan	10 orang
Jumlah penduduk yang dipilih dalam Pemilu Legislatif yang lalu	1.999orang
Jumlah pemilih yang menggunakan hak pilih dalam pemilihan presiden/wakil	1.999pemilih

2. Pemilihan Kepala Daerah

Jumlah penduduk yang mempunyai hak pilih	1.999Orang
Jumlah pemilih yang menggunakan hak pilih dalam pemilu Bupati/Walikota lalu	1.999Pemilih
Jumlah pemilih yang menggunakan hak pilih dalam pemilu Gubenur yang lalu	1.999Pemilih

3. Penentuan Kepala Desa/Lurah dan Perangkat Desa/Kelurahan

Penentuan Jabatan Kepala Desa	1. Dipilih masyarakat secara langsung	
	2. Dipilih oleh perwakilan Masyarakat	
	3. Ditunjuk Pemerintah Tingkat Atas	
	4. Diangkat turun temurun oleh masyarakat setempat	
Penentuan Sekretaris Desa	1. Ditunjuk, diangkat dan ditetapkan oleh	
	Bupati/Walikota	
	2. Ditunjuk, diangkat dan ditetapkan oleh Camat atas	
	nama Bupati/Walikota	
	3. Diusulkan oleh Kepala Desa, Dipilih, Diangkat dan	
	Ditetapkan oleh Bupati/Walikota	
Penentuan Perangkat Desa termasuk	1. Ditunjuk, diangkat dan ditetapkan oleh Kepala Desa	
Kepala Dusun	serta disahkan Camat	

	2. Ditunjuk, diangkat dan ditetapkan oleh Kepala Desa	
	serta dilaporkan ke Camat	
	3. Ditunjuk, diangkat dan ditetapkan oleh Camat/Kepala	
	Distrik/Sebutan lain	
Masa jabatan Kepala Desa	6 tahun	
Penentuan Jabatan Lurah dan	1.Ditunjuk dan diangkat oleh Camat sesuai Delegasi	
Perangkat Kelurahan	Kewenangan dari Bupati/Walikota	
termasuk Kepala Lingkungan	2.Ditunjuk dan diangkat oleh Bupati/Walikota secara	
	langsung	

4. Pemilihan BPD

Jumlah anggota BPD	7 orang	
Penentuan anggota BPD	1. Dipilih masyarakat secara langsung	
	2. Dipilih oleh perwakilan masyarakat desa secara	
	musyawarah dan mufakat	
	3. Ditunjuk oleh Kepala Desa/Camat dan unsur lanilla	
	4. Disahkan melalui keputusan Bupati/Walikota	
Pimpinan BPD	1. Dipilih dari dan oleh anggota BPD secara langsung	
	2. Dipilih oleh Kepala Desa dan setujui Camat	

	3. Ditunjuk Camat	
	4. Dipilih oleh rakyat secara langsung dari para anggota	
	BPD	
Pemilikan kantor/ruang kerja	/tidak	
BPD		
Anggaran untuk BPD	Ada/	

Produk keputusan BPD tahun ini	Keputusan BPD

5. Pemilihan dan Fungsi Lembaga Kemasyarakatan

Keberadaan organisasi lembaga kemasyarakatan	Ada
desa/kelurahan	
Dasar hukum keberadaan Lembaga Kemasyarakatan	1. Perdes
Desa/LKD	2. Keputusan Kepala Desa

	3. Keputusan Camat
	4. Belum diatur
Jumlah organisasi anggota lembaga kemasyarakatan desa termasuk RT, RW, PKK, LKMD/K, LPM, Karang Taruna, Bumdes,Lembaga Adat, Kelompok Tani dan lembaga lainnya sesuai ketentuan	9 unit organisasi
Dasar hukum pembentukan Lembaga Kemasyarakatan	1. Keputusan Lurah
Kelurahan/LKK	2. Keputusan Camat
	. unit organisasi
Jumlah organisasi anggota lembaga kemasyarakatan	
kelurahan	
	1.Dipilih oleh rakyat secara
	langsung
Pemilihan pengurus LKD/LKK	2. Ditunjuk dan diangkat oleh
	Kepala Desa/Lurah
	3. Ditunjuk dan Diangkat oleh
	Camat
Pemilihan pengurus organisasi anggota LKD/LKK termasuk	1.Dipilih oleh rakyat secara
PKK, LPM/LKMD/K, Karang Taruna, RT, RW, Bumdes,	langsung
lembaga adat, kelompok tani dan organisasi anggota	2. Ditunjuk dan diangkat oleh
LKD/LKK lainnya	Ketua LKD/LKK
	3. Ditunjuk dan diangkat oleh

	Kepala Desa/ Lurah	
	4. Ditunjuk dan Diangkat oleh	
	Camat	
Implementasi tugas, fungsi dan kewajiban LKD/LKK	Aktif/	
Jumlah kegiatan yang dilaksanakan LKD/LKK	12 Kegiatan	
Fungsi, tugas dan kewajiban lembaga kemasyarakatan yang	Aktif /	
dijalankan organisasi anggota LKD/LKK		
Jumlah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang dijalankan	3 Kegiatan	
organisasi anggota LKD/LKK		
Alokasi anggaran untuk LKD/LKK	Ada	
Alokasi anggaran untuk organisasi anggota LKD/LKK	Ada/	
termasuk PKK, LPM/LKMD/K, Karang Taruna, RT, RW,		
kelompok tani dan organisasi lainnya		
Kantor dan ruangan kerja untuk LKD/LKK	tidak	
Dukungan pembiayaan, personil dan ATK untuk Sekretariat	t kurang memadai	
LKD/LKK dari APB-Desa dan Anggaran Kelurahan/APBD		
Realisasi program kerja organisasi anggota LKD/LKK	100%	
Keberadaan Alat kelengkapan organisasi anggota	1. Ada dan terisi	

Seksi, Urusan, dan terisi tidaknya struktur organisasi anggota	2. Tidak ada atau belum terisi semuanya
LKD/LKK	
Kegiatan administrasi dan Ketatausahaan LKD/LKK	Berfungsi

C. PERAN SERTA MASYARAKAT DALAM PEMBANGUNAN

1. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa/Kelurahan/ Musrenbangdes/ kelurahan

1. Musyawaran 1 erencanaan 1 embangunan Desa/Keturanan/ Mi	isi ciibangucs/ Kciui anan
Jumlah musyawarah perencanaan pembangunan tingkat	4kali
Desa/Kelurahan yang dilakukan pada tahun ini, termasuk di tingkat	
dusun dan lingkungan	
Jumlah kehadiran masyarakat dalam setiap kali musyawarah tingkat	100 %
dusun/lingkungan dan desa/kelurahan	
Jumlah peserta laki-laki dalam Musrenbang di desa/kelurahan	100%
Jumlah peserta perempuan dalam Musrenbang di desa dan	50%
kelurahan	
Jumlah Musyawarah Antar Desa dalam perencanaan pembangunan	0%
yang dikoordinasikan Kecamatan	
Penggunaan Profil Desa/Kelurahan sebagai sumber data dasar yang	Ya
digunakan dalam perencanaan pembangunan desa dan forum	
Musrenbang Partisipatif	
Penggunaan data BPS dan data sektoral dalam perencanaan	Ya
pembangunan partisipatif dan Musrenbang di desa dan Kelurahan	
Pelibatan masyarakat dalam pemutakhiran data profil desa dan	Ya/
kelurahan sebagai bahan dalam Musrenbang partisipatif	
Usulan masyarakat yang disetujui menjadi Rencana Kerja Desa dan	65%
Kelurahan	
Usulan Pemerintah Desa dan Kelurahan yang disetujui menjadi	75%
Rencana Kerja Desa/Kelurahan dan dimuat dalam RAPB-Desa	
Usulan rencana kerja program dan kegiatan dari pemerintah	75%

kabupaten/kota/provinsi dan pusat yang dibahas saat Musrenbang	
dan disetujui untuk dilaksanakan di desa dan kelurahan oleh	
masyarakat dan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan	
Usulan rencana kerja pemerintah tingkat atas yang ditolak dalam	2 kegiatan
Musrenbangdes/kel	
Pemilikan dokumen Rencana Kerja Pembangunan Desa/Kelurahan	Ada
(RKPD/K)	
Pemilikan Rencana Pembangunan Jangka Menengah	Ada/
Desa/Kelurahan (RPJMD/K)	
Pemilikan dokumen hasil Musrenbang tingkat Desa dan Kelurahan	Ada/
yang diusulkan ke pemerintah tingkat atas untuk dibiayai dari	
APBD Kab/Kota, APBD Provinsi dan APBN maupun sumber	
biaya dari perusahaan swasta yang investasi di desa/kelurahan	

Jumlah kegiatan yang diusulkan masyarakat melalui forum	3 kegiatan
Musrenbangdes/kel yang tidak direalisasikan dalam APB-Desa,	_
APB-Daerah Kabupaten/Kota dan Provinsi	
Jumlah kegiatan yang diusulkan masyarakat melalui forum	3 kegiatan
Musrenbangdes/kel yang pelaksanaannya tidak sesuai dengan hasil	
Musrenbang	

2. Peran serta masyarakat dalam Pelaksanaan dan Pelestarian Hasil Pembangunan

Jumlah masyarakat yang terlibat dalam pelaksanaan pembangunan fisik di desa dan kelurahan sesuai hasil Musrenbang	100 %
Jumlah penduduk yang dilibatkan dalam pelaksanaan proyek padat karya	
oleh pengelola proyek yang ditunjuk pemerintah desa/kelurahan atau	100%
kabupaten/kota	10070
Jumlah kegiatan yang dilaksanakan oleh masyarakat dan lembaga	
kemasyarakatan desa/kelurahan yang sudah ada sesuai ketetapan	3 kegiatan
dalam APB-Desa	
Jumlah kegiatan yang dilaksanakan oleh pihak ketiga tanpa melibatkan	- kegiatan
masyarakat sesuai ketentuan dalam APB-Daerah	- Kegiatan
Jumlah kegiatan yang masuk desa/kelurahan di luar yang telah	-%
direncanakan dan disepakati masyarakat saat Musrenbang	-70
Usulan masyarakat yang disetujui menjadi Rencana Kerja Desa dan	100%
Kelurahan	10070
Usulan Pemerintah Desa dan Kelurahan yang disetujui menjadi Rencana	100%
Kerja Desa/Kelurahan	10070
Usulan rencana kerja program dan kegiatan dari pemerintah	
kabupaten/kota/provinsi dan pusat yang dibahas saat Musrenbang dan	100%
disetujui untuk dilaksanakan di desa dan kelurahan oleh masyarakat	
Penyelenggaraan musyawarah desa/kelurahan untuk menerima,	Ada
memelihara dan melestarikan hasil pembangunan yang sudah ada	7144
Pelaksanaan kegiatan dari masyarakat untuk menyelesaikan atau	
menindaklanjuti kegiatan yang belum diselesaikan oleh pelaksana	Ada/
sebelumnya.	
Jumlah kasus penyimpangan pelaksanaan kegiatan pembangunan yang	-kasus
dilaporkan masyarakat atau lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan	Kusus
kepada Kepala Desa/Lurah	
Jumlah kasus penyimpangan pelaksanaan pembangunan yang diselesaikan	-kasus
di tingkat desa/kelurahan	

Jumlah kasus penyimpangan pelaksanaan kegiatan pembangunan desa/kelurahan yang diselesaikan secara hokum	- kasus
Jenis kegiatan masyarakat untuk melestarikan hasil pembangunan yang dikoordinasikan pemerintah desa/kelurahan	1Jenis
Jumlah kegiatan yang didanai dari APB-Desa dan swadaya masyarakat di kelurahan	-kegiatan

Jumlah kegiatan di desa dan kelurahan yang didanai dari APB Daerah	1kegiatan
Kabupaten/Kota	rkegiatan
Jumlah kegiatan di desa dan kelurahan yang didanai dari APBD Provinsi	1kegiatan
Jumlah kegiatan di desa dan kelurahan yang didanai APBN	3kegiatan

3. Semangat Kegotongroyongan Penduduk

Jumlah kelompok arisan	1 1.
	-buah
Jumlah penduduk menjadi orang tua asuh	orang
Ada tidaknya dana sehat	-Ada
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
pembangunan rumah	Aua/
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
pengolahan tanah	Ada/
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	/tidak
pembiayaan pendidikan anak sekolah/kuliah/kursus	Tidak
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/k
pemeliharaan fasilitas umum dan fasilitas sosial/prasarana dan sarana	1 Idai K
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	/tidak
pemberian modal usaha	, 11 0 0 12
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
pengerjaan sawah dan kebun	
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
penangkapan ikan dan usaha peternakan lainnya	
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
menjaga ketertiban, ketentraman dan keamanan	
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada
peristiwa kematian	
Ada tidaknya kegiatan gotong royong menjaga kebersihan Desa/Kelurahan	Ada/
Ada tidaknya kegiatan gotong royong membangun jalan/jembatan/saluran	Ada/
air/irigasi	1 Ida
Ada tidaknya kegiatan gotong royong atau sambatan/sejenisnya dalam	Ada/
pemberantasan sarang nyamuk dan kesehatan lingkungan lainnya	1100
Ada tidaknya kerjasama antar Desa/Kelurahan	/tidak
Ada tidaknya penyelesaian perselisihan antar desa/kelurahan	Ada/
Ada tidaknya kegiatan gotong royong dalam penyelesaian konflik di setiap	Ada/
desa/kelurahan oleh masyarakat sendiri	Aua/
Ada tidaknya gotong royong dalam menolong keluarga tidak mampu dan	Ada/
fakir miskin di desa dan kelurahan	'Aua/
Ada tidaknya kegiatan Kepala Desa sebagai Hakim Perdamaian Desa	Ada/
Kegiatan gotong royong dalam penanggulangan bencana	Ada/

Kegiatan gotong royong dalam pelaksanaan kegiatan bulan bhakti gotong	Ada/tidak
royong	1 10000 0100011

4. Adat Istiadat

Adat istiadat dalam perkawinan	Aktif/
Adat istiadat dalam kelahiran anak	Aktif/t
Adat istiadat dalam upacara kematian	Aktif/
Adat istiadat dalam pengelolaan hutan	Aktif/t
Adat istiadat dalam tanah pertanian	Aktif/
Adat istiadat dalam pengelolaan laut/pantai	/tidak/
Adat istiadat dalam memecahkan konflik warga	Aktif
Adat istiadat dalam menjauhkan bala penyakit dan bencana	Aktif/
alam	
Adat istiadat dalam memulihkan hubungan antara alam	Aktif
semesta dengan manusia dan lingkungannya	
Adat istiadat dalam penanggulangan kemiskinan bagi	Aktif/
keluarga tidak mampu/fakir miskin/terlantar	1 XXIII

5. Sikap Dan Mental Masyarakat

5. Sikap Dan Mentai Masyarakat		
Jumlah jenis pungutan liar dari anak gelandangan di sudut jalanan	-jenis	
Jumlah jenis pungutan liar di terminal, pelabuhan dan pasar	-jenis	
Peminta-minta sumbangan perorangan dari rumah ke rumah	tidak	
Peminta-minta sumbangan terorganisasi dari rumah ke rumah	tidak	
Semakin berkembang praktek jalan pintas dalam mencari uang secara	/tidak	
gampang walau tidak halal		
Jenis pungutan dari RT atau sebutan lain kepada warga	2 jenis	
Jenis pungutan dari RW atau sebutan lain kepada warga	2jenis	
Jenis pungutan dari desa/kelurahan kepada warga	2jenis	
Kasus aparat RT/RW atau sebutan lainnya di desa dan kelurahan yang	- kasus	
dipecat kena kasus pungutan liar, pemerasan dan sejenisnya.	- Kasus	
Dipindah karena kena kasus pungutan liar, pemerasan dan sejenisnya	-kasus	
Diberhentikan dengan hormat karena kena kasus pungutan liar, pemerasan	- kasus	
dan sejenisnya	Rusus	
Dimutasi karena kasus pungutan liar, pemerasan dan sejenisnya	-kasus	
Banyak masyarakat yang memberikan biaya lebih dari yang ditentukan		
sebagai uang rokok atau ucapan terima kasih dalam proses pelayanan	/tidak	
administrasi di kantor desa/kelurahan		
Banyak warga yang ingin mendapatkan pelayanan gratis dari aparat	Ya/	
desa/kelurahan	1 W	
Banyak penduduk yang mengeluhkan memburuknya kualitas pelayanan	tidak	
kepada Masyarakat	nun	
Banyak kegiatan yang bersifat hiburan dan rekreasi yang diinisiatifi	/tidak	
masyarakat sendiri		

Masyarakat agak kurang toleran dengan keberadaan kelompok masyarakat dari unsur etnis, agama dan kelompok kepentingan lain	/tidak
Etos Kerja Penduduk	

Luas Wilayah Desa/Kelurahan sangat luas	Ya	
Banyak lahan terlantar yang tidak dikelola pemiliknya/petani berdasi Ya/		
Banyak lahan pekarangan di sekitar perumahan yang tidak dimanfaatkan	Ya/k	
Banyak lahan tidur milik masyarakat yang tidak dimanfaatkan	Ya/	
Jumlah petani pada musim gagal tanam/panen yang pasrah dan tidak mencari pekerjaan lain	i/rendah	
Jumlah nelayan pada musim tidak melaut yang memanfaatkan keterampilan/keahlian lainnya untuk mencari pekerjaan lain	rendah	
Banyak penduduk yang mencari pekerjaan di luar desa/kelurahan tetapi masih dalam wilayah kabupaten/kota	/tidak	
Banyak penduduk yang mencari pekerjaan di kota besar lainnya	/tidak	
Kebiasaan masyarakat merayakan pesta dengan menghadirkan undangan yang banyak	/sedang	
Masyarakat sering mendatangi kantor desa dan lurah menuntut penyediaan kebutuhan dasar sembilan bahan pokok pada saat kelaparan dan kekeringan		
Kebiasaan masyarakat untuk mencari/mengumpulkan bahan makanan	Tinggi/sedang/rend	
pengganti beras/jagung pada saat rawan pangan/kelaparan/gagal panen	ah	
Kebiasaan pemotongan hewan dalam jumlah besar untuk pesta adat dan T/rend		
perayaan upacara tertentu	ah	
Kebiasaan masyarakat berdemonstrasi/protes terhadap kebijakan	/rend	
pemerintah	ah	
Kebiasaan masyarakat terprovokasi karena isu-isu yang menyesatkan	/jarang	
Kebiasaan masyarakat bermusyawarah untuk menyelesaikan berbagai	Tinggi	
persoalan sosial kemasyarakatan		
Lebih banyak masyarakat yang diam/masabodoh/apatis ketika ada	tidak	
persoalan yang terjadi di lingkungan sekitarnya	пак	
Kebiasaan aparat pemerintah desa/kelurahan terlebih di tingkat RT, RW, Dusun dan Lingkungan yang kurang menanggapi kesulitan yang dihadapi Masyarakat		

XII. LEMBAGA KEMASYARAKATAN

A. LEMBAGA KEMASYARAKATAN DESA/KELURAHAN	
Keberadaan organisasi Lembaga Kemasyarakatan Desa dan	Ada/
Kelurahan/LKD/LK	1 Ida
Kepengurusan	Aktif/
Jumlah kegiatan	3Jenis

Buku administrasi lembaga kemasyarakatan	2jenis- Terisi/
Jumlah organisasi anggota lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan	5 Organisasi
B. ORGANISASI ANGGOTA LEMBAGA	
KEMASYARAKATAN	
1. LKMD/LPM ATAU SEBUTAN LAIN	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	1Jenis

Jumlah kegiatan	2Jenis
2. PKK	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	9Jenis
Jumlah kegiatan	12Jenis
Kelengkapan organisasi Dasawisma	Lengkap/
Kelengkapan organisasi Pokja	Lengkap/
3. Karang Taruna	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	1Jenis
Jumlah kegiatan	3Jenis
4. RT	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	1Jenis
Jumlah kegiatan	5Jenis
5. RW	Ada/
Kepengurusan	Aktif
Buku administrasi	1Jenis
Jumlah Kegiatan	3Jenis
6. Lembaga adat	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	-Jenis
Jumlah Kegiatan	2Jenis
7. BUMDES	Ada/
Kepengurusan	Aktif/

Buku administrasi	J3enis
Jumlah Kegiatan	2Jenis
8. Forum Komunikasi Kader Pemberdayaan	Ada/
Masyarakat	Nua
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	2 Jenis
Jumlah kegiatan	1Jenis
9. Posyandu	Ada/

Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	2 Jenis
Jumlah kegiatan	3Jenis
10. Kelompok Tani/Nelayan	Ada/
Kepengurusan	Aktif/t
Buku administrasi	-Jenis
Jumlah kegiatan	2 Jenis
11. Organisasi Perempuan	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	-Jenis
Jumlah kegiatan	3Jenis
12. Organisasi Pemuda	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	- Jenis
Jumlah kegiatan	1Jenis
13. Organisasi Profesi	/Tidak
Kepengurusan	/tidak
Buku administrasi	-Jenis
Jumlah kegiatan	-Jenis
14. Organisasi Bapak	/Tidak
Kepengurusan	/tidak
Buku administrasi	J-enis
Jumlah kegiatan	-Jenis

15. Kelompok Gotong Royong	Ada/
Kepengurusan	Aktif/
Buku administrasi	J-enis
Jumlah kegiatan	5 Jenis
16. Posyantekdes	Ada/tidak -
10. I osyantekues	Aktif/tidak
17. Organisasi Keagamaan	Ada/ -
177 Organisms Trongumum	Aktif/
Jumlah kegiatan	-Jenis

18	Ada/
Kepengurusan	Aktif/t
Buku administrasi	Jenis
Jumlah kegiatan	. 3Jenis
Dasar hukum pembentukan Lembaga	Peraturan
Kemasyarakatan Desa	Desa
Dasar hukum pembentukan lembaga kemasyarakatan	Peraturan
Kelurahan	Daerah/t
Dasar hukum pembentukan organisasi anggota	Peraturan Desa/
lembaga kemasyarakatan desa dan kelurahan	

XIII. PEMERINTAHAN DESA DAN KELURAHAN

A. APB-Desa dan Anggaran Kelurahan

Jumlah anggaran belanja dan penerimaan Desa/Kelurahan tahun ini	Rp 2.126.208.427,00
Sumber Anggaran	
APBD Kabupaten/Kota	Rp 55.000.000,00
Bantuan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 89.099.872,00
Bantuan Pemerintah Provinsi	Rp 0,00
Bantuan Pemerintah Pusat	Rp 858.696.000,00
Pendapatan Asli Desa	Rp 10.000.000
Swadaya Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 0,00-
Alokasi Dana Desa	Rp 967.216.522,00
Sumber Pendapatan dari Perusahaan yang ada di desa/kelurahan	Rp 144.185.000,00-
Sumber pendapatan lain yang sah dan tidak mengikat	Rp 2.011.033,00
Jumlah Belanja Publik/belanja Pembangunan	Rp 1.070.817.436,00
Jumlah Belanja Aparatur/pegawai	Rp 1.055.390.991,00

B. Pertanggungjawaban Kepala Desa/Lurah

Penyampaian laporan keterangan pertanggunganjawab Kepala Desa kepada BPD	Ada/
Jumlah informasi yang disampaikan kepala desa dan lurah tentang	
	lionia
laporan penyelenggaraan tugas, wewenang, hak dan kewajiban kepala	1 jenis
desa dan lurah kepada Masyarakat	
Status laporan keterangan pertanggungjawaban kepala Desa	Diterima/
Laporan kinerja penyelenggaraan tugas, wewenang, kewajiban dan	Diterima/
hak kepala desa dan lurah kepada Bupati/Walikota	Diterina/
Jumlah jenis media informasi kinerja kepala desa dan lurah kepada	- jenis
Masyarakat	- jems
Jumlah kasus pengaduan masyarakat terhadap masalah pembangunan,	
pelayanan dan pembinaan kemasyarakatan yang disampaikan	-kasus
kepada kepala desa/lurah	
Jumlah kasus pengaduan masyarakat terhadap masalah pembangunan,	- kasus
pelayanan dan pembinaan kemasyarakatan yang diselesaikan kepala	- Kasus

desa/lurah	

C. Prasarana dan Administrasi Pemerintahan Desa/Kelurahan

1. PEMERINTAH DESA/KELURAHAN		
Gedung Kantor	Ada/t	
Jumlah ruang kerja	4Ruang	
Balai Desa/Kelurahan/sejenisnya	Ada/	
Listrik	Ada	
Air bersih	Ada/	
Telepon	Ada/t	
1.A. Inventaris dan Alat tulis kantor		
Jumlah mesin tik	-buah	
Jumlah meja	12 buah	
Jumlah kursi	60 buah	
Jumlah almari arsip	5 buah	
Komputer	6Unit	
Mesin fax	- Unit	
Kendaraan Dinas Lurah/Kepala Desa	1 unit	
Buku Data Perangkat Desa/Kelurahan	Ada	
Perangkat Desa/Kelurahan	Lengkapak	
Buku Peta Wilayah Desa/Kelurahan	Ada/t	
Struktur organisasi	Ada/k	
Kartu uraian tugas	Ada/	

1. B. Administrasi Pemerintahan	
Desa/Kelurahan	
Buku profil desa/kelurahan	Ada/
Buku data Peraturan Desa/Peraturan	Ada/t
Daerah	7 Kda/t
Buku Keputusan Kepala Desa/Lurah	Ada/
Buku administrasi kependudukan	Ada/
Buku data inventaris	Ada/k
Buku data apparat	Ada/t
Buku data tanah milik desa/tanah kas	Ada/
desa/milik kelurahan	Titu.
Buku administrasi pajak dan retribusi	Ada/k
Buku data tanah	
Buku laporan pengaduan masyarakat	
Buku agenda ekspedisi	Ada/
Buku profil desa/kelurahan	Ada/k
Buku data induk penduduk	Ada/

Buku buku data mutasi penduduk	Ada/
Buku rekapitulasi jumlah penduduk	Ada/
akhir bulan	
Buku registrasi pelayanan penduduk	Ada/
Buku data penduduk sementara	Ada/
Buku anggaran penerimaan	Ada/t
Buku anggaran pengeluaran pegawai dan Pembangunan	Ada/t
Buku kas umum	Ada/k
Buku kas pembantu penerimaan	Ada/k
Buku kas pembantu pengeluaran rutin dan pembangunan	Ada/
Buku data lembaga kemasyarakatan	Ada/
Buku data pengurus dan anggota lembaga kemasyarakatan	Ada/
Buku data program dan kegiatan masuk desa/kelurahan	Ada/
Buku rencana kerja pembangunan desa/kelurahan	Ada/
Buku rencana pembangunan jangka menengah desa	Ada/tk
Buku kader pemberdayaan masyarakat	Ada
Buku kegiatan Pembangunan	Ada/t

Buku inventaris proyek	i/tidak
Buku APB-Desa/Anggaran Kelurahan	Ada/t
Loket pelayanan	Ada/tk
Kotak Pengaduan Masyarakat	Ada/
Papan informasi pelayanan	Ada/
Laporan kinerja tahunan	Ada/
Laporan akhir jabatan/memori jabatan lurah/desa	Ada

1. PRASARANA DAN SARANA BADAN PERMUSYAWARATAN DESA/BPD

Gedung Kantor	Ada/
Ruangan Kerja	Ada/baik/r
Listrik	Ada/
Air bersih	Ada/
Telepon	Ada/
2.A. Inventaris dan Alat tulis kantor	
Jumlah mesin tik	-buah

Jumlah meja	12buah
Jumlah kursi	60 buah
Jumlah almari arsip	6 buah
Komputer	7buah
Mesin fax	-buah
2.B. Administrasi BPD	
Buku-buku administrasi keanggotaan BPD	Ada/t
Buku agenda BPD	5 jenis-Terisi/
Buku data kegiatan BPD	Ada/
Buku Sekretariat BPD	Ada/
Buku Data Keputusan BPD	Ada/
	Terisi/t
3. PRASARANA DAN SARANA DUSUN/LING	GKUNGAN/SEBUTAN LAIN

Gedung kantor atau Balai Pertemuan

Alat tulis kantor

Ada/k

Aktif/

Barang inventaris	-Jenis
Buku administrasi	3Jenis
Jenis kegiatan	3jenis
Jumlah pengurus	5orang
Jumlah ruang kerja	1Ruang
Balai Dusun/Lingkungan/sejenisnya	Ada/
Listrik	Ada/
Air bersih	Ada/
Telepon	Ada/
3.A. Inventaris dan Alat Tulis Kantor	
Jumlah mesin tik	-Buah
Jumlah meja	1Buah
Jumlah kursi	1Buah
Jumlah almari arsip	1Buah
Komputer	1Buah
Mesin fax	-Buah

D. PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

1. Jenis Pembinaan Pemerintah Pusat kepada Pemerintahan Desa dan Kelurahan

Pedoman dan standar pelaksanaan urusan pemerintahan desa, kelurahan, lembaga kemasyarakatan	Ada/k
Pedoman dan standar bantuan pembiayaan dari pemerintah, pemerintah provinsi dan kabupaten/kota kepada desa dan kelurahan	Ada/t
Pedoman umum administrasi, tata naskah dan pelaporan bagi kepala desa dan lurah	Ada
Pedoman dan standar tanda jabatan, pakaian dinas dan atribut bagi Kepala Desa, Lurah dan Perangkat Desa/Kelurahan serta BPD	Ada/
Pedoman pendidikan dan pelatihan bagi pemerintahan desa, kelurahan, lembaga kemasyarakatan dan perangkat masing-masing	Ada/
Jumlah bimbingan, supervisi dan konsultasi pelaksanaan pemerintahan desa dan kelurahan serta pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	2kegiatan
Jumlah kegiatan pendidikan dan pelatihan tentang penyelenggaraan pemerintahan desa dan kelurahan	2kegiatan
Penelitian dan pengkajian penyelenggaraan pemerintahan desa dan kelurahan	-kegiatan
Jumlah kegiatan yang terkait dengan upaya percepatan atau akselerasi pembangunan desa dan kelurahan dalam bidang ekonomi keluarga, penanganan bencana, penanggulangan kemiskinan, percepatan keberdayaan masyarakat, peningkatan prasarana dan sarana pedesaan/kelurahan, pemanfaatan sumber daya alam dan teknologi tepat guna, pengembangan sosial budaya masyarakat di desa dan kelurahan yang dibiayai APBN	2jenis
Pemberian penghargaan atas prestasi yang dilaksanakan pemerintahan desa dan kelurahan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan lembaga kemasyarakatan	1kali
Pemberian sanksi atas penyimpangan yang dilakukan kepala desa, lurah dan perangkat masing-masing	-kali

2. Pembinaan Pemerintah Provinsi kepada Pemerintahan Desa dan Kelurahan

Pedoman pelaksanaan tugas pembantuan dari provinsi ke desa/kelurahan	Ada/
Pedoman bantuan keuangan dari provinsi	Ada/
Kegiatan fasilitasi keberadaan kesatuan masyarakat hukum adat, nilai adat istiadat dan lembaga adat beserta hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan pemerintahan desa/kelurahan	Ada/
Fasilitasi Pelaksanaan pedoman administrasi, tata naskah dan pelaporan bagi kepala desa dan lurah	Ada/
Jumlah kegiatan pendidikan dan pelatihan tentang penyelenggaraan pemerintahan desa dan kelurahan berskala provinsi	1kegiatan
Kegiatan penanggulangan kemiskinan yang dibiayai APBD Provinsi yang masuk desa dan kelurahan	1jenis
Kegiatan penanganan bencana yang dibiayai APBD Provinsi untuk desa dan kelurahan	-jenis
Kegiatan peningkatan pendapatan keluarga yang dibiayai APBD Provinsi di desa dan kelurahan	-jenis

Kegiatan penyediaan sarana dan prasarana desa dan kelurahan yang dibiayai APBD Provinsi yang masuk desa dan kelurahan	Adas
Kegiatan pemanfaatan sumber daya alam dan pengembangan teknologi tepat guna yang dibiayai APBD Provinsi di desa dan kelurahan	Ada
Kegiatan pengembangan sosial budaya Masyarakat	Ada/t
Pedoman pendataan dan pendayagunaan data profil desa dan kelurahan	Ada/

Pemberian sanksi atas penyimpangan yang dilakukan kepala desa, lurah	/tidak-
dan perangkat masing-masing	
Pemberian penghargaan atas prestasi yang dilaksanakan pemerintahan	
desa dan kelurahan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan lembaga	Ada/t
kemasyarakatan	

3. Pembinaan Pemerintah Kabupaten/Kota kepada Pemerintahan Desa dan Kelurahan Pelimpahan tugas Bupati/Walikota kepada Lurah dan Kepala Desa Ada

pengaturannya kepada desa	- 1jenis
Pedoman pelaksanaan tugas pembantuan dari kabupaten/kota kepada desa tidak	.=
Pedoman teknis penyusunan peraturan desa, peraturan kepala desa, keputusan Lurah dan peraturan daerah kepada kepala desa dan lurah. Ada-	4 jenis
Pedoman teknis penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif serta pengembangan	- 1 jenis
lembaga kemasyarakatan desa dan kelurahan	
Kegiatan fasilitasi keberadaan kesatuan masyarakat hukum adat, nilai adat istiadat dan lembaga adat beserta hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan pemerintahan desa/kelurahan	- 1jenis
Penetapan pembiayaan alokasi dana perimbangan untuk desa Ada-	1jenis
Fasilitasi Pelaksanaan pedoman administrasi, tata naskah dan pelaporan bagi kepala desa dan lurah	- 1jenis
Jumlah kegiatan pendidikan dan pelatihan tentang penyelenggaraan pemerintahan desa dan kelurahan berskala kabupaten/kota	1jenis
Kegiatan penanggulangan kemiskinan yang dibiayai APBD kabupaten/kota yang masuk desa dan kelurahan	- 1 jenis
Kegiatan penanganan bencana yang dibiayai APBD kabupaten/kota untuk desa dan kelurahan	- 1jenis
Kegiatan peningkatan pendapatan keluarga yang dibiayai APBD kabupaten/kota di desa dan kelurahan Ada/	- 1jenis
Fasilitasi penetapan pedoman dan standar tanda jabatan, pakaian dinas dan atribut bagi Kepala Desa, Lurah, Perangkat Desa/Kelurahan dan BPD	1jenis
Kegiatan fasilitasi keberadaan kesatuan masyarakat hukum adat, nilai adat istiadat dan lembaga adat beserta hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan pemerintahan desa/kelurahan	- 1jenis
Pedoman pendataan dan pendayagunaan profil desa dan kelurahan Ada	1 jenis

Program dan kegiatan pemeliharaan motivasi desa/kelurahan berprestasi pasca perlombaan desa dan kelurahan	tidak-
Pemberian penghargaan atas prestasi yang dicapai pemerintahan desa dan kelurahan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan	Ada/- 1 jenis
Pemberian sanksi atas penyimpangan yang dilakukan kepala desa, lurah dan perangkat masing-masing	/tidak-
Mengawasi pengelolaan keuangan desa serta anggaran kelurahan dan pendayagunaan aset pemerintahan desa, badan usaha milik desa dan sumber pendapatan daerah yang dikelola lurah	Ada/- 2 kali

4. Pembinaan dan Pengawasan Camat kepada Desa/Kelurahan

Jumlah Kegiatan fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala	Ada/-
desa	4kali
Jumlah Kegiatan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa dan kelurahan	Ada/-
Juman Regiatan fasintasi adimmistrasi tata pemerintahan desa dan kelulahan	1 kali
Fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa serta	Ada/1-
anggaran kelurahan	kali
Jumlah kegiatan fasilitasi pelaksanaan urusan otonomi daerah kabupaten/kota	/tidak-
yang diserahkan kepada desa	
Fasilitasi penerapan dan penegakan peraturan perundang- undangan	/tidak-
Fasilitasi penyediaan data dan pendayagunaan data profil desa dan kelurahan	Ada/
Tasintasi penyediaan data dan pendayagunaan data promi desa dan kerdianan	1 kali
Jumlah kegiatan fasilitasi pelaksanaan tugas, wewenang,	Ada/
fungsi, hak dan kewajiban kepala desa, BPD, Lurah dan lembaga	1 kali
kemasyarakatan	1 Kaii
Jumlah kegiatan fasilitasi upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban	Ada/
umum	1 kali
Fasilitasi penataan, penguatan dan efektivitas pelaksanaan	Ada/1 kali
tugas, fungsi dan kewajiban lembaga kemasyarakatan desa dan kelurahan	
Jumlah kegiatan fasilitasi partisipasi masyarakat dalam perencanaan,	Ada/1
pelaksanaan, pemanfaatan dan pemeliharaan serta pengembangan dan	kali
pelestarian hasil pembangunan.	
Fasilitasi kerjasama antar desa/kelurahan dan kerjasama desa/kelurahan	/tidak-
dengan pihak ketiga	
Jumlah kegiatan fasilitasi pelaksanaan program dan kegiatan pemberdayaan	Ada/1 kali
Masyarakat	
Jumlah kegiatan pemeliharaan motivasi bagi desa dan kelurahan juara	tidak
perlombaan dan pasca perlombaan	
Jumlah kegiatan fasilitasi kerjasama antar lembaga kemasyarakatan dan	Ada/1-
lembaga kemasyarakatan dengan organisasi anggota lembaga kemasyarakatan	kali
serta dengan pihak ketiga sebagai mitra percepatan keberdayaan masyarakat	
Jumlah kegiatan fasilitasi bantuan teknis dan pendampingan kepada lembaga	Ada/1-
kemasyarakatan dan organisasi anggotanya	kali
Jumlah kegiatan koordinasi unit kerja pemerintahan dalam pengembangan	Ada/1-
lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan.	kali

BAB V

PENUTUP

- 1. Keberhasilan pelaksanaan Penyusunan Buku Profil ini pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan **konsistensi** Perangkat Desa, Badan Permusyawaratan Desa, Lembaga kemasyarakatan, dan masyarakat desa saling bekerjasama untuk desa membangun sebagaimana komitmen Pemerintah Desa **Jeriji**. Keberhasilan Pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari Perencanaan, Pelaksanaan sampai pada Monitoring evaluasi akan menjamin keberlangsungan Pembangunan di Desa.
- 2. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan muncul manakala komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.
- 3. Proses Penyusunan Buku Profil Desa adalah benar-benar partisipasif dan berorientasi kebutuhan riil masyarakat yang dilakukan dalam Evaluasi dan perkembangan Desa, mudahmudahan akan mendorong percepatan pembangunan skala desa menuju kemandirian desa.
- 4. Dalam penyusunan Buku Profil Desa ini masih banyak kekurangan, saran dan kritik mambangun serta solusi yang baik sangat kami butuhkan dalam penyelesaiannya.