

Manual de usuario

Extranet

Control de Transporte

Indice

| | | |
|----------|------------------------------------|-----------|
| 1 | Acceso al sistema | 3 |
| 2 | Ingreso de clientes | 4 |
| 3 | Control de transporte | 6 |
| | 3.1 Ingresar nuevos registros..... | 7 |
| | 3.2 Consulta de registros. | 11 |
| | 3.3 Editar registro | 12 |
| 4 | Reporte de Transporte | 13 |
| 5 | Carga Masiva | 14 |

1 Acceso al sistema

El acceso al sistema se ha de realizar preferentemente con el navegador INTERNET

EXPLORER  o MICROSOFT EDGE 

Para esto, ingresar a la siguiente pagina web:

<https://irsa.sam.glencore.net/>



| OPCIONES | UTILIZACION |
|---|---|
| <input type="radio"/> Proveedores | Para el ingreso de los proveedores al sistema de extranet |
| <input checked="" type="radio"/> Clientes | Para el ingreso de los clientes al sistema de extranet. |
| <input type="button" value="Preguntas Frecuentes"/> | Encontrara un conjunto de preguntas frecuentes. |

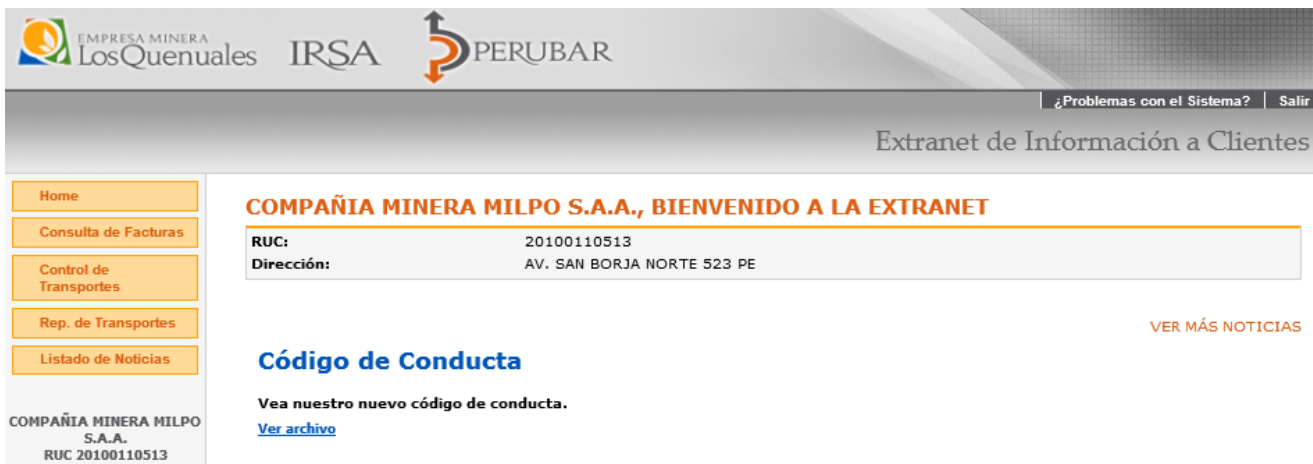
2 Ingreso de clientes

Para ingresar a la Extranet siendo un cliente, debe ingresar el numero de RUC y luego indicar el password provisto por nuestra organización. Para esto click sobre ☒ **Clientes** e ingresar el numero de RUC y password.



Dar click sobre  para acceder al sistema.

A continuación mostrara la siguiente pantalla.



| OPCIONES | UTILIZACION |
|----------------------------|--|
| Home | Pagina principal de cliente. |
| Consulta de Facturas | Para consultar el estado de las facturas. |
| Control de Transportes | Para el control de transporte |
| Listado de Noticias | Para consultar noticias relacionadas a la extranet |
| ¿Problemas con el Sistema? | Encontrar un conjunto de preguntas frecuentes. |
| Salir | Permite salir del sistema. |

3 Control de transporte



Consulta de Control de Transportes

Estado: [Todos]

Fecha Despacho: Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy) Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nro. de Guía:

Opción para el control de transporte

Nuevos Ingresos Buscar

No hay registros

Al ingresar a la opción CONTROL DE TRANSPORTE, nos muestra la siguiente pantalla:

Registros encontrados
al realizar la
busqueda

Buscador de registros , para
esto; ingresar los
parámetros de busqueda



Consulta de Control de Transportes

Estado: [Todos]

Fecha Despacho: Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy) Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nro. de Guía:

Nuevos Ingresos Buscar

No hay registros

3.1 Ingresar nuevos registros

Para ingresar un nuevo registro, dar click sobre **Nuevos Ingresos** y a continuación nos muestra la siguiente pantalla:

Cancelar

Ingreso Múltiple de Control de Transporte
Paso 1: Ingrese la fecha de despacho y la fecha de llegada, y luego en la grilla ingrese datos de guías, cada fila corresponde a una guía. También puede utilizar la opción de CARGA MASIVA EN EXCEL. Solo se tomarán en cuenta las filas que tengan un número de guía de remisión. Cuando finalice haga click en el botón VALIDAR.

| | | | |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| Cliente | COMPAÑIA MINERA MILPO S.A.A. | Estado | Registrado |
| Fecha Despacho (dd/mm/aaaa) | <input type="text"/> | Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa) | <input type="text"/> |


CARGA MASIVA EN EXCEL

VALIDAR

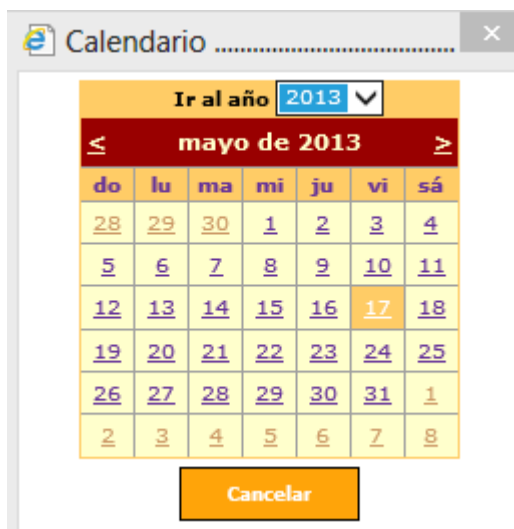
| OPCIONES | UTILIZACION |
|---------------------|---|
| <div>Cancelar</div> | Cancela el ingreso de nuevos registros y nos retorna a la pagina principal. |

| CAMPO | STATUS | UTILIZACION |
|----------------|-------------|---|
| Cliente | Por defecto | Muestra la razón social del cliente |
| Estado | Por defecto | Muestra el estado Registrado. |
| Fecha Despacho | Obligatorio | Ingresar la fecha de despacho |
| Fecha Llegada | Obligatorio | Ingresar la fecha de llegada aproximada |

Para el ingreso de las fechas dar click sobre 

Fecha Despacho (dd/mm/aaaa)


Y nos muestra un calendario donde seleccionaremos la fecha deseada.



Luego de ingresar los datos de fecha solicitados se procede a realizar el ingreso de los transportes.

Cancelar

Ingreso Múltiple de Control de Transporte
Paso 1: Ingrese la fecha de despacho y la fecha de llegada, y luego en la grilla ingrese datos de guías, cada fila corresponde a una guía. También puede utilizar la opción de CARGA MASIVA EN EXCEL. Solo se tomarán en cuenta las filas que tengan un número de guía de remisión. Cuando finalice haga click en el botón VALIDAR.

Cliente

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.

Estado

Registrado

Fecha Despacho (dd/mm/aaaa)

17/05/2013

Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa)

18/05/2013

CARGA MASIVA EN EXCEL

VALIDAR

| Nro. | Guía Remisión Cliente | Guía Opcional | Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista |
|------|-----------------------|---------------|----------------|------------|-----------|------------------|----------------------|-------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 1 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 2 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 3 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 4 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 5 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 6 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 7 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 8 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 9 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 10 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |

Agregar 10 filas más

| CAMPO | STATUS | UTILIZACION |
|-----------------------|-------------|---|
| Guia Remisión Cliente | Obligatorio | Ingresar el numero de guía de remisión Formato: XXX-XXXXXXX Ejemplo: 012-0000412 |
| Guia Opcional | Opcional | Ingresar guía Opcional |
| Material | Obligatorio | Ingresar material. |
| Peso Bruto | Obligatorio | Ingresar el peso bruto |
| Peso Tara | Obligatorio | Ingresar el peso tara |
| Peso Neto | Automatico | El peso neto se calcula automáticamente (Peso neto=Peso bruto – Peso tara) |

| | | |
|----------------------|-------------|---|
| Placa Tracto o Vagon | Obligatorio | Ingresar la placa del camión Formato: XXXXXX (Sin guiones) Ejemplo: A1Q989 |
| Placa Tolva | Obligatorio | Ingresar la placa de la tolva (Sin guiones) |
| Brevete Conductor | Obligatorio | Ingresar el numero de DNI del conductor |
| Nombre Conductor | Automatico | El nombre del conductor aparecerá automáticamente |
| RUC Transportista | Obligatorio | Ingresar el numero de RUC del transportista |
| Nombre Transportista | Automatico | Ingresar el nombre del transportista. |
| Precinto 1 | Opcional | Ingresar el numero de precinto |
| Precinto 2 | Opcional | Ingresar el numero de precinto |
| Precinto 3 | Opcional | Ingresar el numero de precinto |
| Precinto 4 | Opcional | Ingresar el numero de precinto |
| Lote Referencial | Opcional | Ingresar lote referencial |
| Observaciones | Opcional | Ingresar observaciones |

A continuacion ingresar los datos de los vehiculos.

Cancelar

Ingreso Múltiple de Control de Transporte

Paso 1: Ingrese la fecha de despacho y la fecha de llegada, y luego en la grilla ingrese datos de guías, cada fila corresponde a una guía. También puede utilizar la opción de CARGA MASIVA EN EXCEL. Solo se tomarán en cuenta las filas que tengan un número de guía de remisión. Cuando finalice haga click en el botón VALIDAR.

Cliente

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.

Estado

Registrado

Fecha Despacho (dd/mm/aaaa)

17/05/2013

Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa)

18/05/2013

CARGA MASIVA EN EXCEL

VALIDAR

| Nro. | Guía Remisión Cliente | Guía Opcional | Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto & Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista | Moni Transpo |
|------|-----------------------|---------------|---|------------|-----------|----------------|----------------------|-------------|-------------------|------------------|-------------------|----------------|
| 1 | 001-0000001 | | 4000856 CERRO LINDO Zinc (ALMACENAJE) | 45.2 | 15.19 | [Por Calcular] | A1M898 | Y1G123 | 01788198 | [Por Calcular] | 0107750941 | [Por Calcular] |
| 2 | 001-0000002 | | 4001186 EL PORVENIR Cobre (VENTA DIRECTA) | 45.23 | 15.214 | [Por Calcular] | A1M928 | Y1G321 | 01790459 | [Por Calcular] | 0428045255 | [Por Calcular] |
| 3 | | | [Selecciona] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | | [Por Calcular] |
| 4 | | | [Selecciona] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | | [Por Calcular] |

Una vez ingresado, dar click sobre Validar y de esta forma se autocalcula los otros campos, como nombre de conductor o nombre de transportista.

Si no existe el conductor o transportista se abre el campo y podra digitar el nombre del mismo.

Cancelar

Ingreso Múltiple de Control de Transporte

GUARDAR

Paso 2: Revise la información que se ha calculado automáticamente. Luego haga clic en GUARDAR.

Cliente

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.

Estado

Registrado

Fecha Despacho (dd/mm/aaaa)

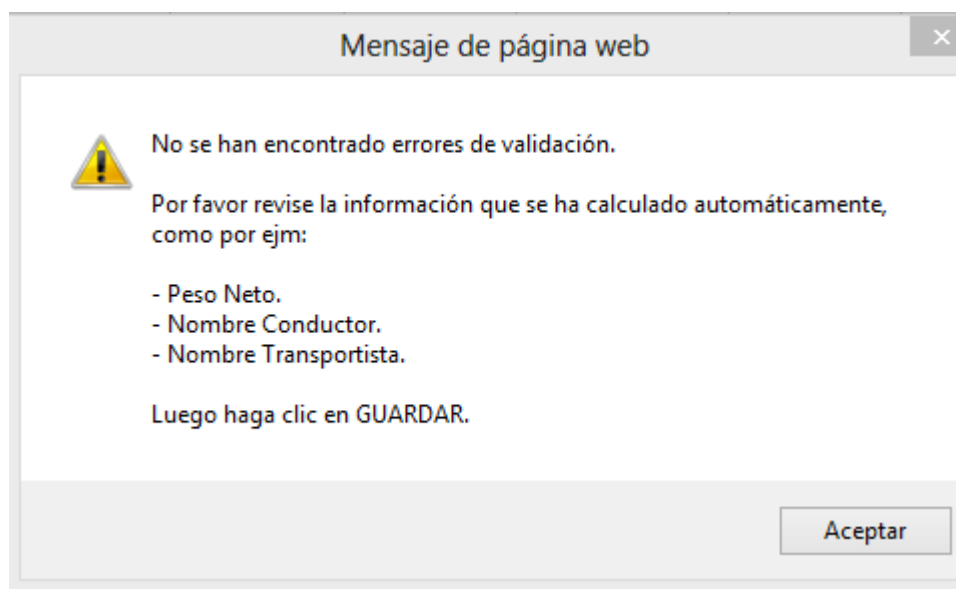
17/05/2013

Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa)

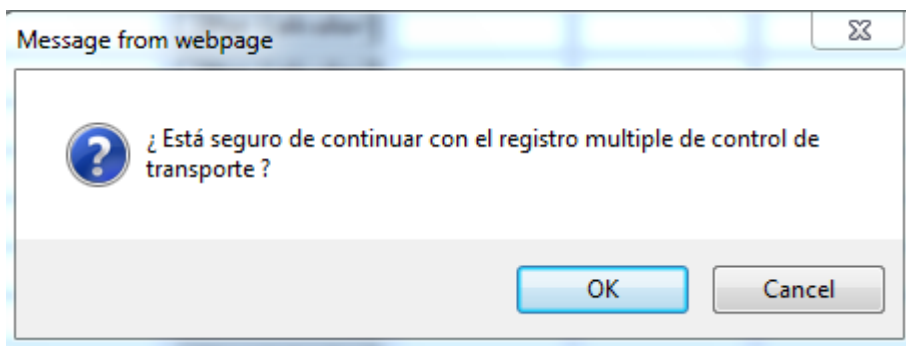
18/05/2013

| Nro. | Guía Remisión Cliente | Guía Opcional | Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Breveete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista | Nomt Transpo |
|------|-----------------------|---------------|---|------------|-----------|------------------|----------------------|-------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------|
| 1 | 001-0000001 | | 4000856 CERRO LINDO Zinc (ALMACENAJE) | 45.200 | 15.190 | 30.010 | A1M898 | Y1G123 | 01788198 | VALENTIN QUENTA | 2010775094 | BIRKART |
| 2 | 001-0000002 | | 4001186 EL PORVENIR Cobre (VENTA DIRECTA) | 45.230 | 15.214 | 30.016 | A1M928 | Y1G321 | 01790459 | TEOFILO CHOQUE B | 2042804525 | TRANSPOR |
| 3 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | | [Por Calcu |
| 4 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | | [Por Calcu |

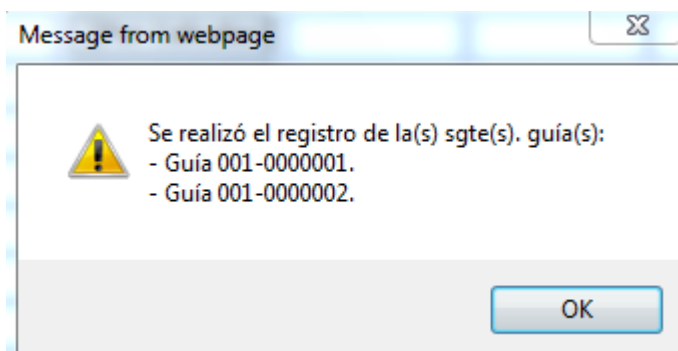
El siguiente mensaje nos indica esta validacion, de estar correcto, dar click en OK



Nuevamente click en OK para que realice el registro de los camiones.



Y finalmente nos muestra el siguiente mensaje del registro de guías.



3.2 Consulta de registros.

Para realizar consultas, ingresar a la parte derecha del enlace Control de transporte



The screenshot shows the PERUBAR Extranet interface. On the left is a sidebar with navigation links: Home, Consulta de Facturas, Control de Transportes (highlighted), Rep. de Transportes, and Listado de Noticias. Below the sidebar is the company information: COMPAÑIA MINERA MILPO S.A.A., RUC 20100110513. The main content area is titled 'Consulta de Control de Transportes'. It contains a form with the following fields: 'Estado' (a dropdown menu set to '[Todos]'), 'Fecha Despacho' (with 'Desde' and 'Hasta' date pickers set to 17/02/2013 and 17/06/2013 respectively), and 'Nro. de Guía' (a text input field). There are 'Nuevos Ingresos' and 'Buscar' buttons. Below the form, it indicates '2 registro(s) encontrados(s)' and shows a table header with columns: Opciones, Guía, Material, Fecha de Despacho, Fecha de Llegada, Estado, and Borrar. The page number 'Página 1 de 1' is in the bottom right.

| CAMPO | STATUS | UTILIZACION |
|----------------|----------|---|
| Estado | Opcional | <p>Seleccionar el estado</p> <p>ESTADOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Todos – Engloba los 8 estados ➤ Registrado ➤ Llego al deposito ➤ Ingreso a deposito ➤ Primera Pesada ➤ Inicio Descarga ➤ Fin Descarga ➤ Segunda Pesada ➤ Salio del deposito |
| Fecha Despacho | Opcional | Ingresar la fecha o el rango de fechas a consultar |
| Nro. de guia | Opcional | Ingresar el numero de guía. |



Al ingresar alguno de los campos dar click sobre  para iniciar la búsqueda.

Resultado de la búsqueda – Registros encontrados

2 registro(s) encontrados(s)


Página 1 de 1

| Opciones | Guía | Material | Fecha de Despacho | Fecha de Llegada | Estado | Borrar |
|---|-------------|---------------|-------------------|------------------|------------|---|
|  Editar | 001-0000001 | ALMACENAJE | 17/05/2013 | 18/05/2013 | Registrado |  |
|  Editar | 001-0000002 | VENTA DIRECTA | 17/05/2013 | 18/05/2013 | Registrado |  |
| 1 | | | | | | |

| CAMPO | DESCRIPCION |
|-------------------|---|
| Editar |  Dar click sobre  para editar el registro, se podrá editar siempre y cuando el estado actual del transporte sea REGISTRADO |
| Guía | Numero de guía Formato: XXX-XXXXXXX Ejemplo: 012-0000412 |
| Material | Material que se esta despachando |
| Fecha de despacho | Fecha de despacho |
| Fecha de llegada | Fecha de llegada |
| Estado | Muestra el estado del despacho |
| Borrar | Permite borrar el registro |

3.3 Editar registro



Al dar click sobre  para editar el registro nos muestra la siguiente pantalla, en donde se podrá modificar alguno de los campos de un registro ya ingresado.

4 Reporte de Transporte

Para visualizar el reporte de transporte, dar click sobre

Rep. de Transportes



EMPRESA MINERA LosQuenuales IRSA PERUBAR

¿Problemas con el Sistema? Salir

Extranet de Información a Clientes

Home
Consulta de Facturas
Control de Transportes
Rep. de Transportes
Listado de Noticias

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.
RUC 20100110513

Reporte de Transportes

Fecha Llegada

Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy)

Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nota: Para ver el reporte debe tener instalado el programa **Adobe Reader**. Si no lo tiene instalado, haga click en la imagen para descargar:

Get ADOBE* READER*

Generar Vista Previa (*) Generar Reporte en PDF

(*) **Nota:** La vista previa puede ser inexacta. Para obtener un reporte listo para su impresión generele en formato PDF.

A continuación muestra la siguiente pantalla, donde se ingresa el rango de fecha de llegada, a visualizar en el reporte.



EMPRESA MINERA LosQuenuales IRSA PERUBAR

¿Problemas con el Sistema? Salir

Extranet de Información a Clientes

Home
Consulta de Facturas
Control de Transportes
Rep. de Transportes
Listado de Noticias

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.
RUC 20100110513

Reporte de Transportes

Fecha Llegada

Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy)

Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nota: Para ver el reporte debe tener instalado el programa **Adobe Reader**. Si no lo tiene instalado, haga click en la imagen para descargar:

Get ADOBE* READER*

Generar Vista Previa (*) Generar Reporte en PDF

(*) **Nota:** La vista previa puede ser inexacta. Para obtener un reporte listo para su impresión generele en formato PDF.

Una vez seleccionado el rango de fecha, dar click sobre

Generar Reporte en PDF

Se abrirá un archivo en PDF.

5 Carga Masiva

Para poder realizar la carga masiva, tomar en cuenta lo siguiente:
Ingresar al enlace Control de transporte, donde se realiza los registros.



EMPRESA MINERA LosQuenuales IRSA PERUBAR

¿Problemas con el Sistema? Salir

Extranet de Información a Clientes

Home
Consulta de Facturas
Control de Transportes
Rep. de Transportes
Listado de Noticias

Consulta de Control de Transportes

Estado [Todos]

Fecha Despacho Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy) Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nro. de Guía

Nuevos Ingresos Buscar

Luego click sobre NUEVOS INGRESOS



EMPRESA MINERA LosQuenuales IRSA PERUBAR

¿Problemas con el Sistema? Salir

Extranet de Información a Clientes

Home
Consulta de Facturas
Control de Transportes
Rep. de Transportes
Listado de Noticias

Consulta de Control de Transportes

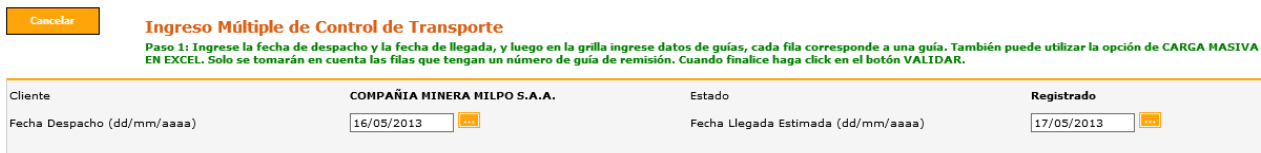
Estado [Todos]

Fecha Despacho Desde 17/02/2013 (dd/mm/yyyy) Hasta 17/06/2013 (dd/mm/yyyy)

Nro. de Guía

Nuevos Ingresos Buscar

A continuacion nos muestra la siguiente pantalla, donde se ingresaran los campos de las fechas de despacho y llegada programada.



Cancelar

Ingreso Múltiple de Control de Transporte

Paso 1: Ingrese la fecha de despacho y la fecha de llegada, y luego en la grilla ingrese datos de guías, cada fila corresponde a una guía. También puede utilizar la opción de CARGA MASIVA EN EXCEL. Solo se tomarán en cuenta las filas que tengan un número de guía de remisión. Cuando finalice haga click en el botón VALIDAR.

| Cliente | COMPañIA MINERA NILPO S.A.A. | Estado | Registrado |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------|
| Fecha Despacho (dd/mm/aaaa) | 16/05/2013 | Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa) | 17/05/2013 |

[Cancelar](#)**Ingreso Múltiple de Control de Transporte**

Paso 1: Ingrese la fecha de despacho y la fecha de llegada, y luego en la grilla ingrese datos de guías, cada fila corresponde a una guía. También puede utilizar la opción de CARGA MASIVA EN EXCEL. Solo se tomarán en cuenta las filas que tengan un número de guía de remisión. Cuando finalice haga click en el botón VALIDAR.

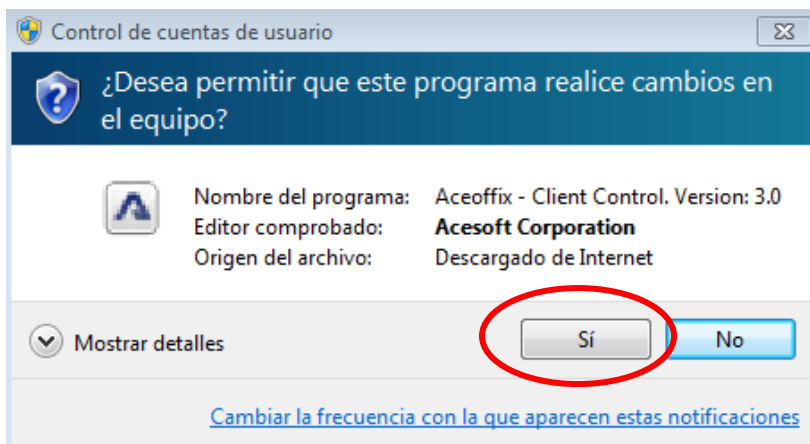
| Cliente | | COMPANHIA MINERA MILPO S.A.A. | | Estado | | Registrado | | | | | |
|------------------------------|-----------------------|-------------------------------|----------------|-------------------------------------|-----------|------------------|----------------------|-------------|-------------------|------------------|-------------------|
| Fecha Despacho (dd/mm/aaaa) | | 16/05/2013 | | Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa) | | 17/05/2013 | | | | | |
| CARGA MASIVA EN EXCEL | | | | VALIDAR | | | | | | | |
| Nro. | Guía Remisión Cliente | Guía Opcional | Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista |
| 1 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 2 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |
| 3 | | | [Seleccione] | | | [Por Calcular] | | | | [Por Calcular] | |

Para realizar una carga masiva, dar click sobre

CARGA MASIVA EN EXCEL

Para el buen funcionamiento es necesario instalar el paquete ACEOFFIX

La primera vez que se da click sobre CARGA MASIVA EN EXCEL, nos aparece la siguiente pantalla, le damos Si y se instalara el programa.



Luego de esto, se abrirá una pantalla con Excel donde podrá realizar el registro masivo.

Click para
procesar la
carga masiva

Click para
configurar la
hoja excel

Click para
enviar a
impresion

Click para
pantalla
completa

Click para
cerrar la
ventana

Carga Masiva en Excel - Windows Internet Explorer

- Utilizando esta opción, puede copiar sus datos desde Excel y pegarlos en esta ventana.
- Al finalizar, haga clic en el botón PROCESAR CARGA MASIVA.
- Solo se toman en cuenta las filas que tienen Nro de Guía.

¿Problemas con esta opción? Se requiere tener instalado Excel 2000 o superior y los websites <http://www.irsa.com.pe> y <https://www.irsa.com.pe> deben estar en el listado de Sitios de Confianza (Trusted Sites).
[Ver instrucciones](#)

Productor **CERRO LINDO** Producto **ZINC**

Microsoft Excel

PROCESAR CARGA MASIVA Configuración Pag. Imprimir Pantalla Completa Cancelar

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|---------------|---------------|--------------|------------|-----------|-----------|-------------------------|-------------|----------------------|------------------|----------------------|----------------------|------------|
| | Guía Remisión | Guía Opcional | Cód.Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista | Nombre Transportista | Precinto 1 |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |

Hoja1

Para poder realizar la carga masiva, tendra que realizar el ingreso de los datos solicitados, podra utilizar el CTRL+C para copiar y CTRL+V para pegar.

Ingresar los datos solicitados:

Para tener en cuenta:

El formato del campo GUIA DE REMISION es el siguiente: XXX-XXXXXXX (Por ejemplo: 012-0000142)

El formato del campo PLACA TRACTO es el siguiente: XXXXXX (Por ejemplo: A1Q848, sin guiones)

El formato del campo BREVETE CONDUCTOR es en numero de DNI: XXXXXXXX (Por ejemplo: 42574624)

Carga Masiva en Excel - Windows Internet Explorer

- Utilizando esta opción, puede copiar sus datos desde Excel y pegarlos en esta ventana.
 - Al finalizar, haga clic en el botón PROCESAR CARGA MASIVA.
 - Solo se toman en cuenta las filas que tienen Nro de Guía.

¿Problemas con esta opción? Se requiere tener instalado Excel 2000 o superior y los websites <http://www.irsa.com.pe> y <https://www.irsa.com.pe> deben estar en el listado de Sitios de Confianza (Trusted Sites). [Ver instrucciones](#)

Productor **CERRO LINDO** Producto **COBRE**

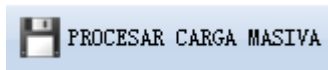
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|---------------|--------------|--------------|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------|-------------------|-------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------|
| | Guía Remisión | Guía Opciona | Cód.Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista | Nombre Transportista | Preci |
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 001-0000006 | | 4000637 | 45.000 | 15.000 | 30.000 | A1Q848 | | 02041202 | PEDRO MAMANI | 20107750941 | BIRKART TRANSPORTES INTERNACIONALES | |
| 3 | 001-0000007 | | 4000908 | 43.400 | 16.300 | 27.100 | A1R918 | | 02044237 | HUANCAPAZA MAMANI | 20428045255 | TRANSPORTES SAN MARCELINO E.I.R.L. | |
| 4 | 001-0000008 | | 4000908 | 48.6 | 16.25 | 32.35 | A1U818 | | 02044552 | HUANCAPAZA MAMANI | 20101759416 | TRANSPORTES ZETRAMSA S.A.C. | |
| 5 | 001-0000009 | | 4000637 | 44.58 | 16.2 | 28.38 | A1V802 | | 02047572 | RUBEN YANQUI MOLLES | 20457614790 | TRANSPORTES Y SERVICIOS TRINY SAC | |
| 6 | 001-0000010 | | 4000637 | 46.000 | 17.300 | 28.700 | A1X836 | | 02145709 | JOSÉ J. SALAZAR POTISIN | 20124265691 | TRANSPORTES RIVAS S. A. C. | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |

Microsoft Excel

PROCESAR CARGA MASIVA Configuración Pag. Imprimir Pantalla Completa Cancelar

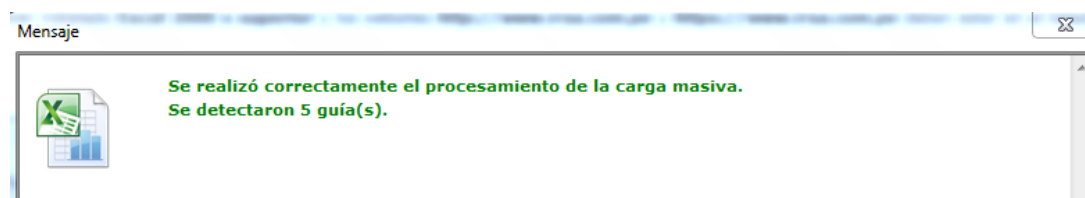
Hoja1

Y a continuación dar click sobre



Para iniciar la carga masiva.

Luego nos mostrara el siguiente mensaje donde se confirma que se realizó el procesamiento de la carga masiva



Cerramos la ventana, y nos mostrara los datos cargados en la pantalla de ingreso multiple.

Cancelar

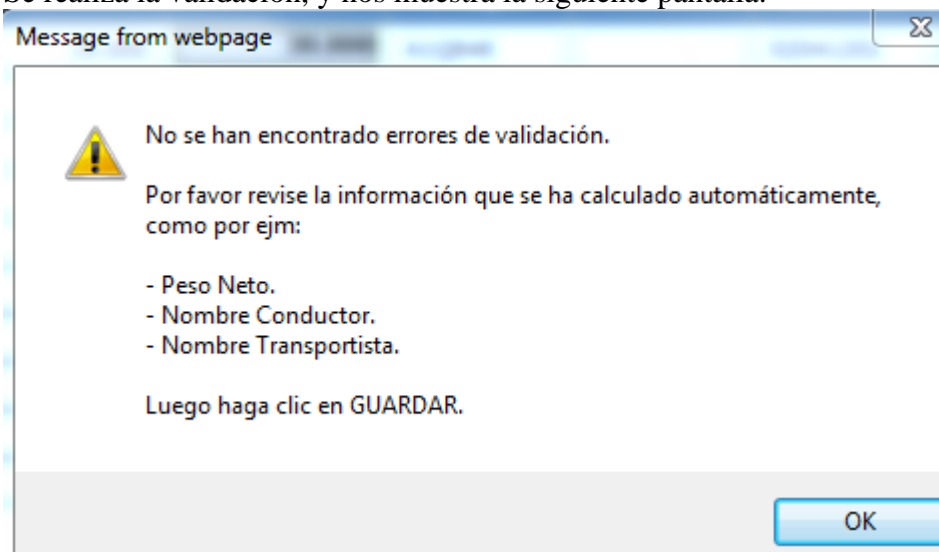
Ingreso Múltiple de Control de Transporte
Paso 2: Revise la información que se ha calculado automáticamente. Luego haga clic en GUARDAR.

| | | | |
|--|--|---|--------------------------|
| Cliente Fecha Despacho (dd/mm/aaaa) | COMPAÑIA MINERA MILPO S.A.A. 16/05/2013 | Estado Fecha Llegada Estimada (dd/mm/aaaa) | Registrado 17/05/2013 |
|--|--|---|--------------------------|

| Nro. | Guía Remisión Cliente | Guía Opcional | Material | Peso Bruto | Peso Tara | Peso Neto | Placa Tracto ó Vagon | Placa Tolva | Brevete Conductor | Nombre Conductor | RUC Transportista | Nombre Transportista |
|------|-----------------------|---------------|---|------------|-----------|-----------|----------------------|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------|
| 1 | 001-0000006 | | 4000637 CERRO LINDO Cobre (ALMACENAJE) | 45.000 | 15.000 | 30.000 | A1Q848 | | 02041202 | PEDRO MAMANI | 20107750941 | BIRKART TRANSPC |
| 2 | 001-0000007 | | 4000908 CERRO LINDO Cobre (VENTA DIRECTA) | 43.400 | 16.300 | 27.100 | A1R918 | | 02044237 | HUANCAPAZA MAI | 20428045255 | TRANSPORTES SAI |
| 3 | 001-0000008 | | 4000908 CERRO LINDO Cobre (VENTA DIRECTA) | 48.600 | 16.250 | 32.350 | A1U818 | | 02044552 | HUANCAPAZA MAI | 20101759416 | TRANSPORTES ZE |
| 4 | 001-0000009 | | 4000637 CERRO LINDO Cobre (ALMACENAJE) | 44.580 | 16.200 | 28.380 | A1V802 | | 02047572 | RUBEN YANQUI MC | 20457614790 | TRANSPORTES Y S |
| 5 | 001-0000010 | | 4000637 CERRO LINDO Cobre (ALMACENAJE) | 46.000 | 17.300 | 28.700 | A1X836 | | 02145709 | JOSÉ J. SALAZAR I | 20124265691 | TRANSPORTES RIV |

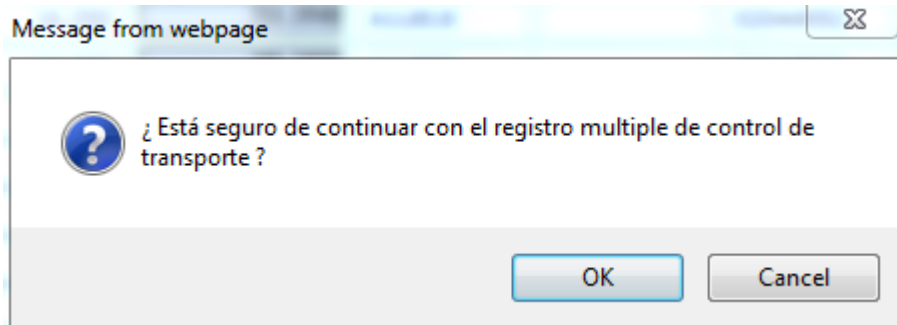
Una vez ingresados los valores, damos click en **VALIDAR** para realizar la validacion de los datos ingresados.

Se realiza la validacion, y nos muestra la siguiente pantalla:

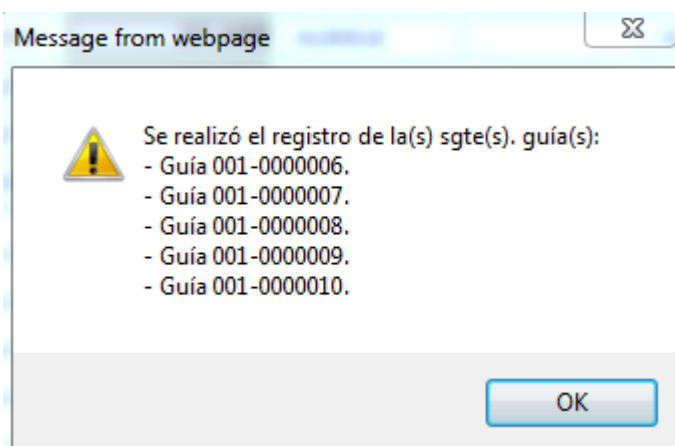


Luego de validar los datos, dar click sobre **GUARDAR** para completar el registro.

A continuacion nos muestra la pantalla para dar conformidad al registro, damos OK



Y nos muestra la pantalla con los datos que han sido ingresados:



Todos estos registros los podemos visualizar en la pantalla principal o realizando las búsquedas.



EMPRESA MINERA LosQuenuales IRSA PERUBAR

¿Problemas con el Sistema? Salir

Extranet de Información a Clientes

Home
Consulta de Facturas
Control de Transportes
Rep. de Transportes
Listado de Noticias

COMPañIA MINERA MILPO S.A.A.
RUC 20100110513

Consulta de Control de Transportes

Estado: [Todos]

Fecha Despacho: Desde 17/02/2013 Hasta 17/06/2013

Nro. de Guía:

Nuevos Ingresos Buscar

5 registro(s) encontrados(s) Página 1 de 1

| Opciones | Guía | Material | Fecha de Despacho | Fecha de Llegada | Estado | Borrar |
|----------|-------------|---------------|-------------------|------------------|------------|--------|
| Editar | 001-0000006 | ALMACENAJE | 16/05/2013 | 17/05/2013 | Registrado | |
| Editar | 001-0000007 | VENTA DIRECTA | 16/05/2013 | 17/05/2013 | Registrado | |
| Editar | 001-0000008 | VENTA DIRECTA | 16/05/2013 | 17/05/2013 | Registrado | |
| Editar | 001-0000009 | ALMACENAJE | 16/05/2013 | 17/05/2013 | Registrado | |
| Editar | 001-0000010 | ALMACENAJE | 16/05/2013 | 17/05/2013 | Registrado | |