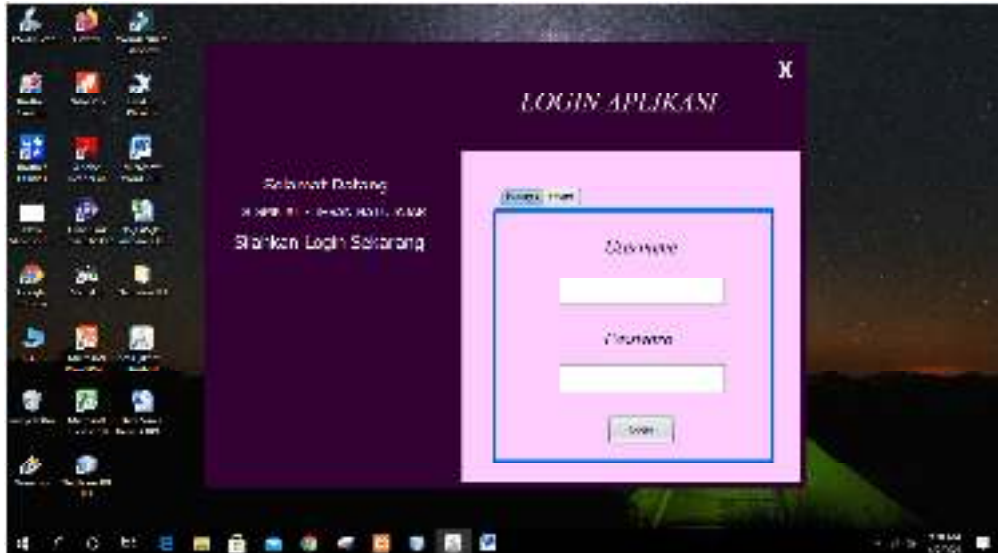


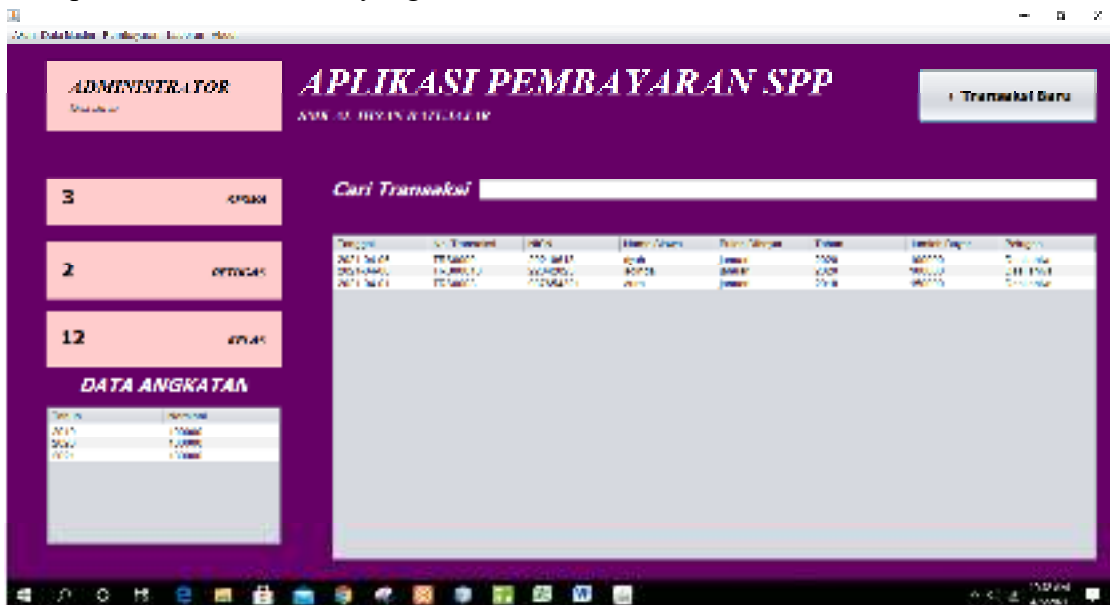
PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI PEMBAYARAN SPP

❖ Sebagai Admin

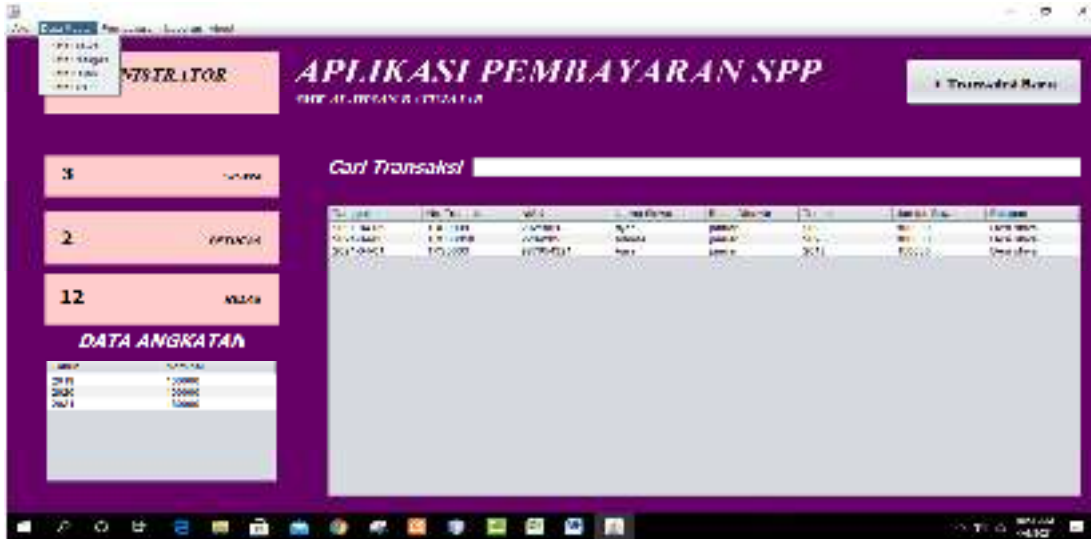
1. Masukkan username dan password dengan nama "Admin" ,lalu klik login.Jika sudah benar maka akan ada ucapan selamat datang untuk admin disertai namanya , setelah itu klik ok.



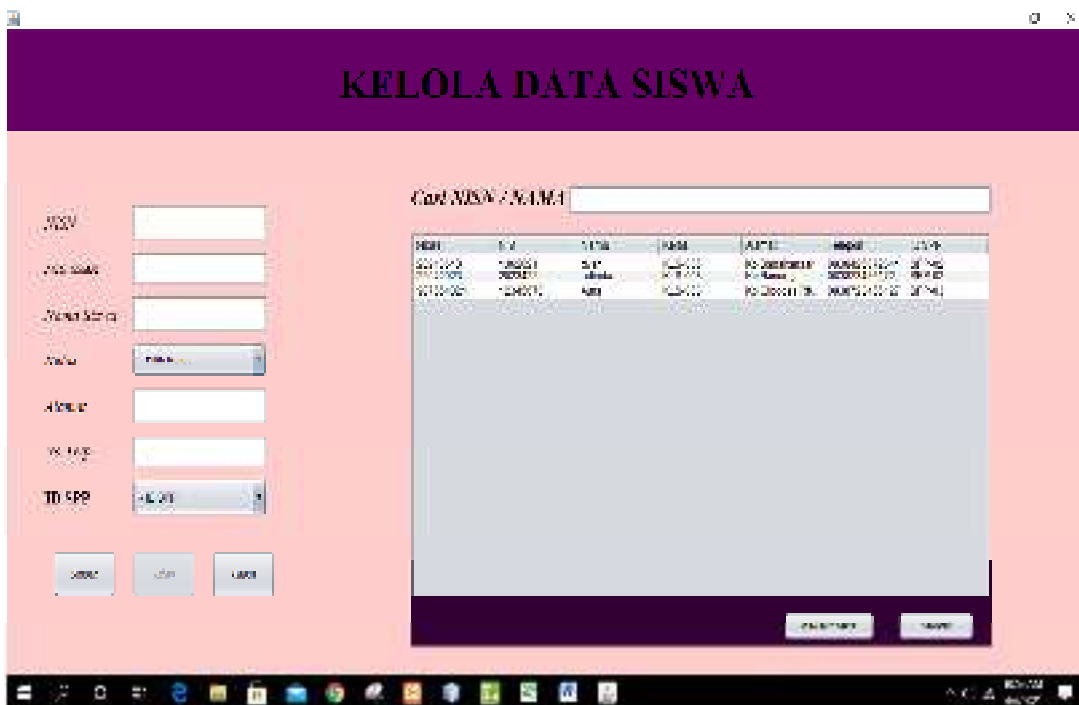
2. Tampilan utama yang akan muncul adalah seperti ini , Tabel yang telah disediakan merupakan data-data siswa yang telah bertansaksi.



3. Klik data master jika ingin menambahkan data Siswa , Petugas dan SPP



4. Untuk menambahkan data siswa , silahkan isi sesuai dengan perintahnya, lalu simpan jika dirasa sudah tepat atau hapus jika dirasa kurang tepat , setelah berhasil data akan tersimpan di tabel jika ada yang ingin di ubah maka klik terlebih dahulu apa yang akan di ubah pada tabel lalu klik ubah. Jika sudah klik kembali.



- Untuk menambah data petugas , silahkan isi sesuai dengan perintahnya , lalu simpan jika di rasa sudah tepat atau hapus jika dirasa kurang tepat , setelah berhasil data akan tersimpan di label jika ada yang ingin di ubah maka klik terlebih dahulu apa yang akan di ubah pada label lalu klik ubah. Jika sudah klik kembali.

KELOLA DATA PETUGAS

Cari Petugas

No.	Nama	Email	No. HP	Masa Kerja
1	Dani Kurnia	dani.kurnia@gmail.com	08123456789	1000 jam
2	Fidias	fidias@gmail.com	08123456789	1000 jam

Buttons: Simpan, Ubah, Hapus, Tambah Data, Refresh

- Untuk menambahkan data kelas , silahkan isi sesuai dengan perintahnya , lalu simpan jika di rasa sudah tepat atau hapus jika dirasa kurang tepat , setelah berhasil data akan tersimpan di label jika ada yang ingin di ubah maka klik terlebih dahulu apa yang akan di ubah pada label lalu klik ubah. Jika sudah klik kembali.

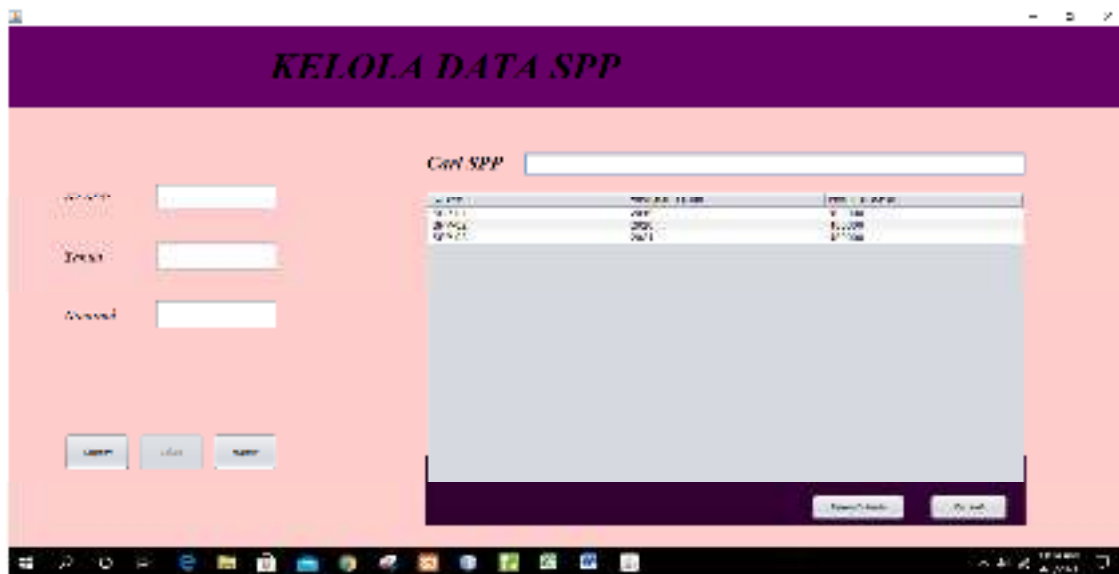
KELOLA DATA KELAS

Cari Kelas

No.	Nama Kelas	Kapasitas
123-001	Matematika	30
123-002	Fisika	30
123-003	Kimia	30
123-004	Biologi	30
123-005	Geografi	30
123-006	Sejarah	30
123-007	Sosial	30
123-008	Seni Budaya	30
123-009	Agama	30
123-010	Inggris	30
123-011	Praktikum	30
123-012	Lab. Komputer	30

Buttons: Simpan, Ubah, Hapus, Tambah Data, Refresh

7. Untuk menambahkan data SPP , silahkan isi sesuai dengan perintahnya , lalu simpan jika di rasa sudah tepat atau hapus jika dirasa kurang tepat , setelah berhasil data akan tersimpan di label jika ada yang ingin di ubah maka klik terlebih dahulu apa yang akan di ubah pada label lalu klik ubah. Jika sudah klik kembali.



8. Klik pembayaran , untuk menambahkan transaksi . Atau bisa klik juga “ + Transaksi Baru”



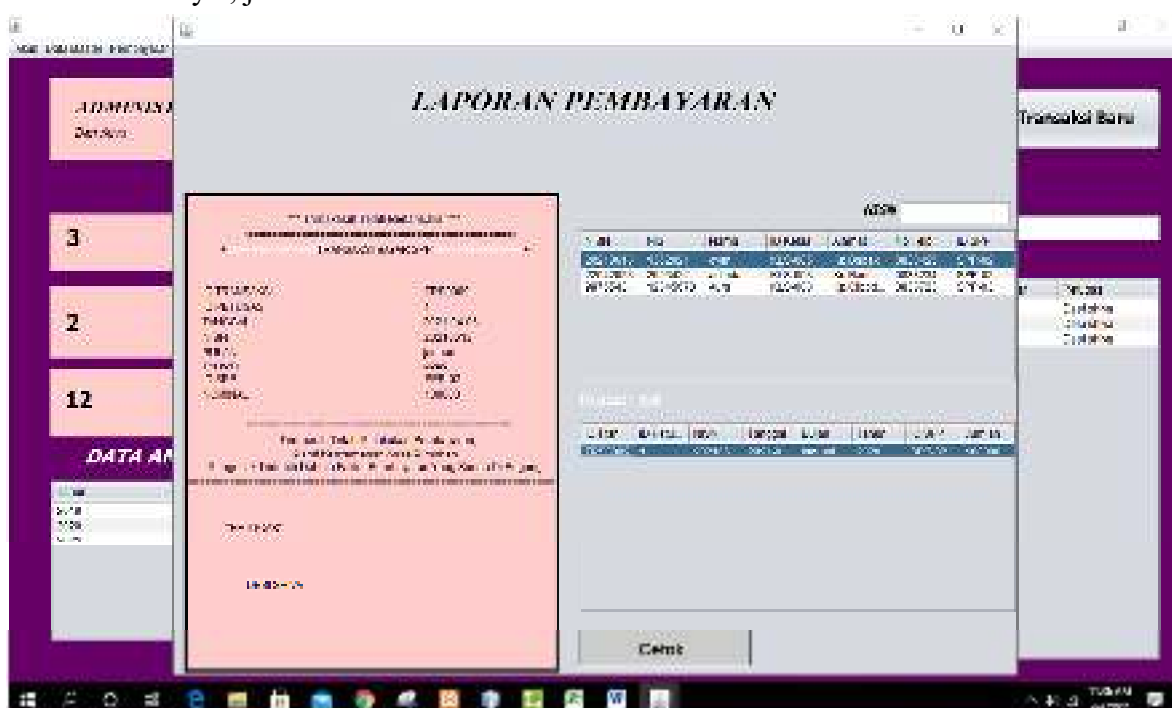
9. Dan tampilannya akan seperti ini , klik pada table siswa yang akan melakukan transaksi.

10. Jika sudahh tampilan akan berubah. Lalu sertakan tanggal bayar beserta bulan yang akan di bayar ,lalu klik bayar atau batalkan jika tidak tepat jika berhasil data akan tersimpan di table bawah, klik kembali jika sudah selesai.

11. Data yang tadi sudah disimpan pada transaksi akan muncul pada laporan dan siap untuk di cetak , klik Laporan>>>Generate laporan untuk mencetaknya.



12. Klik laporan yang akan di cetak pada table pertama , lalun klik pula pada table kedua agar muncul struknya , jika sudah lalu klik cetak.



13. Klik akun untuk melihat info akun dan jika ingin logout . Klik about untuk melihatnya “Tentang Aplikasi”.

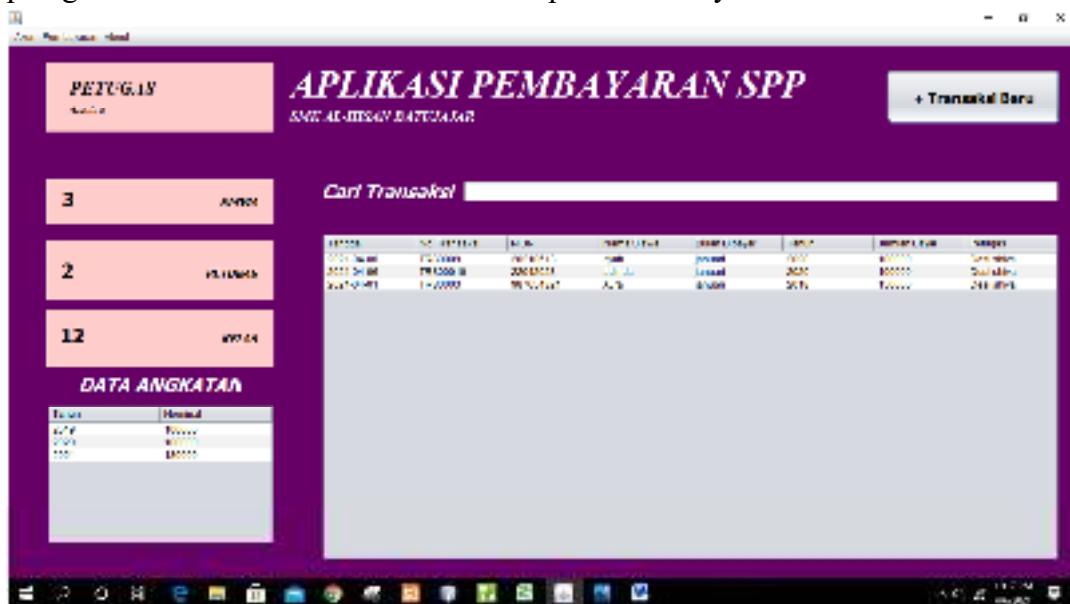


❖ Sebagai Petugas

1. Tambahkan atau ketik NISN sebagai login. Lalu klik login jika sudah benar maka akan ada ucapan selamat datang kepada siswa, kemudian klik oke



2. Tampilan utama yang akan muncul sama seperti Admin. Namun yang berbeda adalah di petugas tidak ada “Data Master” dan “Laporan”. Hanya bisa tambah transaksi.



3. Sama seperti admin . Klik pembayaran , untuk menambah transaksi , Atau bisa juga klik “+ Transaksi baru”.



-
- The screenshot displays a Java Swing application window titled "TRANSAKSI PEMBAYARAN SPP". The window has a pink background and contains several components:
- Header:** A dark purple bar at the top with the title "TRANSAKSI PEMBAYARAN SPP" in white text.
 - Form Fields:**
 - nama:** A text field containing "Carl Siregar".
 - nama_lain:** A text field containing "Carl Siregar".
 - kelas:** A text field containing "1".
 - tanggal:** A date field showing "2020-10-20".
 - jumlah:** A text field containing "1000000".
 - catatan:** A text area containing "Catatan: Pembayaran SPP".
 - tanggal_bayar:** A date field showing "2020-10-20".
 - jumlah_bayar:** A text field containing "1000000".
 - catatan_bayar:** A text area containing "Catatan: Pembayaran SPP".
 - Buttons:**
 - Simpan:** A button to save the transaction.
 - Hapus:** A button to delete the transaction.
 - Print:** A button to print the transaction.
 - Kembali:** A button to return to the main menu.
 - Table:** A table with 7 columns: ID, Nama, Kelas, Jumlah, Tanggal, Status, and Aksi. It contains 3 rows of data.

ID	Nama	Kelas	Jumlah	Tanggal	Status	Aksi
1	Carl Siregar	1	1000000	2020-10-20	Bayar	[Edit]
2	Carl Siregar	1	1000000	2020-10-20	Bayar	[Edit]
3	Carl Siregar	1	1000000	2020-10-20	Bayar	[Edit]

-
- TRANSAKSI PEMBAYARAN SPP**
- No. Transaksi :
 Kelas :
 Pembayaran :
 Siswa :
 Angsuran :
 Angka :
 Jenis :
 Status :
- Catatan :
- | No | Nama | Kelas | Angsuran | Status | Angka | Total |
|----|------|-------|----------|--------|-------|-------|
| 1 | Andi | IPA | 1000 | Bayar | 1 | 1000 |
| 2 | Budi | IPA | 1000 | Bayar | 1 | 1000 |
| 3 | Cici | IPA | 1000 | Bayar | 1 | 1000 |
- Jumlah Bayar :
-

6. Klik akun untuk melihat info akun dan jika ingin logout . klik about untuk melihat “ Tentang Aplikasi”

