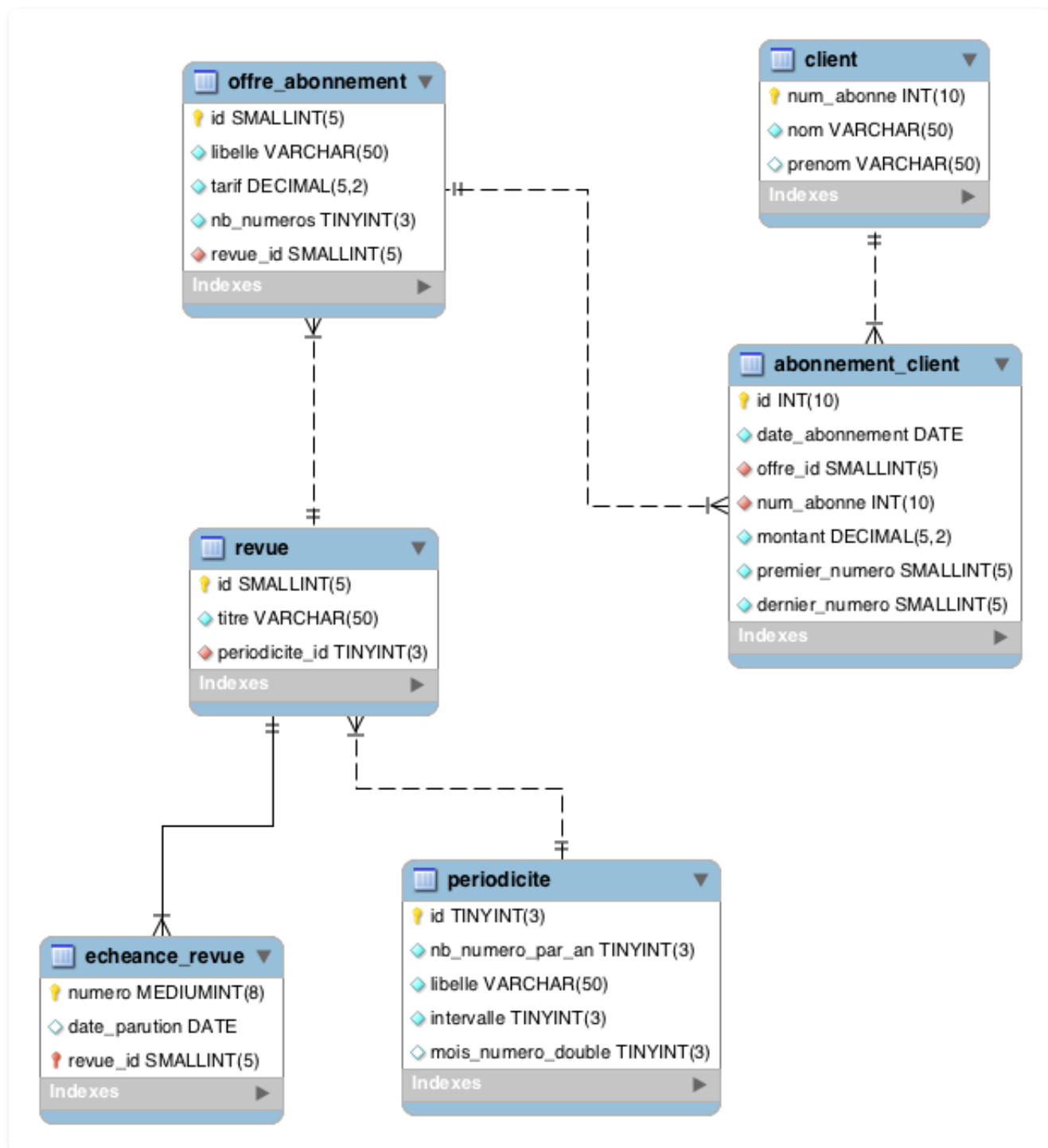


# Gestion des abonnements



Selon le schéma ci-dessus réaliser les opérations suivantes :

## requêtes

Lister les abonnés en cours à une revue donnée pour l'expédition.

Il faudra ajouter une colonne “relance”

celle-ci aura les valeurs suivantes pour les abonnements annuels et semestriels :

- “relance 1” : l’abonnement expire avec le numéro en cours
- “pas de relance” : tous les autres

pour les autres périodicité elle aura les valeurs suivantes :

- “relance 1” : l’abonnement expire dans deux numéros
- “relance 2” : l’abonnement expire avec le numéro en cours
- “pas de relance” : tous les autres

### Lister les abonnés dont l’abonnement a expiré depuis 1 ou 3 numeros

#### Lister les nouveaux abonnés

Un nouvel abonné est une personne qui n’a jamais été abonnée auparavant et dont le premier numéro à servir correspond au numéro en cours

#### Lister les abonnés fidèles

Un abonnée fidèle est une personne dont l’abonnement est toujours en cours, et qui a constamment renouvelé son abonnement sans perdre un seul numéro. Pour cette requête on affichera le nombre d’abonnements consécutifs, le nombre total de numéros et la durée totale des abonnements.

#### Calculer la dette abonné par revue

La dette abonné est le montant encaissé par l’entreprise correspondant à des numéros non encore livrés. Pour cela il faudra calculer le coût unitaire de chaque abonnement.

Par exemple M. X souscrit un abonnement pour 120€ et 12 numéros. Le prix unitaire est donc de 10€, s’il a déjà reçu 5 numéros la dette abonné est de  $(12-5) \times 10$  soit 70.

Pour cette requête on affichera le titre de la revue, le nombre d’abonnés et le montant de la dette abonné.

#### Total des ventes

Afficher le total des ventes par revue, années et par mois. On affichera les colonnes suivantes :

titre revue | nb abonnements | montant | année | mois

## Procédure

---

## **Abonnement**

Créer une procédure stockée pour enregistrer l'abonnement d'un client en respectant les règles suivantes :

- Si le client n'a pas d'abonnement en cours à la revue, son abonnement démarre au prochain numéro à servir.
- Si le client est déjà abonné, son nouvel abonnement démarre au dernier numéro de son abonnement en cours +1.