Description : cid:image001.jpg@01D265CB.7668C5B0

**Brive, le 25 mars 2021**

**«Entreprise»**

**«Adresse1»**

**«Adresse2»**

**«Adresse3»**

**«Code\_Postal» «Commune»**

###### **À l’attention de «Titre\_Tuteur\_1» «Tuteur1»**

*N/Réf. : CM*

###### **Affaire suivie par «Formateur»**

###### Tel. : «TélFormateur»

*Fax. : 05.55.74.01.32*

**«Titre\_Tuteur\_1»,**

Vous assurez le tutorat de «Titre\_Stagiaire» «Prénom\_Stagiaire» «NOM\_Stagiaire» pendant sa Période d’Application dans votre établissement et nous tenons à vous remercier pour votre implication dans cette étape de sa formation.

Afin de réaliser un suivi de qualité de cette Période d’Application, nous vous prions de bien vouloir nous retourner toutes les semaines (par fax au 05.55.74.01.32 ou par mail) la feuille de présence dûment complétée et signée.

Nous vous rappelons que la transmission de ce document est nécessaire pour le versement des indemnités au stagiaire. Les originaux doivent lui être remis lors de sa fin de période d’application en entreprise.

Nous vous prions également de compléter avec «Titre\_Stagiaire» «Prénom\_Stagiaire» «NOM\_Stagiaire» le livret de suivi du stagiaire afin que ses acquis en entreprise soient correctement pris en compte dans sa formation.

###### **«Titre\_Formateur» «Formateur»** se tient à votre disposition pour toute demande de renseignement et ne manquera pas de vous contacter pendant la Période d’Application pour faire un point sur son déroulement.

Nous vous prions d’agréer, **«Titre\_Tuteur\_1»**, l’expression de nos sentiments distingués.

**Armelle DIEMOZ-BASTIEN**

Directrice Centre de Brive