

RAIMUNDO RODRIGUES LIMA JÚNIOR

Feira de Santana/BA | [Email](#) | (75) 99279-0527 | [LinkedIn](#) | [Github](#)

RESUMO PROFISSIONAL

Profissional proativo e com sólida experiência em atendimento ao cliente e suporte técnico. Atualmente, estou expandindo minhas habilidades em tecnologia da informação com um curso aprofundado em **AWS Cloud**, o que me proporciona conhecimentos em computação em nuvem, programação em **Python** e IA. Possuo experiência em rotinas administrativas, organização de documentos e uso de ferramentas como CRM e Pacote Office. Busco uma oportunidade para aplicar minhas habilidades e conhecimentos em tecnologia, contribuindo para o crescimento da empresa e me desenvolvendo em novos desafios.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Análise e Desenvolvimento de Sistemas** - Universidade Anhanguera | (Em andamento)
 - **Desenvolvimento de Sistemas** - SENAC | (Em andamento)
-

COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS

- Proatividade
 - Resolução de Problemas
 - Comunicação Eficaz
 - Trabalho em Equipe
 - Adaptabilidade
 - Foco em Resultados
 - Organização e Atenção aos Detalhes
-

COMPETÊNCIAS TÉCNICAS

- **Sistemas e Ferramentas:** Windows, CRM, Service Desk
- **Pacote Office Avançado:** Excel, Word, PowerPoint, Access
- **Cloud Computing:** Princípios básicos de nuvem, Principais serviços da AWS (EC2, S3, RDS), Automação e Gerenciamento na AWS
- **Programação e IA:** Conceitos básicos de **Python** e **Linux**, Noções de Inteligência Artificial e Machine Learning, Uso de serviços de IA da AWS (Bedrock, Textract, Comprehend)
- **Redes e Segurança:** Conceitos Básicos de Redes, Segurança de Endpoint e Noções Básicas de Segurança de Rede (Cisco Networking Academy)
- **Atendimento:** Suporte técnico via chat, voz e e-mail

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Atento Brasil S/A

- **Cargo:** Operador de Telemarketing Ativo e Receptivo
- **Período:** Março de 2022 - Maio de 2025
- **Descrição:**
 - Atendimento ao cliente via chat e voz, oferecendo suporte técnico.
 - Diagnóstico e resolução de problemas técnicos.
 - Gestão das rotinas operacionais em ambiente de call center.

R da Silva Ribeiro - ME

- **Cargo:** Vendedor Externo (PAP)
- **Período:** Agosto de 2018 - Setembro de 2020
- **Descrição:**
 - Atendimento ao cliente e negociação de vendas.
 - Controle de estoque e cotações para otimização do processo comercial.
 - Elaboração de estratégias de vendas.

Teles & Brandão Funerária

- **Cargo:** Auxiliar Administrativo
- **Período:** Outubro de 2014 - Janeiro de 2016
- **Descrição:**
 - Gestão de rotinas bancárias e administrativas.
 - Controle de estoque e elaboração de planilhas.
 - Digitalização, organização e arquivamento de documentos.

CURSOS E CERTIFICAÇÕES

- **Curso de AWS - Escola da Novem** (6 meses, em andamento)
- Pacote Office Avançado
- Outlook Avançado
- Cisco Networking Academy - Conceitos Básicos de Redes, Segurança de Endpoint e Segurança do Sistema Operacional e Endpoint