

FORMATION EN

INFORMATIQUE BUREAUTIQUE

Vous souhaitez être plus efficace dans votre travail, créer des documents professionnels de qualité et gérer vos données avec aisance ? Notre formation en informatique bureautique est conçue pour vous!



W Word: Traitement de texte professionnel

Exce: Tableaux, formulaire de calcul, Analyse de données...

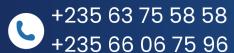
PowerPoint: Création des présentations dynamiques et percutantes

Publisher : Réalisation des brochures, flyers et autres supports de communication.











mahrasoft.contact@ gmail.com



☐ Office

25 000 F