

1.

## Pergunta 1



### Activity introduction

---

Você recentemente criou perfis no LinkedIn e no Behance. Agora, veja como começar a criar sua rede profissional online e pessoalmente, além de encontrar um mentor para ajudar você na carreira de UX.

O networking é ótimo para criar conexões profissionais relevantes e reunir informações sobre a área profissional de que você quer fazer parte. Ele pode ser feito de forma mais profissional, como em conferências e eventos do setor, ou mais social, como conversando com parentes e ex-professores. Use sua rede de conexões online para encontrar oportunidades de emprego ou conhecer profissionais do setor que podem dar conselhos especializados. Para ter uma noção melhor de como criar sua rede, discutiremos nesta atividade:

- Como entrar em contato com outros profissionais
- Práticas recomendadas para entrar em contato com sua rede
- Como conduzir uma entrevista informativa com um mentor ou profissional do setor
- Práticas recomendadas para entrevistar contatos profissionais
- Como organizar os contatos da sua rede

Ao final da atividade, você saberá como começar a criar uma rede profissional e aproveitar ao máximo seus contatos.



### Step-by-step instructions

---

Pratique suas habilidades de networking seguindo as instruções e práticas recomendadas listadas abaixo para cada uma das atividades.

#### Fale com colegas e amigos

Um bom lugar para começar a criar sua rede é usando os contatos que você já tem. É muito provável que alguém que já faz parte da sua rede tenha conselhos valiosos ou até ajude você a se conectar com outros profissionais dentro do setor.

**Etapa 1: crie uma lista de possíveis contatos. Determine quem você pode contatar para pedir conselhos de carreira.**

Algumas pessoas para considerar:

- Ex-professores ou mentores
- Empregadores e colegas de trabalho antigos
- Parentes e amigos

Essas pessoas servirão como ponto de partida para estabelecer contatos profissionais que podem ajudar você a evoluir no setor e, quando estiver pronto, no mercado de trabalho.

Nunca se sabe quem pode ter um contato valioso para você, então, pense em todas as opções.

## Etapa 2: faça o contato inicial.

Você pode interagir com essas pessoas presencialmente ou online, em plataformas como LinkedIn ou Behance.

- Diga olá e se apresentar de novo caso faça algum tempo que vocês não conversam
- Quando estiver fazendo networking online, envie uma mensagem em uma plataforma de networking ou um e-mail
- Para poupar tempo, elabore uma mensagem geral que possa ser personalizada para cada pessoa

## Etapa 3: compartilhe seus objetivos de carreira.

Depois de fazer o contato inicial, diga seus objetivos de carreira e o que você tem feito até agora. Contextualize sua situação para ajudar a orientar a conversa para:

- Conselhos gerais de carreira
- Recomendação para um dos contatos dessa pessoa que esteja familiarizado com a área

## Etapa 4: faça um follow-up.

Depois de contatar alguém, registre a última vez em que falou com essa pessoa e faça um follow-up a cada dois meses. Não se esqueça de sempre agradecer o tempo e a ajuda!

- Mantenha uma conversa para que, quando surgir uma oportunidade que talvez seja do seu interesse, essa pessoa pense em você.

## Práticas recomendadas.

Ao entrar em contato com pessoas que talvez você já conheça, siga estes princípios gerais:

- **Faça sua lição de casa.** Antes de começar a conversa, entenda o histórico profissional da pessoa, onde ela trabalha atualmente, que cargo ocupa e o que a empresa dela faz.
- **Faça perguntas abertas.** Para fazer contatos profissionais, é importante deixar a pessoa com mais experiência e conhecimento do setor falar. Aproveite essa oportunidade para aprender com as experiências dela e pergunte se tem algum conselho para você.
- **Ofereça ajuda.** Não recomendamos pedir um trabalho imediatamente, mas considere oferecer ajuda com uma oportunidade de freelance ou com um projeto pequeno.

## Marque entrevistas informativas.

Se você tem um mentor profissional ou está apenas começando a criar uma rede de contatos de design de UX, é importante buscar profissionais experientes ativamente e coletar informações. Seu objetivo é encontrar mais informações sobre o campo de design de UX. Conduzir uma entrevista informativa é uma ótima maneira de criar sua rede e encontrar mais informações sobre a área. Recomendamos seguir estas etapas:

## Etapa 1: Defina data, hora e local da reunião.

Depois de fazer o contato inicial com alguém da sua rede com conhecimento sobre design de UX, defina data e hora para se encontrar com essa pessoa para discutir objetivos e opções de carreira. Informe que você está disponível para encontros presenciais ou

virtuais, o que for mais conveniente. Lembre-se de que, para encontros como este, uma reunião virtual geralmente costuma ser mais fácil para você e seu contato.

## Etapa 2: Prepare perguntas e questões para discutir.

Prepare-se para a entrevista: escreva as perguntas que quer fazer e outras questões que gostaria de discutir. Assim a conversa flui mais facilmente e você se sente mais preparado para a entrevista. Alguns tópicos a serem levantados podem incluir:

1. Conselhos sobre como encontrar seu primeiro trabalho de design de UX
2. Como desenvolver habilidades específicas ou aprender uma nova ferramenta
3. Feedback sobre se especializar em um tipo de design ou ser um designer generalista

## Etapa 3: Defina as expectativas.

Assim que a entrevista terminar, diga seu interesse em manter o contato. Se a pessoa estiver disposta, marque um horário para se reunir regularmente, uma vez por mês, por exemplo, para informar seu progresso e rever os objetivos.

## Etapa 4: Follow-up.

Após a entrevista, envie uma mensagem de agradecimento por correio ou eletronicamente. O objetivo da reunião é reunir informações, então, é provável que a pessoa tenha lhe dado muitos conselhos para pensar. Fale como a discussão foi valiosa para você e lembre seu interesse em manter contato.

### Práticas recomendadas.

- **Tenha objetivos claros em mente.** Vá para a entrevista com uma noção do seu objetivo. Você quer coletar informações, mas defina o que precisa que seja esclarecido.
- **Peça feedback.** Considere compartilhar seu portfólio e pedir ao mentor ou entrevistado para dar feedback. Seja claro sobre o tipo de feedback de que você precisa e quais são seus objetivos. Ao compartilhar seu trabalho com outras pessoas regularmente, fica mais fácil se concentrar no que você precisa melhorar e reconhecer seus pontos fortes.

### Mantenha o controle da sua rede.

Embora não seja necessário, se você estiver se esforçando para criar uma rede e fazer novas conexões, pode ser muito útil ter registrar todas as pessoas que você está encontrando. Sugerimos usar uma planilha para registrar seus contatos.

## Etapa 1: Acesse o modelo.

Para usar o modelo deste item do curso, clique no link abaixo e selecione “Usar modelo”.

Link para o modelo: [modelo de lista de contatos](#).

OU

Caso você não tenha uma conta do Google, faça o download direto do modelo no anexo abaixo.

[Certificado de Design de UX do Google - Lista de contatos \[Modelo\]](#)

[XLSX File](#)

## Etapa 2: Adicione à sua lista de contatos.

Conforme você se reunir com seus contatos, reserve um tempo para preencher a planilha com os detalhes de cada pessoa. Manter a lista atualizada será especialmente útil quando você começar a buscar um trabalho! Será muito mais fácil ter todos os contatos em um só lugar, para que você possa decidir facilmente a quem recorrer, como cada pessoa pode ajudar e como entrar em contato.