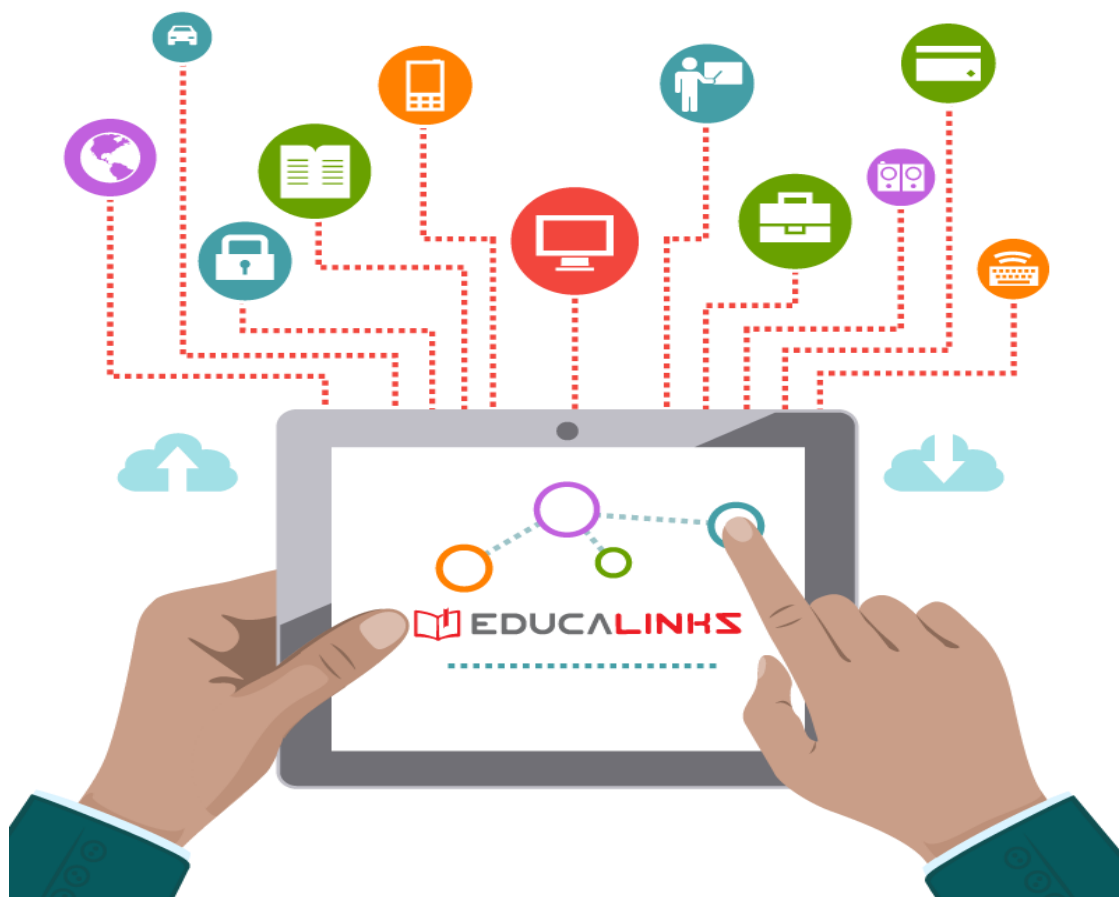


Manual de Usuario

RoI: REPRESENTANTE



ACTUALIZACIONES

Versión	Actualizado por	Fecha de actualización	Modificaciones
1.0	Connie Morales	25/05/2016	Creación del documento
1.1	Connie Morales	07/06/2016	Actualización de datos (Representante)
2.0	Connie Morales	16/10/2016	Reestructura del módulo

ACCESOS DIRECTOS

PRESIONE LOS SIGUIENTES ITEMS PARA IR A LA OPCIÓN

Actualización de Datos

Inicio

Agenda

Materiales

Calificaciones

Visitas Médicas

Citas

Hoja de Vida

Pagos

Mensajes

Manual de Ayuda

Acerca de Educalinks

1. Contenido

2. Introducción	5
3. Generalidades del Sistema	5
4. Sistema de Administración Académica EDUCALINKS:	5
4.1 INGRESO AL SISTEMA.....	5
4.1.1 LOGIN O INICIO DE SESIÓN	6
Actualización de Datos	6
1. MENU PRINCIPAL.....	12
Inicio	12
2. Agenda.....	13
¿Cómo visualizar Agenda?	13
3. Materiales	15
4. Calificaciones	17
¿Cómo guardar la libreta?	18
5. Visitas Médicas	20
6. Citas.....	21
¿Cómo reservar una cita?.....	21
7. Hoja de Vida.....	23
a. Pagos	24
¿Cómo pagar una deuda pendiente?.....	25
¿Cómo visualizar el pago?.....	25
8. Mensajes.....	26
¿Cómo enviar un mensaje?.....	26
¿Cómo cerrar sesión?	30
11. Acerca de Educalinks	31

2. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como finalidad convertirse en guía y a la vez soporte en el uso del Sistema de Administración Académica **EDUCALINKS** permitiendo al usuario acceder y utilizar de manera amigable la aplicación, brindando ayuda en las operaciones realizadas y especificando los procesos que lo conforman.

El propósito del sistema es proveer información útil, oportuna y de forma transparente a padres de familia con el fin de satisfacer necesidades de forma autónoma, flexible, actualizadas en los ámbitos de gestión académica estudiantil.

3. GENERALIDADES DEL SISTEMA

EDUCALINKS, accediendo con rol Representante contiene las siguientes opciones:

- Inicio
- Agenda
- Materiales
- Calificaciones
- Visitas Médicas
- Citas
- Hoja de Vida
- Pagos
- Mensajes
- Manual de Ayuda
- Acerca de Educalinks

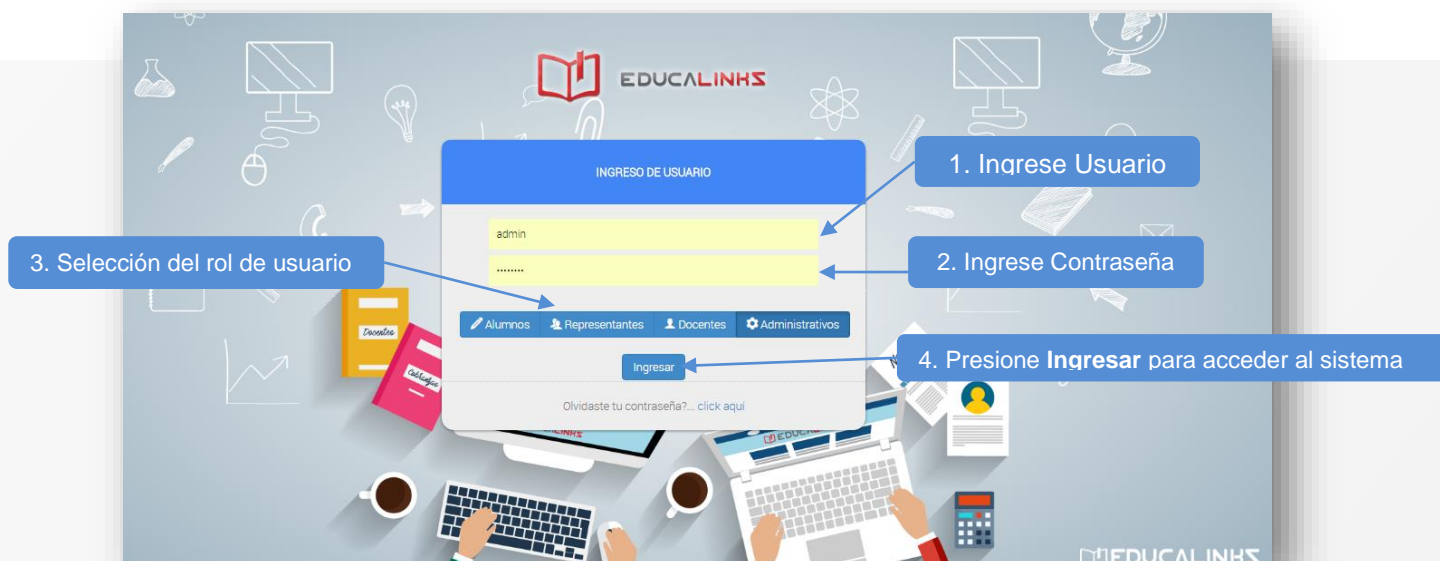
4. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA EDUCALINKS:

4.1 INGRESO AL SISTEMA

El Sistema funciona en un navegador de Internet. Para acceder debe realizar lo siguiente:

- Dirección donde encontraremos al Sistema Académico colegio.educalinks.com.ec
- Cuando se ingresa al enlace proporcionado parecerá la ventana de autenticación

4.1.1 LOGIN O INICIO DE SESIÓN



1. En este espacio colocaremos el **nombre de usuario**. (**Nota:** Si el usuario del Sistema no posee cuenta, se deberá solicitar la creación de la misma)
2. En este espacio colocaremos la contraseña
3. De la lista de roles, deberá seleccionar el rol de usuario **ADMINISTRATIVO**
4. Dar clic para **ingresar al sistema**

Actualización de Datos

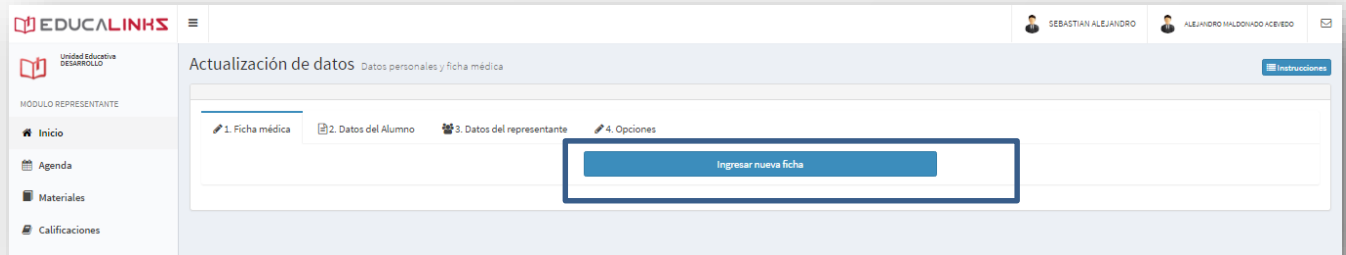
Nota: Se debe actualizar la información cada vez que el administrador habilite la opción de actualización de datos.

Se mostrará la siguiente pantalla con las instrucciones a seguir:



Presionar **Cile**

- Llenar información de **Ficha Médica**,



dar clic en **Ingresar nueva ficha**

P1.- Ingresar Antecedentes Personales, dar clic en **Agregar para llenar** Alergias, Vacunas, Antecedentes patológicos familiares, Antecedentes patológicos personales

EDUCALINKS P1 P2 P3 P4 Ficha médica de BUSTAMANTE BARONA ANA ANDREA

Actualización de datos Actualizar de datos

Guardar y volver

Antecedentes personales Examen Regional Órganos de los sentidos Examen Neurológico

Alergias + Agregar

Referencia	Alergia	Reacción	Alergia Referencia	Alergia Tipo

Vacunas + Agregar

Referencia	Vacuna	Fecha	Reacción	Tipo

Antecedentes patológicos familiares + Agregar

Referencia	Enfermedad	Tiene	Tuvo	Tratamiento	Parentesco	Observaciones	Enf. referencia

P2.- Ingresar Examen Regional.

EDUCALINKS Ficha médica de BUSTAMANTE BARONA ANA ANDREA

Guardar y volver

Antecedentes personales Examen Regional Órganos de los sentidos Examen Neurológico

TORAX

Corazón	Pulmones
qweffff	qwe

EXTREMIDADES

Superior derecha	Superior izquierda
qwe	qwe

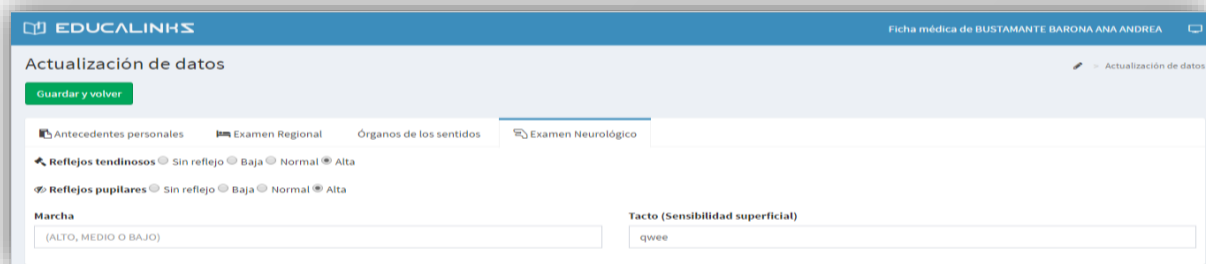
Inferior derecha	Inferior izquierda
qwe	qwe

P3.- Ingresar **Órganos de los Sentidos**



The screenshot shows the 'Actualización de datos' (Data Update) form in the EDUCALINKS system, specifically the 'Órganos de los sentidos' (Senses Organs) tab. The form is for a student named BUSTAMANTE BARONA ANA ANDREA. It includes a 'Guardar y volver' (Save and return) button. The form is divided into two main sections: 'CAPACIDAD VISUAL' (Visual Capacity) and 'CAPACIDAD AUDITIVA' (Auditory Capacity). Under 'CAPACIDAD VISUAL', there are two input fields: 'Ojo derecho' (Right eye) and 'Ojo izquierdo' (Left eye), both containing the text 'qwe'. Under 'CAPACIDAD AUDITIVA', there are two input fields: 'Oído derecho' (Right ear) and 'Oído izquierdo' (Left ear), both containing the text 'qwef'.

P4.- Ingresar **Examen Neurológico**. Se ingresa la información de esta pestaña y se procede a presionar el botón **Grabar y volver** Se re-direcciona y envía a la pantalla



The screenshot shows the 'Actualización de datos' (Data Update) form in the EDUCALINKS system, specifically the 'Examen Neurológico' (Neurological Exam) tab. The form is for a student named BUSTAMANTE BARONA ANA ANDREA. It includes a 'Guardar y volver' (Save and return) button. The form contains several input fields and radio button options. Under 'Reflejos tendinosos' (Tendon reflexes), there are radio buttons for 'Sin reflejo' (No reflex), 'Baja' (Low), 'Normal' (Normal), and 'Alta' (High). Under 'Reflejos pupilares' (Pupillary reflexes), there are radio buttons for 'Sin reflejo' (No reflex), 'Baja' (Low), 'Normal' (Normal), and 'Alta' (High). There is a 'Marcha' (Gait) input field with the text '(ALTO, MEDIO O BAJO)'. There is a 'Tacto (Sensibilidad superficial)' (Touch (Superficial sensitivity)) input field with the text 'qwee'.

principal

- Revisar y actualizar información de **Datos de Alumnos** en caso de ser necesario

EDUCALINKS Unidad Educativa DESARROLLO

SEBASTIAN ALEJANDRO ALEJANDRO MALDONADO ACEVEDO

Actualización de datos Datos personales y ficha médica

1. Ficha médica 2. Datos del Alumno 3. Datos del representante 4. Opciones

(*)Nombres: SEBASTIAN ALEJANDRO

(*)Apellidos: MALDONADO TROYA

Usuario Web: SEBASTIAN

(*)Fecha de Nacimiento: 24/10/2009

Género: ☒ Masculino ☐ Femenino

(*)Cédula: 091339097

(*)Tipo de Identificación: Cédula

Email:

Celular: Ingrese el celular del alumno...

Teléfono: 043946935

(*)Parroquia: Samborombón

(*)Ciudad: Samborombón

País donde nació: Ecuador

Nacionalidad: Ingrese la nacionalidad del alumno...

- Revisar y actualizar información de **Datos de Representante** en caso de ser necesario

EDUCALINKS Unidad Educativa DESARROLLO

SEBASTIAN ALEJANDRO ALEJANDRO MALDONADO ACEVEDO

Actualización de datos Datos personales y ficha médica

1. Ficha médica 2. Datos del Alumno 3. Datos del representante 4. Opciones

(*)Nombres: ALEJANDRO

(*)Apellidos: MALDONADO ACEVEDO

(*)Correo: jbranchon@redlinks.com.ec

(*)Núm. Celular: 099999999

(*)Núm. Teléfono: 043946935

Profesión: Ingresar profesión

Dirección: URUGUAY

Lugar de trabajo: INDEPENDIENTE

Nacionalidad: Ecuatoriano

Cargo: Ingresar cargo

Dirección de trabajo: Ingresar dirección de trabajo

Nivel de estudios: Ingresar nivel de estudios

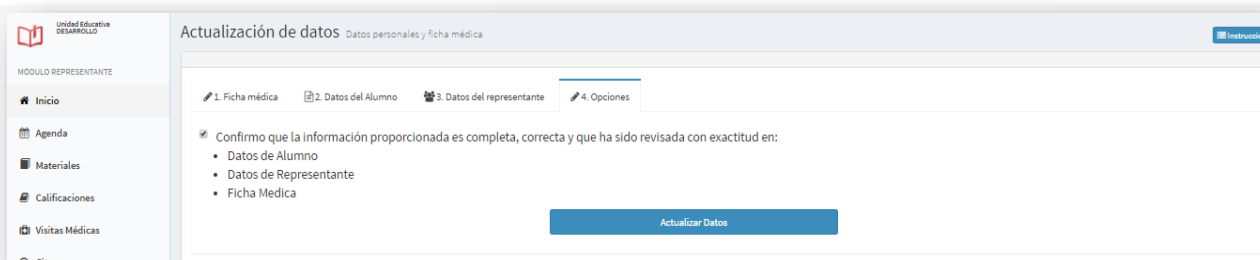
Religión: CATÓLICA

Razón por la cual representa (en caso de no ser padre o madre): Ingresar razón de representar

Institución: Ingresar institución

Estado civil: SOLTERO/A

Una vez ingresada la información de Datos de Alumnos y Representantes se presiona la pestaña **Opciones** se da check y se procede a presionar **Actualizar Datos**

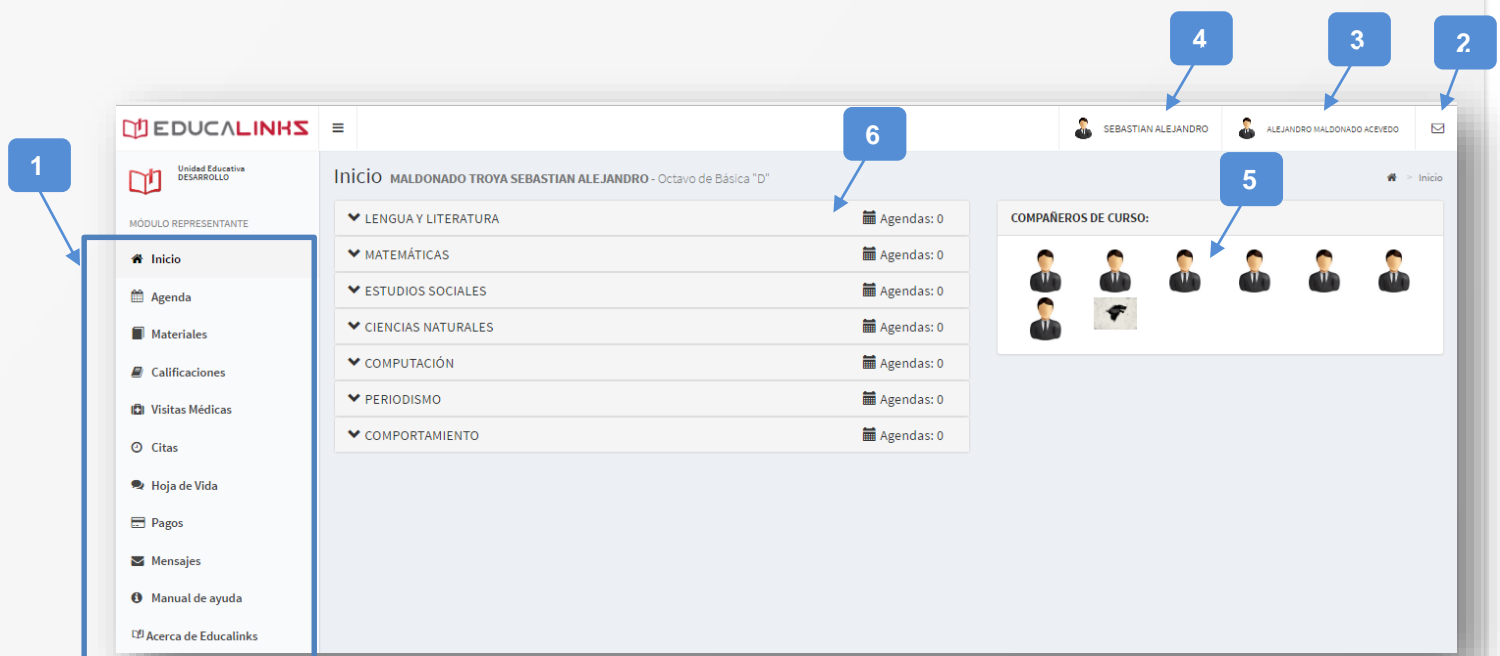


The screenshot shows the 'Actualización de datos' (Data Update) interface. On the left is a sidebar menu for the 'MODULO REPRESENTANTE' (Representative Module) with options: Inicio, Agenda, Materiales, Calificaciones, Visitas Médicas, and Citas. The main area is titled 'Actualización de datos' with a subtitle 'Datos personales y ficha médica'. It contains four tabs: '1. Ficha médica', '2. Datos del Alumno', '3. Datos del representante', and '4. Opciones'. The '4. Opciones' tab is active. Below the tabs, there is a confirmation section with a checked checkbox and the text: 'Confirmando que la información proporcionada es completa, correcta y que ha sido revisada con exactitud en:'. This is followed by a bulleted list: 'Datos de Alumno', 'Datos de Representante', and 'Ficha Médica'. At the bottom right of this section is a blue button labeled 'Actualizar Datos'.

1. MENU PRINCIPAL

Inicio

1. **Menú** contiene las opciones del sistema
2. **Mensajería.** Bandeja de entrada de mensajes nuevos, esta opción es un atajo para visualizar los mensajes de entrada no leídos.
3. **Usuario** que ha iniciado sesión en el sistema(representante), al dar clic se visualiza el perfil
4. **Representado**, en caso de tener más de un representado dar clic y se selecciona de la lista.
5. **Compañeros de curso.** Permite visualizar los nombres e imagen de los compañeros del representado seleccionado
6. Muestra el **listado de todas las materias** del periodo vigente en el que se encuentra el representado seleccionado



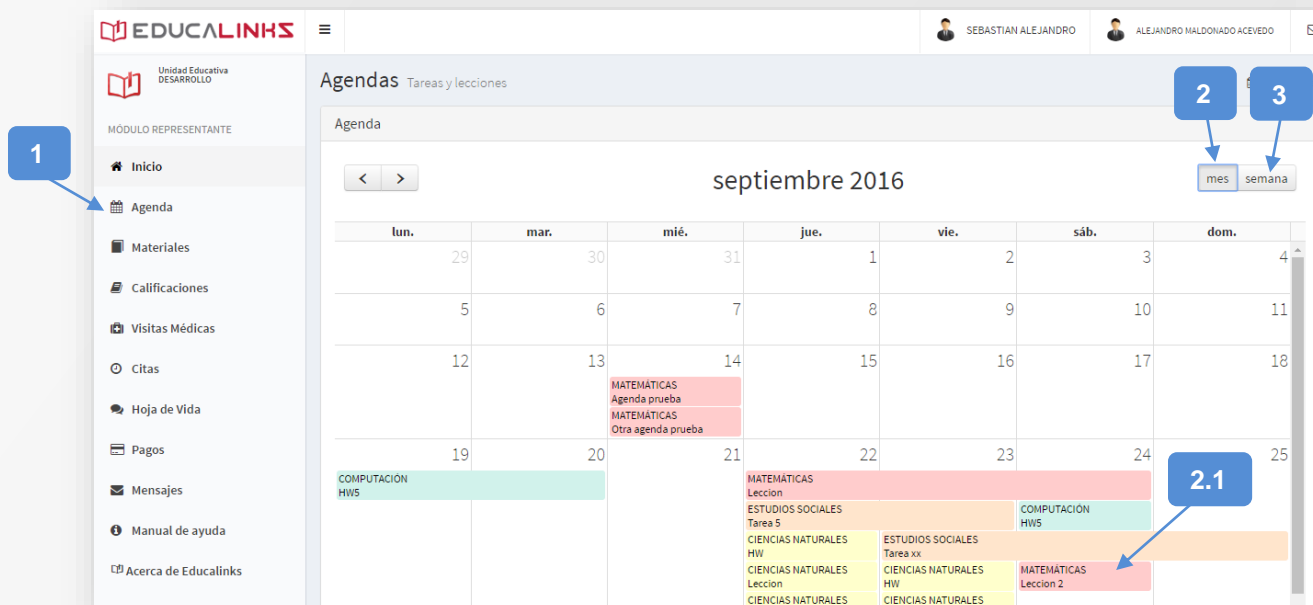
2. Agenda

1. AL dar clic en **Agenda** permite visualizar en el calendario las agendas por mes o semana

¿Cómo visualizar Agenda?

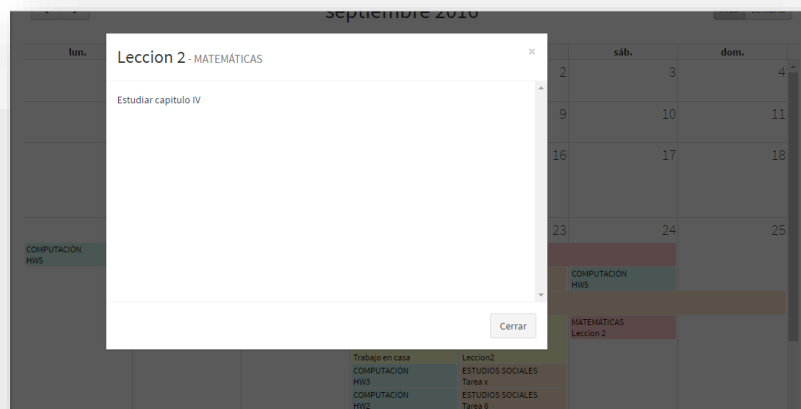
El sistema permite visualizar Agenda por mes y por semana

2. Por mes



The screenshot shows the EDUCALINKS web application interface. On the left is a sidebar with a menu. A blue box with the number '1' points to the 'Agenda' option in the menu. The main area displays a monthly calendar for 'septiembre 2016'. At the top right of the calendar, there are two buttons: 'mes' and 'semana'. A blue box with the number '2' points to the 'mes' button, and a blue box with the number '3' points to the 'semana' button. The calendar shows various events, including 'COMPUTACION HW5' on the 19th and 20th, and 'MATEMÁTICAS' on the 21st. A blue box with the number '2.1' points to a specific event on the 21st, which is 'MATEMÁTICAS Lección 2'. The event details are shown in a pop-up window on the right side of the calendar.

2.1 Al dar clic sobre la agenda se muestra el detalle



3. Por semana

MÓDULO REPRESENTANTE

- Inicio
- Agenda
- Materiales
- Calificaciones
- Visitas Médicas
- Citas
- Hoja de Vida
- Pagos
- Mensajes
- Manual de ayuda
- Acerca de Educalinks

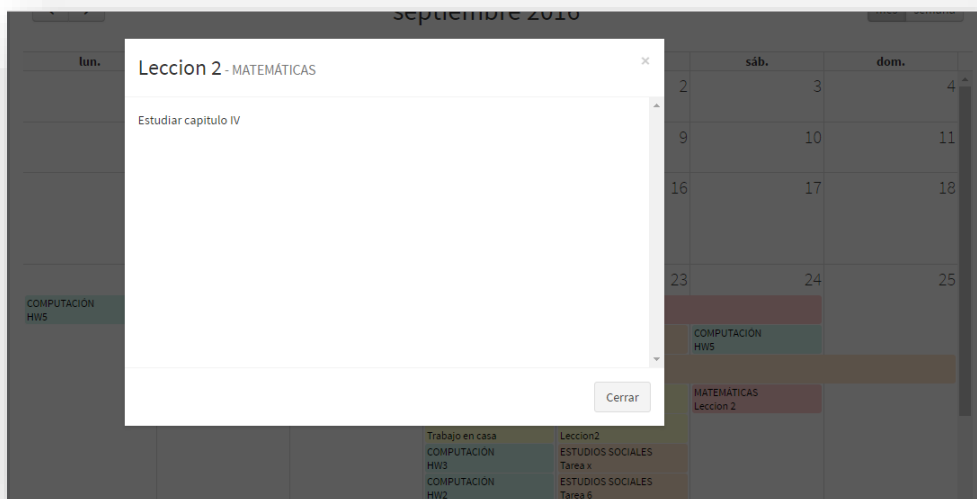
Agenda

19 – 25 de sep. de 2016

mes **semana**

lun. 19/9	mar. 20/9	mié. 21/9	jue. 22/9	vie. 23/9	sáb. 24/9	dom. 25/9
COMPUTACIÓN HW5			MATEMÁTICAS Lección		COMPUTACIÓN HW5	
			ESTUDIOS SOCIALES Tarea 5			
			CIENCIAS NATURALES HW	ESTUDIOS SOCIALES Tarea xx		
			CIENCIAS NATURALES Lección	CIENCIAS NATURALES HW	MATEMÁTICAS Lección 2	
			CIENCIAS NATURALES Trabajo en casa	CIENCIAS NATURALES Lección2		
			COMPUTACIÓN HW3	ESTUDIOS SOCIALES Tarea x		
			COMPUTACIÓN HW2	ESTUDIOS SOCIALES Tarea 6		
			COMPUTACIÓN HW4	LENGUA Y LITERATURA Lección		
			COMPUTACIÓN HW5			
			COMPUTACIÓN HW			
			ESTUDIOS SOCIALES Tarea 4			
			LENGUA Y LITERATURA Lección			
			LENGUA Y LITERATURA Lección 4			
			Periodismo Tarea deber 2			
			Periodismo Tarea 1			

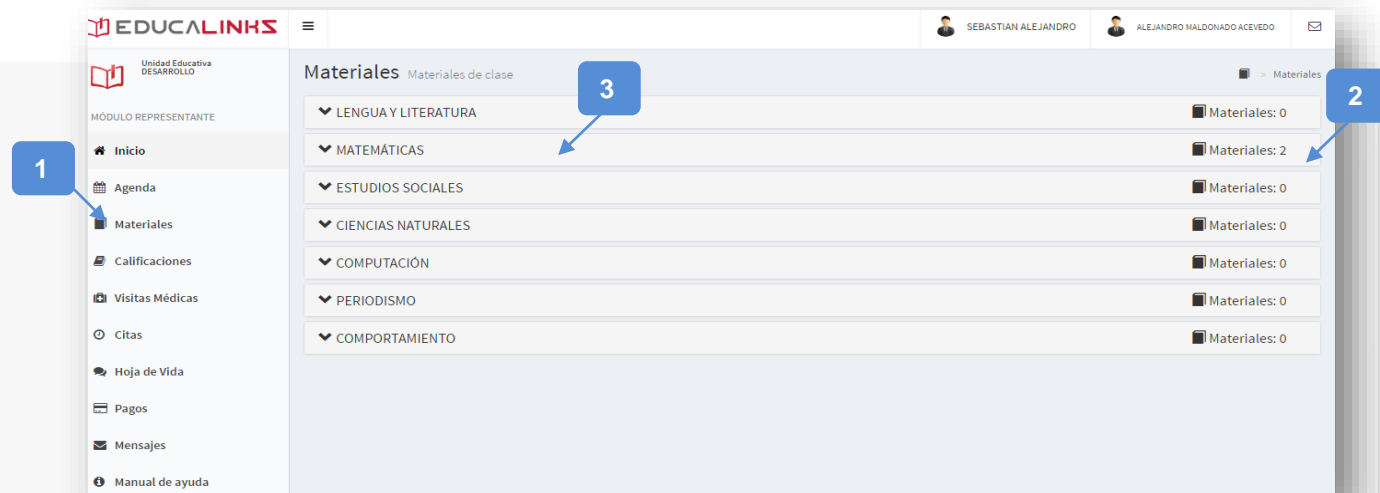
3.1 Al dar clic sobre la agenda se muestra el detalle



3. Materiales

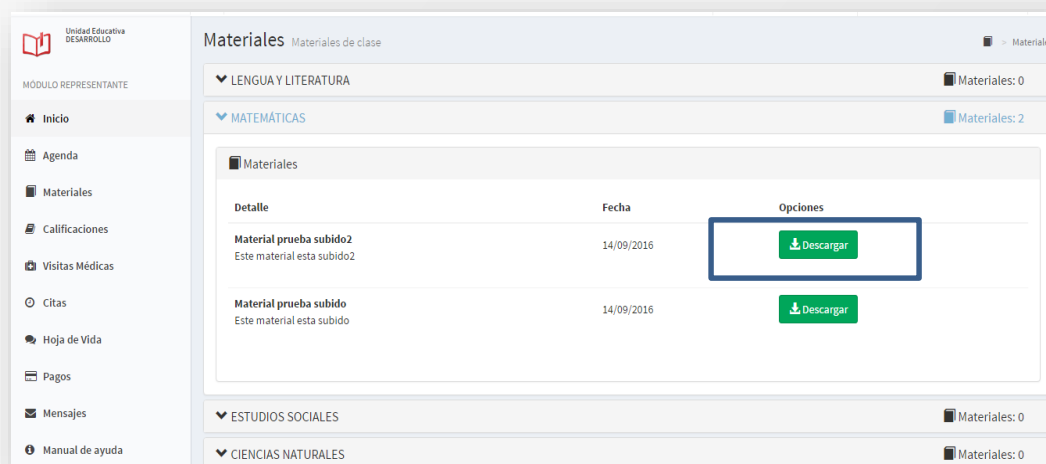
1. Al dar clic en **Materiales** se visualiza la lista de materias que tiene asignado el representado seleccionado
2. Permite visualizar la cantidad de material cargado por el docente que da la materia

3. Al dar clic en alguna de las materias de la lista, aparece el material cargado por el docente.



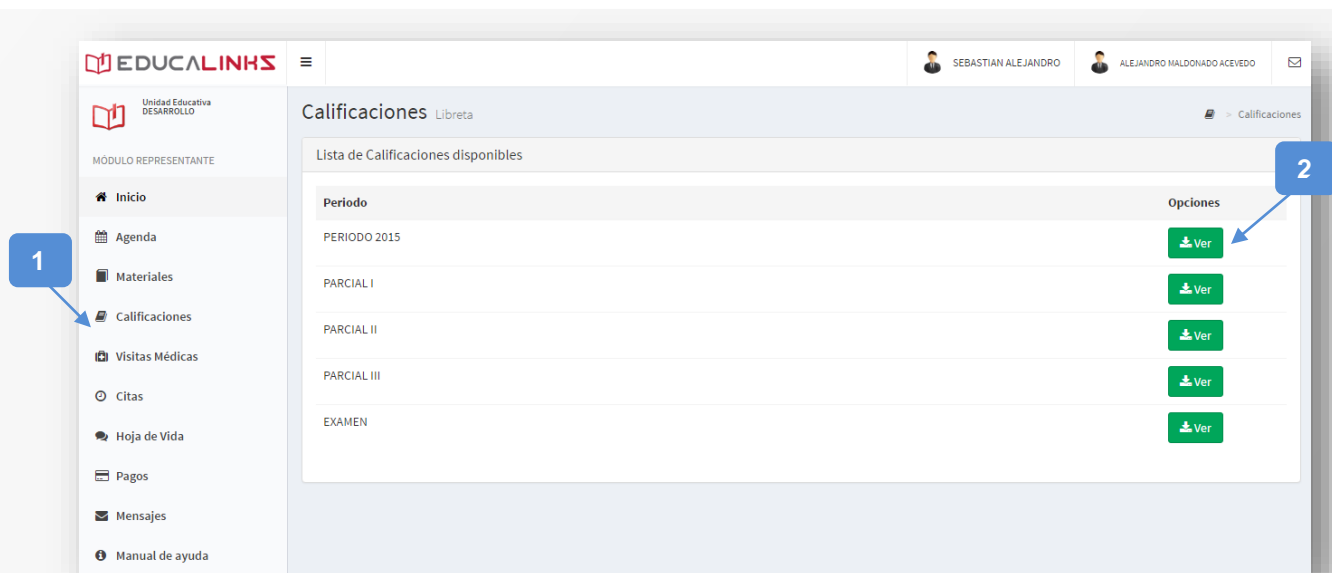
¿Cómo descargar Materiales?

Se debe seleccionar la materia. Una vez seleccionada la materia aparece la lista de materiales cargados por el docente, se debe presionar el botón verde para “**Descargar**”



4. Calificaciones

1. Al dar clic en **Calificaciones** se visualiza la lista de calificaciones disponibles por periodo.



2. Al dar clic en el botón de color verde **Ver** permite visualizar la libreta



UNIDAD EDUCATIVA DESARROLLO
INFORMACION DE LOS APRENDIZAJES: PERIODO 2015
Octavo de Básica - D
Año Lectivo 2015-2016



Estudiante:
MALDONADO TROYA SEBASTIAN
ALEJANDRO
Código:
2012300002

ASIGNATURAS	1Q	2Q	PM	SP	RM	GR	PMF	EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS
1 * LENGUA Y LITERATURA	9.63		4.81				4.81	PAAR
2 * MATEMÁTICAS	8.84		4.42				4.42	PAAR
3 * ESTUDIOS SOCIALES	8.52		4.26				4.26	PAAR
4 * CIENCIAS NATURALES	9.09		4.55				4.55	PAAR
5 * COMPUTACIÓN								
6 * PROYECTOS								
7 Periodismo								R
8 COMPORTAMIENTO								
PROMEDIOS RENDIMIENTO	6.01		3.01				3.01	NAAR

INASISTENCIAS: ATRASOS INJUSTIFICADOS: 0 ATRASOS JUSTIFICADOS: 0 FALTAS INJUSTIFICADAS: 0 FALTAS JUSTIFICADAS: 0

EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS DEL APRENDIZAJE:

9.00 - 10.00 (DAR) Domina los aprendizajes requeridos 7.00 - 9.00 (AAR) Alcanza los aprendizajes requeridos 4.00 - 7.00 (PAAR) Está próximo a alcanzar los aprendizajes requeridos 0.00 - 4.00 (NAAR) No alcanza a dominar los aprendizajes


EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS DE PROYECTOS:


(EX) Excelente (MB) Muy bueno (B) Bueno (R) Regular

OBSERVACIONES:

¿Cómo guardar la libreta?

Sobre la libreta dar clic derecho y seleccionar **Guardar como...**


UNIDAD EDUCATIVA DESARROLLO
INFORMACION DE LOS APRENDIZAJES: PERIODO 2015
Octavo de Básica - D
Año Lectivo 2015-2016


Estudiante:
MALDONADO TROYA SEBASTIAN
ALEJANDRO
Código:
2012300002

ASIGNATURAS	1Q	2Q	PM	SP	EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS
1 * LENGUA Y LITERATURA	9.63		4.81		PAAR
2 * MATEMÁTICAS	8.84		4.42		PAAR
3 * ESTUDIOS SOCIALES	8.52		4.26		PAAR
4 * CIENCIAS NATURALES	9.09		4.55		PAAR
5 * COMPUTACIÓN					
6 * PROYECTOS					
7 Periodismo					R
8 COMPORTAMIENTO					
PROMEDIOS RENDIMIENTO	6.01		3.01		NAAR

INASISTENCIAS: ATRASOS INJUSTIFICADOS: 0 ATRASOS JUSTIFICADOS: 0 FALTAS INJUSTIFICADAS: 0 FALTAS JUSTIFICADAS: 0

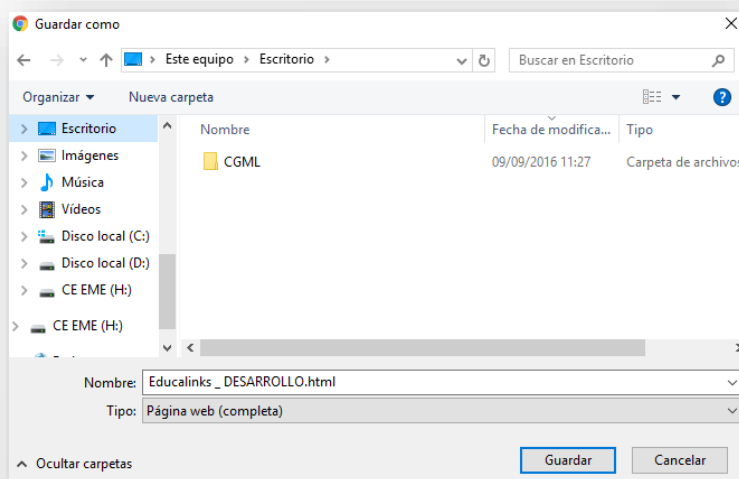
EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS DEL APRENDIZAJE:

0.00 - 10.00 (DAP) Domina los aprendizajes requeridos. 7.00 - 8.00 (MB) Alcanza

EQUIVALENCIAS CUALITATIVAS DE PROYECTOS:

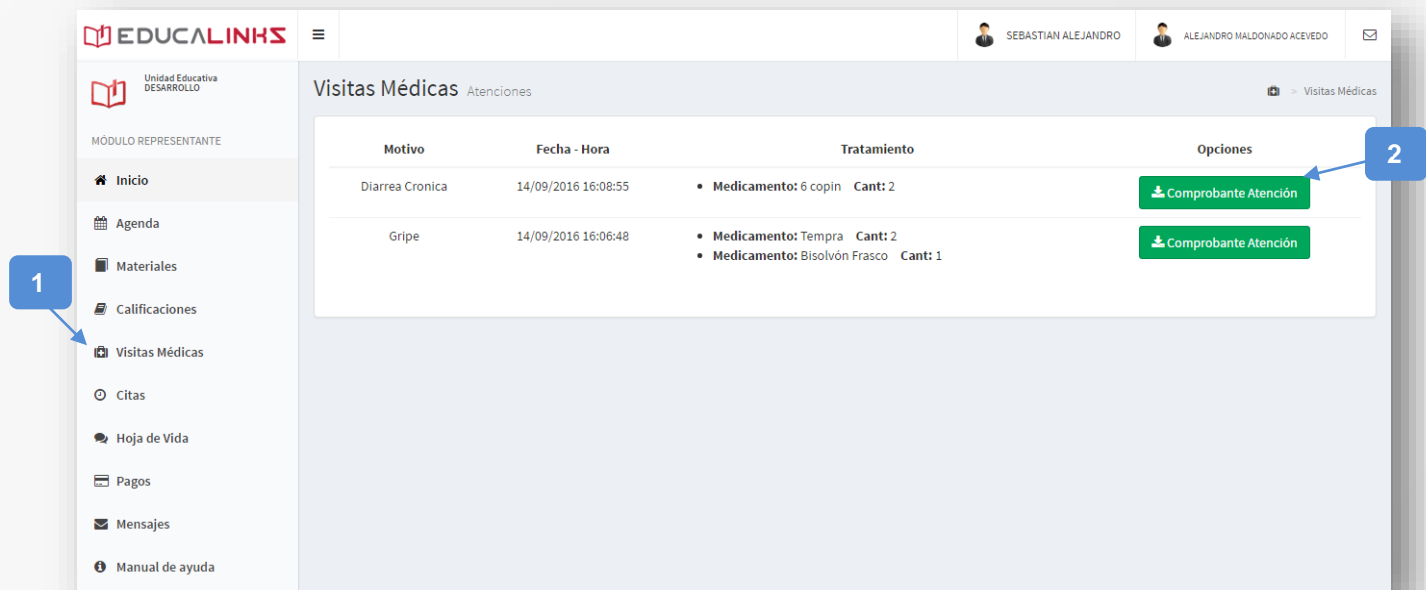
(EX) Excelente (MB) Muy bueno (B) Bueno (R) Regular

Selecciona la ruta donde desea guardar



5. Visitas Médicas

1. Al dar clic en **Visitas Médicas** se visualiza todas las asistencias médicas recibidas



The screenshot shows the EDUCALINKS interface. The left sidebar contains a menu with items: Inicio, Agenda, Materiales, Calificaciones, Visitas Médicas (highlighted with a blue box labeled '1'), Citas, Hoja de Vida, Pagos, Mensajes, and Manual de ayuda. The main content area is titled 'Visitas Médicas' and displays a table of medical visits.

Motivo	Fecha - Hora	Tratamiento	Opciones
Diarrea Cronica	14/09/2016 16:08:55	• Medicamento: 6 copin Cant: 2	Comprobante Atención
Gripe	14/09/2016 16:06:48	• Medicamento: Temptra Cant: 2 • Medicamento: Bisolvón Frasco Cant: 1	Comprobante Atención

A blue box labeled '2' points to the 'Comprobante Atención' button in the 'Opciones' column of the table.

2. Al dar clic en el botón de color verde “**Comprobante de Atención**” permite descargar el comprobante

6. Citas

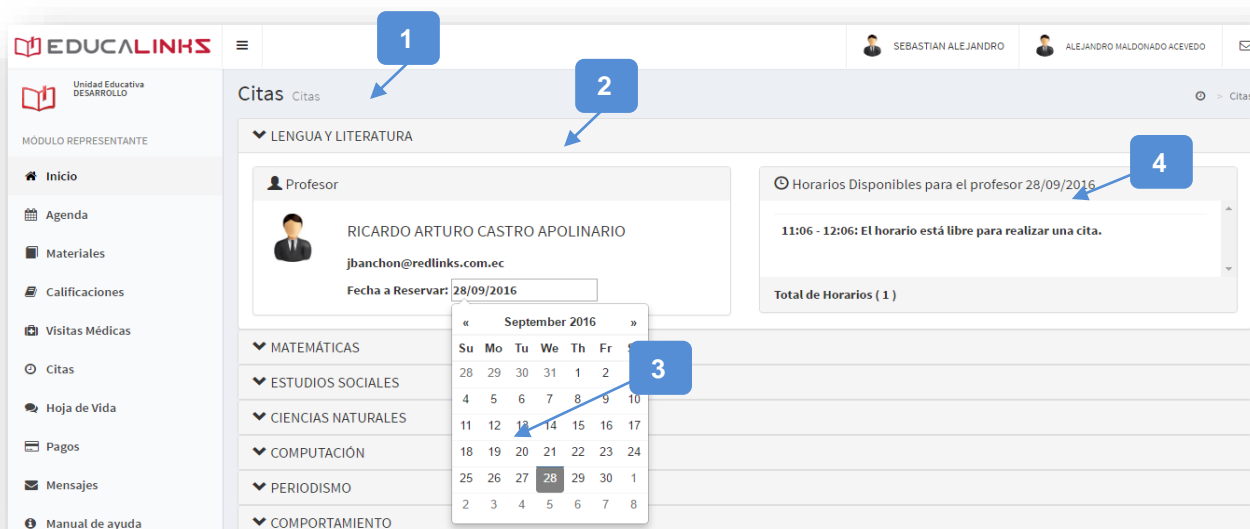
1. Al dar clic en **Citas** se visualiza la lista de materias del alumno seleccionado.



¿Cómo reservar una cita?

1. Seleccione la materia
2. Se visualiza la información del docente
3. Escoja la fecha a reservar. Al presionar en la fecha aparece el calendario

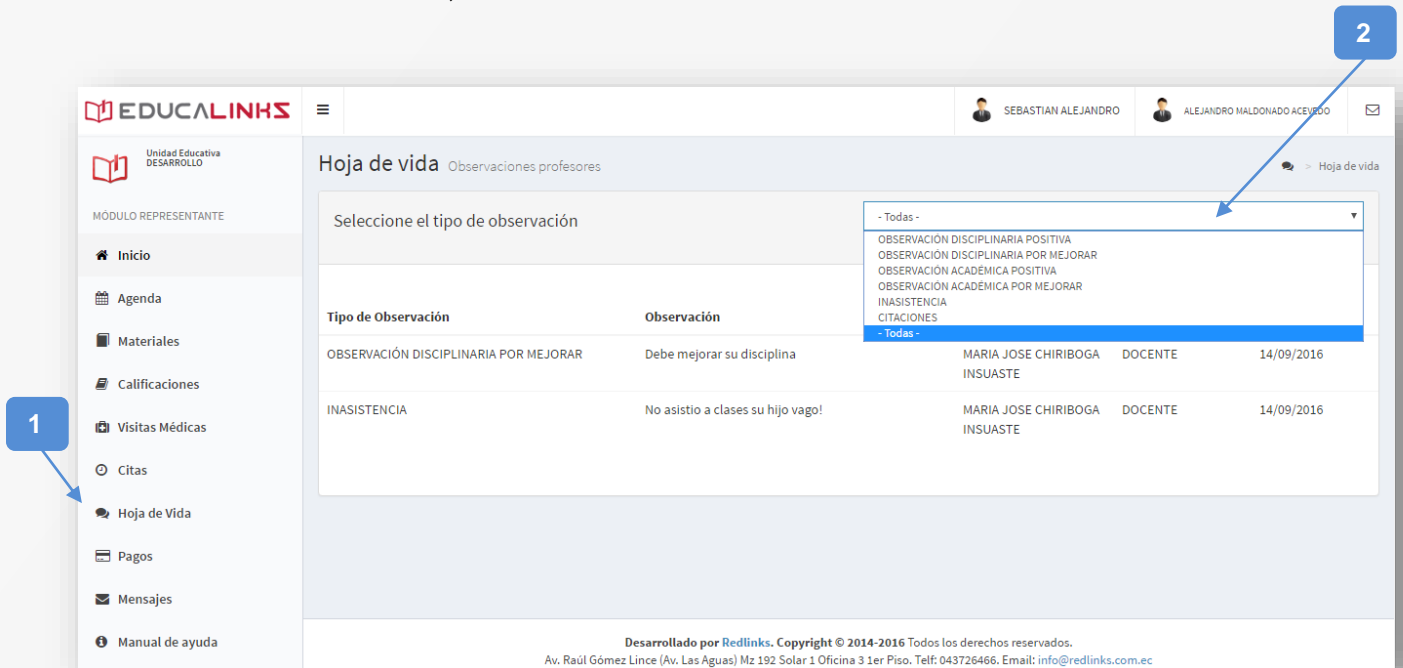
4. Visualice los horarios disponibles del docente, dar clic sobre el horario y se guarda



The screenshot displays the 'Citas' (Appointments) section of the EDUCALINKS system. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Inicio', 'Agenda', 'Materiales', 'Calificaciones', 'Visitas Médicas', 'Citas', 'Hoja de Vida', 'Pagos', 'Mensajes', and 'Manual de ayuda'. The main area is titled 'Citas' and shows a list of subjects: LENGUA Y LITERATURA, MATEMÁTICAS, ESTUDIOS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES, COMPUTACIÓN, PERIODISMO, and COMPORTAMIENTO. A teacher's profile for RICARDO ARTURO CASTRO APOLINARIO is displayed, along with a 'Fecha a Reservar' (Date to Reserve) field set to 28/09/2016. A calendar popup for September 2016 is shown, with the 28th highlighted. A right panel shows the 'Horarios Disponibles para el profesor 28/09/2016' (Available Hours for the teacher 28/09/2016), indicating that the 11:06 - 12:06 slot is free for an appointment. The total number of available hours is 1.

7. Hoja de Vida

1. Al dar clic en **Hoja de Vida** se visualizan por default todas las observaciones del representado seleccionado.
2. Permite filtrar por **tipo de Observación** configuradas en el sistema ejemplo:
 - Disciplina Positiva
 - Disciplina por Mejorar
 - Inasistencia, etc.



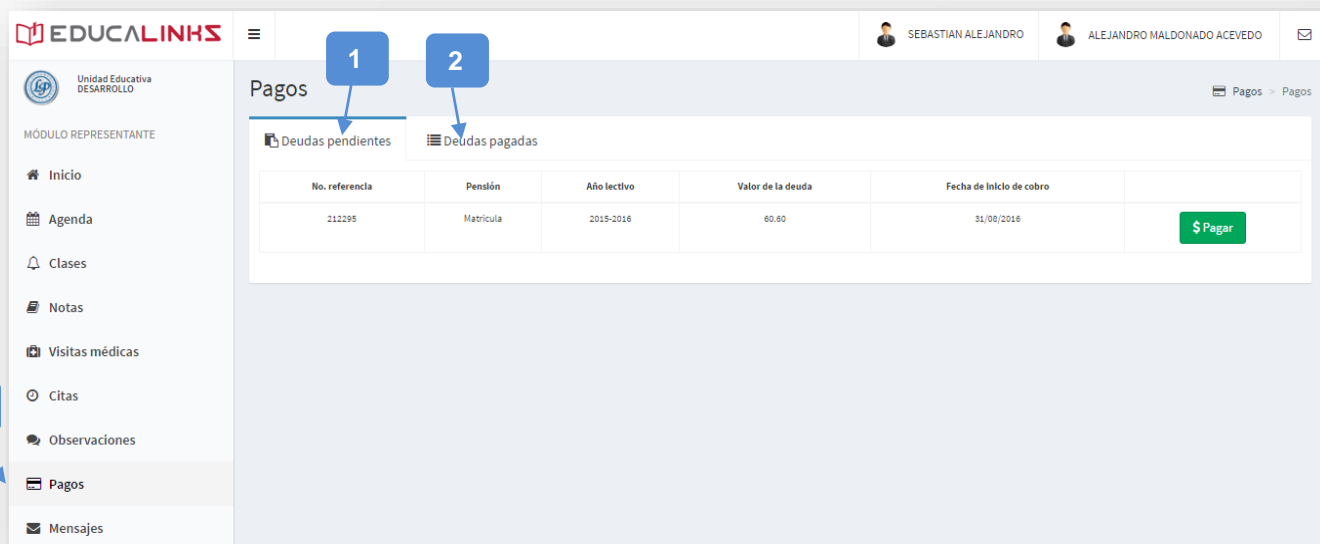
The screenshot shows the EDUCALINKS web application interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Inicio, Agenda, Materiales, Calificaciones, Visitas Médicas, Citas, Hoja de Vida (highlighted with a blue box and arrow labeled '1'), Pagos, Mensajes, and Manual de ayuda. The main content area is titled 'Hoja de vida Observaciones profesores'. It features a dropdown menu labeled 'Seleccione el tipo de observación' (highlighted with a blue box and arrow labeled '2'). The dropdown menu is open, showing the following options: - Todas -, OBSERVACIÓN DISCIPLINARIA POSITIVA, OBSERVACIÓN DISCIPLINARIA POR MEJORAR, OBSERVACIÓN ACADÉMICA POSITIVA, OBSERVACIÓN ACADÉMICA POR MEJORAR, INASISTENCIA, CITACIONES, and - Todas -. Below the dropdown is a table with the following data:

Tipo de Observación	Observación	Nombre	Cargo	Fecha
OBSERVACIÓN DISCIPLINARIA POR MEJORAR	Debe mejorar su disciplina	MARIA JOSE CHIRIBOGA INSUASTE	DOCENTE	14/09/2016
INASISTENCIA	No asistió a clases su hijo vago!	MARIA JOSE CHIRIBOGA INSUASTE	DOCENTE	14/09/2016

At the bottom of the page, there is a footer with the following text: 'Desarrollado por Redlinks. Copyright © 2014-2016 Todos los derechos reservados. Av. Raúl Gómez Lince (Av. Las Aguas) Mz 192 Solar 1 Oficina 3 1er Piso, Telf: 043726466. Email: info@redlinks.com.ec'.

a. Pagos

1. Al dar clic en **Pagos** se visualiza 2 pestañas conformadas por Deudas pendientes/Deudas Pagadas
2. **Deudas Pendientes** Permite visualizar y pagar las deudas pendientes de pago
3. **Deudas Pagadas** Permite visualizar y descargar las deudas pagadas



EDUCALINKS

Unidad Educativa DESARROLLO

MÓDULO REPRESENTANTE

- Inicio
- Agenda
- Clases
- Notas
- Visitas médicas
- Citas
- Observaciones
- Pagos**
- Mensajes

Pagos

Deudas pendientes Deudas pagadas

No. referencia	Pensión	Año lectivo	Valor de la deuda	Fecha de inicio de cobro
212295	Matrícula	2015-2016	60.60	31/08/2016

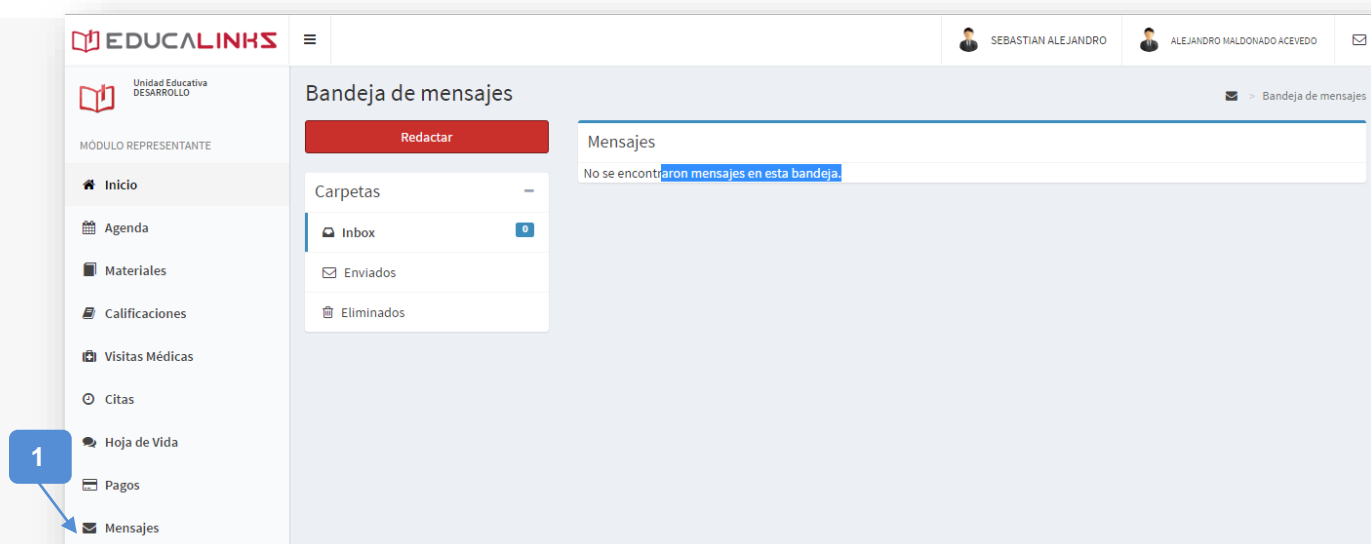
\$ Pagar

¿Cómo pagar una deuda pendiente?

¿Cómo visualizar el pago?

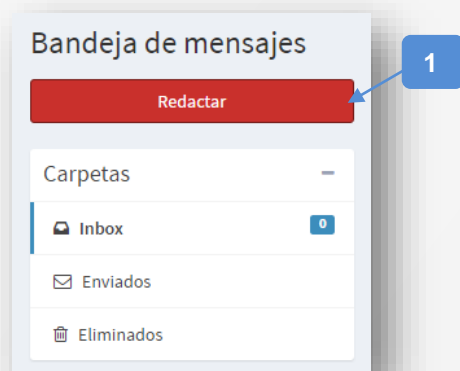
8. Mensajes

Al dar clic en **Mensajes** se visualiza la bandeja de mensajes

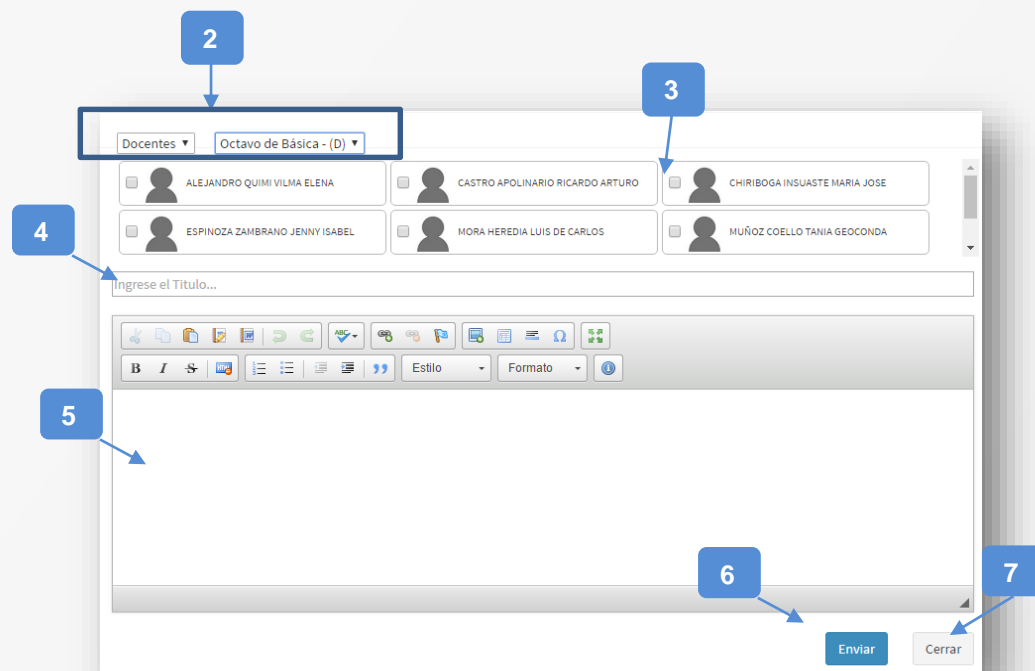


¿Cómo enviar un mensaje?

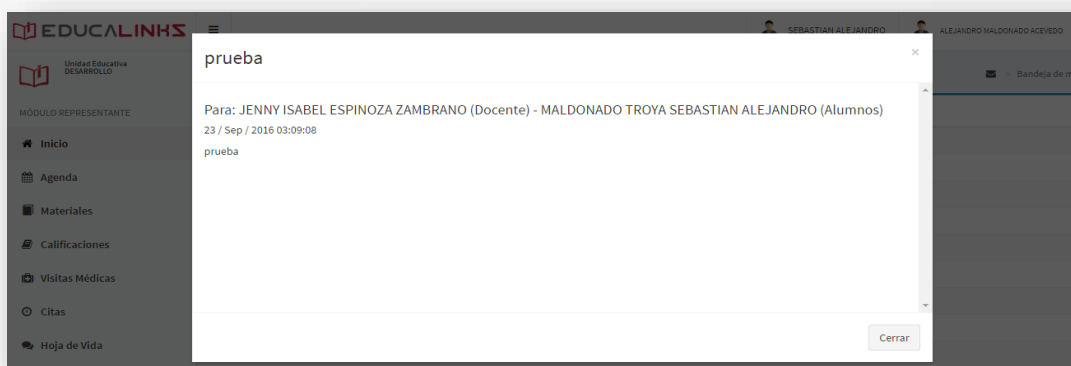
1. Presione Redactar



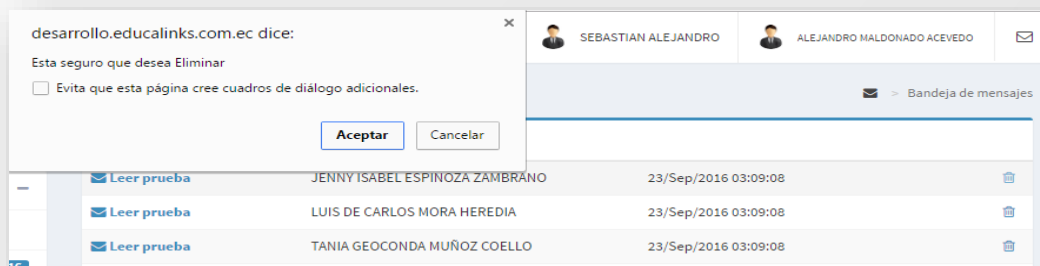
2. **Nota:** El docente y curso son del representado seleccionado
3. Dar check al docente o a los docentes que desee enviar mensaje
4. Ingresar título del mensaje
5. Escribir el contenido del mensaje
6. **Enviar** mensaje
7. **Cerrar** Permite salir de la pantalla



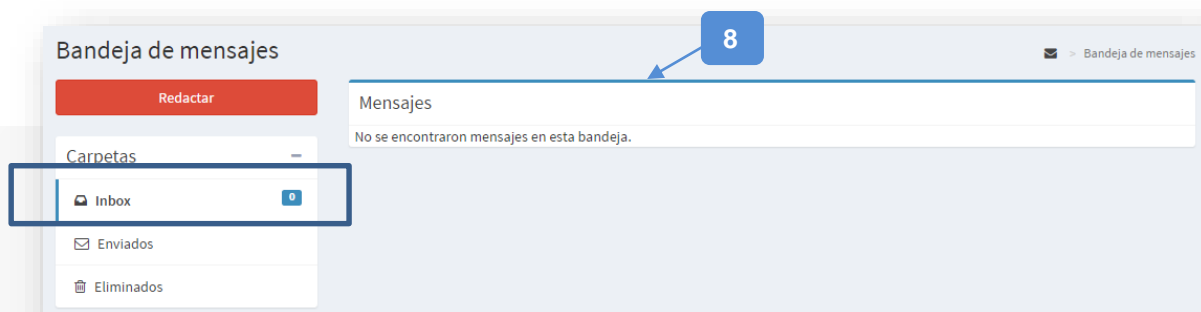
10. Leer prueba permite visualizar el detalle del mensaje enviado



11. Eliminar permite enviar a la carpeta de eliminados los mensajes



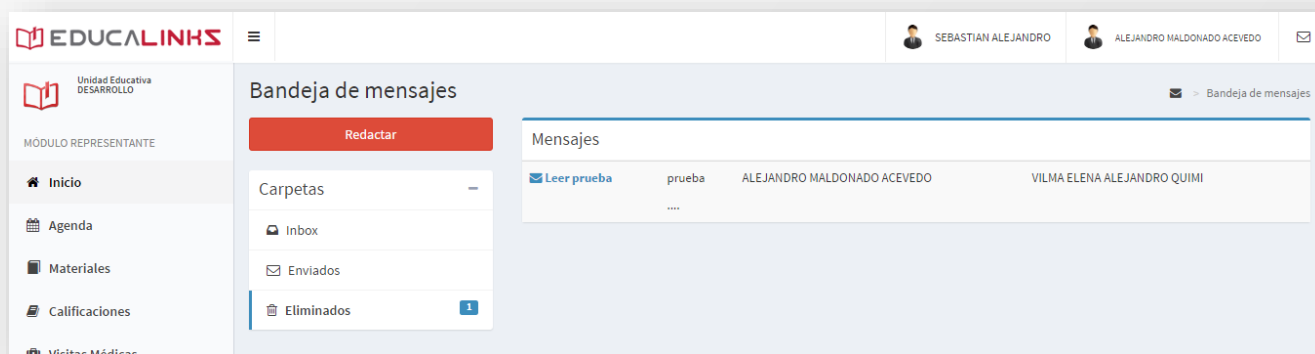
8. Inbox Al dar clic permite visualizar los mensajes de entrada



9. Enviados Al dar clic permite visualizar los mensajes enviados

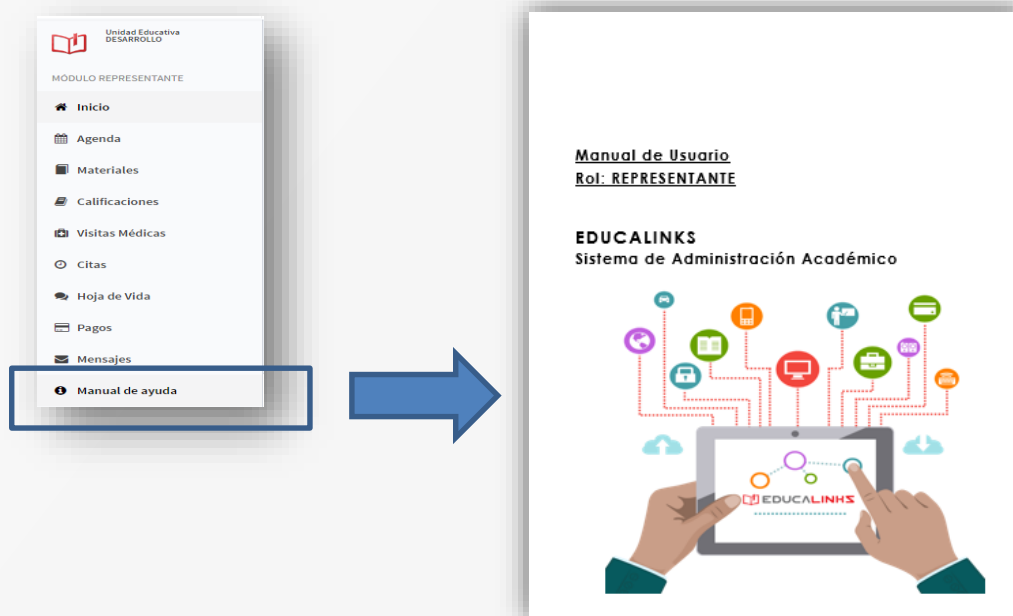


12. Eliminados permite visualizar los mensajes eliminados



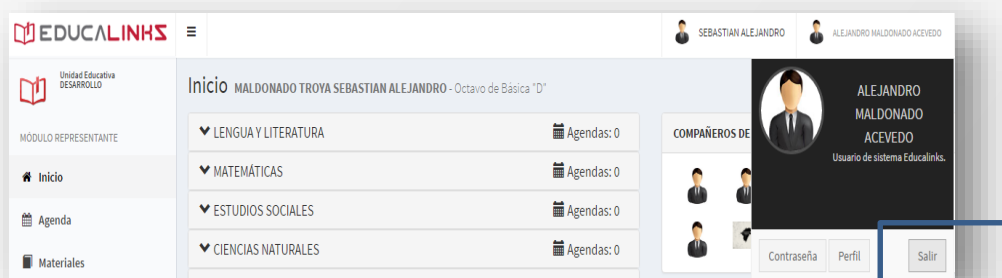
10. Manual de Ayuda

Al dar clic en **Manual de Ayuda** permite visualizar/descargar el instructivo del uso del sistema.



¿Cómo cerrar sesión?

En la parte superior derecha en el nombre del usuario en sesión dar clic y presionar **Salir**



11. Acerca de Educalinks

Permite visualizar información de la empresa que desarrolló el sistema.

