* REYNA ITZEL DIEGO ESTRADA
* ELÍ ESPINOZA TREVIÑO
* ISRRAEL REYES OLMOS
* LEVI BRAYAN MUNDO ESCAMILLA

**3. OBJETIVO DEL PROYECTO**

**Objetivo general:**  
Desarrollar, diseñar e implementar una aplicación móvil que facilite la gestión de citas en MIPyMES del sector servicios del municipio de Tejupilco, optimizando la disponibilidad y comunicación entre clientes y proveedores.

**Objetivos específicos:**

* Describir los aspectos metodológicos
* Analizar los procesos actuales de gestión de citas en las MIPyMES del sector servicios de Tejupilco para identificar las necesidades funcionales de la aplicación.
* Diseñar la arquitectura del sistema y la interfaz de usuario de la aplicación móvil, priorizando la usabilidad y accesibilidad para clientes y negocios.
* Implementar un módulo de agenda digital que permita a los negocios registrar su disponibilidad y a los clientes seleccionar horarios en tiempo real.
* Integrar notificaciones automáticas que recuerden a los clientes sus citas programadas, con el fin de reducir inasistencias.
* Desarrollar un panel administrativo para los negocios que permita visualizar, modificar y generar reportes de citas atendidas o canceladas.
* Validar la aplicación mediante pruebas de funcionalidad y usabilidad, garantizando un correcto desempeño antes de su implementación.
* REYNA ITZEL DIEGO ESTRADA
* ELÍ ESPINOZA TREVIÑO
* ISRRAEL REYES OLMOS
* LEVI BRAYAN MUNDO ESCAMILLA

**4. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES**

**Registro de negocio y usuarios**

* Los negocios y clientes podrán crear cuentas con datos básicos (nombre, correo, contraseña).
* Validación de datos para evitar registros duplicados o incorrectos.

**Agenda digital con gestión de disponibilidad**

* El negocio podrá configurar días y horarios de atención.
* Se podrán bloquear horarios específicos (vacaciones, ausencias).

**Calendario sincronizado**

**Muestra horarios disponibles y ocupados en vista de calendario.**

**Se actualiza automáticamente al crear, modificar o cancelar citas.**

**Reservación de citas por parte de clientes**

* Los clientes podrán seleccionar servicio, día y hora disponibles.
* Recibirán confirmación de la cita al finalizar la reserva.

**Notificaciones y recordatorios automáticos**

* Se enviarán correos de confirmación y recordatorios antes de la cita.
* Se notificará al cliente y al negocio en caso de cambios o cancelaciones.

**Panel administrativo para los negocios**

* Permite visualizar todas las citas programadas y su estado.
* Incluye reportes básicos de citas atendidas, canceladas y clientes frecuentes.
* REYNA ITZEL DIEGO ESTRADA
* ELÍ ESPINOZA TREVIÑO
* ISRRAEL REYES OLMOS
* LEVI BRAYAN MUNDO ESCAMILLA

**5. ALCANCES DEL PROYECTO**

**PROYECTO:** DESARROLLO DE UN SISTEMA WEB DE CITAS ONLINE“SCHEDULE PRO” PARA LA ADMINISTRACION DE HORARIOS EN EL SECTOR DE SERVICIOS DE LAS MIPYMES DEL MUNICIPIO DE TEJUPILCO EN EL 2025.

El proyecto contempla los siguientes alcances, considerando tanto la perspectiva del cliente como del administrador (negocio):

**Alcances para los clientes**

* Registro y autenticación: los clientes podrán crear su cuenta con datos básicos, iniciar sesión y recuperar su acceso en caso de olvidar la contraseña.
* Exploración de servicios disponibles: podrán consultar el negocio registrado, los tipos de servicios que ofrece y sus horarios de atención.
* Reservación de citas: tendrán la posibilidad de seleccionar el servicio, día y hora disponibles en tiempo real.
* Confirmación de citas: recibirán comprobantes digitales al finalizar la reserva, así como correos o notificaciones de confirmación.
* Recordatorios automáticos: obtendrán notificaciones anticipadas que les ayuden a no olvidar sus citas.
* Gestión de citas personales: contarán con la opción de consultar, cancelar o reagendar citas desde su perfil en la aplicación.

**Alcances para los administradores (negocios)**

* Registro de negocio y configuración de perfil: los negocios podrán crear su cuenta administrativa con datos como nombre comercial, ubicación, servicios ofrecidos y horarios de atención.
* Gestión de agenda digital: podrán configurar, modificar o bloquear horarios de atención (por vacaciones, ausencias o eventos especiales).
* Visualización centralizada de citas: contarán con un panel administrativo para observar en tiempo real las citas programadas, confirmadas o canceladas.
* Notificaciones automáticas: el sistema notificará al negocio sobre nuevas reservas, cancelaciones o modificaciones realizadas por los clientes.
* Reportes básicos: tendrán acceso a reportes que incluyan número de citas atendidas, canceladas, horarios con mayor demanda y clientes frecuentes.
* Control de disponibilidad: podrán limitar el número de citas por día o por servicio para evitar sobrecargas.

**Alcances generales del sistema**

* Diseño de una interfaz accesible, amigable e intuitiva, adaptada a dispositivos móviles y navegadores web.
* Validación y pruebas piloto en negocios reales de Tejupilco antes de su implementación formal.
* Cobertura inicial limitada al municipio de Tejupilco, con posibilidad de expansión futura a otros municipios o regiones.