

2024年度 日本台灣交流協會日本獎學金(碩・博士留學生)複試資料確認表

獎學金考試編號: _____

姓名: _____

請同時參考招募簡章之「5. 提出書類」準備複試申請所需各項資料, 並依下列順序整理成4份。

所有資料請使用A4紙張單面印製, 資料齊全後連同本張確認表於8月25日(五)前務必寄達本協會台北事務所新聞文化部長獎學金承辦。逾期不候, 請留意!

※申請英文複試者請於8月23日(三)前 務必寄達本事務所, 逾期恕不受理。

☆本確認表請置於正本資料第一張 (不接受補件, 郵寄前請務必確認提出資料是否正確、齊全!)

☆請準備相片2張(最近6個月內拍攝。2吋脫帽正面證件照。1張貼於申請書(正本)上、1張貼於准考證。)

◎第一份資料(正本資料) (左上角以長尾夾固定, 勿使用釘書機裝訂!)		確認
1	受驗票(准考證正本)。(本協會制式表格)(內容請自行填入並貼妥2吋相片) *影本資料不需影印附上。	
2	申請書①與申請書②(本所制定表格, 請以日文填寫)請貼妥相片。 *提交後(包括錄取後及大學入學後), 留學預定大學、專攻、渡日時期、課程及研究題目原則上不能變更。特別是研究題目於初試申請書記載提交後不能做變更, 請注意。 *申請書上記載的留學預定大學第一希望~第三希望不得變更也不能追加其它大學。請務必填入三個留學預定大學, 若之後進入三個希望志願以外的大學, 本獎學金將不予支給, 請特別留意!	
3	研究計畫書。(以A4紙張單面製作, 不需另外製作封面)	
4	近三個月內最終畢業大學校方所發行全學年成績證明。 (研究所畢業者須另加附研究所全學年成績證明)	
5	大學校長或教授推薦函正本。請校長或教授親筆簽名(電子簽名可), 不接受掃描版本。(格式不拘, 若是以中文書寫需附英或日文譯本)	
6	現有正職者上司推薦函正本。請上司親筆簽名(電子簽名可), 不接受掃描版本。(格式不拘, 若是用中文書寫需附上英或日文譯本)	
7	最終畢業大學之畢業證書影本(蓋鋼印或校印)或校方發行之畢業證明書。 (研究所畢業者須另加附研究所畢業證書影本蓋鋼印(或校印)或校方發行畢業證明書) *畢業證明書中英文皆可。	
8	預定入學日方大學之合格通知書影本(若有請附上, 沒有則不用提出)。 尚未取得者, 若有教授內諾等相關來往Mail可提出影本視為正本使用。	
9	誓約書。(本協會制式表格)(親筆簽名)	
10	護照相片頁影本。 (未持有護照者不需特別申請護照, 但請附上自我聲明書本人簽名蓋章)*中文書寫&A4格式自訂	
11	身份證影本。(正反兩面印在同一張A4紙上, 臉部必須影印清楚)	
12	男生請繳交①退伍令(影本)或②免役證明書(影本), 若尚未退伍者須繳交③退伍預定申告書(中文書寫, A4格式自訂, 需本人親筆簽名蓋章)。①~③擇一繳交。	
13	(持有者繳交)日本語能力測驗證明書影本	
14	(僅限申請英文面試者) 1. 英語能力證明(TOEFL, IELTS, TOEIC, iBT成績單等影本) 2. 日方大學指導教授同意以英語授課之許可書或同意書 ※若提出當時尚未找到指導教授, 也可提出系所課程大綱或課表等, 明示該科系以英文授課之書面資料也可。	
15	健康診斷書。(本協會制式表格)可於任何公私立醫療機構診所實行。合格者繳交即可。 請於獎學金合格發表後11月底前寄達交流協會長期獎學金承辦。	

◎正本1份資料排列完畢後, 請把第2~14項資料直接影印3份, 每份照順序排列好提出。
(請使用A4紙張單面影印)左上角以長尾夾固定, 麻煩請勿使用釘書機裝訂!

*寄出前請務必再次確認資料是否齊全。資料不足者不接受補件。所有繳交資料一律不予退還!

紙本寄出後, 請將自己的「研究計畫題目」以電子郵件傳至: shogakukintaipei-kl@tp.koryu.or.jp (kl的l為數字)才算完成複試申請手續。

郵件標題上請一定要註明自己的獎學金考試編號及姓名, 才有辦法登記。請留意!