



UNIVERSIDAD TÉCNICA
FEDERICO SANTA MARÍA

HORA
DEL
CÓDIGO

Propuesta de Organización para el Evento HoraDelCódigo

Gonzalo Fernández C.

`gonzalo.fernandezc@sansano.usm.cl`

18 de enero de 2018

Revisión 1.0

1. Historial de Cambios

Versión	Fecha	Autor	Comentario
1.0	17/01/2018	Gonzalo F.	Primera versión del documento

2. Introducción

El presente documento pretende formalizar una propuesta de organización con el fin de realizar una HoraDelCódigo en la Universidad Técnica Federico Santa María – Campus San Joaquín. Esta propuesta tratará temas relacionados con los tutores, participantes, los procesos de inscripción e invitación, tiempos, actividades, costos, recursos necesarios, entre otros. Al no ser esta una propuesta definitiva, el documento está abierto a modificaciones posteriores con el fin de lograr organizar de mejor forma la realización de este evento.

3. Tutores

Los siguientes alumnos se han ofrecido voluntariamente a participar como tutores en esta actividad guiando a los asistentes en la realización de alguno de los talleres ofrecidos por HoraDelCódigo:

- Gonzalo Fernández C. – gonzalo.fernandezc@sansano.usm.cl
- Martin Crisostomo B. – martin.crisostomo@sansano.usm.cl
- Fabian Riquelme M. – fabian.riquelme@sansano.usm.cl
- Sebastián Alvarado A. – sebastian.alvaradoa@sansano.usm.cl
- Christian Muñoz I. – christian.munozi@sansano.usm.cl

El ideal para la realización de estas actividades es contar con la participación de a lo más 2 tutores por actividad, por lo tanto, es importante invitar a más personas ya sean estos alumnos o profesores interesados en guiar a los participantes, para esto, se ha puesto a disposición un [Google Form](#) desde el cual es posible postular.

4. Inscripción

El proceso de inscripción por parte de los participantes por el momento queda pendiente pues será necesario el apoyo del área de Admisión de la Universidad ya que manejan más información sobre este tipo de procesos.

5. Horarios

Dado que por el momento el evento está en proceso de organización, no hay una fecha definida para la realización de este, por lo tanto, en esta primera propuesta se definirá la duración de las actividades del mismo.

Actividad	Duración	Comentario
Preparación	9:30 – 10:00	Llegada de los Tutores y gente encargada de organizar el evento para preparar todo.
Acreditación	10:00 – 10:30	Llegada de los participantes, presentación del evento, <i>*entrega de poleras y stickers</i> , etc. (temas necesarios antes de iniciar la actividad)
HoraDelCódigo	10:30 – 12:30	Comienzan las actividades del evento en los respectivos laboratorios.
Almuerzo	12:30 – 13:30	Almorzar, se podría incluir alguna actividad para presentar la universidad.
Despedida	13:30	<i>*Entrega de diplomas</i> , se terminan las actividades.

*Temas a tratar más adelante.

6. Actividades

Las actividades a realizar en los laboratorios durante la HoraDelCódigo serán elegidas desde el [Sitio Oficial](#) por parte de los Tutores. En esta sección se dispondrá de una lista indicando el tutor, la actividad y el laboratorio asignado para el desarrollo de esta una vez esté esta información.

Lab 1	P A S I L L O	LPA
Lab 2		LDS Proyector 1
		LDS Proyector 2
Lab 3		LDS Proyector 3

Figura 1: Distribución de los laboratorios para el evento.

7. Costos

El evento en sí no requiere de costos más allá del uso de los laboratorios antes mencionados, a excepción del almuerzo para los participantes en caso de acceder a costearlo, la siguiente lista muestra algunos items usados al momento de realizar una HoraDelCódigo para regalar a los participantes.

7.1. Certificados

Impresión de **Diplomas Oficiales** para cada uno de los participantes: \$???

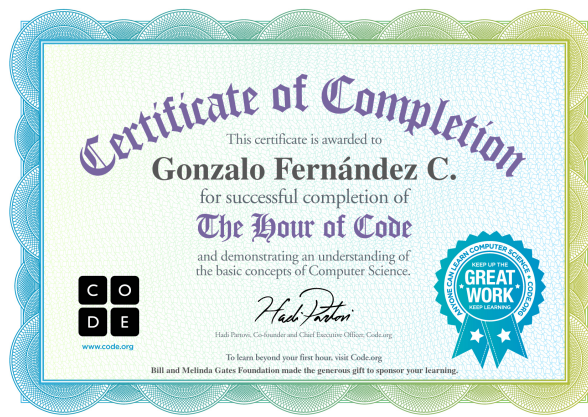


Figura 2: Certificado por completar una HoraDelCódigo .

7.2. Poleras

Poleras Oficiales para cada uno de los participantes: \$???

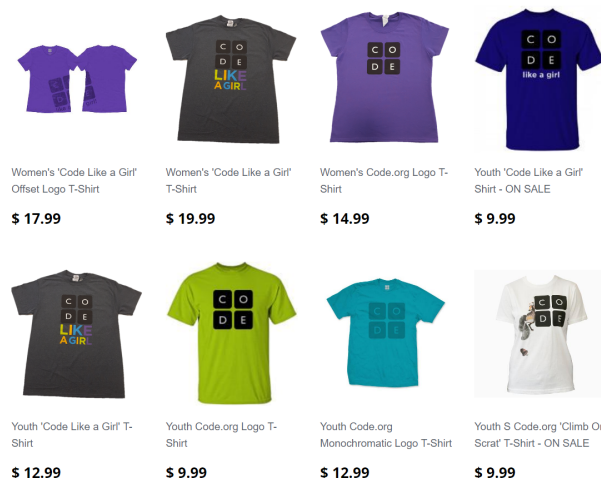


Figura 3: Poleras Oficiales de la HoraDelCódigo.

7.3. Stickers

Impresión de stickers para cada uno de los participantes, ya sea el logo de LaHoraDelCódigo ó el sticket de “Yo hice la HoraDelCódigo”: \$???



Figura 4: Stickers Oficiales de la HoraDelCódigo

7.4. Otros

Esta parte comprende básicamente lo que es alimentación y otros posibles items que se pudiesen adquirir para entregar en el evento en forma de concurso, aquellos participantes con más entusiasmo podrían ser ganadores de algún item de la tienda del [Patrocinador Oficial](#) de la HoraDelCódigo. *Esta última idea está en desarrollo.*, en cambio, el tema de alimentación requiere del apoyo del área de Admisión para su organización pues tienen más experiencia en este tema.

8. Difusión

...