



(दफा २० को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)
कम्पनी ऐन, २०६३ अन्तर्गत संस्थापित

डिजिटल ब्लू डट प्राइवेट लिमिटेड

को

नियमावली

परिच्छेद - १

१. कम्पनीको नाम :- यस कम्पनीको नाम "डिजिटल ब्लू डट प्राइवेट लिमिटेड" हुनेछ। यसलाई अंग्रेजीमा "Digital Blue Dot Private Limited" भनिनेछ।
२. कम्पनीको रजिस्टर्ड कार्यालय रहने ठेगाना :- यस कम्पनीको रजिस्टर्ड कार्यालय प्रदेश नं.०१ मोरङ्ग जिल्ला विराटनगर महान पा. वडा नं. ७ मा रहनेछ।
३. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस नियमावलीमा, -
 - (क) "ऐन" भन्नाले कम्पनी ऐन, २०६३ लाई सम्झनु पर्छ।
 - (ख) "कार्यालय" भन्नाले कम्पनी रजिस्ट्रारको कार्यालयलाई सम्झनु पर्छ।
 - (ग) "कम्पनी" भन्नाले "डिजिटल ब्लू डट प्राइवेट लिमिटेड" लाई सम्झनु पर्छ।
 - (घ) "पदाधिकारी" भन्नाले कम्पनीको संचालक, कार्यकारी प्रमुख, प्रवन्धक, कम्पनी सचिव, लिक्वीडेटर वा विभागीय जिम्मेवारी लिने कुनै कर्मचारी समेत सम्झनु पर्छ।
४. कम्पनीको उद्देश्य :- यस कम्पनीको उद्देश्य प्रवन्ध-पत्रको दफा ४ मा उल्लेख भए वमोजिम हुनेछ।

परिच्छेद - २

शेयर पूँजी तथा ऋण

५. शेयरको अंकित मूल्य : यस कम्पनीको शेयरको अंकित मूल्य रु. १००/- हुनेछ।
६. शेयरमा लियन रहने रुरा : शेयरधनीले कम्पनीलाई तिर्न वाँकी रहेको शेयर वापतको रकम वा कम्पनीलाई कानून वमोजिम बुझाउनु पर्ने वाँकी रकम वापत निजहरुका नाममा दर्ता भएको शेयर र सो वापत वाँडिने लाभांशमा कम्पनीको लियन वा दावी रहनेछ।
७. विभिन्न वर्गका शेयरहरु जारी गर्ने भए त्यस्ता शेयरको वर्ग, त्यसमा निहित शेयरधनीको हक, अधिकार तथा बन्देजहरु :
यस कम्पनीमा साधारण शेयर बाहेक अन्य कुनै पनि वर्गका शेयरहरूको व्यवस्था गरिएको छैन।

८. नियम ७ बमोजिम जारी भएको शेयर खरिद गर्ने शेयरधनीको अधिकारमा हेरफेर गदा सम्बन्धित वर्गका शेयरधनीहरुको स्वीकृति चाहिने वा नचाहिने हो सो कुरा खुलाउने : सो सम्बन्धका कुनै व्यवस्था गरिएको छैन ।
९. अग्राधिकार शेयर सम्बन्धी व्यवस्था : हाल अग्राधिकार शेयर सम्बन्धी कुनै व्यवस्था गरिएको छैन
१०. संस्थापकले लिनु पर्ने शेयर : कम्पनीको संस्थापक हुन कम्तीमा १००० कित्ता शेयर लिएको हुनु पर्नेछ ।
११. शेयर वापतको रकमको भुक्तानीको माग तथा शेयर जफत सम्बन्धी व्यवस्था : कम्पनीले आवश्यकतानुसार शेयर वापतको रकमको भुक्तानी माग गर्नेछ । शेयर वापतको रकमको भुक्तानी तथा शेयर जफत सम्बन्धी अन्य कुरा ऐन बमोजिम हुनेछ ।
१२. शेयर बिक्री वा धिरोबन्धक सम्बन्धी व्यवस्था :
- (१) कम्पनीको शेयर चल सम्पत्ति सरह विक्री गर्न वा धितोबन्धक राख्न सकिनेछ ।
 - (२) कम्पनीको शेयरधनीले आफ्नो आशिक वा सम्पूर्ण शेयर अर्को व्यक्तिलाई विक्री गरेमा शेयर खरिद गर्ने व्यक्तिले त्यस्तो शेयर दाखिला खारेज गर्नको निमित्त ऐन बमोजिम कम्पनीको रजिस्टर्ड कायालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।
 - (३) उपनियम (२) बमोजिम निवेदन परेमा कम्पनीले निवेदन परेको पन्थ दिनभित्र आफ्नो दर्ता किताबमा निवेदकको नाममा शेयर दर्ता गर्नेछ ।
 - (४) उपनियम (२) बमोजिमको शेयर खरिद विक्री भएकोमा त्यसी खरिद विक्री भएको पन्थ दिनभित्र कार्यालयलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।
१३. शेयरको प्रमाण पत्र : कम्पनीको शेयरधनीलाई निजले लिएको शेयरवापत कम्पनी सचिव वा शेयरधनीले अधिकार प्रदान गरेको व्यक्तिको सही र कम्पनीले आफ्नो कारोबारमा छाप प्रयोग गर्ने भए कम्पनीको छाप लागेको शेयर प्रमाण पत्र दिइनेछ ।
१४. शेयर पूँजी हेरफेर गर्ने कुरा : शेयरधनीको निर्णयवाट ऐन बमोजिम शेयर पूँजी हेरफेर गर्न सकिनेछ ।
१५. ऋण वा डिवेञ्चर सम्बन्धी व्यवस्था : प्रचलित कानूनको अधीनमा रही कम्पनीले आफ्नो व्यवसाय वा कारोबार सञ्चालन गर्नको लागि ऋण उठाउन सक्नेछ ।
१६. शेयरधनी तथा डिवेञ्चरवालाको दर्ता किताबको निरीक्षण : शेयरधनी वा डिवेञ्चरवालाले कम्पनीको शेयर वा डिवेञ्चर दर्ता किताब निरीक्षण गर्न चाहेमा कम्पनीले निरीक्षण गर्न दिनु पर्नेछ ।

तर कम्पनीले आफ्नो सूचना पारीमा १५ दिन अगावै सूचना टाँस गरी एक वर्षमा पैतालीस दिनमा नवढाई एक पटकमा बढीमा तीस दिनसम्म दर्ता किताबको निरीक्षण बन्द गर्न सक्नेछ ।

Conkaj
परिच्छेद - ३

साधारण सभा

१७. साधारण सभा सम्बन्धी व्यवस्था : यस कम्पनीको साधारण सभा हुने छैन र साधारण सभाले गर्ने सबै काम शेयरधनीको लिखित निर्णयद्वारा हुनेछ ।
१८. सञ्चालक समिति : यस कम्पनीमा सञ्चालक समिति रहने छैन र शेयरधनी आफैले सञ्चालक समितिले गर्नुपर्ने काम गर्नेछ ।

Conkaj
परिच्छेद - ४

हिसाबकिताब, लेखा तथा लेखापरीक्षण

१९. कम्पनीको हिसाबकिताब, लेखा तथा लेखापरीक्षण :

- (१) यस कम्पनीको लेखा तथा हिसाबकिताब प्रचलित कानून अनुसार अधिकार प्राप्त निकायले निर्धारण गरेको लेखा मापदण्ड अनुरूप तयार गरिनेछ ।
- (२) कम्पनीले राख्नुपर्ने हिसाबकिताब प्रतीदिनको स्पष्ट देखिने गरी अद्यावधिक रूपमा राख्नुपर्नेछ ।
- (३) ऐन वमोजिम तोकिएको रकम भन्दा वढी रकमको वार्षिक कारोबार भएको आर्थिक वर्षमा कम्पनीले आफ्नो हिसाबकिताब लेखापरीक्षण गराउनेछ ।
- (४) उपनियम (३) वमोजिम हिसाबकिताब लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने भएमा कम्पनीले ऐन वमोजिम लेखापरीक्षक नियुक्त गर्नेछ । न्यसरी नियुक्त भएको मितिले पन्थ दिनिमत्र कम्पनीले निजको नाम कार्यालयमा पठाउनेछ ।
- (५) उपनियम (४) वमोजिम नियुक्त लेखापरीक्षकले लेखापरीक्षण गरेको हिसाबकिताब र लेखावाट कम्पनीको वासलात, नाफानोक्तानीको हिसाब एवं नगद प्रवाह विवरण प्रमाणित गरी आफूलाई नियुक्त गर्ने अधिकारीलाई सम्बोधन गरी आफ्नो प्रतिवेदन कार्यालयलाई र कम्पनीलाई दिनेछ ।

Conkaj
परिच्छेद - ५

विविध

२०. कम्पनी सचिव : य प कम्पनीमा कम्पनी सचिव सम्बन्धी व्यवस्था गरिएको छ । शेयरधनीले निजको पदावधि, सेवाशतं काम सञ्चालक समितिले आफै वा कुनै अन्य कर्मचारीलाई गराउन सक्नेछ ।
२१. कम्पनीको छाप : कम्पनीको कारोबारसँग सम्बन्धित लिखनहरूमा कम्पनीको छाप प्रयोग गर्ने भए सो कुरा खुलाउने । यस्तो छाप कम्पनीको शेयरधनी वा निजले अधिकार दिएको व्यक्तिको जिम्मामा रहनेछ ।

Conkaj

२२. कम्पनी गाभिने व्यवस्था :

- (१) यो कम्पनीमा कुनै अर्को कम्पनी गाभिन सक्नेछ ।
(२) यो कम्पनीलाई कुनै अर्को कम्पनीमा गाभनु परेमा कार्यालयको स्वीकृति लिई गाभन सक्नेछ ।

२३. कम्पनीको खारेजी :

- (१) यो कम्पनी स्वेच्छाले खारेज हुन चाहेमा कम्पनी खारेजी गर्ने सम्बन्धमा शेयरधनीले निर्णय गरी सोको सात दिनभित्र ऐन अनुसार पेश गर्नुपर्ने लिखतहरु कार्यालयमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
(२) उपनियम (१) वमोजिम खारेजीको निर्णय गर्दा खारेजीको कामका लाई एक वा एकमन्दा वढी लिकिवडेटर तथा लेखापरीक्षक नियुक्ति गर्नुपर्नेछ । त्यसरी नियुक्त भएको लिकिवडेटर तथा लेखापरीक्षकको पारिश्रमिक शेयरधनीले तोकेवमोजिम हुनेछ ।
(३) उपनियम (२) वमोजिम नियुक्त लिकिवडेटर तथा लेखापरीक्षकले कम्पनी ऐन, २०६३ मा व्यवस्था भएअनुसप कम्पनी खारेजी सम्बन्धी काम कारबाही गर्नेछन् ।

२४. कुनै खास व्यवसाय गर्ने कम्पनीको नियमावलीमा खुलाउनु पर्ने भनी प्रचलित कानूनमा कुनै व्यवस्था गरिएको भए त्यस्तो कुरा : यस नियमावलीमा खुलाउनु पर्ने गरी तत्काल प्रचलित कानूनमा कुनै व्यवस्था नभएको ।

२५. अन्य आवश्यक कुराहरु :

१. कम्पनीको आर्थिक वर्ष श्रावण १ गते देखि आषाढ मसान्त सम्म हुनेछ ।
२. यस कम्पनीका कारोबार सम्बन्धमा शेयरवालाको दायित्व निजले खरिद गरेको वा खरिद गर्न कवुल गरेको शेयरको अधिकतम रकम सम्म मात्र सिमित रहनेछ ।
३. कम्पनी स्थापना भैसकेपछि यसले भिन्नै कानुनी व्यक्तित्व, अविभिन्न उत्तराधिकार वाला स्वाधीन अस्तित्व भएको मानिनेछ ।
४. स्वीकृति गिनु पर्नेमा लिई कम्पनीको अवश्यकता अनुसार रजिस्टर्ड कार्यालय स्थानान्तरण गर्न सक्नेछ ।

२६. नियमावली संशोधन भएमा लागू हुने अवस्था : यस नियमावलीमा कुनै संशोधन गर्नु पर्ने भएमा शेयरधनीले निर्णय गरी सो निर्णय कार्यालयमा अभिलेख भएपछि मात्र नियमावली संशोधन भएको मानिनेछ ।

Lankar

२७. नियमावली वाभिएको हदसम्म अमान्य हुने : यस नियमावलीका नियमहरु कम्पनी ऐन, २०६३ र अन्य प्रचलित कानूनसँग वाभिएमा त्यस्ता दफाहरु वाभिएको हदसम्म स्वतः बदर हुनेछन् ।
२८. संस्थापकहरुले तत्काल लिन कबुल गरेको शेयर संख्या र उद्घोषण : म “डिजिटल ब्लू डट प्राइभेट लिमिटेड” को संस्थापकले यो कम्पनी संस्थापना गरी प्रचलित कानून वर्मोजिम संचालन गर्न मंजुर गरेका छुं । यो नियमावलीमा उल्लेखित मेरो नाम, ठेगाना, हस्ताक्षर, मेले लिन कबुल गरेको शेयर र साक्षी सम्बन्धी व्यहोरा ठीक साँचो हो । कुनै कारणले भुट्टा ठहरिन गएमा कम्पनी दर्ता पञ्चात् सिर्जना हुने दायित्व व्यहोर्न म तयार छु । या नियमावलीमा लेखिएका कुरा साँचा हो, भुट्टा ठहरे कानून वर्मोजिम सहन वुभाउन मंजुर छु भनी सहीछाप गरेको छु ।

संस्थापकको नाम, ठेगाना र सहीछाप	बाबुको नाम	ना.प्र.नं. र प्राप्त जिल्ला	लिन कबुल गरेको शेयर संख्या	साक्षीको नाम, थर, ठेगाना र सहीछाप	साक्षीको ना.प्र.नं. र जिल्ला
द. १ नाम: पर्कज कुमार साह ठेगाना: मोरङ्ग जि. विराटनगर महा न पा वडा न. ७	राजकुमार साह	८५३४५ मोरङ्ग	१०,०००	द. नाम: राजकुमार साह ठेगाना: मोरङ्ग जि विराटनगर महा न पा वडा न. ७	४२८/२२५० मोरङ्ग
दा वा				दा वा	

इति सम्वत् २०८१ साल श्रावण महिना २७ गते रोज १ शुभम् -----

नाम: महेश्वर दुर्गार ६३१०८
अधीक्षका प्र.प.स.: ८६९६
हस्ताक्षर: *→ १८*