



ACTIVIDAD

Sprint 2. Creación de interfaces gráficas para la gestión de la información

1. **Título:** Sprint 2. Creación de interfaces gráficas
2. **Modalidad:** célula de desarrollo (trabajo en equipo de cinco estudiantes)
3. **Resultado de aprendizaje:** se espera que, al finalizar la actividad, los estudiantes sepan realizar interfaces gráficas mediante tecnologías como Reactjs, HTML5, JavaScript, CSS3, etc.
4. **Recursos:** para lograr acceder a la información, deben ir a los documentos correspondiente a la semana 2, como son el material de estudio y el material de apoyo, para ver los tutoriales y las guías que allí se presentan.
 - **Presentación:** Introducción a HTML5. Partes 1 y 2
 - **Presentación:** Preprocesadores LASS / SASS
 - **Presentación:** Lenguaje JavaScript
 - **Presentación:** Lenguaje TypeScript y pruebas
 - **Presentación:** Reactjs Instalación

5. Indicaciones

- Creen un equipo de trabajo de cinco estudiantes para el desarrollo de las historias de usuario del proyecto.
- Pueden continuar con los mismos roles designados en el sprint 1, o, si lo prefieren, pueden distribuir nuevamente los roles. Estos roles están definidos en la siguiente tabla: (durante los 5 sprint es importante que todos sean desarrolladores y deben rotarse los demás roles)



Rol	Función del rol
1. Desarrollador	Generar las fuentes para el frontend y el backend
2. Analista	Levantar las necesidades del negocio para convertirlas en requerimientos del sistema
3. Product Owner	Conocer el producto <i>software</i> que se va a elaborar en el proyecto
4. Administrador de BD	Gestionar y disponer el motor de base de datos para el proyecto de desarrollo de <i>software</i>
5. Scrum master	Gestionar todas las ceremonias y actividades de la metodología Scrum, y asignar los recursos a cada rol

- Cada integrante debe aportar a las actividades correspondientes para desarrollar las interfaces gráficas derivadas de las historias de usuario descritas más adelante, siguiendo las instrucciones en el apartado de **recursos**.

Feature: Como vendedor o administrador necesito administrar la información de las ventas para gestionar la información del día a día.

Historia de usuario: HU_005

Como usuario

Dado que voy a ingresar al sistema de gestión de ventas

Cuando necesite validar mis credenciales

Entonces podré ver las opciones para ingresar mediante Gmail

Historia de usuario: HU_006

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando necesite registrar una venta



Entonces podré ingresar los datos relacionados a una venta

Historia de usuario: HU_007

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando registre una venta

Entonces podré ver que se almacenó correctamente

Historia de usuario: HU_008

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando requiera listar la información de las ventas

Entonces podré ver la información de las ventas realizadas

Historia de usuario: HU_009

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando requiera verificar o actualizar la información de las ventas registradas en el sistema

Entonces podré realizar una búsqueda mediante el identificador de la venta, documento de identidad del cliente o nombre del cliente en la información de las ventas registradas en el sistema.

Historia de usuario: HU_010

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas



Cuando requiera actualizar la información de las ventas

Entonces podré editar la información de la venta que deseo actualizar (Menos el identificador de la venta).

Historia de usuario: HU_011

Como vendedor o administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando actualice una venta

Entonces podré ver que se almacenó correctamente

Historia de usuario: HU_012

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando necesite registrar un producto

Entonces podré ingresar los datos relacionados a un producto

Historia de usuario: HU_013

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando registre un producto

Entonces podré ver que se almacenó correctamente

Historia de usuario: HU_014

Como administrador



Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando requiera listar la información de los productos

Entonces podré ver la información de los productos

Historia de usuario: HU_015

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando requiera verificar o actualizar la información de los productos registrados en el sistema

Entonces podré realizar una búsqueda mediante el identificador del producto o descripción del producto en la información de los productos registrados en el sistema.

Historia de usuario: HU_016

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando requiera actualizar la información de los productos

Entonces podré editar la información del producto que deseo actualizar (Menos el identificador del producto)

Historia de usuario: HU_017

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando actualice un producto

Entonces podré ver que se almacenó correctamente



Historia de usuario: HU_018

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de información de ventas

Cuando requiera listar la información de los usuarios del sistema

Entonces podré ver la información de los usuarios

Historia de usuario: HU_019

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de información de ventas

Cuando requiera actualizar la información de los usuarios del sistema

Entonces podré editar la información de los usuarios del sistema que deseo actualizar (Estado y rol)

Historia de usuario: HU_020

Como administrador

Dado que ingreso al sistema de ventas

Cuando actualice el estado o rol de un usuario

Entonces podré ver que se almacenó correctamente

- Con la metodología Scrum deben realizar entregas parciales y regulares del producto final. Las actividades se priorizan de acuerdo a las necesidades para lograr la entrega de un producto completo.
- Para llevar a cabo dichas entregas, deben primero registrar semanalmente los objetivos trazados por cada integrante del grupo según las historias de usuario, para lo cual se empleará el programa *Trello*. De igual forma, todos los días se deben reunir los integrantes



de manera virtual para diligenciar el formulario en el cual deben cumplir con el objetivo del Dailys, que es una reunión de 15 minutos en la que cada uno de los integrantes deberá responder las siguientes preguntas:

- ¿Qué hiciste ayer?
 - ¿Qué harás hoy?
 - ¿Hay impedimentos en tu camino? (blockers)
- En cada uno de los cinco sprints deben desarrollar la temática planteada. De igual manera, el equipo debe entregar el sprint en la semana asignada. Esta entrega recibirá una nota que será el soporte para la certificación, pero, aunque el trabajo sea grupal, la nota será de manera individual.

6. Criterios de valoración de la evidencia: deben entregar las interfaces gráficas solicitadas en las historias de usuario. Esta actividad tiene un valor del 20 % y deben entregarla en la semana 4.

7. Protocolo de entrega

1) Formato: el documento a entregar debe contener lo siguiente:

- Portada con los nombres de los integrantes del grupo
- Descripción del proceso que se llevó a cabo para cumplir con los requerimientos de este sprint
- Evidencia de la funcionalidad de aplicación (pantallazos del proceso de creación)
- La ruta (url) en la que se encuentra el repositorio.

Se requiere compartir el enlace de Trello, en el que se deberán evidenciar los diferentes aportes de cada uno de los integrantes del proyecto.

Deben nombrar el archivo entregado indicando Sprint2_Equipo_XX (XX depende del nombre que le asignaron al equipo grupo).



2) Medio

- Recurso **tarea**, disponible en el aula virtual, semana 3, en la plataforma Moodle.

3) Plazo máximo de entrega

- De acuerdo con el cronograma de actividades (entrega de la semana 4).