楚天云公司2018年第 10 周工作周报

报告人：王德文 部门：医疗健康事业部 职务：副总经理

报告时间： 3 月 5 日至 3 月 9 日

1. **重要事项通报**
2. **专项工作进展汇报**
3. **本周主要工作进展：**
4. **项目推进**

1、根据总经会要求，为消除股东投资顾虑，运营组已经联系四大咨询公司，希望在智慧健康产业发展公司商业计划书层面上，进一步完善。目前已经收到埃森哲，德勤两家公司的建议书。

2、针对于两家咨询公司的建议书，以及集团领导、中经资本等方面的意见，完善智慧健康产业发展公司商业计划书。

3、技术组驻场卫计委，全面配合卫计委对项目的相关安排，随项目组各厂商，跟进东西湖卫生计生委的实施对接与协调工作。

4、智慧健康项目与国家卡管平台对接的机器已经接入政务外网，目前已和省信息中心沟通完成，完成了政务外网对接，系统调试也已经完成了。本周新增了招标商务计划进度安排表报市卫计委。

**（二）中电合作**

1、3月8日，全总、郭总一行应邀到访中电数据服务有限公司，双方在1月12日合作交流的基础航，就双方可能进行的合作进行了更为详细的讨论。

2、楚天云与中电数据均认可“互联网+健康”的发展前景与行业价值，中电数据是发改委“互联网+健康”重大工程的承建单位，其余湖北省卫计委签订了项目落地实施的意向书，预计项目总体投资为1.5亿，2018年底前完成建设和验收。

3、楚天云基于1月12日的交流，向中电数据叙述了新的合作方案（以合资公司方式合作），并形成文稿进行了展示，针对于该两套合作方案，中电数据提出：按照中电数据过往与其他地方政府合作建设国家试点工程的基本原则，中电数据应当作为合资公司的控股一方。

4、会议要求，双方各自将本次交流形成的共识分别呈报公司主要领导，并推动高层会晤，进一步沟通，促进合作落地。

1. **项目实施及政府购买服务**

1、与云事业部沟通了卫计委购买云服务项目应该如何设置拦标参数。楚天云的竞争对手为中金以及中国电信，其一是需要云市场部提供电信及中金在其他项目的招标方案，对比我们的优势设置技术门槛；其二是利用我们已经获得的资质在商务上制造门槛，目前了解中金没有互联网资源协作资质，同时中金并没有接入联通及移动网络。

2、互联网+健康项目的申报暂时未跟进省经信委软件处是否将我们的方案上报国家，将在下周跟进进展。

3、参加东西湖区的现场实施，深入探索“武汉医生”移动端、PC端的使用，“武汉医生”应用的核心功能是实现协同门诊和远程会诊等功能，这些功能主要是为了实现远程诊断和分级诊疗目标铺路的，这些业务还需要后续相关的业务模式支持才能真正实行。该APP目前尚未与居民健康卡进行关联。

4、东西湖区卫计委的高主任、汤主任进行现场调研，了解了东西湖区区属医疗机构信息、基层医疗信息化现状、系统部署情况、数据同步情况等信息。具体如下：

目前东西湖区公立医疗机构主要包括：

* 1家人民医院（东西湖区人民医院、三级乙等）；
* 1家专科医院（东西湖区妇幼保健院、二级乙等）；
* 10家基层卫生院和2家基层社区卫生服务中心。

其中，人民医院的系统由医院负责，并同步50多张数据表到区卫计委以支撑相关的统计需求，基层医疗机构的系统由基层机构提需求，区卫计委统一建设、统一部署，供基层机构使用。

基层机构使用的HIS、LIS、区域平台等目前是由同步远方开发的。同时了解到医院信息化实施的难点在各种硬件资源的集成及相关的软件系统集成，其中硬件资源很快会进行托管。

5、调研发现区级实施的APP没有统一的规划，和上级的总体设计在功能点上没有建立有效的沟通机制，各个厂商在部署自己现成产品。（如：卫宁的“武汉医生App”应用的功能入口来源于“健康武汉官方微信号”的咨询服务；而创业的“家庭医生App”咨询功能入口来源于“健康武汉App”的咨询服务。）

在基层项目实施时了解到，当前的医疗系统实施并没有很好的监督机制，各厂商负责人部署自己的部分，至于部署内容是否与要求完全匹配并无专人检验。

1. **需要其他部门协调解决的重要问题**

数据事业部前期**承接**了卫计委“武汉智慧健康”项目的实名认证任务，并且向卫计委**承诺**可对接公安部接口，实现“身份证照片认证”、“人脸视频扫描”认证。

3月7日在卫计委项目进行过程中，“身份证照片认证”功能出现角度识别问题。当前，数据事业部表示，该功能属于其**技术的瓶颈，当前无法解决。**

根据数据事业部想卫计委提交的方案，“武汉智慧健康”即将要开发的“人脸视频扫描”功能，**数据事业部本身无能力开发，需要对外采购，经费约50万元。**

**武汉健康APP已经进入推广阶段，实名认证功能为数据流入口重要功能，急需解决。**

1. **下周工作计划**
2. 根据公司安排，推动智慧健康项目招标公告挂网；
3. 推动衔众已经回复了新的战略合作协议；
4. 根据咨询公司响应程度、能力、报价选定一家咨询；

公司；

1. 配合集团公司和中经资本完成深圳考察工作，并完善商业

计划书；

1. 跟进投资协议签署进展，并推动公告挂网；
2. 东西湖区的基层系统部署本周只完成了区卫计委的系统

部署，基层机构和区人民医院的部署尚未完成，下周继续会继续跟进东西湖区的现场部署

1. 协助大数据事业部做好图像识别相关解决方案。
2. 搜集每个盈利模式中符合平台合作机构，并开始联系拜访

沟通。

填写说明：

1、工作周报是反映工作质量的重要工具，员工应于每周五下班前，通过公司邮箱发送，逾期需与上级沟通说明；

2、公司统一工作周报格式，主要分六个部分，要求简洁、清晰，字体统一为新宋体，小四；

3、工作周报属公司机密，严格按报告关系执行，主送分管领导，抄送公司高管、综财部、战略发展部备案。

4、周报纳入管理活动认证，综财部负责收集和督促工作周报问题的解决，必要情况下组织会议会商。