## แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

## สำหรับผู้ขาย (Vendor) ผู้มีสิทธิ์รับเงินประเภทบุคลากร นิสิต ภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

	วัน	ที่ เดือน		ปี พ.ศ
เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน				
<ul><li>บุคลากรจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul>	🗹 นิสิตจุฬาลงกรถ	รุ่มหาวิทยาลัย		
ประเภท 🗆 ข้าราชการ 🗆 ข้าราชการบำนาญ 🗖 🗆 พนักงานมหาวิทยาลัย 🗹 นิสิต/นักศึก	้ ลูกจ้างประจำเงินงเ	มประมาณ 🛭 ลุ	•	
ข้าพเจ้านิสิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์		ตำแหน่ง		นิสิต
สังกัด/คณะคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ อยู่บ้านเล ตรอก/ซอย ถนนกกฟก	ขที่ .911/12 หมู่ที่	2 อาคาร/หมู่	ู่บ้านDcondc	Bangkok
เขต/อำเภอบางรัก	กรุงเทพ		รหัสไปรษณีย์	10500
โทรศัพท์	โทรศัพท์มือถือ	012345678	39	
เลขประจำตัวประชาชน		วันที่ออกบัตร	วัง	เหมดอายุ
มีความประสงค์ให้ฝ่ายการเงิน สำนักบริห	ารการเงิน การบัญ'	ชีและการพัสดุ โ	โอนเงิน 🛮 ค่า:	จ้างนิสิตทำงานพิเศษ
🗆 ค่าเล่าเรียน 🗅 ค่าธรรมเนียมการศึกษา 🗅 เงิ	นสมทบค่ารักษาพย′	าบาล 🛮 เงินช่วย	ยเหลือนิสิตรักษ	าต่อเนื่อง/ทุพพลภาพ
🗖 อื่นๆ (ระบุ)จำนวนเงิ				
เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร <u>กสิกร</u> สาขา				
ชื่อบัญชี นิสิต สถาปัตย			-	
โปรดตรวจสอบบัญชีที่ระบุให้โอนเงิน ต้อง	สามารถใช้งานได้ต	ามปกติ เพื่อป้อ	งกันปัญหา ไม่ส	<sub>์</sub> รามารถโอนเงินได้
ทั้งนี้ หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใด	าที่ธนาคารเรียกเก็บ	ข้าพเจ้ายินยอมใ	ให้หักเงินดังกล่า	ว จากเงินที่จะได้รับ
ត	งชื่อ		U	คำขอ
(นิสิต คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)				
การโอนเงินจะสมบูรณ์เมื่อ Vendor ผู้มีสิทธิ์รับเงิน ได้รับเงินโอนเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว				

## หมายเหตุเอกสารประกอบ

- 1. นิสิตแนบสำเนาบัตรประจำตัวนิสิต
- 2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (โปรดตรวจสอบบัญชี ที่ระบุให้โอนเงินต้องสามารถใช้งานได้ตามปกติ)