

Guerin

Dewi

SN1

Rapport de stage :

1. Introduction.....	1
2. Présentation de la mission :	2
3. Démarche suivie pour effectuer cette mission :.....	6
4. Réalisation de la ou des missions :.....	12
5. Évaluation des réalisations et des compétences mobilisées	17
6. Conclusion :.....	19

1. Introduction

Tout d’abord, j’ai effectué mon stage dans une entreprise nommé CETA (Centre d'Expérimentation et de Transformation Alimentaire) (Centre d'Expérimentation et de Transformation Alimentaire). Créé en 1994, c’est un centre de technique alimentaire qui dispense des activités de formation (3 BTS), de mise au point de produit ainsi que d’autres prestations (location pour productions pépinières, conseil, ...). Ma mission s’est étendue sur 8 semaines, elle m’a été confié par le chef d’entreprise, Alain Choulet. Le projet consistait à aider celui-ci et son entreprise. Je lui ai proposer plusieurs solutions pour faciliter sa planification d’activité et la rendre compréhensible par son équipe, il en a retenu une, celle sur laquelle j’ai donc travailler ses 8 semaines et que je lui ai remise quelques jours avant la fin du stage pour que mon tuteur l’essaye et que je

puisse faire les dernières petites modifications. C'est donc ce planning en ligne et tout le processus de création que je vais vous présenter dans ce rapport.

Le CETA était confronté à des difficultés lors des planifications des activités à cause d'un planning réalisé sur un classeur Excel ce qui le rendais lourd à actualiser et très difficile à comprendre pour toute l'équipe. Des choses étaient rajoutées, d'autres rayés ce qui faisait que seul le chef était capable de le comprendre et était embêter car ses employés devaient toujours lui demander de l'aide afin d'avoir des informations sur leurs planning. Ma mission était donc de proposer une solution numérique pour résoudre les problèmes de planifications. J'ai donc commencé par m'informer sur les différentes possibilités qu'il y avait pour créer un planning qui était suffisamment personnalisable pour qu'il réponde au besoin, je me suis donc penché sur la création d'un site web avec l'utilisation de bibliothèques JavaScript qui permettent une création et utilisation facile de calendrier.

Dans un premier temps je vais présenter la mission dans les détails, dans un second temps je vais présenter la démarche suivie pour effectuer cette tâche, ensuite la réalisation de la mission, enfin l'évaluation des réalisations et de compétences mobilisées.

2. Présentation de la mission :

La mission m'a été donné par le chef du CETA, Alain Choulet. Celui-ci m'a présenté l'entreprise puis montré ses plannings, ce sont des tableaux Excel imprimés sur des feuilles A3.

vite illisible le planning et rend la compréhension de celui-ci possible seulement par le chef. Si-il est absent pour une certaine raison, le reste de l'équipe peut vite se retrouver en difficulté pour organiser leurs journées s'il y a une activité ou un rendez-vous qui n'est pas clair, ils doivent soit faire appel au chef, ce qui est difficile lorsqu'il n'est pas présent, soit trouver une solution, c'est à dire, laisser la ou les périodes incompréhensibles sans objectif. De plus, concevoir les plannings via Excel puis par écrit prend énormément de temps, il n'y a rien d'automatique, si une chose change il faut tout rechanger, car tout peu se décaler sans quoi l'emploi du temps ne sera plus bon. Il utilise cette période qui pourrait être utile, pour prendre du temps pour lui ou pour son entreprise, cela pourrait lui être utile pour faire avancer et améliorer son entreprise, pour aller encore plus loin, et la faire devenir meilleur.

L'objectif de la mission était donc de trouver un moyen de numériser les plannings pour permettre une compréhension par toute l'équipe et également avoir une centralisation qui permette à tout son groupe de pouvoir prendre connaissance du planning et d'avoir la possibilité d'agir dessus, avec la condition que les actions effectuées par les personnes qui ne sont pas Alain Choulet ne soit pas appliquer à moins qu'il y ait une validation de sa part, pour que cela soit plus organisé et qu'il puisse gérer les activités de tout le monde grâce à sa commande sur le site, avec cela il a le dernier mot et peut diriger son équipe en y établissant de l'ordre. Chaque activité du planning devait contenir différentes informations comme le nom de l'activité et son contenu, une ou plusieurs salles, le ou les intervenants, l'heure de début et de fin, le type d'activités. Une activité devait également avoir un statut de validité, voici les 3 différents statuts possibles :

- "à valider", l'activité n'est pas sûr mais est envisagé sur un créneau, il est encore à valider

- "plusieurs choix", l'activité à plusieurs créneaux possible sur différents jours, mais aucun n'a encore été décidé

- "validé", l'activité est sûr d'avoir lieu au créneau au quelle elle est affiliée.

L'objectif était donc de mettre en place une solution pour faciliter la conception des plannings de l'entreprise.

Le principal enjeu est de faciliter un maximum la conception des plannings, leurs compréhension et l'organisation des activités et du personnel. En cas d'absence du chef, toute l'équipe pourrait avoir accès et comprendre le planning, tout sera numérisé et contrôlé, donc plus de facilité et moins de perte de temps a essayé de comprendre l'organisation. En effet, il y a une grosse perte de temps dans la production du planning via Excel, ce temps de perdu pourrait être réinvesti dans d'autres tâches plus importantes. Les erreurs qui peuvent être commises lors de l'écriture peuvent induire en erreur l'équipe et changer tout une journée voir semaine d'organisation, ce qui conduit à une autre perte de temps. La numérisation du planning peut ainsi éviter des erreurs d'organisations, avec un affichage plus lisible et compréhensible, la possibilité de commettre des erreurs est fortement diminuée. On peut donc noter comme différents enjeu le gain de temps, une meilleure compréhension du planning par l'équipe, une organisation plus efficace et une diminution du nombre d'erreurs.

L'enjeu principal de la mission est de faciliter la conception des plannings, leur compréhension et l'organisation des activités et du personnel. Actuellement, plusieurs problèmes ont été résolus. Tout d'abord, le manque de centralisation et de clarté des plannings complique la gestion, entraînant des risques d'erreurs et de doublons. Ensuite, en cas d'absence imprévue du responsable, il devient difficile pour l'équipe d'atteindre et de comprendre le planning, ce qui peut perturber le travail quotidien. De plus, les méthodes qu'il employait pour sa gestion des plannings limitent les changements, car ses feuilles sont imprimées après avoir été écrites à l'ordinateur et ralentissent la résolution des problèmes, nuisant ainsi à la réactivité de l'équipe. Enfin, une mauvaise communication est également un défi majeur. Par conséquent, il est essentiel de mettre en place une solution automatisée, pour optimiser la gestion des plannings et améliorer la transparence. L'enjeu était donc de faire gagner un maximum de temps et donc d'efficacité à toute l'équipe.

Ce qui a pu être un frein dans mon travail est avant tout le manque temps, 8 semaines pour mener à bien une mission comme celle-ci est très courte, sachant que

par manque de compétences, pendant ce laps de temps, j'ai dû apprendre un langage, le "JavaScript". Ceci a rendu difficile ma progression car je n'étais pas à l'aise avec ce langage. Les modifications en court de projet ont elles aussi participer à cette tâche difficile, en effet, il y avait au début plusieurs petites fonctionnalité à ajouter, mais au fur et à mesure du stage, d'autres caractéristiques sont venues s'y ajouter ou se modifier sous la demande de mon tuteur, ou encore d'autres n'était pas réalisable pour moi, j'ai donc dû renoncer à certains objectifs par manque de compétences.

3. Démarche suivie pour effectuer cette mission :

Après le premier point avec le responsable du CETA et avoir pris connaissance de ce qu'il attendait de moi, j'ai commencé à effectuer des recherches sur la façon dont je pourrais répondre à leurs besoins. Au départ je ne connaissais pas ce qu'on appelle les "bibliothèques javascript", je partais donc dans l'optique de programmer le calendrier entièrement à la main avec du HTML, CSS et PHP. Cependant, aux vues du temps qui était à ma disposition (8 semaines), cela aurait été très compliqué. J'ai continué mes recherches pour découvrir qu'il existait de nombreuses bibliothèques javascript qui permettait la création très facile de calendrier. Après avoir trouvé une bibliothèque qui me semblait être bien car celle-ci offrait la possibilité de créer facilement un calendrier avec beaucoup d'option par défaut (ajout, suppression et modification d'évènement). J'ai commencé par apprendre les fondamentaux du JavaScript, un langage informatique permettant de rendre un site internet plus dynamique, sans qu'il y ait un chargement dès que l'on clique quelque part, via des vidéos ou des cours en ligne gratuit, tout en développant le site pour comprendre comment fonctionnais la bibliothèque en regardant la documentation mis à disposition et en faisant des tests directement sur le site.

Chaque fin de semaine, nous nous donnions rendez-vous pour faire un point sur l'avancée du site. Il pouvait y avoir des points à éclaircir, ainsi que de nouvelles fonctionnalités. Nous parlions aussi de ce que j'avais déjà fait, et si cela lui convenait.

Durant le premier mois j'ai commencé à développer une première version du site avec la bibliothèque calendar-js. Cette bibliothèque m'a permis d'avoir directement un calendrier dans lequel je pouvais ajouter des évènements, les modifier et les supprimer, il y avait également la possibilité de changer la vue, c'est à dire qu'il pouvait avoir une vue par mois, par semaine ou par jour. Cependant les évènements mis dans le calendrier n'étaient enregistrés nulle part, donc lorsque l'on actualisait le site, ils n'étaient plus présents, il fallait donc trouver le moyen de les sauvegarder sur le serveur. Je me suis donc penché sur la méthode Ajax et JQuery, la méthode Ajax permet de faire le lien entre le serveur et le client, le côté client est toute la partie visible par l'utilisateur à l'inverse du côté serveur. Grâce à cette méthode, j'ai pu faire apparaitre les évènements sur le site qui étaient stockés dans une base de données présente sur le serveur. Voici ce à quoi ressemblait le site à ce moment :

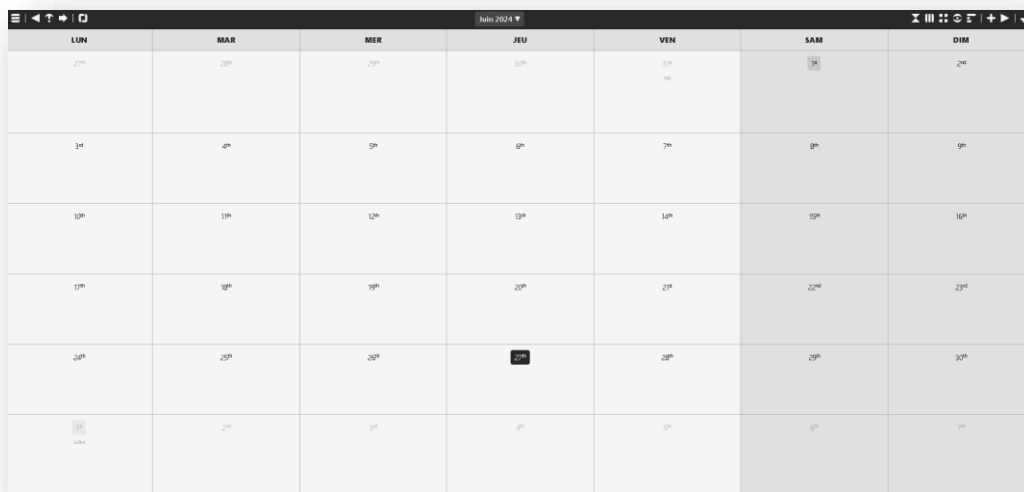
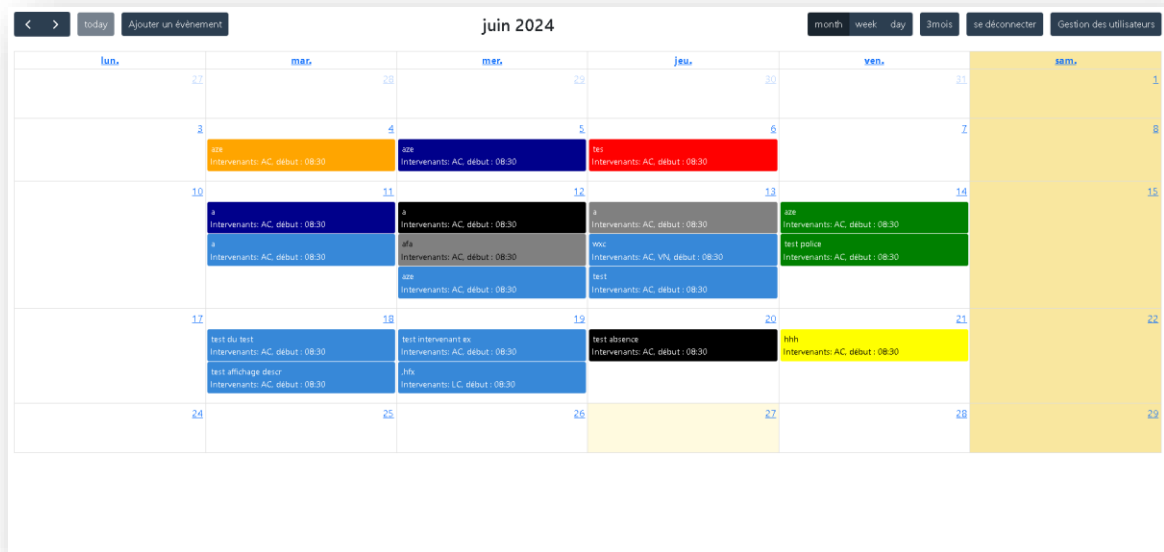


Image de ce à quoi ressemblait la première version du calendrier.

A la fin de ce premier mois, nous en avons conclu que le site ne correspondait pas à ce qui était réellement attendu. En effet, bien que le calendrier était fonctionnel, les informations que pouvait contenir un évènement étaient très limitées et ne correspondaient pas aux informations qui avaient besoin d'être renseignées : on ne pouvait pas savoir quel type de séance il s'agissait, quel(s) professionnel(s) devait y participer. C'est pourquoi j'ai pris la décision de changer de bibliothèque afin d'en trouver une qui permette plus

de liberté et de personnalisation (personnalisation des évènements, de leur contenu et affichage, de l’affichage du calendrier, personnalisation des boutons auxquels on peut ajouter les fonctions que l’on souhaite), pour avoir un calendrier final qui corresponde au mieux aux attentes de l’entreprise. Je suis donc passé sur FullCalendar. Cette bibliothèque est beaucoup plus permissive sur la personnalisation du calendrier (notamment pour les évènements auxquels on peut ajouter les informations de notre choix, un évènement à des informations par défaut comme l’heure de début et de fin, une description mais il est possible de rajouter par exemple un lieu à l’évènement ou tout ce qu’on l’on souhaite ajouter comme information). J’ai très rapidement pu commencer à créer une nouvelle version du site qui allait mieux convenir dans le contenu des évènements et dans l’affichage. Bien qu’étant basé sur le même principe, les deux bibliothèques sont bien différentes dans l’utilisation, FullCalendar ne fait qu’afficher un calendrier avec la possibilité de naviguer mais l’ajout d’évènement n’est pas présent par défaut, il fallait donc que je crée tout un formulaire avec les informations nécessaire manuellement. De même pour la modification et la suppression, j’ai dû également les faire moi-même. FullCalendar offre cependant un nombre de fonctionnalité important, ce qui m’a permis de me rapprocher au mieux de ce que voulait le CETA, que ça soit pour la couleur des cases qui affiches l’évènement lorsqu’il apparait à l’écran, ce qui dépendent du type d’activité, la possibilité de choisir quelles informations s’affichent sur l’évènement, pour faciliter la lecture rapide du planning.



Calendrier test en vue d'ensemble.

Voici à quoi ressemble le calendrier lorsque l'on vient de se connecter. On peut voir plusieurs choses dont les différents évènements avec des couleurs différentes qui dépendent du type d'activité sélectionner à sa création.

mer.	jeu.
29	30
5	6
aze Intervenants: AC, début : 08:30	tes Intervenants: AC, début : 08:30
12	13
a Intervenants: AC, début : 08:30	a Intervenants: AC, début : 08:30
afa Intervenants: AC, début : 08:30	wxc Intervenants: AC, VN, début : 08:30
aze Intervenants: AC, début : 08:30	test Intervenants: AC, début : 08:30
19	20
test intervenant ex Intervenants: AC, début : 08:30	test absence Intervenants: AC, début : 08:30
,hfx Intervenants: LC, début : 08:30	
26	27

Vue zoomée sur deux jours.

Nous pouvons voir plus facilement les différentes cases du planning, avec les couleurs et ce que l'on y trouve à l'intérieur.



Aperçu de la barre de navigation. (Certains boutons n'apparaissent qu'en fonction de certaines conditions.)

Pour la barre de navigation il y a :



Première partie de la barre de navigation.

- Les deux flèches qui permettent la navigation dans le calendrier (passé d'une semaine, ou d'un mois à l'autre en fonction de la vue)
- Le bouton "today" qui permet de revenir sur la vue ou il est le jour actuel
- "Ajouter un évènement" ouvre le formulaire qui permet l'ajout d'activité. (Ne s'affiche que si la personne a le statut d'"admin" ou alors de "personnel")



Deuxième partie de la barre de navigation.

- Les boutons 'month, week, day, 3 mois' permettent de changer la vue et donc d'avoir un aperçu différent du planning
- Le bouton 'se déconnecter' permet de se déconnecter de sa session
- Le bouton 'Gestion des utilisateurs' mène à une page qui permet de gérer les personnes qui se sont inscrites et de changer leur statut (bouton visible que si la personne a le statut d'"admin")

Comme mentionné plus haut, un membre à un statut, ce qui lui permet ou non d'accéder à certaines fonctionnalités, par défaut ce statut est de "visiteur", celui-ci ne peut ajouter d'évènement ni même avoir la permission de les modifier ou de les supprimer. Le responsable à quant à lui le rôle "d'admin", cela lui donne accès à toutes les fonctionnalités plus la possibilité de gérer le statut des membres. Le dernier statut est celui de "personnel", conçu pour les membres de l'équipe du CETA, ces personnes ont la possibilité, d'ajouter de modifier ou bien de supprimer une activité, cependant lorsqu'une activité est modifiée ou ajoutée, ils n'ont pas la possibilité de valider un évènement, seul "l'admin" a cette possibilité.

4. Réalisation de la ou des missions :

Le logiciel que j'ai utilisé pour la partie programmation est "Visual Studio Code", un éditeur de code qui permet de programmer dans plusieurs langages. Il m'a permis d'avoir des aperçus du site pendant son développement ainsi qu'avoir une base de données. J'ai aussi utilisé le logiciel " WampServer", un indispensable pour le développement web car celui-ci permet non seulement de pouvoir développer en PHP mais également avoir accès à une base de données local. Pour l'architecture de la base de données, j'ai utilisé "Looping", ce logiciel permet de faire une base de données graphiquement puis de l'importer sur notre serveur.

Si j'ai fait ces choix de logiciel c'est parce que ce sont les logiciels que j'ai utilisés tout au long de l'année, je sais donc les maîtriser et il me semblait primordial d'utiliser des logiciels dont je sais me servir pour pouvoir avancer de manière efficace sur une mission comme celle-ci.

Pour un planning, il est important de pouvoir ajouter des évènements, cependant il fallait d'abord que je comprenne comment fonctionne l'ajout d'évènement avec FullCalendar, car contrairement à calendar-js (la première bibliothèque que j'ai utilisée) qui avait par défaut un formulaire pour créer un nouvel évènement, il a fallu que je crée

de A à Z le formulaire, en ajouter les champs et le type qui leur convient pour que cela soit le plus facile d'utilisation possible. Voici le résultat que j'ai obtenu à la fin des huit semaines de stage :

The image shows a calendar application with a modal form for adding an event. The calendar has a sidebar on the left with a list of categories: 'aze Intervenants', 'a Intervenants', 'afa Intervenants', 'aze Intervenants', 'test interver Intervenants', and '.hfx Intervenants'. The main area shows a calendar grid with dates 1, 5, 6, 13, 20, 26, and 27. A modal form is open, allowing the user to add an event. The form fields are as follows:

- Nom**: Text input field.
- Cours**: Text input field.
- Debut**: Date and time picker showing '27/06/2024 08:30'.
- Fin**: Date and time picker showing '27/06/2024 17:30'.
- Location**: A group of checkboxes:
 - ☐ Hall solide
 - ☐ Hall liquide
 - ☐ Salle liquide ☐ Salle Solide ☐ Salle véranda
 - ☐ Extérieur ou autre
- Type séance**: A dropdown menu currently showing 'Formation'.
- Intervenant :** A dropdown menu currently showing 'Alain Choulet'.
- Deuxième intervenant (laissé sur "Aucun" si pas de 2ème) :** A dropdown menu currently showing 'Aucun'.
- Intervenant extérieur :** A text input field.
- Validé**: A dropdown menu currently showing 'Validé'.
- Description de l'évènement (optionnel)**: A text input field.
- Buttons**: 'Enregistrer' (Save) and 'Fermer' (Close).

Aperçu du formulaire qui permet l'ajout d'activité dans le calendrier.

Il y a deux façons de faire apparaître le formulaire, la première est de simplement cliqué sur le bouton 'Ajouter un évènement', le formulaire d'ajout va apparaître avec les champs de début et de fin prérempli avec la date du jour et des heures par défaut (demande du responsable du CETA) et la date de fin sera par défaut le jour actuel avec 17h30 pour l'heure (également une demande du responsable du CETA). La deuxième façon de faire apparaître l'ajout d'évènements est de cliqué sur un des jours du

calendrier. Une fonction d'écoute était définie par défaut lorsque l'on clique une journée, je l'ai donc paramétré pour ouvrir le formulaire dès que quelqu'un clique sur une journée. Le formulaire est exactement le même que lorsque l'on clique sur le bouton 'Ajouter un évènement', la seule différence est que les dates de début et de fin dépendent du jour que l'on a sélectionné, si on clique sur le 7 juillet, les dates de début et de fin seront '07/07/2024 08 :30' et '07/07/2024 17 :30', les heures quant à elle seront toujours 8h30 et 17h30. Il ne reste plus qu'à entrer les informations nécessaires et a enregistrés.

Il est important d'avoir la possibilité de modifier ou de supprimer une activité si celle-ci à changer ou bien a été annulé. Une autre fonction d'écoute est définie par défaut lorsque l'on clique une activité, je l'ai paramétré pour que celle-ci faire apparaitre toutes les informations de l'évènement qui ont été renseigné à sa création ainsi qu'un bouton de modification, de suppression et de fermeture.

12

TEST

Mardi 11 juin 2024, 8h30->Mardi 11 juin 2024, 17h30

Hall Solide

Salle solide

description

Choulet Alain, Carémel Livia

Modifier

Supprimer

Fermer

Aperçu de la pop-over qui s’affiche lorsqu’une activité est cliqué, on peut y voir toutes les informations la concernant.

Comme on peut le voir, cette activité à le nom de “TEST” elle aura lieu le mardi 11 juin 2024 de 8h30 à 17h30, elle utilisera le hall Solide ainsi que la salle solide, elle a pour description ‘description’ et les intervenants seront Alain Choulet et Livia Carémel. On peut donc voir les 3 boutons mentionnée plus haut, le bouton ‘Supprimer’, qui fait disparaître l’activité du calendrier mais également de la base de données. Le bouton ‘Fermer’ fait simplement disparaître la pop-over. Le bouton ‘Modifier’ quant à lui ouvre une nouvelle pop-over qui affiche un nouveau formulaire pour modifier l’activité sur laquelle on est.

The screenshot shows a calendar interface with a pop-over form for editing an activity. The form is titled "Modifier" and contains the following fields and options:

- Nom: TEST
- Cours: [empty]
- Debut: 11/06/2024 08:30
- Fin: 11/06/2024 17:30
- Locations: ☒ Hall solide, ☐ Hall liquide, ☐ Salle liquide, ☒ Salle Solide, ☐ Salle véranda, ☐ Extérieur ou autre
- Type séance: Formation
- Intervenant: Alain Choulet
- Deuxième intervenant (laissé sur "Aucun" si pas de 2ème): Livia Carémel
- Intervenant extérieur: [empty]
- Validation: Valider
- Description de l'évènement (optionnel): description
- Buttons: Soumettre, Fermer

The background shows a calendar grid with various colored blocks representing activities. The pop-over form is centered over the calendar, and the "Modifier" button is highlighted in red.

Aperçu du formulaire de modification d’une activité.

Le formulaire est le même que celui d'ajout, à la différence que les informations de l'activités sont prérempli, ce qui permet une facilité pour la modification d'une activité, une fois que la modification est faite et que l'on appuie sur 'Soumettre', les informations sont envoyées au serveur qui va mettre à jour les informations de l'activité dans la base de données, la page va alors se rafraichir et faire apparaître l'évènement avec les nouvelles informations.

Par mesure de sécurité, un système de inscription/connexion est nécessaire pour savoir qui a un droit de modification sur le planning. Par défaut une personne qui s'inscrit sur le site est automatiquement mis au statut de 'visiteur' ce qui l'empêche de modifier, ajouter ou supprimer des activités du planning. Le deuxième statut est celui de 'personnel', ce statut lui permet de pouvoir modifier le planning. Ce statut ne peut être attribuer que par l'admin, l'admin lui à la possibilité de modifier le planning et également la possibilité de gérer les utilisateurs en changeant leur statut ou en supprimant leurs comptes

[Retour au calendrier](#)

EXEMPLE	exemple	personnel	Personnel ▼	Enregistrer	Supprimer
TEST	Test	visiteur	Visiteur ▼	Enregistrer	Supprimer

Aperçu de la page de gestion des membres (visible uniquement par l'admin).

La page de gestion des comptes se composent simplement de la liste des membres, leur nom et prénom, leur statut, avec la possibilité de modifier ce statut ou bien de supprimer ce membre.

Les fonctionnalités que j'ai présentées sont les fonctionnalités essentielles pour avoir un planning utilisable (ajout, suppression et modification d'activité), mais également pour s'assurer que seulement les personnes choisies ont la possibilité d'agir dessus (statut des utilisateurs), le système de connexion permet non seulement de savoir qui s'est inscrit et donc à vue le planning, mais également s'assurer que seules les personnes de confiance ont le droit d'exercer une influence dessus.

5. Évaluation des réalisations et des compétences mobilisées

Lors du premier point, le responsable du CETA m'a montré ces plannings papier fait via Excel, et il m'a fait comprendre que si une version numérique était envisageable, il aimerait que l'affichage soit un maximum ressemblant à ce qu'il a déjà. Lors de mes recherches j'ai compris que cela allait être compliqué de faire un quelque chose de ressemblant car ce qu'il attendait était très spécifique et difficile à réaliser. Je suis donc partie sur calendar-js, j'ai développé une base fonctionnelle durant le premier mois mais le contenu correspondait trop peu à l'attente. Lorsque je suis passé sur FullCalendar, qui permettait de personnaliser plus facilement, lors de nos points nous avons pu être plus efficace car il était facile et possible d'ajouter des spécificités qui n'étaient pas prévus au début.

C'est durant le deuxième mois de stage que le site se rapprochait de plus en plus à ce qui était attendu. J'ai pu mettre en ligne le site via un hébergeur gratuit pour les trois derniers jours du stage pour pouvoir faire une courte phase de test. Le site fonctionnait bien mais il y avait quelques problèmes que je n'ai pas eu le temps de régler ou bien des fonctionnalités pas mises en place (système de mot de passe oublié).

Sur huit semaines de stage, je n'ai pas développé l'entièreté des choses souhaitées par manque de temps, par exemple ajouter des champs en plus au formulaire, donc également à la base de données. Je pense que des améliorations peuvent également

être faite au niveau de la sécurité, par exemple avec une vérification de l'adresse mail via un envoi automatique d'un mail de confirmation lors de l'inscription ou encore une validation de l'inscription d'une personne par l'admin du site, dans le cas où l'on veut que le site plus confidentiel.

Durant ce stage, j'ai avant tout pu mettre en pratique les compétences de développement web que j'ai acquies tout au long de l'année, en plus de pouvoir les perfectionner, ces compétences vont de la modélisation et exploitation de base de données (avec le SQL, langage qui permet de créer et exploiter une base de données), à la mise en page de site internet (avec le HTML et CSS, deux langages complémentaires qui permettent la conception d'une page web et son esthétique) en passant par le PHP qui va permettre d'implémenter au site les informations stockées en base de données.

Ces langages de programmation qui m'ont été très utiles au cours du stage, je les ai acquis au cours de cette première année à l'EPSI. En plus d'avoir renforcé mes connaissances, j'ai également pu les élargir en apprenant un tout nouveau langage, le JavaScript, bien que je le maîtrise qu'à un niveau de débutant, j'ai tout de même pu m'initier et mettre en pratique ce que je voyais au fur et à mesure. Le JavaScript étant un langage qui sert également au développement web, commencé à l'avoir appris est un vrai plus que ça soit par exemple pour le BTS, ayant pris l'option SLAM (formation spécialisée dans le développement et la maintenance de programme applicatif), apprendre ce langage est un atout majeur car cela permet non seulement d'améliorer le travail que l'on peut fournir mais aussi étend mon domaine de compétence.

Cette mission m'a permis de progresser considérablement dans le domaine du développement web, en améliorant mes compétences mais en me permettant également d'en développer de nouvelles.

Pour les propositions d'améliorations, je pense que la compétence qui m'a manqué est de savoir programmer un envoi automatique de mail, ce qui aurait pu permettre de mieux sécuriser le site sur certains points (oublie de mot de passe, vérification que

l'adresse mail est une adresse mail vraiment utilisé), mais par manque de temps j'ai seulement pu me renseigner sans pour autant mettre en pratique et j'ai donc acquis ces connaissances sur le plan théorique, mais il me reste encore à savoir les mettre en œuvre, donc à avoir une connaissance aussi bien pratique que théorique dans la mise en œuvre de programmation d'envoi automatique de mails.

Je pense que pour travailler comme Concepteur-Intégrateur DevOps, il faudrait que j'aie une maîtrise plus avancée de mes compétences de développeur web actuel, j'ai également un manque de connaissance sur les outils utilisés par les professionnels de ce domaine pour faciliter le travail. Le manque d'expérience joue un rôle majeur également.

6. Conclusion :

Le CETA n'étant pas une entreprise basée sur l'informatique et que ma présence dans leurs locaux durant le stage n'avait rien à m'apporter, j'ai donc fait mon stage en télétravail. J'ai dû accomplir la mission en autonomie complète, j'avais accès à mon matériel personnel avec lequel j'ai l'habitude de travailler donc j'étais dans de bonnes conditions de travail. De plus, les points hebdomadaires que nous avons permis au fur et à mesure de mieux se comprendre et pouvoir avancer plus efficacement en sachant vers où je me dirigeais pendant le développement du site. Les défauts que je pourrais noter à ces conditions de travail sont le manque d'immersion dans le monde du travail, même si cela restait dans un cadre professionnel, je n'avais pas le climat du travail en entreprise. On peut également ajouter que je ne pouvais pas avoir d'aide de mon tuteur de stage, n'étant pas spécialisé dans le sujet, je ne pouvais pas compter sur lui pour qu'il m'aide. J'ai quand même su trouver de l'aide avec le personnel de l'école et de mon entourage.

Cette mission m'a beaucoup apporté, tout d'abord j'ai pu m'initier et pratiquer un nouveau langage informatique qui est important pour le développement web, le JavaScript, c'est en autodidacte grâce à des vidéos et cours en ligne que j'ai pu comprendre ces fondamentaux et les mettre en pratiques durant mon stage. Mais j'ai également pu utiliser et améliorer les compétences que j'avais acquises tout au long de

l'année. J'ai également pu voir le lien professionnel que pouvait avoir un développeur avec une personne qui a un besoin, comprendre comment les 2 parties communiquent entre elles et font pour se comprendre sans utiliser de mot technique propres à leur milieu, via le cahier des charges.

Pour mon prochain stage, je souhaite pouvoir cette fois le faire dans une entreprise spécialisée dans le développement web, pour pouvoir progresser cette fois dans un environnement professionnel et comprendre comment fonctionne les entreprises et avoir une comparaison avec ce que j'ai pu faire lors de ce stage, par exemple pouvoir comparer les méthodes de travail, comment se fait la relation avec le client.

Source:

<https://agence-api.ouest-france.fr/societe/ceta>

<https://www.the-land.bzh/developpement-economique/le-ceta/>