PROJETO TURNOVER DE COLABORADORES

Sumário

1. Int	rodução e escopo3
1.1.	Objetivo do trabalho3
1.2.	Histórico de versões3
1.3.	Papéis e responsabilidades3
1.4.	Bases de dados utilizadas4
1.5.	Público4
1.6.	Target do projeto4
1.7.	Descrição das variáveis4
1.8.	Premissas e limitações6
1.8	3.1. Premissas6
1.8	3.2. Limitações6
2. Me	etodologia7
2.1.	Análise exploratória7
2.2.	Descrição da técnica utilizada8
2.3.	Resultados obtidos9
2.4.	Macrofluxo da solução9
3. Co	nclusão e próximos passos10
3.1.	Deploy em produção10
3.2.	Acompanhamento do estudo/modelo10
3.3.	Roadmap das melhorias10
3.4.	Planos de ação10

1. Introdução e escopo

O turnover, ou a rotatividade de funcionários, representa um grande desafio para as empresas. Cada vez que um funcionário deixa a organização, há uma perda significativa de recursos financeiros e tempo, devido ao processo de recrutamento e treinamento de novos colaboradores. Além disso, a produtividade da equipe afetada pelo turnover tende a diminuir. Diversos fatores contribuem para a decisão de um funcionário de deixar a empresa, como busca por melhores oportunidades, ambientes de trabalho desfavoráveis, liderança ineficaz e falta de equilíbrio entre vida pessoal e profissional.

1.1. Objetivo do trabalho

Este projeto tem como objetivo responder às seguintes perguntas essenciais para minimizar a rotatividade de funcionários:

- Quais políticas e fatores internos a empresa deve ajustar para reduzir o turnover?
- Qual plano de ação pode ser implementado para diminuir a saída de funcionários?

Através de análises detalhadas e abordagem metodológica, buscamos identificar e propor estratégias eficazes para criar um ambiente de trabalho mais estável e produtivo.

1.2. Histórico de versões

Descreve o histórico de versões do projeto.

Versão	Data	Responsável	Descrição
V 1.0.0	21/12/2024	Deyved Antonio	Criação do projeto;
V 1.0.1	21/12/2024	Deyved Antonio	Atualização da documentação do projeto;
V 1.0.2	27/12/2024	Deyved Antonio	Início das análises univariadas;
V 1.1.0	18/01/2025	Deyved Antonio	Fim das análises univariadas;
V 1.1.1	18/01/2025	Deyved Antonio	Atualização da documentação do projeto;

1.3. Papéis e responsabilidades

O projeto será realizado conjuntamente pelas áreas indicadas abaixo, assim como suas respectivas responsabilidades e ponto focal.

Papel/Atividade	Área responsável	Ponto focal
Disponibilizar a base de dados	RH	RH
Análise dos dados	Ciência de Dados	Deyved Antônio

1.4. Bases de dados utilizadas

As bases de dados utilizadas com as respectivas informações são apresentadas na tabela abaixo:

Base de dados	Datas bases de referência	Quantidade de observações	Fonte da informação	Responsável pela disponibilização
Base_RH.xlsx	Não informado	1470	RH	Não Informado

1.5. Público

Funcionários de uma empresa de Tecnologia.

1.6. Target do projeto

A variável alvo do projeto é "Funcionário_deixou_a_empresa".

1.7. Descrição das variáveis

As bases de dados utilizadas com as respectivas informações são apresentadas na tabela abaixo:

Variável	Tipo	Descrição
ID	Quantitativa discreta	Matrícula do funcionário
Funcionário_deixou_a_empresa	Qualitativa nominal	Marcação sem funcionário deixou a empresa recentemente

Idade	Quantitativa discreta	Idade do funcionário	
Frequência de Viagens	Qualitativa nominal	Frequência de viagens a trabalho do funcionário	
Distância_do_trabalho	Quantitativa discreta	Distância em Km até o trabalho	
Formação	Qualitativa ordinal	Nível de formação	
E-Sat	Qualitativa nominal	Satisfação com o clima organizacional	
Gênero	Qualitativa nominal	Gênero do funcionário	
Estado_Civil	Qualitativa nominal	Estado civil do funcionário	
Salário	Quantitativa continua	Salário mensal	
Qte_Empresas_Trabalhadas	Quantitativa discreta	Quantidade de empresas que o funcionário já trabalhou	
Faz_hora_extras?	Qualitativa nominal	Se funcionário costuma fazer hora extra	
Perc_de_aumento	Quantitativa discreta	Percentual de aumento de salário de 2018 a 2019	
Qte_ações_da_empresa	Quantitativa discreta	Qte de lotes de ações da empresa que o funcionário possui	
Tempo_de_carreira	Quantitativa discreta	Tempo em anos que o funcionário tem de carreira	
Horas_de_treinamento	Quantitativa discreta	Qte de horas de treinamento que o funcionário teve no ano passado	

Equilibrio_de_Vida	Qualitativa nominal	Nota que o funcionário deu para seu equilibrio entre vida pessoal e profissional
Tempo_de_empresa	Quantitativa discreta	Tempo em anos que o funcionário trabalha na empresa
Anos_no_mesmo_cargo	Quantitativa discreta	Qte de tempo em anos que o funcionário atua no mesmo cargo
Anos_desde_a_ultima_promocao	Quantitativa discreta	Qte de tempo em anos que o funcionário teve a última promoção
Anos_com_o_mesmo_chefe	Quantitativa discreta	Qte de tempo em anos que o funcionário responde para o mesmo chefe

1.8. Premissas e limitações

Descrever as premissas e as limitações do projeto.

1.8.1. Premissas

Todas as hipóteses aceitas são:

- Turnover é voluntário;
- A base possui 1470 observações e 19 variáveis;

1.8.2. Limitações

As situações que podem trazer "pontos cegos" ao projeto.

2. Metodologia

CRISP-DM (Cross Industry Standard Process for Data Mining):

- <u>Definição do Problema de Negócio</u>: Identificamos os objetivos do projeto e as necessidades da empresa.
- <u>Entendimento dos Dados</u>: Coletamos e exploramos os dados disponíveis para compreender suas características.
- Preparação dos Dados: Realizamos a limpeza, transformação e formatação dos dados para torná-los adequados para análise.
- <u>Modelagem</u>: Desenvolvemos e aplicamos modelos analíticos aos dados.
- Avaliação: Avaliamos a eficácia dos modelos e verificamos se atendem aos requisitos do projeto.
- Implementação: Implementamos os resultados e insights obtidos para a tomada de decisão.

2.1. Análise exploratória

Durante a análise exploratória do projeto, realizamos a avaliação univariada das variáveis. A partir da tabela de frequência, identificamos pressupostos para serem testados nas inferências estatísticas. Utilizando estatística descritiva, chegamos às seguintes descrições dos dados:

- Taxa de turnover: 16,12%
- Faixa etária predominante: 30% dos funcionários possuem entre 32 e 38 anos
- Viagens a trabalho: 70,95% dos funcionários viajam raramente
- Distância de moradia: 43% dos funcionários moram até 5 km da empresa
- Escolaridade: 39% dos funcionários possuem ensino superior
- Satisfação: 39% possuem até nível médio de satisfação
- Gênero: 60% dos funcionários são homens
- Estado civil: 45,78% dos funcionários são casados
- Renda: 25% dos funcionários recebem até R\$ 2.910,50
- Mediana de salários: R\$ 4.919,00
- Experiência: 83% dos funcionários trabalharam em até 5 empresas
- Horas extras: 72% dos funcionários não fazem horas extras

- Aumentos salariais: 85% dos funcionários tiveram até 19% de aumento
- Ações da empresa: 42,93% dos funcionários não possuem ações da empresa
- **Tempo de carreira**: 59,05% dos funcionários possuem até 9 anos de carreira
- Treinamento: 79% dos funcionários possuem até 3 horas de treinamento
- Equilíbrio entre vida pessoal e profissional: 60,75% dos funcionários possuem um equilíbrio de vida muito bom
- Tempo na empresa: 88% dos funcionários possuem até 13 anos na empresa
- **Tempo no cargo**: 82% dos funcionários possuem até 7 anos no mesmo cargo
- Última promoção: 79% dos colaboradores ficaram até 3 anos desde a última promoção
- Tempo com o mesmo chefe: 82% dos colaboradores ficaram até 7 anos com o mesmo chefe

2.2. Descrição da técnica utilizada

Estatística Descritiva:

- Análise Univariada: Calculamos e interpretamos estatísticas descritivas (média, mediana, moda etc.) para resumir as variáveis.
- Distribuição de Frequências: Utilizamos tabelas de frequência, gráficos e medidas para apresentar a distribuição dos dados.

Inferência Estatística:

- Análise Bivariada: Investigamos as relações entre pares de variáveis usando testes de hipótese e correlações.
- Intervalos de Confiança e Testes de Significância: Aplicamos métodos inferenciais para generalizar os resultados da amostra para a população.

Information Value (IV):

 Análise Preditiva: Usamos IV para avaliar a importância das variáveis preditoras na construção de modelos. 2.3. Resultados obtidos

2.4. Macrofluxo da solução

3. Conclusão e próximos passos

3.1. Deploy em produção

3.2. Acompanhamento do estudo/modelo

3.3. Roadmap das melhorias

3.4. Planos de ação

Com base nos insights obtidos anteriormente, sugerimos os seguintes planos de ação:

Prioridade	O que fazer?	Por quê?	Quem?	Como fazer?	Qual o custo?
1					
2					
3					