

**MANUAL DEL USUARIO DE SISTEMA DE
SOFTWARE DE INVENTARIO**

**APRENDIZ:
DEYVIS WILDERSON GALVIS DEVIA**

INSTRUCTOR: ANDRES RUBIANO CUCARIAN

**TECNOLOGO:
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE**

FICHA: 2627062

SENA

Contenido

Introducción	2 2.
Agregar categorías.....	3 3.
Agregar productos... ..	5 4.
Carrito o factura.....	6 4.
Flujograma.	7 5.
Glosario.....	8 6.
Conclusión.....	9 7.
Referencias.	10.

INTRODUCCION

En el entorno empresarial actual, la gestión eficiente del inventario es esencial para garantizar la viabilidad y el crecimiento de cualquier negocio. Los sistemas de inventario ofrecen una solución integral para el control y seguimiento de los productos disponibles, así como para la generación de informes que respalden la toma de decisiones informadas por parte del administrador.

El proyecto final presentado se centra en el desarrollo de un sistema de inventario diseñado específicamente para satisfacer las necesidades del administrador de la empresa. Este sistema proporcionará herramientas poderosas y una interfaz intuitiva para la gestión de categorías, productos y facturación.

El administrador, como único usuario del sistema, podrá agregar, editar y eliminar categorías según sea necesario para organizar eficientemente los productos dentro del inventario. Además, tendrá la capacidad de gestionar los productos, ingresando información detallada como nombre, cantidad disponible y precio unitario, lo que facilitará el seguimiento preciso de las existencias y la realización de compras o ventas de manera oportuna.

1. Inicio de sección y registro.



Acá el administrador se podrá registrar para poder loguearse cuando ya tenga su registro podrá acceder.

2. Agregar categorías

A screenshot of a web application interface. At the top right are three buttons: 'Productos', 'Factura', and 'Cerrar sesión'. In the center is a blue form titled 'Agregar Categoría' with three input fields labeled 'Nombre de la Categoría:', 'Codigo:', and 'Descripción:', and a green 'Agregar categoría' button at the bottom. Below the form is a table with the following data:

ID_categorías	Nombre	Código	Descripción	Eliminar
116	Lacteos	2000	lerryer	<button>Eliminar</button>
117	Helados	300	todo tipo de helados	<button>Eliminar</button>

En esta sección se podrá agregar las categorías que el administrador tenga en su local, podrá escribir el nombre de la categoría, código y una descripción si el administrador así lo desee, También podrá visualizar las categorías agregadas en la tabla, la tabla también posee un botón donde se podrá eliminar las categorías agregadas.


En la parte superior izquierda encontraremos tres botones los cuales sirven para enviarnos a los distintos módulos del programa, los botones son uno para ir a agregar los productos, para ir a el carrito o facturación y para cerrar sección.

3. Agregar productos.

Nombre	Código	Cantidad	Precio	Categoría	Acciones
leche	2001	6	2500.00	Lacteos	<button>Eliminar</button>


En esta sección se podrá agregar los productos, se verá un formulario donde tendrá que ingresar el nombre del producto, código, cantidad, precio, y aparecerán las categorías que ya se han agregado anterior mente, aparecerá la tabla donde se podrá visualizar los productos agregados y también tendrá un botón de eliminar productos, en la parte superior izquierda donde se podrá redirigir a las categorías y a el carrito o factura y el de cerrar sección.

4. Carrito o factura.

**Carrito de Compras**

[Productos](#) [Categoría](#) [Carrito vacío](#)

Nombre	Cantidad	Precio	Acción
Manzana	5	2500.00	Agregar al carrito
Coque	23	1200.00	Agregar al carrito



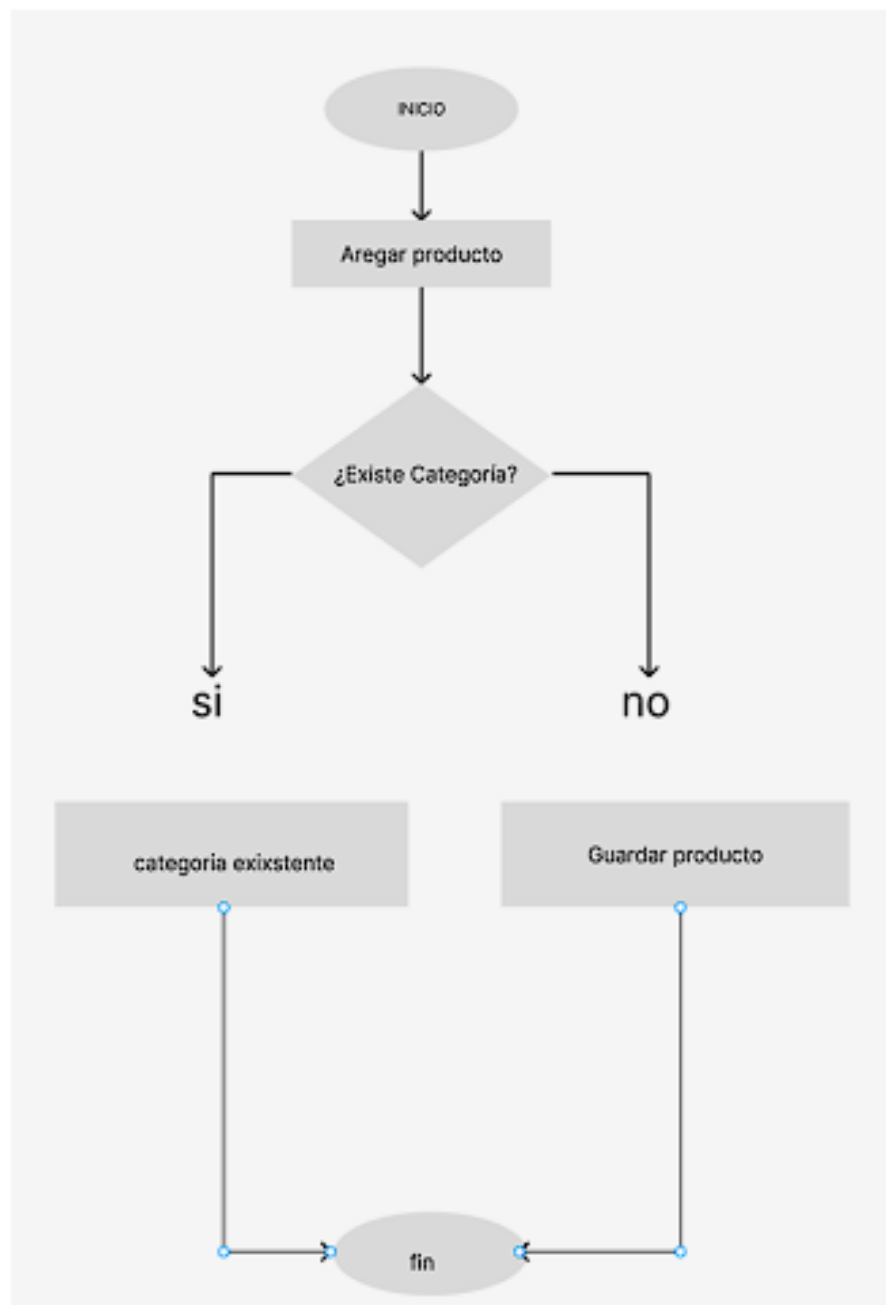
Nombre producto

Cantidad

Precio

En este apartado se podrá hacer la facturación de los productos que se han agregado al presionar el botón agregar el carrito se podrán ir agregando los productos que se desean vender.

4. Flujograma.



5. Glosario.

Inventario: Conjunto de bienes o productos almacenados por una empresa para su posterior venta o uso en la producción.

Categoría: Clasificación o agrupación de productos según características similares, como tipo, marca, tamaño, etc.

Producto: Elemento individual dentro del inventario que puede ser vendido o utilizado en la producción.

Cantidad: Número de unidades de un producto específico disponible en el inventario.

Precio unitario: Valor monetario de un solo producto, utilizado para calcular el valor total de una venta o factura.

Facturación: Proceso de generar facturas para registrar ventas o transacciones comerciales.

Factura: Documento que detalla los bienes o servicios vendidos, el precio unitario, la cantidad y el monto total a pagar por el cliente.

Cliente: Persona o empresa que compra productos del negocio.

Compra: Proceso de adquirir productos del proveedor para reponer el inventario.

Venta: Proceso de transferir productos al cliente a cambio de un pago.

6. Conclusión.

En conclusión, el desarrollo de un sistema de inventario completo ha sido un proceso fundamental para comprender y abordar las necesidades de gestión de productos en un entorno empresarial.

A lo largo de este proyecto, hemos explorado varios aspectos esenciales de la gestión de inventario, desde la creación y clasificación de categorías hasta la generación de facturas para registrar transacciones comerciales.

Una de las principales conclusiones que hemos alcanzado es la importancia crítica de un sistema de inventario bien diseñado para optimizar las operaciones comerciales.

Al proporcionar herramientas para la organización eficiente de productos, la supervisión de existencias y la generación de informes precisos, un sistema de este tipo permite a las empresas mantener el control completo sobre su inventario y tomar decisiones informadas para maximizar la rentabilidad y la eficiencia.

7. Referencias.

Capacitación del usuario: Recomienda ofrecer capacitación a los usuarios, especialmente al administrador, sobre cómo utilizar eficazmente todas las funciones del sistema de inventario. Esto garantizará que puedan aprovechar al máximo las capacidades del sistema y minimizará los errores de uso.

Personalización de informes: Sugiere la implementación de una funcionalidad que permita a los usuarios personalizar y generar informes específicos según sus necesidades comerciales. Esto facilitará el análisis de datos y proporcionará información clave para la toma de decisiones estratégicas.

Integración con proveedores y clientes: Recomienda explorar la posibilidad de integrar el sistema de inventario con los sistemas de proveedores y clientes para facilitar la gestión de pedidos, la actualización de inventario en tiempo real y la comunicación eficiente.

Optimización de la interfaz de usuario: Sugiere realizar pruebas de usabilidad y recopilar comentarios de los usuarios para identificar áreas de mejora en la interfaz de usuario del sistema. Esto podría implicar simplificar el diseño, mejorar la navegación o agregar funciones intuitivas para mejorar la experiencia del usuario.

Implementación de seguridad: Recomienda fortalecer las medidas de seguridad del sistema, como la autenticación de usuarios, el cifrado de datos y la auditoría de registros, para proteger la información confidencial y garantizar la integridad de los datos del inventario.

Actualizaciones regulares: Sugiere establecer un plan para realizar actualizaciones regulares del sistema para corregir errores, agregar nuevas características y mantener la compatibilidad con los cambios tecnológicos y las necesidades comerciales en evolución.

Monitoreo y retroalimentación continua: Recomendamos establecer un proceso de monitoreo continuo del rendimiento del sistema y recopilación de retroalimentación de los usuarios para identificar oportunidades de mejora adicionales y garantizar que el sistema siga siendo efectivo a lo largo del tiempo.