
US01 – Gestion des membres par le Patient

En tant que **Patient** principal,

Je souhaite ajouter, modifier ou supprimer les profils de membres de ma famille,
Afin de gérer leurs dossiers santé et planifier leurs rendez-vous médicaux.

Critères d'acceptation :

1. Création d'un membre :

- Un bouton "**Ajouter un membre**" est visible dans le tableau de bord.
- Un formulaire de saisie s'affiche avec les champs suivants :
 - **Nom**
 - **Prénom**
 - **Date de naissance**
 - **Sexe**
 - **Téléphone** (optionnel)
 - **Email** (optionnel)
 - **CNI** (optionnel)
 - **Lien familial (liste déroulante :** Père , Mère , Fils , Fille , Frère , Sœur , Conjoint(e) , Grand-père , Grand-mère , Oncle , Tante , Neveu , Nièce , Beau-père , Belle-mère , Beau-fils , Belle-fille , Cousin , Cousine , Tuteur légal , Autre (à préciser))
 - **Type ou Catégorie :** Enfant, Personne âgée dépendante, Personne sous tutelle, Adulte autonome
- **Si le membre est non autonome** (Enfant, Personne âgée dépendante ou Personne sous tutelle)
 - Aucun identifiant de connexion n'est requis.
 - Le patient gère son profil et ses actions à sa place.
- **Si le membre est un adulte autonome et majeur :**
 - Les champs **Téléphone**, **Email** et **CNI** deviennent **obligatoires**.
 - Le backend vérifie si l'adresse email est **déjà associée à un compte existant**.
 - Si l'email est unique, le système génère un mot de passe temporaire sécurisé.
 - Un **email est automatiquement envoyé** au membre contenant :
 - son adresse email,
 - un mot de passe temporaire,
 - et un lien pour activer son compte.
 - Le membre pourra ainsi accéder à son espace personnel.
- Tous les champs obligatoires doivent être complétés pour valider la création du membre.
- Un **message de confirmation** est affiché après ajout réussi.

2. Modification d'un membre :

- Un bouton "**Modifier**" est visible à côté de chaque fiche membre.
- Le formulaire est **pré-rempli** avec les données existantes.
- Le patient peut modifier tous les champs **sauf le type** .
- Un **message de confirmation** est affiché après validation.

3. Suppression d'un membre :

- Un bouton "**Supprimer**" est visible à côté de chaque fiche membre.
- Une **demande de confirmation** est requise avant suppression.
- **Si le membre est un adulte autonome avec un compte activé :**
 - La suppression est désactivée depuis l'espace du patient.
 - Une mention "Membre autonome – Suppression non autorisée" est affichée.
 - Une demande spéciale peut être faite via support si nécessaire.
- Si confirmé, le membre est **retiré** du compte patient.
- Le dossier santé du membre est **archivé mais non supprimé de la base**.

Supervision des Opérations :

- Le patient peut visualiser **la liste complète des membres associés à son compte, triés par lien familial**.
- Chaque fiche membre affiche **son statut** : enfant/adulte/.., actif / inactif.
- Une section "**Délégués**" permet de visualiser les membres ayant **des autorisations spéciales** (ex. lecture seule, gestion).
- Une alerte est affichée si un membre n'a pas activé son compte (dans le cas des majeurs).

Règles fonctionnelles :

- Un patient **ne peut ajouter un même membre** (nom + prénom+ date de naissance) **deux fois**.
- Le backend vérifie **l'unicité de l'adresse email** pour éviter les doublons de comptes.
- Le système affiche **une alerte** si la **suppression** du membre **bloque** une fonctionnalité active (ex : RDV en attente).

Tâches techniques :

Backend :

- Création d'une API POST /membres avec **gestion des rôles et génération de mot de passe temporaire**.
- Vérification de **l'unicité email** pour les comptes adultes.
- Envoi automatique d'un **email d'activation** via un service SMTP.
- API PUT /membres/:id pour la modification sécurisée des données.
- API DELETE /membres/:id avec contrôle :
 - **Refus si le membre est adulte autonome activé.**
 - **Archivage logique du dossier santé (suppression logique et pas physique)**.
 - Vérification **d'usage du membre** (ex : RDV actifs) avant suppression.
 - **Affichage des statuts** (enfant / adulte/ .., actif / inactif) via une API GET /membres.

Frontend :

- Créer une interface "**Gestion des membres**" intégrée au tableau de bord du patient.
- Ajouter un bouton "**Ajouter un membre**" avec affichage conditionnel du formulaire selon type (autonome ou non).
- Implémenter la logique de champs obligatoires dynamiques (ex : rendre Email/CNI requis si adulte).

- Afficher des boutons "**Modifier**" et "**Supprimer**" à côté de chaque membre avec gestion des états (actif/inactif).
- Bloc "**Délégués**" affichant les membres ayant des droits d'accès (ex : lecture seule ou gestion totale).
- **Alerte visuelle si un membre adulte n'a pas activé son compte.**