

# 1.INTRODUCTION

## 1.1 OVERVIEW

A population projection gives a picture of what the future size and structure of the population by sex and age might look like. It is based on knowledge of the past trends, and, for the future, on assumptions made for three components: fertility, mortality and migration.

Population projection is important since it helps people i.e, government, researchers, make decisions about the future. Population projection is important since it helps people i.e government, researchers, make decisions about the future.

Forecasting is a technique that uses historical data as inputs to make informed estimates that are predictive in determining the direction of future trends. Businesses utilize

forecasting to determine how to allocate their budgets or plan for anticipated expenses for an upcoming period of time.


## **1.2 PURPOSE**

In this project, we analyze the population forecasting by collecting the population records by type of countries, population trends over the years, trends over the years by sex, cities with highest average populations, countries with highest average population from 2000-2014, population by city type , population of cities by year. The main objective of this project is to diminish the deficiency of requirements in future by estimating the past year records.

## **2. PROBLEM DEFINITION & DESIGN THINKING**

## 2.1 EMPATHY MAP

Template



### Empathy map

Use this framework to develop a deep, shared understanding and empathy for other people. An empathy map helps describe the aspects of a user's experience, needs and pain points, to quickly understand your users' experience and mindset.

[Share template feedback](#)

### Build empathy

The information you add here should be representative of the observations and research you've done about your users.

**Says**  
What have we heard them say?  
What can we notice they're saying?

It gives a picture of the future and structure of population

It's important that people understand about the population forecasting

We have observed the increased observation of population data for past years by the forecasting

We also have observed the different countries population growth by forecasting

**Thinks**  
What are their wants, needs, hopes, and dreams? What other thoughts might influence their behavior?

By forecasting the project we may already for our future by understanding our uncertainty

When people will be that they should like to discover our uncertainty of their in possibility

Population forecasting is one of the procedures method to use for forecasting

There has to be a lot of thinking in future without at the future generation to face the difficulty

When people support our idea and we really provide a better society

Forecasting of the countries future is observed population because of our future and they can be identified by forecasting





**Does**  
What behavior have we observed?  
What can we notice they're doing?

By creating forecasting and let use understand the requirements of various countries that's understand of past years

Forecasting of the countries future is observed population because of our future and they can be identified by forecasting

**Feels**  
What are their fears, frustrations, and anxieties? What other feelings might influence their behavior?

Forecasting of the countries future is observed population because of our future and they can be identified by forecasting



Need some inspiration?  
See a framed version of this template to kickstart your work.  
[Open on canvas](#)

## 2.2 IDEATION & BRAINSTORMING MAP

### Brainstorm

#### à l'idée prioritarisation

Une fois l'idée prioritarisation terminée, il est temps de passer à l'étape suivante : la mise en œuvre. Cette étape est cruciale car elle permet de concrétiser les idées et de les transformer en actions.

1. Définir les objectifs et les résultats attendus.

2. Identifier les ressources nécessaires (humaines, matérielles, financières).

3. Établir un calendrier et des échéances.

4. Mettre en place des mécanismes de suivi et d'évaluation.

5. Communiquer régulièrement sur l'avancement des travaux.

6. Adapter le plan d'action en fonction des retours et des changements.

7. Célébrer les succès et reconnaître les efforts.

8. Tirer les enseignements de l'expérience pour améliorer les processus.

9. Maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe.

10. Évaluer l'impact et les bénéfices réalisés.

### 1. Définir les objectifs et les résultats attendus

Il est essentiel de définir clairement les objectifs et les résultats attendus de votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'avancement et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Augmenter les ventes de 10% d'ici la fin de l'année.

### 2. Identifier les ressources nécessaires

Avant de commencer, il est important d'identifier les ressources nécessaires à la réalisation de votre projet. Cela inclut les ressources humaines, matérielles et financières.

Exemple : Recruter deux nouveaux employés, acheter du matériel informatique, allouer un budget de 5000€.

### 3. Établir un calendrier et des échéances

Établir un calendrier et des échéances pour votre projet. Cela vous permettra de suivre l'avancement et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Définir des jalons clés et des dates limites pour chaque étape.

### 4. Mettre en place des mécanismes de suivi et d'évaluation

Mettre en place des mécanismes de suivi et d'évaluation pour votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'impact et les bénéfices réalisés, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Mettre en place des réunions régulières de suivi, utiliser des outils de suivi de projet.

### 5. Communiquer régulièrement sur l'avancement des travaux

Communiquer régulièrement sur l'avancement des travaux de votre projet. Cela vous permettra de maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des réunions régulières de suivi, envoyer des newsletters.

### 6. Adapter le plan d'action en fonction des retours et des changements

Adapter le plan d'action en fonction des retours et des changements. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Réviser le plan d'action en fonction des retours de l'équipe, ajuster les échéances.

### 7. Célébrer les succès et reconnaître les efforts

Célébrer les succès et reconnaître les efforts de votre équipe. Cela vous permettra de maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des événements de célébration, envoyer des lettres de remerciement.

### 8. Tirer les enseignements de l'expérience pour améliorer les processus

Tirer les enseignements de l'expérience pour améliorer les processus. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des réunions de réflexion, documenter les enseignements.

### 9. Maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe

Maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des ateliers de motivation, encourager la collaboration.

### 10. Évaluer l'impact et les bénéfices réalisés

Évaluer l'impact et les bénéfices réalisés de votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'impact et les bénéfices réalisés, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Analyser les données, réaliser des enquêtes de satisfaction.

### 1. Définir les objectifs et les résultats attendus

Il est essentiel de définir clairement les objectifs et les résultats attendus de votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'avancement et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Augmenter les ventes de 10% d'ici la fin de l'année.

### 2. Identifier les ressources nécessaires

Avant de commencer, il est important d'identifier les ressources nécessaires à la réalisation de votre projet. Cela inclut les ressources humaines, matérielles et financières.

Exemple : Recruter deux nouveaux employés, acheter du matériel informatique, allouer un budget de 5000€.

### 3. Établir un calendrier et des échéances

Établir un calendrier et des échéances pour votre projet. Cela vous permettra de suivre l'avancement et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Définir des jalons clés et des dates limites pour chaque étape.

### 4. Mettre en place des mécanismes de suivi et d'évaluation

Mettre en place des mécanismes de suivi et d'évaluation pour votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'impact et les bénéfices réalisés, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Mettre en place des réunions régulières de suivi, utiliser des outils de suivi de projet.

### 5. Communiquer régulièrement sur l'avancement des travaux

Communiquer régulièrement sur l'avancement des travaux de votre projet. Cela vous permettra de maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des réunions régulières de suivi, envoyer des newsletters.

### 6. Adapter le plan d'action en fonction des retours et des changements

Adapter le plan d'action en fonction des retours et des changements. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Réviser le plan d'action en fonction des retours de l'équipe, ajuster les échéances.

### 7. Célébrer les succès et reconnaître les efforts

Célébrer les succès et reconnaître les efforts de votre équipe. Cela vous permettra de maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des événements de célébration, envoyer des lettres de remerciement.

### 8. Tirer les enseignements de l'expérience pour améliorer les processus

Tirer les enseignements de l'expérience pour améliorer les processus. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des réunions de réflexion, documenter les enseignements.

### 9. Maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe

Maintenir la motivation et l'engagement de l'équipe. Cela vous permettra d'ajuster votre plan d'action en conséquence, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Organiser des ateliers de motivation, encourager la collaboration.

### 10. Évaluer l'impact et les bénéfices réalisés

Évaluer l'impact et les bénéfices réalisés de votre projet. Cela vous permettra de mesurer l'impact et les bénéfices réalisés, et d'ajuster votre plan d'action en conséquence.

Exemple : Analyser les données, réaliser des enquêtes de satisfaction.

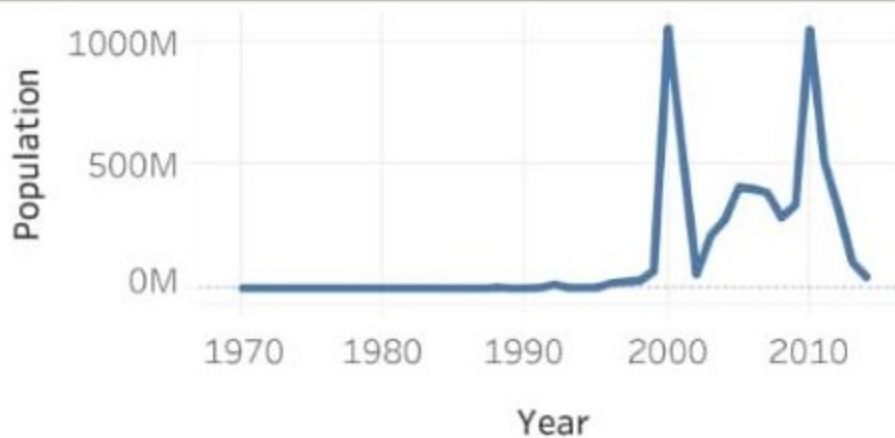
### 3. RESULT

#### *DASHBOARDS*

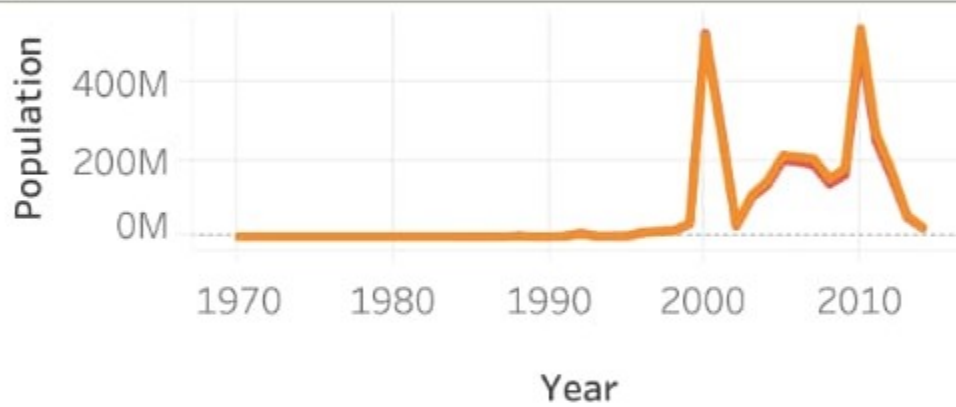
Record types of countries



Population trends over the years

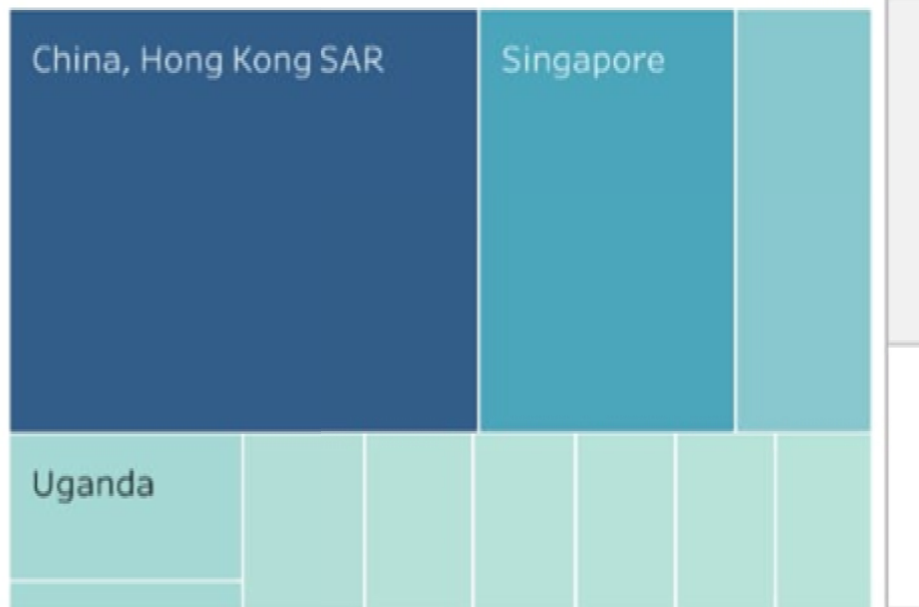


## Population trends over the years by sex



D2

## Countries by highest avg population from 2000-2014



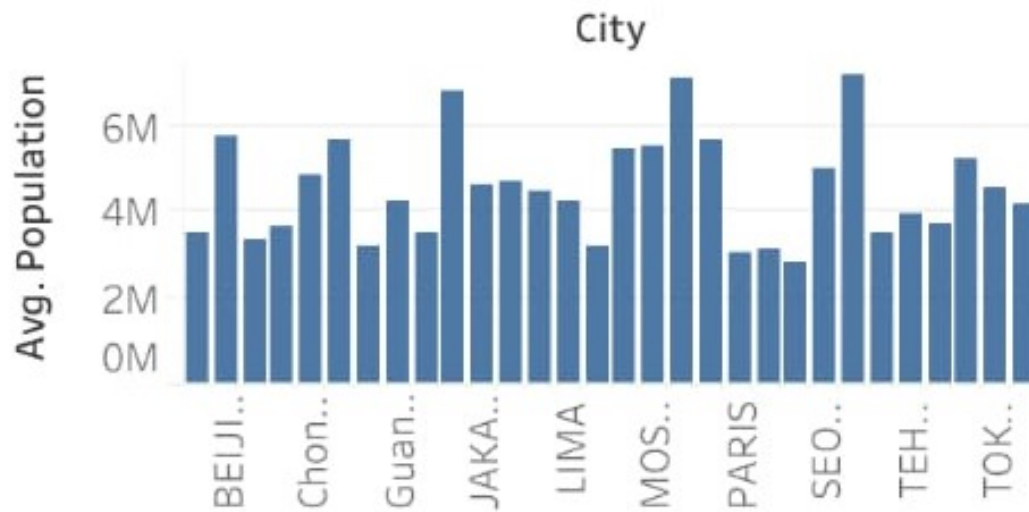
## Population by city type



## Cities with highest average populations

City

## Cities with highest average populations



D3



Year  
1978 to 2014

## Population of cities by year

Country or Area			
City	Brazil	China	Egypt
6th of Octo..			154,09:
AÃşailÃçnd..	156,474		
Abaeteluba	163,802		
Abbotabad			
Aberdeen			
Aberdeensh..			
Abiko			
Abilene (TX)			

*STORY*

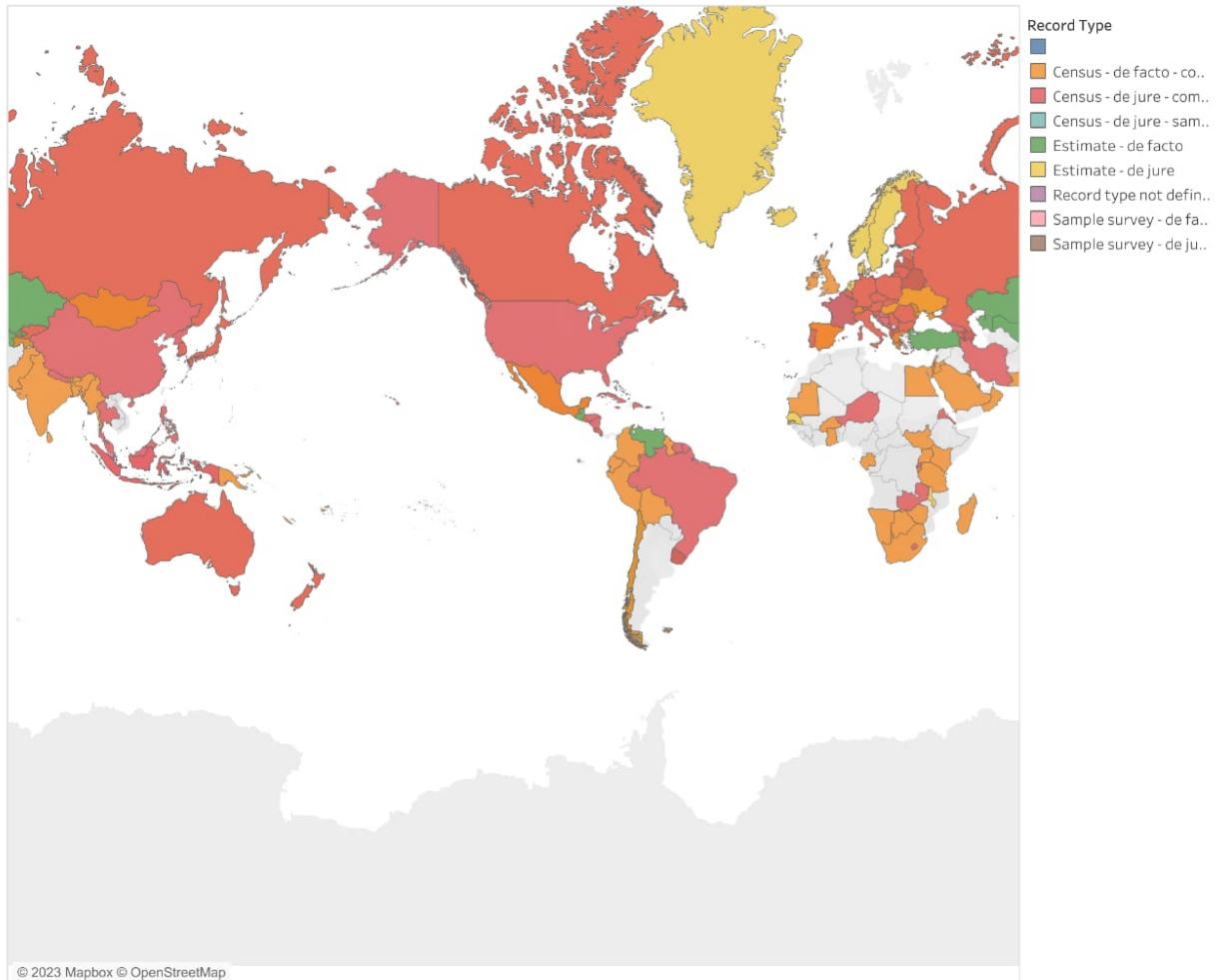
## Story 1

This is a geographic map, it shows all the countries according to their population recor..

This is a line graph which shows the population trends over the years according to the given r..

This is a line graph which shows the population trends over the year by sex from the given rec..

This is a bargraph which shows the citie..



## 4. ADVANTAGES & DISADVANTAGES

### ADVANTAGES :

Forecasting gets you into the habit of looking at past and real-time data to predict future demand.

And in doing so, you'll be able to anticipate demand fluctuations more effectively. But more than that, it'll give you insight into your company's health and provide you with an opportunity to course-correct or make adjustments.

Even if your prediction was nowhere close to what ended up coming to pass, it gives you a starting point. It's common to review where and why things didn't happen the way you predicted.

When done right, anticipating demand will help you tweak your processes to increase efficiency all along the supply chain. Because you're better able to predict what customers will want and when they'll want it, you may also be able to decrease excess inventory levels, thus increasing overall profitability.

## **DISADVANTAGES :**

Forecasts are never 100% accurate

it's hard to predict the future. Even if you have a great process in place and forecasting experts on your payroll, your forecasts will never be spot on.

Forecasting involves a lot of data gathering, data organizing, and coordination. Companies typically employ a team of demand planners who are responsible for coming up with the forecast. In addition, it's not uncommon for processes to be manual and labor-intensive, thus taking up a lot of time.

On a related note, hiring a team of demand planners is a significant investment. When you add to that the cost of using good quality tools, upfront costs can add up.

## **5. APPLICATIONS**

It is important to have high quality statistics on the population and projections of the population, for policy development and for planning and

providing public services. In this project analysis, we can easily understand the visualization by using maps, bar graph , line graph etc.....

## **6. CONCLUSION**

Population projections are calculations of future birth rate, death rate and migration of population based on their past and present conditions. They are neither predictions, nor forecasts, nor estimates. Rather they are in between predictions and forecasts.

According to a UN Study, “Population projections are calculations which show the future course of fertility, mortality and migration. They are in general purely formal calculations, developing the implications of the assumptions that are made.”

## **7. FUTURE SCOPE**

The UN Population Division report of 2022 - 2050, although at a steadily decreasing rate, to peak

at 10.4 billion in 2086, and then to start a slow decline to about 10.3 billion in 2100 with a growth rate at that time of -0.1%.

To project future population, demographers make assumptions about how the current rates of births, deaths, and immigration and emigration will change in the future.