

桃竹區在校技能檢定網路報名系統使用說明

承辦人(管理者)使用



歡迎加入桃竹區在校技能檢定承辦人群組

國立北科附工實習處製

網址：<https://skilltest.tyai.tyc.edu.tw/114>



1. 報名登錄



2. 報名資料



3. 資料列印

※注意：

1. 本系統僅提供各校進行線上報名作業，並產生所需相關表件，請各校管理者輸出表件時務必做最後確認，以免產生錯誤。
2. 集體報名所需相關表件，請參閱「114 年度桃竹區在校技能檢定集體報名程序單」，於系統中進行紙本列印。

目 錄

一、管理者登入及操作流程.....	2
二、進入管理者管理頁面.....	3
三、上傳學生資料及大頭照.....	4
四、編輯學生資料	6
五、免繳費用檢核	7
六、特殊需求協助(針對申請特定對象人員)	8
七、報名統計	9
八、資料列印	10
九、代碼查詢	16

一、管理者登入及操作流程



桃竹區 在校生技能檢定各校管理人員

帳號 各校管理者帳號

密碼 各校管理者密碼

驗證碼 R3XD

Login 登入

承辦學校：國立臺北科技大學附屬桃園農工高級中等學校 電話：(03)3333921

請輸入各校管理者帳號、密碼及驗證碼後，按【Login 登入】。系統登入後，即進入主要工作處理頁面。

§ 操作流程：

登入→上傳學生資料(excel 檔)→上傳照片(上傳大頭照)→編輯學生資料(進行確認或編輯英文姓名、原住民羅馬拼音姓名等)→免繳費用檢核(新增或編輯免繳費用學生確認，需個別確認及勾選免繳費用)→特殊需求協助(進行確認，需個別確認及勾選特殊需求)→匯出報名資料(自存)、匯出補助對象統計表(確認金額是否正確，自存)→列印報名檢核表、列印各班報名表、列印「匯出報名人數及費用」、列印「匯出免繳費資料檢核表」→資料排序及確認→登出。

二、進入管理者管理頁面

登入後請依照畫面上由左而右、由上而下依序執行。

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車

★ 報名登錄 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名登錄

上傳學生資料

上傳學生資料

檔案: 未選擇任何檔案

上傳學生資料說明

1. 範例檔案(技能報名匯入檔.xlsx)下載儲存。
2. Excel檔案內容第一列請列出職位名稱。(請參考範例檔案,勿更改欄位順序)
3. 藉由(Excel)檔案第二列開始填寫資料。(請參考檔案內的欄位說明)

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車

★ 報名登錄 報名資料

報名登錄

上傳學生資料

上傳學生資料

檔案: 未選擇任何檔案

上傳學生資料說明

(一) 報名登錄

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車

報名登錄 ★ 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名資料

報名狀況統計

匯出報名資料

匯出補助對象統計表

No.	報名職類	身分	報名人數	上傳照片	全測	免學	免術
1	02000 汽車修護	一般身分	22	16	22	0	0
2	02000 汽車修護	1.原住民	1	0	1	0	0
總計			23	16	23	0	0

(二) 報名資料

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車

報名登錄 報名資料 ★ 資料列印 代碼查詢

資料列印

報名表

報名檢核表(模式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免繳費資料檢核表(模式列印)

匯出報名人數及費用(模式列印)

111年度在校生工業類丙級專案技能檢定報名表

准考證號碼		報檢職類代號及名稱	
		職類代號	職類名稱
		02000	汽車修護
報檢項目		學術科全測	
姓 名	陳○○	身 分 證 統 一 編 號	A123456701
生 日	092 年 12 月 01 日	電 話	住宅: 手機:

(三) 資料列印

三、上傳學生資料及照片

(一)上傳學生資料



1. 請先下載範例檔案(空白 Excel 表格)，下載後依序將填入學生報名資料。
2. 選擇該檔案。
3. 請按【上傳檔案】。

1.

2.

※身分別：
1：原住民
2：身心障礙者
3：低收入戶
H：中低收入戶
C：更生受保護人
※外島身分別：
I：大陸地區生
K：大陸地區人
R：無戶籍國民
L：外籍人士
Q：探親配偶
S：探親就學
※生日格式：
0940101
表094年01月01日
※職別代碼、部別、科系、年級、班別、座號、身分別
表(簡章第79頁)
(報名系統使用須知)
欄位格式為文字
白欄位內不可有

※請注意

1. 範例檔案中欄位順序不可異動。
2. 右側有針對各欄位填寫時，類別代碼及注意事項之說明。
3. 上傳後，在畫面下方會顯示上傳訊息及檔案上傳紀錄。
4. 若資料正確，在《檢核紀錄》中，會顯示資料正確。
5. 《匯入》欄顯示 V，是指最後一次上傳正確之檔案。
6. 若資料不正確，可下載錯誤紀錄查看並修正。
7. 若上傳時發生不明錯誤，請重新上傳。
8. 若須重新檢視上傳之檔案，請點選該檔案(檔案下方有底線之檔案)下載。

3. 上傳訊息

檔案上傳紀錄

項次	檔案	檢核紀錄	上傳時間	資料筆數	Size(KB)	匯入
1	技檢報名匯入檔.xlsx	資料正確	2021/10/18 17:37:04	23	13	✓
2	技檢報名匯入檔.xlsx	資料正確	2021/10/16 22:40:10	23	13	
3	技檢報名匯入檔.xlsx	資料正確	2021/10/16 22:36:07	23	13	
4	技檢報名匯入檔.xlsx	資料正確	2021/10/16 16:30:30	23	13	
5	技檢報名匯入檔(1).xlsx	資料正確	2021/10/05 11:16:25	23	13	
6	技檢報名匯入檔(1).xlsx	不明錯誤	2021/10/05 11:15:00		13	
7	技檢報名匯入檔(1).xlsx	資料正確	2021/10/05 11:12:33	23	13	
8	技檢報名匯入檔(1).xlsx	資料正確	2021/10/05 10:46:17	23	13	
9	技檢報名匯入檔(1).xlsx	資料正確	2021/10/05 09:43:08	23	13	
10	技檢報名匯入檔(1).xlsx	資料錯誤 重複紀錄	2021/10/05 09:42:42	23	13	

(二) 上傳學生照片

報名登錄

上傳學生資料

上傳學生照片

照片批次上傳

Upload a file

Drop files here

※請上傳圖檔(*.jpg、*.jpeg 或 *.png)
※報檢人照片檔名請以身分證號命名，如 A123456789.jpg

1. 請先詳閱注意事項。
2. 將檔案拖曳至該區(或按 Upload a file)選取上傳之檔案。
3. 本功能提供批次上傳，可一次拖曳多個檔案。

報名登錄

上傳學生資料

上傳學生照片

照片批次上傳

Upload a file

1. 請上傳指定格式之照片檔(*.jpg/*.jpeg/*.png.)
2. 照片檔名請以身分證號命名(ex. A123456789.jpg)

3.

A123456701.jpg 33.7KB
A123456702.jpg 33.7KB
A123456703.jpg 33.7KB
A123456704.jpg 33.7KB
A123456705.jpg 33.7KB
A123456706.jpg 33.7KB
A123456707.jpg 33.7KB

※請上傳圖檔(*.jpg、*.jpeg 或 *.png)
※報檢人照片檔名請以身分證號命名，如 A123456789.jpg

四、編輯學生資料(單筆編輯及刪除學生資料)

報名登錄

學生資料列表
(已校對重刊, 2年申班(23))

No.	照片	姓名	身分證號	生日	性別	電話	手機	郵遞區號	住址	部別	科系	年級	班別	座號	職類代碼	編輯 刪除
1		陳○○	A123456701	0921201	1			330	桃園市桃園區會稽里5鄰○○街○○號○○樓	1	59	2	40	1	02000	編輯 刪除
2		林○○	A123456702	0930401	1	031234567	0905123456	330	桃園市桃園區○○里○○路○○號	1	59	2	40	2	02000	編輯 刪除
3		林○○	A123456703	0930401	1	031234567	0905123456	330	桃園市桃園區○○里○○路○○號	1	59	2	40	3	02000	編輯 刪除
4		林○○	A123456704	0930402	1	031234568	0905123457	330	桃園市桃園區○○里○○路○○號	1	59	2	40	4	02000	編輯 刪除
5		林○○	A123456705	0930403	1	031234569	0905123458	330	桃園市桃園區○○里○○路○○號	1	59	2	40	5	02000	編輯 刪除

學生資料上傳後，可至本功能逐筆檢視。本功能提供單筆學生資料編輯及刪除功能。

學生資料編輯

02000 汽車修護

測驗項目：
☐ 學術科全測 學術科及格者保留3年，競賽：全國賽3年、世界賽5年。
☒ 免考學術科 學科及格年度：90
☐ 免考學術科 術科及格年度：免術競賽年度：

中文姓名：陳○○
 身分證號：A123456701
 原住民傳統姓名並列之羅馬拼音：
 證件影本：
 英文姓名：
 電話：031234567
 手機：0905123456
 生日：0921201
 郵遞區號：330
 地址：桃園市桃園區會稽里5鄰○○街○○號○○樓
 部別：1
 科系：59
 年級：2
 班別：40
 座號：1
 身分別：原住民

學生資料編輯

年級	班別	座號	職類代碼	編輯	刪除
2	40	1	02000	編輯	刪除
2	40	2	02000	編輯	刪除
2	40	3	02000	編輯	刪除
2	40	4	02000	編輯	刪除
2	40	5	02000	編輯	刪除
2	40	6	02000	編輯	刪除
2	40	7	02000	編輯	刪除

※請注意，若單筆編輯過後，又批次上傳資料，系統會以後者的資料為主。

學生資料編輯

02000 汽車修護

測驗項目：
☐ 學術科全測 學術科及格者保留3年，競賽：全國賽3年、世界賽5年。
☒ 免考學術科 學科及格年度：90
☐ 免考學術科 術科及格年度：免術競賽年度：

中文姓名：陳○○
 身分證號：A123456701
 原住民傳統姓名並列之羅馬拼音：
 證件影本：
 英文姓名：
 電話：031234567
 手機：0905123456
 生日：0921201
 郵遞區號：330
 地址：桃園市桃園區會稽里5鄰○○街○○號○○樓
 部別：1
 科系：59
 年級：2
 班別：40
 座號：1
 身分別：原住民

身分證上如有原住民羅馬拼音，請輸入

若考生有英文姓名，且符合格式如 AA, BB-CC，請勾選上方選項後輸入

五、免繳費用檢核(針對申請特定對象補助人員)

※請檢附相關證件影本及申請表格，逐項核對減免項目，以免錯誤。

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車 登出

★ 報名登錄 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名登錄

上傳學生資料
上傳學生照片
編輯學生資料
免繳費用檢核
特殊需求協助

免繳費用檢核
[日校汽車科_2年甲班(2)]
編輯

No.	姓名	報名職類	檢定項目	身分	免審查費	免學科費	免術科費
1	陳○○	02000 汽車修護	全測	1 原住民	<input checked="" type="checkbox"/> 免審查費	<input checked="" type="checkbox"/> 免學科費	<input checked="" type="checkbox"/> 免術科費
2	林○○	02000 汽車修護	全測	2 身心障礙生	<input type="checkbox"/> 免審查費	<input type="checkbox"/> 免學科費	<input type="checkbox"/> 免術科費

1. 請先選**科別**。
2. 請按【**編輯**】。
3. 請**勾選**該學生免繳項目。
4. 設定完畢請**務必記得按【確定】**。
5. 若勾選《全選》系統會將所有特殊身分學生之免繳項目全部勾選。

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車 登出

★ 報名登錄 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名登錄

上傳學生資料
上傳學生照片
編輯學生資料
免繳費用檢核
特殊需求協助

免繳費用檢核
確定 ☐ 全選

No.	姓名	報名職類	檢定項目	身分	免審查費	免學科費	免術科費
1	陳○○	02000 汽車修護	全測	1 原住民	<input checked="" type="checkbox"/> 免審查費	<input checked="" type="checkbox"/> 免學科費	<input checked="" type="checkbox"/> 免術科費
2	林○○	02000 汽車修護	全測	2 身心障礙生	<input type="checkbox"/> 免審查費	<input checked="" type="checkbox"/> 免學科費	<input type="checkbox"/> 免術科費

六、特殊需求協助(針對申請特定對象人員)

在校生技能檢定各校管理人員 ID : 北科附工_汽車

★ 報名登錄 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名登錄

特殊需求協助

姓名或身分證號: 搜尋

No.	姓名	身分證號	報名職類	學科需求	術科需求	編輯
1	陳○○	A123456701	02000 汽車修護	A 學科不需要協助	B 申請延長測試時間20%	編輯
2	林○○	A123456702	02000 汽車修護	C 安排低樓層試場(可排 2 樓近樓梯)	A 術科不需要協助	編輯

1. 請先**搜尋**學生身分證號。
2. **編輯**學生特殊需求協助。
3. 勾選完畢後請務必按【**確定**】。

在校生技能檢定各校管理人員 ID : 北科附工_汽車

★ 報名登錄 報名資料 資料列印 代碼查詢

報名登錄

特殊需求協助

姓名或身分證號: 搜尋

No.	姓名	身分證號	報名職類	學科需求	術科需求	編輯
1	林○○	A123456702	02000 汽車修護	<input type="checkbox"/> A 學科不需要協助 <input type="checkbox"/> B 申請直接於試題作答 <input checked="" type="checkbox"/> C 安排低樓層試場(可排 2 樓近樓梯) <input type="checkbox"/> D 申請延長測試時間20分鐘 <input type="checkbox"/> E 申請提供書面應檢須知 <input type="checkbox"/> F 申請使用放大試題 <input type="checkbox"/> G 安排 1 樓試場(或協助上下樓) <input type="checkbox"/> H 試題助讀軟體 <input type="checkbox"/> I 其他需求請說明	<input checked="" type="checkbox"/> A 術科不需要協助 <input type="checkbox"/> B 申請延長測試時間20% <input type="checkbox"/> C 申請提供書面應檢須知 <input type="checkbox"/> D 其他需求請說明	確定

七、報名資料

學生報名資料，可查詢目前學生報名狀況以及匯出自我檢核資料。若有資料須修正，請至《報名登錄》頁面處理。

(一)報名狀況統計

在校生技能檢定各校管理人員 ID: 北科附工_汽車 登出

報名登錄 **★ 報名資料** 資料列印 代碼查詢

報名資料

報名狀況統計

匯出報名資料

匯出補助對象統計表

報名狀況統計 (日校汽車科_2年甲班(23))

可切換科班

No.	報名職類	身分	報名人數	未傳照片	全測	免學	免術
1	02000 汽車修護	一般身分	21	16	21	0	0
2	02000 汽車修護	1 原住民	1	0	1	0	0
3	02000 汽車修護	2 身心障礙生	1	0	1	0	0
總計			23	16	23	0	0

(二)匯出報名資料

報名資料

報名狀況統計

匯出報名資料

匯出補助對象統計表

匯出報名資料

No.	報名職類	Excel檔
1	02000 汽車修護	匯出

(三)匯出補助對象統計表

報名資料

報名狀況統計

匯出報名資料

匯出補助對象統計表

匯出報名資料

No.	報名職類	Excel檔
1	02000 汽車修護	匯出

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	114年度桃竹區《北科附工_汽車》在校生丙級技能檢定特定對象補助費用統計表								
2									
3	編號	姓名	職類代碼	報名類別(全測、免術、免學)	審查費	學科測試費	術科測試費	合計	備註
4	1	張忠謀	02000	全測	150	190	1650	1990	
5	總計							1990	
6	◎請由技檢中心特定對象補助查詢作業系統(技檢中心首頁→資訊查詢→特定對象補助查詢作業系統)列印學生個人明細資料,依編號排序裝訂。								

八、資料列印

請依實際需求，將下列表格列印或匯出。

在校生技能檢定各校管理人員 ID：北科附工_電機

報名登錄 報名資料 **★ 資料列印** 代碼查詢

資料列印

報名表

報名檢核表(模式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免繳費資料檢核表(模式列印)

匯出報名人數及費用(模式列印)

114年度在校生專案技術士技能檢定報名表(工業類)

身分證號碼		A132217313		准考證號碼 (報檢人請勿填寫)			
中文姓名 (或原住民傳統姓名)	張忠謀	出生日期	092 年 12 月 01 日	職類代號	02000	職類名稱	汽車修護
英文姓名	Morris (依個人權益，填寫英文姓名應與護照相同，或自行填寫非簡體之英文姓名，如未檢附護照影本或未填寫，將逕以漢語拼音轉換，不得異議)			檢定區別	學術科全測		

(一)報名表：每位報名學生一份(不需彩色列印，**A4 直式列印**繳交)。

※1. 報名表列印前，請確認每位學生照片是否**上傳完成**。

2. 報名表列印後，請協助學生將**身分證正反面影本**，貼至相對應位置。

3. 確認學生是否完成「**簽名確認**」手續。並在「**參檢學校初審核章**」處蓋章。

※報名表列印方式:請於報名表頁面上按滑鼠右鍵，選取列印。

資料列印

報名表

報名檢核表(模式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免繳費資料檢核表(模式列印)

匯出報名人數及費用(模式列印)

114年度在校生專案技術士技能檢定報名表(工業類)

身分證號碼		A132217012		准考證號碼 (報檢人請勿填寫)			
中文姓名 (或原住民傳統姓名)	張忠謀	出生日期	092 年 12 月 01 日	職類代號	02000	職類名稱	汽車修護
英文姓名	Morris (依個人權益，填寫英文姓名應與護照相同，或自行填寫非簡體之英文姓名，如未檢附護照影本或未填寫，將逕以漢語拼音轉換，不得異議)			檢定區別	學術科全測		
原住民傳統姓名並列之羅馬拼音		(原住民姓名應與戶籍登記一致)					
通訊地址	同戶籍地址						
戶籍	330						

上一頁 Alt + 向左鍵

下一頁 Alt + 向右鍵

重新載入 Ctrl + R

另存新檔... Ctrl + S

列印... Ctrl + P

投放...

透過 Google 智慧鏡頭搜尋

以閱讀模式開啟

傳送到你的裝置

為這個頁面建立 QR 圖碼

114年度在校生專案技術士技能檢定報名表 (工業類)

身分證號碼		A132217012		准考證號碼 (報檢人請勿填寫)				
中文姓名 (或原住民傳統姓名)	張志謀	出生日期	092 年 12 月 01 日	職類代號	職類名稱		職類項目	
				02000	汽車修護			
英文姓名	Morris (依個人權益，填寫英文姓名應與護照相同，或自行填寫非簡稱之英文姓名，如未檢附護照影本或未填寫，將逕以漢語拼音轉換，不得異議)			檢定區別	學術科全測			
原住民傳統姓名並列之羅馬拼音		(原住民姓名應與戶籍登載一致)						
通訊地址	同戶籍地址			聯絡電話	住宅：03-1234567 手機：0905-123456			
戶籍地址	330 桃園市桃園區成功路二段144號 (請與身分證記載一致)							
就讀學校	北科附工_汽車			就讀科系	汽車科			
測試協助需求	<input checked="" type="checkbox"/> 申請身心障礙者或符合特殊教育法第3條障礙類別者，學術科測試提供特殊協助 限以上身分，需另填協助申請表，無需求者免勾選				上課別	年級	班別	座號
					日間	2	甲班	1
身分別	1原住民 (一般報檢人免填)				學制	職業學校		
<p>2. 正面影本，請浮貼</p> <p>國民身分證 外僑居留證、中華民國臺灣地區入出境許可證且許可證類別為定居 陸生就學、探親就學入出境證</p> <p>影印需清晰，不得模糊</p>				1.				
<p>2. 反面影本，請浮貼</p> <p>國民身分證 外僑居留證、中華民國臺灣地區入出境許可證且許可證類別為定居 陸生就學、探親就學入出境證</p> <p>影印需清晰，不得模糊</p>				<p>3. 本表所載之各項資料及所附文件(含術科勾選表及各類附件申請表)均經本人核對無誤，並已詳閱個人資料之蒐集、處理、利用告知聲明(如報名表背面及簡章附件)，相關資料將做為技能檢定及就業宣導(綜合)之用。</p>				
				<p>報檢人簽名或蓋章：_____</p>				
				參檢學校初審核章				
				分區召集學校複審章				

(二)報名檢核表：(A4 橫式列印繳交)。

資料列印

報名表

報名檢核表(橫式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免繳費資料檢核表(橫式列印)

匯出報名人數及費用(橫式列印)

資料列印 > 報名檢核表

[02000汽車修護(全測23)]

報名學校：北科附工_汽車

02000 汽車修護

全測

流水號	職類代碼	身分證號	身分別	中文姓名	英文姓名 證件影本	英文姓名	出生日期	學科及 格年度	術科及 格年度	免術科 賽年度
1	02000	A123456701	1	陳○○			0921201			
2	02000	A123456702	2	林○○			0930401			
3	02000	A123456703		林○○			0930401			
4	02000	A123456704		林○○			0930402			
5	02000	A123456705		林○○			0930403			
6	02000	A123456706		林○○			0930404			
7	02000	A123456707		林○○			0930405			
8	02000	A123456708		林○○			0930406			
9	02000	A123456709		林○○			0930407			
10	02000	A123456710		林○○			0930408			
11	02000	A223456711		林○○			0930409			
12	02000	A223456712		林○○			0930410			
13	02000	A223456713		林○○			0930411			
14	02000	A223456714		林○○			0930412			
15	02000	A223456715		林○○			0930413			
16	02000	A223456716		林○○			0930414			
17	02000	A223456717		林○○			0930415			
18	02000	A223456718		林○○			0930416			

1. 全測

※將個人報名表依本表次序排列，以長尾夾夾訂成冊(勿用釘書機裝訂)，相關之證件影本(如護照、技術士證等)亦應依序夾訂，置於本表上層。

報名學校：北科附工_汽車

02000 汽車修護

全測

流水號	職類代碼	身分證號	身分別	中文姓名	英文姓名 證件影本	英文姓名	出生日期	學科及 格年度	術科及 格年度	免術科 賽年度
1	02000	A123456702	3	林○○			0930401			
2	02000	A123456703		林○○	護照影本	abc	0930401			
3	02000	A123456704		林○○			0930402			
4	02000	A123456705		林○○			0930403			
5	02000	A123456706		林○○			0930404			
6	02000	A123456707		林○○			0930405			
7	02000	A123456708		林○○			0930406			
8	02000	A123456709		林○○			0930407			
9	02000	A123456710		林○○			0930408			
10	02000	A223456711		林○○			0930409			
11	02000	A223456712		林○○			0930410			
12	02000	A223456713		林○○			0930411			
13	02000	A223456714		林○○			0930412			
14	02000	A223456715		林○○			0930413			
15	02000	A223456716		林○○			0930414			
16	02000	A223456717		林○○			0930415			
17	02000	A223456718		林○○			0930416			
18	02000	A223456719		林○○			0930417			
19	02000	A223456720		林○○			0930418			
20	02000	A223456721		林○○			0930419			
21	02000	A223456722		林○○			0930420			

2. 免測、免學

※將個人報名表依本表次序排列，以長尾夾夾訂成冊(勿用釘書機裝訂)，相關之證件影本(如護照、技術士證、學科或術科及格成績等)亦應依序夾訂，置於本表上層。

報名學校：北科附工_汽車

02000 汽車修護

免學

流水號	職類代碼	身分證號	身分別	中文姓名	英文姓名 證件影本	英文姓名	出生日期	學科及 格年度	術科及 格年度	免術科 賽年度
1	02000	A123456701	1	陳○○			0921201	90		

(三)協助申請表：每位申請學生一份。

資料列印

報名表

報名檢核表(橫式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免繳費資料檢核表(橫式列印)

匯出報名人數及費用(橫式列印)

身心障礙者或符合特殊教育法第3條障礙類別者協助申請表

填表說明：

1. 持有「有效期限內之身心障礙證明、逾有效期限但經直轄市、縣(市)主管機關註記之身心障礙手冊或身心障礙證明者」，一律准予學科延長測試時間20分鐘，術科延長測試時間百分之20。報名時未提出申請或申請表未黏貼身心障礙證明或教育主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙鑑定結果函文影本者，視同無需求。

2. 雖為身心障礙者或持有教育主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙鑑定結果函文者，但於學、術科測試時皆無需提供特殊協助，則不需提出申請及填寫本表。

3. 協助項目分別由分區召集學校核定。

4. 特殊協助項目請於下表其他需求說明欄位填寫詳細並檢附相關證明文件(如：診斷證明書或個別化教育計畫等)以利後續審查。

*准考證號碼：
(報檢人請勿自行填寫)

報檢考區：

姓名：陳○○ 簽名：

身分證統一編號：A123456701

連絡方式：(日) (行動電話)

職類名稱/代號：汽車修護 / 02000

級別：丙級

身障類別及狀況

☐上肢 ☐下肢(☐坐輪椅 ☐助行器 ☐無法自行上下樓)

☐聽障 ☐視障 ☐智障 ☐學障 ☐其他

身心障礙者或符合特殊教育法第3條障礙類別者協助申請表

填表說明：

1. 持有「有效期限內之身心障礙證明、逾有效期限但經直轄市、縣(市)主管機關註記之身心障礙手冊或身心障礙證明者」，一律准予學科延長測試時間20分鐘，術科延長測試時間百分之20。報名時未提出申請或申請表未黏貼身心障礙證明或教育主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙鑑定結果函文影本者，視同無需求。

2. 雖為身心障礙者或持有教育主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙鑑定結果函文者，但於學、術科測試時皆無需提供特殊協助，則不需提出申請及填寫本表。

3. 協助項目分別由分區召集學校核定。

4. 特殊協助項目請於下表其他需求說明欄位填寫詳細並檢附相關證明文件(如：診斷證明書或個別化教育計畫等)以利後續審查。

*准考證號碼： (報檢人請勿自行填寫)		報檢考區：	
報 檢 人 基 本 資 料	姓名：張志謀 簽名：		身分證統一編號：A132217012
	連絡方式：(日) 03-1234567 (行動電話) 0905-123456		
	職類名稱/代號：汽車修護 / 02000		級別：丙級
	身障類別及狀況 <input type="checkbox"/> 上肢 <input type="checkbox"/> 下肢(<input type="checkbox"/> 坐輪椅 <input type="checkbox"/> 助行器 <input type="checkbox"/> 無法自行上下樓) <input type="checkbox"/> 聽障 <input type="checkbox"/> 視障 <input type="checkbox"/> 智障 <input type="checkbox"/> 學障 <input type="checkbox"/> 其他		
請 依 照 實 際 需 求 申 請	學 科 需 協 助 事 項		術 科 需 協 助 事 項
	D 申請延長測試時間20分鐘		B 申請延長測試時間20%
核 定	<input type="checkbox"/> 學科全部核准 <input type="checkbox"/> 學科不核准項次：		<input type="checkbox"/> 術科全部核准 <input type="checkbox"/> 術科不核准項次：
黏貼身心障礙證明或教育主管機關核發之身心障礙證明 或身心障礙鑑定結果函文影本 (正面影本)		黏貼身心障礙證明或教育主管機關核發之身心障礙證明 或身心障礙鑑定結果函文影本 (反面影本)	

請列印之後於文件上勾選

參檢學校承辦人核章：

分區召集學校核章：

(四)補助申請書(A4 直式雙面列印)。

資料列印

報名表

報名檢核表(模式列印)

協助申請表

補助申請書(雙面列印)

匯出免密資料檢核表(模式列印)

匯出報名人數及費用(模式列印)

姓名或身分證號：

搜尋

特定對象參加技術士技能檢定補助申請書

1. 為報名參加本次技能檢定考試，本人同意詳實填寫本申請書所示各項資料，並依規定繳交相關證明文件，另同意主管機關與受託單位基於考試事務、統計分析、證書發放與相關訊息之目的，蒐集、處理或利用本人所提供之相關個人資料。

2. 本人保證依規定所繳交之各項證明文件(正本或影本)均屬實，如有中領不實者，本人無條件同意勞動部發展署技能檢定中心撤銷或廢止補助，並願繳回受補助之各項費用，且自撤銷或廢止補助之日起二年內不得再申請「特定對象參加技術士技能檢定補助要點」所定各項補助費用。

3. 茲證明本人申請技術士技能檢定補助款，由勞動部發展署技能檢定中心代為繳庫。

申請(具結)人中文姓名：張志謀 簽名：(請務必以正楷親自填寫)

報名日期、職類(代號)、級別

報名日期：114年01月08日
職類(代號)：汽車修護(02000)
級別：丙級 電鍍補助加項：

戶籍地址

330 桃園市桃園區成功路二段144號

通訊地址

(同上)

學歷

高中

身分別

1.原住民

證明文件

1.身分證明文件各____份。2.符合補助資格條件證明文件____份。

申請補助項目

審查費150元 學科測試費190元 術科測試費1650元

*填寫說明：
1.請依下列「注意事項」之「四、申請補助項目」勾選補助項目。
2.術科測試費：請參照簡章各職類收費標準中「一般報檢人繳款金額扣除340元(含學科測試費190元及報名資格審查費150元)」，即為術科測試費。

合計

1990元

特定對象參加技術士技能檢定補助申請書

1. 為報名參加本次技能檢定考試，本人同意詳實填寫本申請書所示各項資料，並依規定繳交相關證明文件，另同意主管機關與受託單位基於考試事務、統計分析、證書發放與相關訊息之目的，蒐集、處理或利用本人所提供之相關個人資料。

2. 本人保證依規定所繳交之各項證明文件(正本或影本)均屬實，如有中領不實者，本人無條件同意勞動部發展署技能檢定中心撤銷或廢止補助，並願繳回受補助之各項費用，且自撤銷或廢止補助之日起二年內不得再申請「特定對象參加技術士技能檢定補助要點」所定各項補助費用。

3. 茲證明本人申請技術士技能檢定補助款，由勞動部發展署技能檢定中心代為繳庫。

申請(具結)人中文姓名：張志謀 簽名：(請務必以正楷親自填寫)

報名日期、職類(代號)、級別

報名日期：114年01月08日
職類(代號)：汽車修護(02000)
級別：丙級 電鍍補助加項：

戶籍地址

330 桃園市桃園區成功路二段144號

通訊地址

(同上)

學歷

高中

身分別

1.原住民

證明文件

1.身分證明文件各____份。2.符合補助資格條件證明文件____份。

申請補助項目

審查費150元 學科測試費190元 術科測試費1650元

*填寫說明：
1.請依下列「注意事項」之「四、申請補助項目」勾選補助項目。
2.術科測試費：請參照簡章各職類收費標準中「一般報檢人繳款金額扣除340元(含學科測試費190元及報名資格審查費150元)」，即為術科測試費。

合計

1990元

注意事項：
一、請詳閱「特定對象參加技術士技能檢定補助要點」及簡章「特定對象參加技術士技能檢定申請補助事項」相關規定，填寫申請書如有更改時，請在更改或簽名或蓋章(本書表可影印使用，或至技檢中心網站(<https://www.wdasec.gov.tw>)「技能檢定/檢定資訊查詢與下載/檢定資訊下載」)，證明文件請依序掃描或實印於申請書次頁之黏貼上，由各單位受領報名方式(等)交審查。
二、本補助應於報名時同時提出申請(以報名收訖日為準)，不得事後申請，並經初、複審合格者始可予以補助，若經審查不符資格者，或申請補助文件有欠缺，於辦理單位通知限期補正，逾期未補正者，取消補助資格，應以一般報檢人之規定繳交檢費費用(已收到准考證者亦同)。
三、申請特定對象補助者，依規定繳交各項證明文件均應屬實，受補助之特定對象有中領不實，應撤銷或廢止其補助，技檢中心應以書面行政處分令其限期退還；逾期未退還，依法移送行政執行，應撤銷或廢止補助者，自撤銷或廢止之日起二年內，不得再申請本要點之各項補助。
四、申請補助項目：
(一)未曾申請補助者：1.申請學、術科全測：請勾選學科測試費、審查費、術科測試費。2.申請免學科測試：請勾選術科測試費、審查費項目。3.申請免術科測試：請勾選學科測試費、審查費項目。以上均勾選免選證照費項目，如經測試合格，由主管機關退還補助及發證。
(二)同一職類同一級別已申請過學科測試費、術科測試費、審查費等三項補助者：僅可勾選證照費項目，並於報名時同時檢附資格身分證明文件申請，未檢附者不予補助，應以一般報檢人之規定繳交檢費費用。
(三)申請合併證照者，僅勾選證照費項目，應檢附學、術科合格成績單及簡章「特定對象參加技術士技能檢定申請補助事項」之應繳文件，送還技檢中心審核。
(四)初級補助次數及可申請補助項目由本系統檢核，並就報檢人未曾申請補助項目准予補助。
五、特定對象申請補助，各補助項目最多補助3次，同一職類同一級別以補助1次為限，補助次數自中華民國99年1月1日得正生起，開始計算，補助項目為：學科測試費、術科測試費、審查費及證照費，但「急流格電鍍」、「一般手工電鍍」、「本自動電鍍」等3職類之術科測試費，限補助單件費用，請於上方職類類別選擇列申請補助之「電鍍補助加項」。
六、自中華民國102年1月1日起，申請補助經審查同意後，未參加學科或術科測試者，不得再申請該職類未補助之項目，並加減特定對象參加技術士技能檢定補助要點第三點第三項所定之補助次數1次。
七、申請技能檢定測試及證照費補助電話諮詢專線：04-22500707，勞動部發展署技能檢定中心專案檢定科(地址：408281臺中市南屯區黎明路2段501號5樓)。

身分證影本黏貼處

正面

背面

請實貼

請實貼

-----符合補助資格條件證明文件黏貼處-----
(若文件尺寸過大，請剪訂於本申請書後。)

(五)匯出免繳費資料檢核表(橫式列印)：匯出 Excel 電子檔(A4 橫式 列印繳交，審件時核對用)。

資料列印

匯出免繳費資料檢核表

匯出Excel檔

No.	姓名	報名職類	檢定項目	身分	免審查費	免學科費	免術科費
1	陳○○	02000 汽車修護	全測	1 原住民	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	林○○	02000 汽車修護	全測	2 身心障礙生	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

匯出免繳費資料檢核表 (橫式列印)

匯出報名人數及費用 (橫式列印)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	114年度桃竹區在校生丙級技能檢定特定對象免繳費資料檢核表									
2	(請將同一職類申請書排在一起，再依全測、免術、免學依序排列；檢核表編號亦請依申請書之順序登錄)									
3	報檢學校：北科附工_汽車					填表人：				
4	編號	姓名	身分證編號	職類	職類代碼	檢定區別	身分別	證明文件	申請免繳金額	技檢中心核定金額(勿填)
5	1	張忠謀	A132217012	汽車修護	02000	全測	1 原住民		1990	
6	合計免繳費：		1 人						1990 元	

(六)匯出報名人數及費用(橫式列印)：匯出 Excel 電子檔(A4 列印繳交，審件時核對用)。

在校生技能檢定各校管理人員 ID：北科附工_汽車

報名登錄

報名資料

★ 資料列印

資料列印

匯出免繳費資料檢核表

匯出Excel檔

No.	姓名	報名職類	檢定項目	身分	免審查費	免學科費	免術科費
1	陳○○	02000 汽車修護	全測	1 原住民	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	林○○	02000 汽車修護	全測	2 身心障礙生	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

匯出免繳費資料檢核表 (橫式列印)

匯出報名人數及費用 (橫式列印)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	114年度桃竹區《北科附工_汽車》在校生丙級技能檢定報名人數及費用統計表																
2	※※ 請列印報檢職類即可，無報檢職類請刪除。 ※※																
3	職類代號	職類名稱	全部報檢人數	全測收費	全部收費小計	全部免學人數	免學減收費用	全部免學減收小計	全部免術人數	免術減收費用	全部免術減收小計	特定對象人數	特定對象審查費用減免	特定對象免審查費人數	特定對象免學費用人數	特定對象免術費用小計	繳費合計
4	02000	汽車修護	1	1990	1,990	0	190	-	0	1650	-	1	150	1	1	1,990	-
5	總計		1		1,990	0		-	0		-	1		1	1	1,990	-
6	特定對象人數總計：		1	免繳費總計：		1,990						報名人數：		1	簡章費：		50
7															總收費：		50

※列印時可直接選取《將所有欄放入單一頁面》，避免列印格式跑掉

※相關證件影本依序排列，以長尾夾夾於本表後方。(勿用釘書機裝訂)

九、代碼查詢

在校生技能檢定各校管理人員

ID：北科附工_汽車

登出

報名登錄

報名統計

資料列印

★ 代碼查詢

代碼查詢

部別代碼

科系代碼

班別代碼

職類代碼

身分代碼

部別代碼

No.	代碼	代碼名稱
1	1	日校
2	2	日間部
3	3	夜間部
4	4	進修學校
5	5	日校實用技能班
6	6	建教班
7	7	五專

- (一)部別代碼
- (二)科系代碼
- (三)班別代碼
- (四)職類代碼
- (五)身分代碼