|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **PHIẾU ĐỀ XUẤT TUYỂN DỤNG** | Mã số | **{{code}}** |
| Lần ban hành | 02 |
| Ngày ban hành | 01/11/2024 |

1. **YÊU CẦU TUYỂN DỤNG**
2. **Thông tin vị trí:**

|  |  |
| --- | --- |
| * **Chức danh**: {{positionTitle}} | **Trực thuộc Ban:** {{organization}} |
| * Phòng/Cơ sở: {{hrDepartment}} | Bộ phận/Nhóm: {{team}} |
| * Số lượng cần tuyển: {{quantity}} | Nơi làm việc: {{workplace}} |
| * Hình thức làm việc: {{workType}} |  |

1. **Mô tả công việc chính:**

{{description}}

1. **Yêu cầu của vị trí:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * Trình độ chuyên môn: {{professionalLevel}} | | | |
| * Kỹ năng chuyên môn: {{professionalSkills}} | | | |
| * Độ tuổi: {{age}} | Giới tính: {{gender}} | Cân nặng: {{weight}} kg | Chiều cao: {{height}} cm |
| * Số năm kinh nghiệm liên quan đến vị trí tuyển: {{yearOfExperience}} | | | |
| * Yêu cầu khác: {{otherRequirements}} | | | |

1. **Thu nhập đề xuất:**

* {{income}}

1. **LÝ DO TUYỂN DỤNG**
   1. **Tuyển dụng trong định biên** {{isWithinHeadcount}}

{{replaceIcon}} Tuyển thay thế (*ghi rõ tên nhân sự được thay thế*): {{replacedPerson}}

{{newIcon}} Tuyển mới

* 1. **Tuyển dụng mới ngoài định biên** {{notWithinHeadcount}}

Lý do: {{reason}}

1. **XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ TUYỂN**

**1. Trường hợp tuyển dụng TRONG định biên đã được Tổng Giám đốc duyệt**

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *Ký tên*  Họ tên: {{fullNameApproved}}  Chức danh: {{positionAppoved}}  Ngày ký: / / | **PHÊ DUYỆT**  *Ký tên*  Họ tên: {{fullNameNextApprove}}  Chức danh: {{positionNextApprove}}  Ngày ký: / / |

**2. Trường hợp tuyển dụng NGOÀI định biên**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NGƯỜI LẬP**  *Ký tên*  Họ tên: {{fullNameApproved}}  Chức danh: {{positionAppoved}}  Ngày ký: / /  Ý kiến:…………………………..  ………………………………….. | **XEM XÉT**  *Ký tên*  Họ tên: {{fullNameReviewer}}  Chức danh: {{positionReviewer}}  Ngày ký: / /  Ý kiến:…………………………  ………………………………… | **PHÊ DUYỆT**  *Ký tên*  Họ tên: {{fullNameNextApprove}}  Chức danh: {{positionNextApprove}}  Ngày ký: / /  Ý kiến:……………………  ……………………………. |

* **Ghi chú:**
* *Sau khi phiếu Đề xuất đã được đủ cấp Thẩm quyền phê duyệt sẽ chuyển về cho BP Tuyển dụng để thực hiện tuyển. Đơn vị chịu trách nhiệm giải trình lên Tổng Giám đốc các trường hợp vượt định biên*
* *Thời hạn tuyển dụng được tính kể từ ngày BP Tuyển dụng nhận Phiếu Đề xuất có đủ cấp thẩm quyền phê duyệt.*
* *Cấp Giám đốc Phòng/Cơ sở trở lên: 45 ngày*
* *Cấp Trưởng Bộ phận/Trưởng nhóm, CV Cao cấp, Bác sĩ, Master Phun xăm, Cấp CV/NV thuộc các đơn vị: Marketing, Đào tạo: 30 ngày*
* *Các vị trí còn lại: 20 ngày*
* **BỘ PHẬN TUYỂN DỤNG**
* Ngày BP Tuyển dụng nhận Phiếu đề xuất: / /2024.
* Nhân sự tiếp nhận:

Họ tên: Chức danh: Ký tên xác nhận: