

CIORNĂ - bazată pe software nefinalizat

Copyright

Acest document este Copyright © 2005 de către contributorii menționați în secțiunea **Autori**. Poate fi distribuit și/sau modificat în conformitate cu prevederile licenței GNU General Public License, versiunea a 2-a sau ulterioară (http://www.gnu.org/licenses/gpl.html) ori în conformitate cu prevederile licenței Creative Commons Attribution License, versiunea 2.0 sau ulterioară (http://creativecommons.org/licenses/by/2.0/).

Toate mărcile înregistare menționate în acest ghid aparțin proprietarilor de drept.

Autori

Linda Worthington Jean Hollis Weber Amăriuței Gheorghe (traducerea în limba română)

Părerea dumneavoastră

Responsabil: Linda Worthington Vă rugăm să trimiteți comentariile sau sugestiile dumneavoastră despre acest document la: authors@user-faq.openoffice.org

Mulţumiri

Data publicării și versiunea programului

Publicat la [dd MMM yyyy]. Bazat pe OpenOffice.org 2.0.



Cuprins

Copyright	i
Autori	
Părerea dumneavoastră.	
Mulţumiri	
Data publicării și versiunea programului	
Galeria	
Inserarea obiectelor în document.	2
Inserarea obiectelor legate.	2
Inserarea unui obiect ca fundal	3
Adăugarea imaginilor în Galerie	3
Ştergerea imaginilor din Galerie	3
Crearea unei teme noi	4
Localizarea Galeriei și a obiectelor conținute în aceasta	6

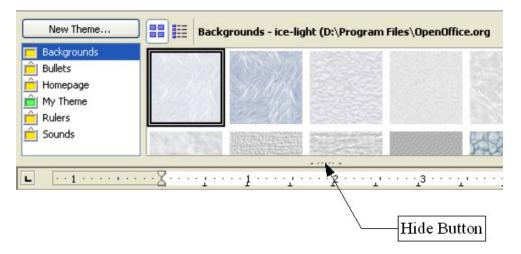
Galeria

Galeria conține obiecte (imagini și sunete) pe care le puteți insera în documentele dumneavoastră. Galeria primită o dată cu OOo conține Efecte 3D, Fundaluri, pictograme pentru listele simple sau numerotate, pagina proprie (Homepage), Temele proprii, Rigle și Sunete. Puteți să vă creați alte grupuri, numite teme (themes) după dorință.

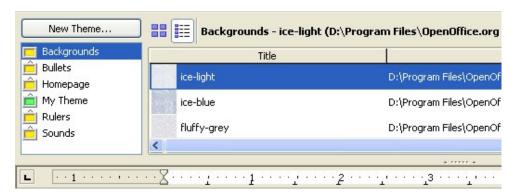
Pentru a deschide Galeria alegeți **Unelte > Galerie (Tools > Gallery)** sau apăsați butonul Galeriei .

Imaginile 1 și 2 prezintă una dintre temele furnizate împreună cu OpenOffice.org.

Pentru a vizualiza Galeria aveți două opțiuni, *Imagini (Icon)* sau *Detaliat (Detailed)*, și puteți afișa sau ascunde Galeria cu butonul *Ascunde (Hide)*.



Imaginea 1. Vizualizarea Galeriei, mod Imagini (Icon)



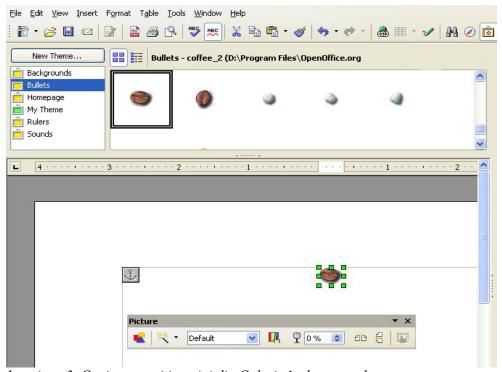
Imaginea 2. Vizualizarea Galeriei, mod Detaliat, aceeași temă

Inserarea objectelor în document

Puteți să copiați sau să legați un obiect din Galerie într-un document. Diferența este că dacă obiectul este legat, puteți opta pentru actualizarea lui și în document după modificarea obiectului în Galerie, actualizând legătura (link).

Pentru a insera un obiect:

- 1) Alegeți Unelte > Galerie (Tools > Gallery) și selectați o temă.
- 2) Selectați un obiect cu un singur clic, apoi trageți-l în document. (Vedeți Imaginea 3.)



Imaginea 3. Copierea unei imagini din Galerie în documenul curent

De asemenea, puteți da clic - dreapta pe obiect pentru a deschide meniul contextual și să selectați **Inserează (Insert)** și **Copiază (Copy)**.

Inserarea obiectelor legate

Pentru a insera nu obiectul, ci o legătură către el:

- 1) Alegeți Unelte > Galerie (Tools > Gallery) și selectați o temă.
- 2) Selectați un obiect cu un singur clic, apoi trageți obiectul în document ținând apăsate tastele *Shift* și *Ctrl*.

Inserarea unui obiect ca fundal

Pentru a insera un obiect ca fundal al unei pagini sau al unui paragraf:

- 1) Alegeți Unelte > Galerie (Tools > Gallery) și selectați o temă.
- 2) Selectați un obiect cu un singur clic, dați clic dreapta pe el și alegeți Inserează > Fundal > Pagină sau paragraf (Insert > Background > Page or Paragraph).

Adăugarea imaginilor în Galerie

Pentru a adăuga imagini în Galerie dintr-un document:

- 1) Afișati tema din Galerie în care doriți să adăugati imaginea.
- 2) Poziționați cursorul mausului deasupra imaginii din document și dați o singură dată *clic stânga*.
- 3) Eliberați butonul mausului, apoi dați din nou *clic stânga*, ținând apăsat butonul mausului cel puțin două secunde (aceasta va determina copierea imaginii într-o memorie internă).
- 4) Fără a elibera butonul mausului, trageți imaginea din document în tema din Galerie, și de abia apoi eliberați butonul mausului. Imaginea este acum în lista temei.

Ştergerea imaginilor din Galerie

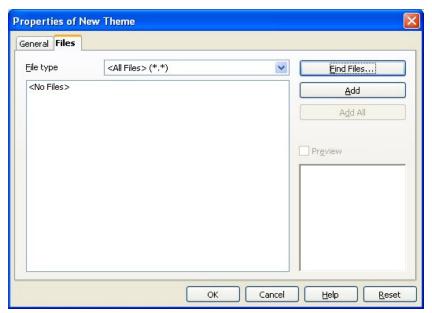
- 1) Dați clic dreapta pe numele imaginii sau pe pictograma corespunzătoare din Galerie.
- 2) Alegeți **Şterge** (**Delete**) din meniul contextual.

Notă Ştergerea numelui unui fișier din Galerie nu șterge fișierul de pe hard-disc sau din altă parte.

Crearea unei teme noi

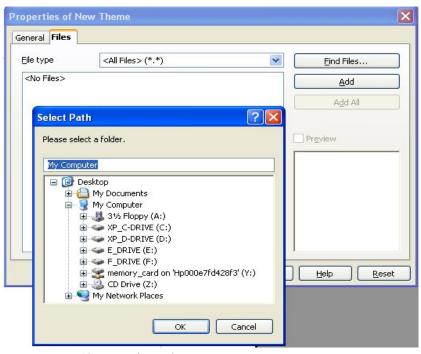
Pentru a crea o noua temă în Galerie:

1) Alegeți Unelte > Galerie > butonul Temă nouă > categoria Fișiere (Tools > Gallery > New Theme button > Files tab) (vedeți Imaginea 4).



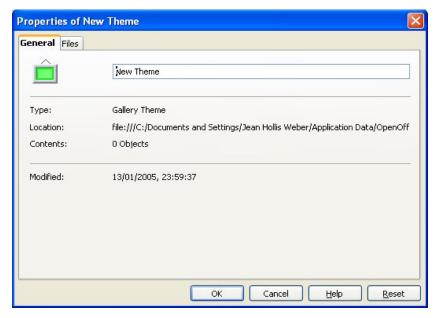
Imaginea 4. Adăugarea unei teme noi în Galerie

- 2) Apăsați **Găsire fișiere (Find Files)**. Se va deschide dialogul pentru selectarea căii. Indicați directorul care conține fișierele pentru noua temă și dați **OK**.
- 3) Înapoi la categoria Fişiere, folosiți *Tipul fişierului (File Type)* și/sau selectați un fișier din lista afișată, pentru a adăuga un fișier sau toate fișierele. (Vedeți Imaginea 5.)



Imaginea 5. Alegerea fișierelor ce vor compune noua temă

4) Apoi dati clic pe categoria *General* și denumiți-vă tema, după cum se vede în Imaginea 6. Dați **OK** pentru a termina.



Imaginea 6. Denumirea noii teme

Localizarea Galeriei și a obiectelor conținute în aceasta

Imaginile și alte obiecte din Galerie pot fi localizate oriunde pe hard-discul calculatorului, pe un alt calculator din rețea sau pe un CD-ROM. Localizarea fiecărui obiect este afișată în Galerie. Când adăugați imagini în Galerie, acestea nu sunt mutate sau copiate; numai localizarea fiecăreia este adăugată, ca o referintă.

Dacă participați la un proiect de grup, puteți avea acces la o Galerie comună (și unde nu veți putea schimba obiectele conținute decât dacă sunteți autorizat să faceți aceasta) și o Galerie proprie fiecărui utilizator, unde puteți adăuga, modifica sau șterge obiectele.

Localizarea Galeriei este stabilită în Unelte > Opțiuni > OpenOffice.org > Căi (Tools > Options > OpenOffice.org > Paths).