Rapport Et Soutenance

Projet Tutoré

Le rapport 1/2

En plus du rapport, vous devez rendre le travail réalisé (matériel, fichier sources, ...)

- Organisation:
 - Page de garde avec :
 - Vos noms prénoms
 - L'intitulé du projet
 - · Le nom de votre tuteur
 - L'année scolaire
 - · Logos IUT et département RT
 - Sommaire (avec les pages à jour)
 - Introduction
 - Développement (environ 15 à 20 pages)
 - Conclusion et **Perspectives**
 - Glossaire / Bibliographie (lien vers principaux documents utilisés)
 - Annexes (avec modération)

Le rapport 2/2

- Développement :
 - Présentation du sujet de stage
 - Présenter le contexte
 - Présenter le sujet : Cahier des charges rédigé d'après le sujet
 - Présenter le planning, les rôles et son évolution
 - Réalisation
 - Peut être scindée en 1 ou plusieurs parties
 - Quelques suggestions a adapter selon le projet :
 - Méthodologie employée
 - Utiliser des diagrammes, schémas synoptiques
 - Quelques exemples
 - Difficultés (les plus grosses → pas de catalogue)
 - Résultats / Validations

La soutenance 1/2

- La soutenance est indépendante du rapport (on doit pouvoir comprendre la soutenance sans avoir lu le rapport)
- Il faut faire des répétitions (travailler la coordination entre les présentateurs, vérifier le temps)
- Vous ne pourrez pas forcément tout dire ⇒ ne chercher pas a parler le plus vite possible mais plutôt à synthétiser
- Privilégiez les schémas, diagrammes pour vous aider a expliquer
- Les documents projetés doivent être visible par toute la salle ⇒ n'écrivez pas trop petit (il est possible de distribuer des tirages si vous ne pouvez pas faire autrement)

La soutenance 2/2

- Une démonstration peut être faite pendant la soutenance mais :
 - Attention : cela doit marcher tout de suite (sinon vous perdez du temps de parole),
 - Prévoyez une solution de repli en cas de problème (copie d'écran, photos, ...)
 - Testez bien avant de faire une démonstration
- Organisation à adapter suivant votre projet :
 - Introduction / Plan
 - Présentez le contexte / cahier des charges
 - Expliquer comment vous vous êtes organisés
 - Expliquer la partie technique (attention temps limité!)
 - Dire / Montrer ce qui marche ne marche pas
 - Conclusion Perspectives

N'oubliez pas de numéroter les diapositives !

