



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 29 GALAȚI



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2016 - 2020

“CALITATE ÎN TOATE!”

DIRECTOR,

PROF. BALAN RODICA

DIRECTOR ADJUNCT,

PROF. ANDRONIC FLORIN



CUPRINS

- I. CONTEXTUL LEGISLATIV
- II. VIZIUNEA
- III. MISIUNEA
- IV. ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN
- V. ANALIZA SWOT
- VI. ȚINTE STRATEGICE
- VII. OPȚIUNI STRATEGICE
- VIII. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI



I. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul Proiect de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale Nr. 1/ 05.01.2011
- Strategia Dezvoltării Învățământului Preuniversitar care trebuie să ducă la creșterea economică intelligentă, durabilă și incluzivă
- Managementul educațional pentru instituțiile de învățământ
- Ordinele, notele, precizările și metodologiile Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- HG 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- HG 21/2007 – Standarde de acreditare pentru autorizarea unităților de învățământ.

Obiectivele României pentru 2020 sunt:

1. Reducerea ratei de părăsire timpurie a școlii la 11,3%, cu ținte intermediare de 14,8% în 2017 și 13,8% în 2019;
2. Creșterea procentului de absolvenți de studii universitare din totalul populației în vîrstă de 30-34 ani la 26,74%, cu ținte intermediare de 20,25% în 2017 și 22,7% în 2019.

II. VIZIUNEA

Devenit prioritate națională, învățământul românesc traversează un proces de reformă care urmărește să-i pregătească pentru viață pe educabili. În contextul european de azi, pregătirea pentru viață are în vedere atât nevoile informaționale, cât și pe cele sociale. Conștienți fiind că societatea de mâine va fi rezultatul acțiunii școlii de azi, dorim să creăm o “generație de elevi europeni”, în sensul de



cetăteni activi, responsabili, toleranți, demni, implicați și capabili să identifice, să analizeze și să rezolve probleme.

În toate demersurile noastre care au finalitate educativă vom considera elevul partener și subiect al educației. Succesul nostru va fi întărit și prin construirea unui mediu și a unei atitudini prietenoase, de colaborare, cu părinții, cu întreaga comunitate locală.

Dorim ca activitatea noastră să satisfacă nevoile, așteptările, aspirațiile elevilor și ale părinților, aspirațiile de împlinire profesională ale educatorilor, nevoile și exigențele valorice ale societății.

Vom asigura accesul egal și sporit la educație și vom contribui la creștere calității în educație, prin activități școlare și extrașcolare, parteneriate și colaborări, programe și proiecte europene.

III. MISIUNEA

Într-o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar gălățean, școala noastră ocupă unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu în comunitatea locală. De aceea Școala Gimnazială Nr. 29 își propune:

- 1) Să ducă mai departe *tradiția, prestigiul și performanța* școlii, îmbogățind zestrea realizărilor și stimulând activitățile de performanță.
- 2) Să formeze un corp profesoral de elită.
- 3) Să asigure dezvoltarea personală a elevilor cu accent pe formarea competențelor de învățare, în scopul integrării active în societate și a adaptării flexibile la schimbare.
- 4) Să realizeze o dotare materială modernă.



IV. ANALIZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Școala Gimnazială Nr. 29 Galați a reușit să-și formeze o cultură organizațională care o identifică, plasând-o în rândul unităților de prestigiu din județul Galați. Sigla, deviza, grijă pentru spațiul ambiental, respectul care domină relațiile interumane sunt elemente vizibile și explică dorința exprimată de un număr mare de părinți de a-și înscrie copiii la școala noastră.

Partea ascunsă a procesului care nu poate fi consemnată în documente o reprezintă tradiția școlii, normele, credințele și principiile după care lucrează oamenii, și care au la bază respectarea valorilor umane.

Școala Gimnazială Nr. 29 a fost construită în anul 1974, în Cartierul Micro 19, Strada Strunganilor nr. 3, învecinându-se, la nord, cu Liceul Economic, Biserica "Sfanta Ana" și Grădinița Nr. 41. La est, nord-est se află Școala Gimnazială Nr. 17 și Grădinița Nr. 51, la sud se află blocul D2, la vest, blocurile U2 și U3. Școala are o suprafață totală de $8910 m^2$, din care aproximativ $4000 m^2$ reprezintă localul școlii și restul terenurile de sport și curtea. Clădirea unității este constituită din parter și două etaje.

Această instituție de învățământ funcționează pe două niveluri de învățământ: ciclul primar și cel gimnazial, derulându-și activitatea în două schimburi. La ciclul primar activează 25 clase și la cel gimnazial școala are câte 19 clase.

Această instituție de învățământ este așezată într-un cartier preponderent muncitoresc. Elevii școlii provin din familii cu un venit lunar care se situează la nivelul mediu și sub mediu. Specificul profesional al părinților este dat de faptul că sunt angajați la Mettal Steel, Cosarom, Damen etc. Peste 20% din părinți sunt



șomeri sau nu au nici un venit, acestea determinând plecarea lor la muncă în străinătate.

Atitudinea familiilor elevilor față de școală este, în general, pozitivă, ceea ce a permis realizarea unui parteneriat cu școala și a permis realizarea performanțelor școlii.

Resurse umane

Elevi : ciclul primar – 724, ciclul gimnazial - 465

Personal didactic: învățători – 25 din care 25 titulari și profesori – 37, din care 36 titulari și 1 suplinitor.

Personal didactic auxiliar: secretar – 2 norme, bibliotecar – o normă,
contabil şef – o normă,
informatician – o normă ,
administrator patrimoniu – o normă

Personal nedidactic: mecanic – 1 normă, paznic de noapte – 1 normă,
paznic zi – 2 norme, îngrijitor – 5 norme.

Resurse materiale

Dotarea școlii în august 2016 se prezintă astfel:

- local propriu cu o suprafață de aproximativ 4000 m^2 ;
- 25 săli de clasă cu pupitre individuale, 708 scaune, 25 catedre și 56 table magnetice whiteboard; dintre acestea 20 au calculatoare, iar 20 sunt conectate la videoproiector;



- 80% din încăperi sunt dotate cu aer condiționat;
- un laborator de informatică dotat cu 25 de calculatoare, conectate la rețea, la internet, o imprimantă, un server;
- un laborator de S.E.I. cu 15 calculatoare, o imprimantă și un server;
- un laborator de fizică/chimie;
- un laborator de biologie;
- o bibliotecă cu peste 13000 cărți;
- o sală de sport cu vestiar;
- o sală pentru dansuri cu oglinzi;
- un cabinet medical;
- un cabinet stomatologic;
- un atelier;
- două terenuri de sport bituminizate;
- un teren de sport acoperit și cu gazon sintetic;
- grupuri sanitare moderne;
- spațiu verde și parc.

Toate sălile sunt conectate la internet.

Curriculum

Elevii școlii noastre sunt antrenați în diferite activități școlare și extrașcolare. Opțiunalele atractive au condus la obținerea de numeroase rezultate la concursurile derulate la nivel județean, național și internațional.

Curriculum la decizia școlii cuprinde: informatică, limba engleză, educație pentru sănătate, matematică, educație fizică și consiliere.



V. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Resurse umane

1. Încadrarea cu personal didactic calificat, titulari, cu grade didactice. Un numar de 37 cadre didactice cu gradul I reprezentand 59,7 %, cadre didactice gradul II un numar de 11 reprezentand 18 %, cadre didactice cu definitivat 10 reprezentand 16,13% și un numar de 4 cadre didactice fara nici un grad didactic reprezentand 6,45 %.
2. Cadrele didactice care au absolvit în ultimii 3 ani cel puțin 2 cursuri de formare susținute de C.C.D. și I.S.J. sau alte instituții abilitate reprezentând 94,4% din totalul personalului didactic.
3. Profesionalismul cadrelor didactice este reflectat prin:
 - 3.1. Rezultate la învățătură:
 - promovabilitatea 2015/2016:
 - a. învățământ primar – 100% din care:

calificative “F. Bine” – 79,11%	
calificative “Bine” – 19,07%	
 - b. învățământ gimnazial – 100 % din care:

elevi cu medii între 9 și 10 – 58,19%	
elevi cu medii între 8 și 9 – 41,81%	



3.2. Rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare:

- etapa județeană – 64 de premii și mențiuni obținute la olimpiadele și concursurile de matematică, fizică, limba și literatura română, biologie, istorie, educație civică și informatică, engleză, religie
- etapa națională – mențiuni – 2, la limba română și fizică, religie – premiu I și lb. română – premiu I

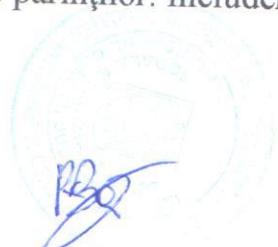
3.3. Premiile obținute la concursurile extrașcolare:

- Un premiu I, 2 premii II și un premiu III la concursul internațional de desene “Copiii și marea”
- Un premiu II, un premiu III și două mențiuni la concurs național de creație “Între imagine și aplicație”
- Obținerea titulaturii de ECOȘCOALA și a Steagului Verde în cadrul programului mondial ECOȘCOALA, coordonat de CCDG România
- “Școli pentru un viitor verde” - proiect educațional în parteneriat cu Fondul Mondial pentru Natură
- locul I la concursul de reviste școlare pentru revista școlii „Petale de lumină” și multe altele.

4. Experiența căpătată de unele cadre didactice în derularea de proiecte educative dezvoltate în parteneriat cu alte școli, cu ONG-uri, Poliție, Biserica „Sfânta Ana”, instituții de cultură.

Resurse curriculare

Curriculum la nivelul școlii este echilibrat, conform cu curriculum național. C.D.Ş. este realizat conform cu resursele umane și materiale raportate la structura și opțiunile părinților. Includerea în C.D.Ş. a orelor de informatică și engleză, cât și



rezultatele deosebite obținute de elevi au întărit motivația părinților de a-și înscrie copiii la școala noastră.

Resurse materiale

- local propriu cu o suprafață de aproximativ $4000\ m^2$;
- 25 săli de clasă cu pupitre individuale, 708 scaune, 25 catedre și 50 table magnetice whiteboard; dintre acestea 20 au calculatoare, iar 5 sunt conectate la videoproiector;
- 80% din încăperi sunt dotate cu aer condiționat;
- un laborator de informatică dotat cu 25 de calculatoare, conectate la rețea, la internet, o imprimantă, un server; CD player, cameră video;
- un laborator de S.E.I. cu 15 calculatoare, o imprimantă și un server;
- un laborator de fizică/chimie;
- un laborator de biologie;
- o bibliotecă cu peste 13000 cărți;
- o sală de sport cu vestiar;
- o sală pentru dansuri cu oglinzi;
- un cabinet medical;
- un cabinet stomatologic;
- un atelier;
- două terenuri de sport bituminizate;
- un teren de sport acoperit și cu gazon sintetic;
- grupuri sanitare moderne;
- spațiu verde și parc;
- teren sport îmbinări plasticate.

Toate sălile sunt conectate la internet.



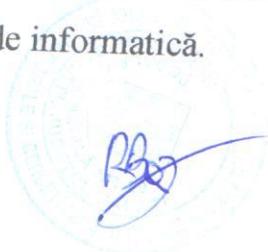
Resurse financiare

Școala beneficiază de resurse extrabugetare obținute din chirii, colectarea de maculatură și sponsorizări. Fondurile primite de la bugetul local sunt judicios gospodărite.

PUNCTE SLABE

Resurse umane

1. Rezistența la schimbările impuse de reforma învățământului din partea unor cadre didactice, rezistență caracterizată prin slaba participare la cursuri de formare (7,6% din totalul cadrelor didactice au frecventat doar un curs în ultimii trei ani), prin reținerea de a elabora și implementa proiecte educaționale, de a găsi posibilități de colaborare și parteneriat.
2. Neimplicarea tuturor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare în valorificarea cunoștințelor și abilităților formate prin aplicarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare (unele cadre didactice au urmat aceste cursuri de formare doar pentru a acumula credite).
3. Lipsa de finalitate educativă a unor activități școlare și extrașcolare s-a concretizat prin absenteism, repetenție, abandon școlar și comportament necivilizat. Astfel:
 - la ciclul gimnazial în anul școlar 2014-2015 – 1 repeatent;
 - mediocritate - ciclul primar – 15 calificate reprezentand 5,15% calificate “suficient”;
 - ciclul gimnazial – 21 medii reprezentand 30,58% medii între 5 și 6⁹⁹.
4. Utilizarea laboratorului de informatică, cu mici excepții, numai pentru orele de informatică.



5. Utilizarea laboratorului S.E.I. de către un număr redus de profesori (7 din 37).

Resurse materiale

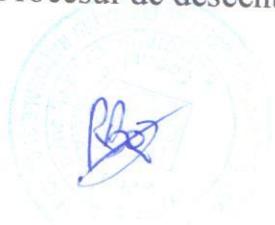
1. Lipsa de viabilitate a mobilierului școlar.
2. Aparatură media insuficientă și dotarea insuficientă a cabinetului SEI.
3. Lipsa unei săli de sport care să asigure condițiile necesare desfășurării orelor de sport, dar și a unor întreceri sportive și activități educaționale.

Resurse financiare

1. Fonduri insuficiente pentru reparații, igienizări, dotări materiale (mijloace materiale, mobilier).
2. Cadrele didactice nu pot fi motivate în condițiile actuale de salarizare.
3. Prea puține fonduri din sponsorizări.

OPORTUNITĂȚI

1. Existența strategiei dezvoltării învățământului preuniversitar.
2. Sprijinul MENCŞ, I.P.J. Galați, C.C.D. prin organizarea de cursuri de formare.
3. Existența Legii Educației Naționale.
4. Permisibilitatea cadrului legislativ în obținerea de fonduri proprii.
5. Deschiderea unor instituții (Primaria, Poliția, Biserică, Muzeu, Direcția de Sănătate Publică, Mass-media) și a societății civile în realizarea de activități în parteneriat sau în colaborare cu școala.
6. Constituirea Asociației Părintilor „Orizont 29”.
7. Procesul de descentralizare.



8. Valoarea procentului din PIB alocat învățământului.
9. Posibilități de atragere de fonduri nerambursabile.
10. Întăirea rolului societății civile.
11. Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și tehnică de calcul.

AMENINȚĂRI

1. Scăderea populației școlare din diferite motive:
 - natalitate scăzută;
 - schimbarea domiciliului, inclusiv plecări în străinătate;
 - densitatea prea mare de școli în zonă (cinci);
 - existența Liceului Sportiv în apropiere, care atrage o parte din populația școlară;
 - migrarea elevilor spre alte licee care au și clase de gimnaziu.
2. Dezinteresul manifestat de unele familii față de școală, printre cauze fiind și lipsa unei comenzi sociale ferme de locuri de muncă.
3. Mediul social și familial în care trăiesc unii elevi (familii dezorganizate, grad redus de cultură, situație materială precară, influența nocivă a străzii, a zonelor unde își petrec elevii timpul liber).
4. Prin plecarea la muncă în străinătate a părinților, copiii sunt lăsați în grija rудelor care nu se preocupă suficient de aceștia.
5. Atracția pe care o reprezintă TV-ul, calculatorul, internetul.
6. Inexistența unui buget sigur.



VI. ȚINTE STRATEGICE

1. Stimularea performanței școlare.
2. Dezvoltarea profesională a personalului didactic.
3. Formarea elevilor ca viitori cetățeni europeni.
4. Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.



VII. OPȚIUNI STRATEGICE

Tintă	Opțiunea curriculară	Opțiunea umană	Opțiunea financiară	Opțiunea materială	Opțiunea relațiilor comunitare	Dezvoltarea termen	Responsabilități
T ₁ . Stimularea performanței elevilor	Realizarea unui CDS în concordanță cu opțiunile părintilor și cu resursele umane ale școlii. Derularea de activități de pregătire suplimentară atât cu elevii ce ne reprezintă la concursuri și olimpiade, cât și cu elevii claselor a VIII-a.	Formarea cadrelor didactice în abordarea strategiilor didactice moderne în lecții, în operarea pe calculator, prin cursurile organizate de C.C.D., I.S.J., Educația 2000+ etc.	Folosirea resurselor Asociației „Orizont 29” pentru stimularea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri.	Achiziționarea de CD+soft-uri educaționale. Folosirea cabinetului de informatică , a cabinetului SEI.	Atragerea Asociației „Orizont 29” și a unor agenți economici în acțiunea de stimulare și popularizare a activităților de performanță.	2016 – 2020	Manager, Responsabilii comisiorilor metodice
	Dezvoltarea unor	Participarea			Mijloace moderne	Derularea unui	



T ₂ . Dezvoltarea profesională a persoanelui didactic	noi strategii, metode și stiluri de predare. Schimburi de experiență, predare în echipă.	cadrelor didactice la cursuri de formare.	de predare (CD-uri educational, flip-chart, calculatoare, videoproiector, imprimantă). Amenajarea unui cabinet psihopedagogic.	curs de formare în parteneriat cu o altă instituție școlară pe tema managementului școlar.	2016 – 2020	Gheorghe M.
T ₃ . Formarea elevilor ca viitori cetăteni europeni	Promovarea educației civice în cadrul disciplinelor de studiu.	Formarea cadrelor didactice în domeniu elaborării și implementării de proiecte educaționale.	Atragerea de sponsori în vederea derulării de proiecte educaționale.	Reamenajarea holurilor cu panouri prin recondiționarea celor vechi.	Realizarea unui Club-Eco.	Director adjunct, Consilier cu proiecte și programe educative.

	tăjilor extracurriculare în cadrul unor proiecte educaționale.	experiență.	maculaturii vor fi folosite la implementarea de proiecte.	Realizarea de planșe, afișe.	școli.
T ₄ .	Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării procesului instrucțiv-educativ	Achiziționarea de calculatoare, video-proiecoare, CD-uri educaționale, flip-chart. Înlocuirea mobilierului școlar nefiabil, construirea unui nou gard.	Venituri bugetare și extrabugetare.	Realizarea unui parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.	Manager 2016 - 2020



VIII. OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

Tinta 1: Stimularea performanței școlare

Obiective	Activități derulate	Resurse	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță



	Identificarea cadrelor didactice care să se implice în pregătirea elevilor pentru performanță.	În luna octombrie a fiecărui an școlar	Responsabilități comisiilor metodice.	60% din cadrele didactice vor fi implicate în această activitate.
	Stabilirea strategiei de identificare și de selecție a elevilor care vor participa la acest program.	Teste de evaluare pe nivele de dificultate.	În luna octombrie a fiecărui an școlar	Responsabilități comisiilor metodice. 5% din elevii școlii vor participa la acest program.
	Identificarea elevilor capabili de performanță.	Întocmirea listelor.	În luna octombrie a fiecărui an școlar	Responsabilități comisiilor metodice.
	Stimularea activității de performanță	Elaborarea unui program de lucru cu elevii capabili să susțină o activitate de performanță.	Documente programatice.	Manager 50% dintre elevii selectați obțin rezultate la concursuri și olimpiade școlare
	Pregătirea elevilor.	Elevi, cadre didactice.	În perioada noiembrie/aprilie a fiecărui an școlar	Toate cadrele didactice implicate în această activitate.



	Participarea elevilor la concursuri școlare și extrașcolare.	Elevi, cadre didactice.	În fiecare an școlar	Manager	10% din elevii participanți vor obține premii și mențiuni
	Popularizarea rezultatelor obținute prin intermediu presei și televiziunii locale.	Informaționale.	In fiecare an școlar	Manager	
	Premierea elevilor care au obținut premii și mențiuni la concursurile școlare și extrașcolare și a cadrelor didactice care i-au îndrumat.	Resurse extrabugetare.	În fiecare an școlar	Manager	
	Stabilirea programului de pregătire suplimentară.	Cadre didactice, elevii claselor a VIII-a.	În luna octombrie a fiecărui an școlar	Responsabilită comisiilor metodice	90% din elevii claselor a VIII-a vor participa la aceste ore
	Susținerea orelor de pregătire suplimentară.	Cadre didactice, elevi. Teste, chestionare.	Săptămânal	Responsabilită comisiilor metodice	Toți profesorii de română și matematică, vor efectua ore de pregătire suplimentară
	Menținerea unui procent ridicat de promovabilitate la Evaluarea Națională și admiterea acestora la cele mai bine cotate licee din Galați	Organizarea de ședinte cu părinți în care să se popularizeze metodologia desfășurării evaluării naționale și a admiterii.	Cadre didactice, părinți.	De două ori pe semestrul.	90% din elevi vor promova evaluarea națională.

Implicitarea părintilor în stabilirea C.D.Ş.	Stabilirea de către Consiliul de administrație a ofertei de opționale.	Membrii C.A.	Decembrie	Manager	Toți elevii școlii studiază cel puțin un curs optional.
Informarea comunității scolare cu privire la oferta de opționale.	Cadre didactice, părinți.	Martie	Învățători, diriginti		
Completerea unui chestionar prin care părinții își exprimă opțiunea.	Cadre didactice, părinți.	Martie	Învățători, diriginti		

Tinta 2: Dezvoltarea profesională a personalului didactic

Obiective	Activități	Resurse	Termen	Responsabili	Indicatori de performanță
Formarea cadrelor didactice în vederea abordării metodelor participativ-active în	Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice.	Întocmirea listelor.	mai 2017	Gheorghiu M.	40% din numărul total de cadre didactice vor urma cursuri de formare pe această temă.
	Popularizarea ofertelor C.C.D. și a altor furnizori de educație (Educația	Informaționale; selectarea ofertelor.	sept./ oct. 2016	Duțu M.	Reamenajarea mobilierului din clase în vederea facilitării

activitatea didactică	2000+, Siveco, Comenius)				comunicării și cooperării între elevi.
Stagiu de abilitare a cadrelor didactice în folosirea metodelor moderne	Cursuri	Manager	2016-2020	Referate, dezbateri, lecții demonstrative	80% din participanți folosesc cel puțin o dată pe săptămână metode active de predare.
Abordarea în cadrul comisiilor metodice a unor teme și lecții care să vizeze folosirea în activitatea didactică a metodelor moderne.	Gheorghiu M., Responsabilită comisiilor metodice	Susținerea unei lecții demonstrative care să folosească metodele participativ – active în cadrul activității desfășurate de fiecare comisie metodică			
Popularizarea ofertelor C.C.D. și a altor furnizori de educație (SIVECO).	Informaționale	Sept./ oct. 2016	Manager	30% din cadrele didactice vor urma cursurile de operare pe calculator.	
Stagiu de formare a cadrelor didactice în tehnica operării pe calculator.	Cursuri	2017	Duțu M.	25% din aceste cadre vor desfășura, cel puțin o dată la două săptămâni, activități în Cabinetul de Informatică sau cabinetul SEI.	
Formarea cadrelor didactice în vederea deprinderii abilităților de operare pe calculator	Stagiu de formare a	Cursuri	2017	Manager	75% din cadre vor folosi videoproiectoarul în

	cadrelor didactice în tehnica învățării pe calculator.				desfășurarea cel puțin a unei activități pe an.
Formarea cadrelor didactice în domeniul dezvoltării de proiecte educaționale.	Popularizarea ofertelor de formare. Stagiu de abilitare a cadrelor didactice în managementul de proiect.	Informaționale	Sept./ oct. 2016	Manager Cursuri	75% din cadrele didactice își vor redacta materialele pe calculator. 75% din cadrele didactice vor avea adresă de e-mail.

Tinta 3: Formarea elevilor ca viitori cetățeni europeni

Obiective	Activități	Resurse	Termen	Responsabilități	Indicatori de performanță
	Stabilirea, la nivelul fiecărei comisii metodice, a ofertei de	Învățători	Martie	Responsabilități comisiilor metodice	

	optionale.	Informarea părinților cu privire la oferta educațională a școlii.	Învățători, părinți	Aprilie	Responsabilitățile comisiilor metodice	10 din cele 19 clase vor avea ca optional cultură civică
Introducerea în oferta educațională pentru clasele I-IV a orelor de cultură civică.	Consultarea părinților prin completarea unui cuestionar care să cuprindă oferta de opționale. Stabilirea C.D.Ş. în conformitate cu opțiunile exprimate de majoritatea părinților.	Învățători, părinți	Aprilie	Responsabilitățile comisiilor metodice	Manager	Vor fi elaborate și implementate 4 proiecte educationale. Vor fi încheiate 4 protocole de parteneriat/collaborare cu alte instituții.
	Lansarea propunerilor de proiecte educaționale.	Cadre didactice	Sept.	Consilier cu proiecte și programe educative	Consilier cu proiecte și programe educative	Vor fi elaborate și implementate 4 proiecte educationale. Vor fi încheiate 4 protocole de parteneriat/collaborare cu alte instituții.



	Redactarea proiectelor.	Cadre didactice	Oct	Consilier cu proiecte și programe educative	60% dintre elevii școlii vor participa la acțiunea de colectare a maculaturii , 20% din elevii școlii vor participa la întreținerea spațiului verde.
	Implementarea proiectelor.	Cadre didactice	Noiembrie/ iunie	Consilier cu proiecte și programe educative	Va fi amenajat Clubul-Eco. 40% din elevii școlii vor participa la acțiuni de voluntariat în beneficiul celor defavorizați.
	Consiliul reprezentativ al elevilor va elabora Codul de comportament ecologic.	Cadre didactice, elevi	Noiembrie 2016	Consilier cu proiecte și programe educative	Colectarea a câte 10 t de maculatură în fiecare an școlar. Nu există abandon școlar
	Reducerea absenteismului	Monitorizarea și prevenirea absenteismului , care poate duce la abandon școlar, prin desfășurarea de lecții atrăgătoare, interesante, motivante	Cadre didactice, elevi,	Permanent	Manager, Responsabili ai comisiilor metodice, CEAC, Psiholog școlar
	Evaluarea cu scopul de orientare și optimizare a învățării	Evaluarea va fi centrată pe competențe și va sta la baza planurilor individuale de învățare. Aceasta se va face în baza standardelor naționale de evaluare	Cadre didactice, elevi	Permanent	Cadre didactice, manager

Cultivarea la elevi a abilităților de comunicare, a unui comportament tolerant, în spiritul drepturilor omului.	Alegerea Consiliului reprezentativ al elevilor.	Cadre didactice, elevi	Sept./oct.	Consilier cu proiecte și programe educative	90% din elevi se vor implica în acțiunea de alegere a reprezentantului clasei în Consiliul reprezentativ al elevilor.
	Alcătuirea Regulamentului clasei.	Cadre didactice, elevi	Sept.	Consilier cu proiecte și programe educative	Depunerea a cel puțin 3 candidaturi pentru funcția de președinte al Consiliului. Alcătuirea unui panou destinat popularizării activității Consiliului.
Înscrierea în planul activităților extracurriculare a două activități pe această temă.	Cadre didactice	Sept.	Consilier cu proiecte și programe educative	Președintele Comisiei metodice a consilierilor educativi.	O lecție demonstrativă la dirigenție.
	Susținerea unei lecții demonstrative în cadrul comisiei dirigintilor care să vizeze formarea deprinderilor de comunicare și a spiritului de toleranță.	Cadre didactice, elevi.	În fiecare an școlar	Consilierul educativ	90% din elevii școlii sunt informați cu privire la diversitatea culturală a UE și aplică principiile europene
	Activități educative școlare și extrașcolare cu scopul de a cunoaște diversitatea culturală europeană	Cadre didactice, elevi.	În fiecare an școlar	Responsabilul pentru proiecte și programe	
	Aprobarea proiectelor biculturale sau multiculturale pe fonduri europene	Cadre didactice, elevi.	În fiecare an școlar		

Tînta 4: Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării procesului instrucțiv-educativ

Obiective	Activități derulate	Resurse	Termen	Responsabil	Indicatori de performanță
	Organizarea unor cursuri de dansuri, șah etc.	Prof. Ed. fizică	Oct./iun.	Manager	20% din elevi vor urma aceste cursuri
Închirierea unor spații care aparțin școlii.	Resurse materiale		Oct./iun.	Manager	Obținerea a 1 000 lei/anual din chirie
Atragerea de fonduri în contul Asociației "Orizont" prin donarea de către părinți a 2% din venitul anual.	Cadre didactice, părinți	Mai/iun.		Manager	Strângerea sumei de aproximativ 1000 lei/anual din chirie.
Atragerea de fonduri din sponsorizări	Resurse umane	Permanent		Manager	În contul Asociației vor fi donați aproximativ 6000 lei/anual.
Obținerea de fonduri extrabudgetare				Director adj.	Din predarea maculaturii anual se va aduna suma de 6000 lei
Colectarea de maculatură	Cadre didactice, elevi, părinți	Permanent			



Îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului instrucțiv/educativ	Realizarea unei sistematizări a zonei limitrofe școlii	Resurse finanțare bugetare	2016/2020	Manager	Prevenirea absenteismului
	Achiziționarea unui sistem electronic de copiere	Resurse extrabugetare și sponsorizări	Decembrie 2016	Manager	
	Inventarierea bazei de materiale și mijloace didactice Întocmirea unor liste cu necesarul de materiale și mijloace didactice	Cadre didactice, administrator	Iul./aug. 2017	Administrator	Achiziționarea a câte șapte calculatoare în fiecare an financial
	Afișarea pe site-ul școlii a cererii de materiale și mijloace didactice	Cadre didactice	Iul./sept. 2017	Sefii comisiilor metodice	
	Modernizarea bazei de materiale și mijloace didactice	Resurse umane	În luna sept. a fiecărui an școlar	Informatician	
	Organizarea licitației de oferte și stabilirea firmelor câștigătoare	Resurse umane	Oct.	Manager	Toți elevii vor putea beneficia de aporțul calculatorului în demersul didactic
	Înlăturarea calculatoarelor depășite moral din laboratorul de informatică și dotarea cabinetului S.E.I. cu încă zece calculatoare	Resurse finanțare extrabugetare	2016/2020	Manager	

Bogdan