

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**"МОСАЛЬСКИЙ РАЙОН"**

**Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 декабря 2017г. |  | **г. Мосальск** |  | № 563 |

Об утверждении Положения о порядке

предоставления из средств бюджета

МР «Мосальский район» субсидий в

рамках муниципальной программы

«Развитие сельского хозяйства и рынков

сельскохозяйственной продукции в

Мосальском районе»

В соответствии с постановлением администрации муниципального района «Мосальский район» № 22а от 09 января 2017г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной продукции в Мосальском районе» администрация МР «Мосальский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из средств бюджета МР «Мосальский район» субсидий в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной продукции в Мосальском районе» на приобретение доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию.

2 Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава администрации

муниципального района

«Мосальский район» А.В. Кошелев

Направлено:1экз. в дело.

Дубенку С.Н..

Зайцеву М.Е

Рагулину Н.Н.

Андреевой Е.В.

Беркутова Л.Е.

Андреева Е.В.

Зайцев М.Е

Шишкова Т.И.

Рагулин Н.Н.

Исп. Зайцева Е.А.

Приложение

к Постановлению

администрации МР «Мосальский район»

от 19 декабря 2017 г. №\_563

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МР «МОСАЛЬСКИЙ РАЙОН» СУБСИДИЙ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ В**

**МОСАЛЬСКОМ РАЙОНЕ**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления из средств бюджета МР «Мосальский район» субсидий в рамках [программы](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC327F3C3D0169BCA0F0E2C38FF9C0DFF08A5F1E7FDE57BB20A04A1BEE2B4BE18A0F3FP3lAH) "Развитие сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной продукции в Мосальском районе" (далее - Положение)

2. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка части затрат на приобретение доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию.

3. Категории получателей:

3.1. Сельскохозяйственные организации и крестьянские (фермерские) хозяйства Мосальского района – на субсидирование части затрат по приобретению доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию.

4. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете МР «Мосальский район» на текущий финансовый год отделу сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район» (далее – отдел сельского хозяйства) на цели, указанные в [пункте 5](#Par25) настоящего Порядка.

5. Субсидии предоставляются получателям субсидий по следующим мероприятиям:

5.1. Приобретение доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию.

6. Расчет объема причитающихся субсидий на соответствующие виды расходов осуществляется исходя из [ставк](#Par115)и субсидий согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Условия предоставления субсидий:

- сохранение поголовья коров на 1 января текущего года к 1 января предыдущего года;

- обеспечение получателями субсидий выплаты среднемесячной заработной платы на уровне не ниже двукратной величины [прожиточного минимума](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC327F3C3D0169BCA0F0E2C389FEC7DEF48A5F1E7FDE57BBP2l0H) для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области;

- получатель субсидий не находится в процессе ликвидации и реорганизации, а также в отношении него не возбуждены процедуры в рамках Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC3261312B6D37B2A6FDBCCF8CFDCA81A8D5044328PDl7H) от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

- отсутствие у получателя субсидий задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней и в государственные внебюджетные фонды.

8. Получатели субсидий представляют в отдел сельского хозяйства следующие документы, являющиеся основанием для начисления субсидий:

- справка-расчет на получение субсидий по форме, установленной приложению 2 к настоящему Порядку.

- копии: договоров на приобретение доильных залов для доения коров; платежных документов; счетов-фактур; накладных - ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным согласно приложения 2;

- копии формы федерального государственного статистического наблюдения № 24-СХ (годовая) «Сведения о состоянии животноводства в \_\_\_\_\_ году» или №3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота за \_\_\_\_\_\_ года» за отчетный финансовый год;

- копии формы федерального государственного статистического наблюдения [N П-4](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC3261312B6D37B2A6FDBDCB8EF9CA81A8D5044328D75DEC67EF1359AA264FE3P8lEH) или [N ПМ](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC3261312B6D37B2A6FDBDC880FDCA81A8D5044328D75DEC67EF1359AA244AE5P8lEH) "Сведения о численности, заработной плате и движении работников". В случае их отсутствия представляются копии отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов;

- справку получателя субсидий о том, что он не находится в процессе ликвидации, реорганизации и в стадии банкротства;

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в отдел сельского хозяйства для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Отдел сельского хозяйства в течение 5 рабочих дней рассматривает документы, указанные в [пункте 8](#Par57) настоящего Порядка, и в случае представления этих документов не в полном объеме либо оформленных ненадлежащим образом (документы исполнены карандашом, имеют подчистки, приписки, серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, документы не имеют подписей должностных лиц, отсутствуют печати) возвращает их с указанием причин возврата.

Получатель субсидий вправе повторно представить документы на получение субсидий после приведения их в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком.

10. Вопросы предоставления субсидий рассматриваются комиссией по предоставлению субсидий муниципального бюджета (комиссия), созданной в отделе сельского хозяйства и действующей на основании положения о ее работе.

В соответствии с протоколом заседания комиссии отдела сельского хозяйства принимает решение о предоставлении субсидий.

11. Администрация МР «Мосальский район» заключает с получателями субсидий договоры на предоставление субсидий.

12. Предоставление субсидий осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента зачисления средств бюджета МР «Мосальский район» на лицевой счет отдела сельского хозяйства, открытые в финансовом отделе МР «Мосальский район», путем перечисления денежных средств на расчетные счета в соответствии с договором о предоставлении субсидий.

13. Субсидии не предоставляются в случаях:

- несоответствия претендентов категориям, установленным [пунктом 3](#Par17) настоящего Порядка;

- невыполнения условий, предусмотренных [пунктом 7](#Par51) настоящего Порядка;

- если документы представлены претендентом не в полном объеме в соответствии с [пунктом 8](#Par57) настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидий направляется отделом сельского хозяйства получателю субсидий в письменном виде в течение десяти рабочих дней с момента подписания протокола заседания комиссии с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидий обжалуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Уполномоченные органы и иные органы, установленные [статьей 78](consultantplus://offline/ref=D885262E018F5F95FC3261312B6D37B2A6FFB4C781F5CA81A8D5044328D75DEC67EF1359AA2549E8P8lFH) Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий получателям субсидий в соответствии с договором на предоставление субсидий, заключаемым согласно [пункту 11](#Par81) настоящего Порядка.

15. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, их возврат получатели осуществляют в бюджет МР «Мосальский район». Срок возврата - 30 календарных дней с момента установления факта нарушения условий.

Приложение 1

к Положению

О порядке предоставления из средств

бюджета МР «Мосальский район» субсидий

в рамках муниципальной программы "развитие

сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной

продукции в Мосальском районе

**СТАВКА**

**СУБСИДИЙ НА СООТВЕТСТВУЮЩИЕ НАПРАВЛЕНИЕ**

1. Ставка субсидий на возмещение части затрат по приобретению доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию не более 200000 рублей на одну ферму.

Приложение 2 к Положению

О порядке предоставления из средств

бюджета МР «Мосальский район» субсидий

в рамках муниципальной программы "развитие

сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной

продукции в Мосальском районе

**Справка-расчет**

**на получение субсидий на компенсацию части затрат на приобретение** доильных залов **для доения коров при вводе их в эксплуатацию**

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 год

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидий)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество,  (шт) | Ставка субсидии | Сумма причитающейся субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Компенсация части затрат на приобретение доильных залов для доения коров при вводе их в эксплуатацию. |  |  |  |

Руководитель организации - получателя субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

М.П.

Заведующий отделом сельского хозяйства

администрации МР «Мосальский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

Главный бухгалтер отдела сельского хозяйства

администрации МР «Мосальский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

М.П.

Предоставляется ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным.

Приложение 3 к Положению

О порядке предоставления из средств

бюджета МР «Мосальский район» субсидий

в рамках муниципальной программы "Развитие

сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной

продукции в Мосальском районе

Состав комиссии

По предоставлению субсидий из средств бюджета МР «Мосальский район» в рамках муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и рынков сельскохозяйственной продукции в Мосальском районе»

Дубенок С.Н. – Заместитель главы администрации МР «Мосальский район», - председатель комиссии;

Рагулин Н.Н. - Заведующий отделом сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район», - заместитель;

Ковалёва Т.Н. – главный специалист отдела сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район», - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Шишкова Т.И. - заведующая финансовым отделом администрации МР «Мосальский район»;

Епифанов О.А. – заместитель заведующего отделом сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район»

Зайцева Е.А. - главный специалист отдела сельского хозяйства, социального развития и благоустройства села администрации МР «Мосальский район»;

Вавулин А.И. - депутат Районного Собрания МР «Мосальский район» (по согласованию).