

Кутепова Вероника

Женщина, 25 лет, родилась 11 октября 1994

+7 (999) 7960065 — предпочитаемый способ связи
veronika111094@mail.ru

Проживает: Тула

Гражданство: Россия, есть разрешение на работу: Россия

Не готова к переезду, не готова к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Специалист

Производство, сельское хозяйство

- Другое
- Контроль качества
- Охрана труда

Занятость: полная занятость

График работы: полный день

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 6 лет 6 месяцев

Июль 2015 —
настоящее время
4 года 9 месяцев

ООО "Сео Продакшн"

Тула

Помощник руководителя

- Подготовка отчетов для клиентов по выполненным работам и возвратам денежных средств;
- Выставление счетов и актов выполненных работ, сверки с контрагентами;
- Подготовка платежных поручений и оплата счетов, работа в системе дистанционного банковского обслуживания;
- Разработка, согласование и подписание локальных нормативных актов;
- Подготовка договоров, доп. соглашений, официальных запросов и деловая переписка с клиентами и партнерами;
- Подбор резюме кандидатов на вакантные должности и распределение их по отделам;
- Ведение табеля организации;
- Подготовка трудовых договоров и доп. соглашений к ним, а также заполнение трудовых книжек и вкладышей;
- Проведение специальной оценки условий труда;
- Коммуникации с гос. организациями, банками, партнерами от лица компании;
- Организация системы электронного документооборота;
- Осуществление сбора материалов и информации, формирование аналитических и справочных отчетов и предоставление их руководителю;
- Выполнение прямых поручений директора;
- Ведение бухгалтерской и налоговой отчетности по ИП;
- Обеспечение жизнедеятельности офиса;
- Ведение делопроизводства организации;
- Организация корпоративов и праздников.

Апрель 2015 —
Июнь 2015
3 месяца

ПАО "Мегафон"

Тула

Специалист 1-й категории

Оказание консультаций по услугам компании, работа с базой данных, обработка входящих звонков клиентов, изменение данных о клиенте в специальных базах компании, продажи дополнительных услуг.

Сентябрь 2013 —
Февраль 2015
1 год 6 месяцев

Digital October Group

Москва, www.digitaloctober.com/

Оператор радиозэфира

Мониторинг радиозэфира на предмет спонсорства, формирование структуры радиозэфира, описание каждого эфирного события в соответствии с инструкцией.

Образование

Высшее

2017

Институт законовeдения и управления Всероссийской полицейской ассоциации

Юридический, Юриспруденция

2013

Юридический колледж международной полицейской ассоциации

Правовых и прикладных наук, Право и организация социального обеспечения

Ключевые навыки

Знание языков

Русский — Родной
Английский — A1 — Начальный

Навыки

Грамотная устная и письменная речь
Свободное владение ПК и офисными программами
Способность работать в команде
Ответственность
Усидчивость
Коммуникабельность
Работа с большим объемом информации
Документооборот

Опыт вождения

Права категории В

Дополнительная информация

Обо мне

Ответственно отношусь к работе и поставленным задачам, была признана лучшим сотрудником года. Неконфликтна, с коллегами поддерживаю хорошие отношения, при необходимости готова помочь.

Заинтересована в работе и готова обучаться новому. Ищу работу с "белой" зарплатой и возможностью карьерного роста.