

Internship Activity Log  
Digital Economy Promotion Agency

Name Narongrit Suaysom Department/Division HR

**Note:** Please record the activity assigned by your mentor or supervisor every working day.

Date	Description of Activity	Reflection
2 Dec 2024	ศึกษาฐานข้อมูลของระบบ	-
3 Dec 2024	ออกแบบ interface ของระบบ Career Path	-
4 Dec 2024	ออกแบบ interface ของระบบ Career Path	-
6 Dec 2024	ประชุมงาน เรื่องการจัดงานวันปีใหม่	-
9 Dec 2024	ทำ Presentation การจัดสถานที่งานปีใหม่	-
11 Dec 2024	ทำ Link vote ชุดกิจกรรมงานปีใหม่ จาก Google Form	-
12 Dec 2024	ทำ Art work ประชาสัมพันธ์ และไปดูสถานที่จัดงานปีใหม่	-
13 Dec 2024	แก้ไขและปรับปรุง Art work ประชาสัมพันธ์	-
16 Dec 2024	พัฒนาระบบ Wealth วางแผนการเกษียณฯ	-
17 Dec 2024	พัฒนาระบบ Wealth วางแผนการเกษียณฯ	-
18 Dec 2024	พัฒนาระบบ Wealth วางแผนการเกษียณฯ และไปซื้อของจัดงานปีใหม่	-
19 Dec 2024	พัฒนาระบบ Wealth วางแผนการเกษียณฯ	-
20 Dec 2024	ทำพร็อบถ่ายรูปงานปีใหม่	-
23 Dec 2024	จัดสถานที่งานปีใหม่	-
24 Dec 2024	จัดสถานที่งานปีใหม่	-
25 Dec 2024	งานปีใหม่	-
26 Dec 2024	เก็บของงานปีใหม่	-
27 Dec 2024	เก็บของย้ายออฟฟิศ	-

I certify that I have worked the activities indicated above.

I certify that the intern has worked the activities  
Indicated above.

Signed.....(Intern)

(.....)

Date.....

Signed.....(Mentor)

(.....)

Date.....