

CUESTIONARIO BFI
Protocolo de Administración
(John, 1990)
(Adaptación de Castro Solano y Casullo, 2000)

Apellido:..... Nombres:
 Edad: Sexo: Varón..... Mujer..... (marcar con una cruz)
 Fecha:.....
 Institución:..... Año que cursa:.....

Instrucciones. Aquí tiene un listado de características que usualmente se utilizan para describir a las personas. Deberá indicar en qué medida la frase lo describe adecuadamente. Si está completamente de acuerdo con la descripción, marque con una cruz 5. Si está en completo desacuerdo marque 1. Si no está ni en acuerdo ni en desacuerdo marque 3.

Completo
desacuerdo Ni de acuer-
do ni en
desacuerdo Completo
acuerdo

<i>Yo me veo a mí mismo/a como alguien...</i>	1	2	3	4	5
1. A quien le gusta hablar.					
2. Que tiende siempre a encontrar fallas en los demás.					
3. Que tiene capacidad para finalizar una tarea.					
4. Que es depresivo/a o triste.					
5. Que es original y a quien se le ocurren nuevas ideas.					
6. Que es reservado/a.					
7. Que ayuda a los demás y no es egoísta.					
8. Que puede ser un poco descuidado/a.					
9. Que es relajado/a y que maneja bien los problemas.					
10. Que es curioso/a respecto de las cosas.					
11. Que está lleno/a de energía.					
12. Que empieza peleas con los demás.					
13. Que es un trabajador/a confiable.					
14. Que puede ser tenso/a.					
15. Que es ingenioso/a.					
16. Que siempre genera mucho entusiasmo.					
17. Que tiene una naturaleza por la cual puede perdonar.					

Completo
desacuerdoNi en acuer-
do ni en
desacuerdoCompleto
acuerdo

<i>Yo me veo a mí mismo/a como alguien...</i>	1	2	3	4	5
18. Que tiende a ser desorganizado/a.					
19. Que se preocupa mucho por todo.					
20. Que tiene una imaginación muy activa.					
21. Que tiende a ser llamado/a.					
22. Que generalmente es muy confiable.					
23. Que tiende a ser perezoso/a.					
24. Que es emocionalmente estable y que no se altera fácilmente.					
25. Que es imaginativo/a.					
26. Que tiene una personalidad asertiva.					
27. Que puede ser frío/a y distante.					
28. Que persevera hasta que las tareas estén terminadas.					
29. Que puede tener alteraciones en los estados de ánimo.					
30. Que tiene valores artísticos y disfruta de las experiencias estéticas.					
31. Que a veces es tímido/a e inhibido/a.					
32. Que es muy considerado/a y amable con los demás.					
33. Que hace las cosas de modo eficiente.					
34. Que permanece calmo/a en situaciones tensas.					
35. Que prefiere el trabajo rutinario.					
36. Que es sociable.					
37. Que a veces puede tratar mal a los demás.					
38. Que puede fijarse metas y seguirlas.					
39. Que se pone nervioso/a fácilmente.					
40. A quien le gusta pensar y reflexionar.					
41. Que tiene pocos intereses artísticos.					
42. A quien le gusta cooperar con los demás.					
43. Que se distrae fácilmente.					
44. Que tiene gustos sofisticados en arte, música o literatura.					

CUESTIONARIO BFI

Clave de corrección*

Extraversión (8 ítems)

- 1. A quien le gusta hablar.
- 6R. Que es reservado/a. (reverso)
- 11. Que está lleno/a de energía.
- 16. Que siempre genera mucho entusiasmo.
- 21R. Que tiende a ser callado/a. (reverso)
- 26. Que tiene una personalidad asertiva.
- 31R. Que a veces es tímido/a e inhibido/a. (reverso)
- 36. Que es sociable.

Agradabilidad (9 ítems)

- 2R. Que tiende siempre a encontrar fallas en los demás. (reverso)
- 7. Que ayuda a los demás y no es egoísta.
- 12R. Que empieza peleas con los demás. (reverso)
- 17. Que tiene una naturaleza por la cual puede perdonar.
- 22. Que generalmente es muy confiable.
- 27R. Que puede ser frío/a y distante. (reverso)
- 32. Que es muy considerado/a y amable con los demás.
- 37R. Que a veces puede tratar mal a los demás. (reverso)
- 42. A quien le gusta cooperar con los demás.

Responsabilidad (9 ítems)

- 3. Que tiene capacidad para finalizar una tarea.
- 8R. Que puede ser un poco descuidado/a. (reverso)
- 13. Que es un trabajador/a confiable.
- 18R. Que tiende a ser desorganizado/a. (reverso)
- 23R. Que tiende a ser perezoso/a. (reverso)
- 28. Que persevera hasta que las tareas estén terminadas.
- 33. Que hace las cosas de modo eficiente.
- 38. Que puede fijarse metas y seguirlas.
- 43R. Que se distrae fácilmente. (reverso)

* Para la administración, evaluación e interpretación de los valores, véanse pág. 166-174.

Neuroticismo (8 ítems)

- 4. Que es depresivo/a o triste.
- 9R. Que es relajado/a y que maneja bien los problemas. (reverso)
- 14. Que puede ser tenso/a.
- 19. Que se preocupa mucho por todo.
- 24R. Que es emocionalmente estable y que no se altera fácilmente. (reverso)
- 29. Que puede tener alteraciones en los estados de ánimo.
- 34R. Que permanece calmo/a en situaciones tensas. (reverso)
- 39. Que se pone nervioso/a fácilmente.

Apertura a la experiencia (10 ítems)

- 5. Que es original y a quien se le ocurren nuevas ideas.
- 10. Que es curioso/a respecto de las cosas.
- 15. Que es ingenioso/a.
- 20. Que tiene una imaginación muy activa.
- 25. Que es imaginativo/a.
- 30. Que tiene valores artísticos y disfruta de las experiencias estéticas.
- 35R. Que prefiere el trabajo rutinario. (reverso)
- 40. A quien le gusta pensar y reflexionar.
- 41R. Que tiene pocos intereses artísticos. (reverso)
- 44. Que tiene gustos sofisticados en arte, música o literatura.

BFI - Baremos

Población militar

Percentil	Extraversión	Agradabilidad	Responsabilidad	Neuroticismo	Apertura a la experiencia
99	39	42	45	33	46
95	37	40	44	28	44
90	36	38	43	26	43
75	33	36	40	22	40
50	30	33	37	18	38
25	27	31	34	16	36
10	26	30	34	15	35
5	21	26	29	12	30

Población civil

Percentil	Extraversión	Agradabilidad	Responsabilidad	Neuroticismo	Apertura a la experiencia
99	34	42	43	33	44
95	33	38	38	30	42
90	32	36	37	29	40
75	30	34	36	28	38
50	28	31	33	26	35
25	25	28	30	24	31
10	23	26	28	22	28
5	21	24	27	20	27

Perfil BFI

Apellido: Nombres:
 Edad: Sexo: Varón Mujer (marcar con una cruz) Fecha:
 Institución: Año que cursa:

