**Draaiboek Challenge 6**

**Wat:** game presentatie + demo

**Waar:** Brightlands Foyer – MECC Maastricht

**Wanneer:** 3 februari 2023 van 12:00 tot 18:00 uur

**Algemene informatie:**

Op vrijdag 3 februari 2023 van 12:00 tot 18:00 uur wordt de game van challenge 6 aan het grote publiek gepresenteerd. Tijdens deze middag is ruimte voor 250 gasten. De gasten kunnen het spel zien en zelf spelen. Verder ontvangt elke gast een hapje en een drankje. Ook is er een lunch georganiseerd voor alle gasten. Verder ontvangen we nog een grote spellenfabrikant die het evenement heeft gesponsord.

**Adresgegevens event locatie:**

MECC Maastricht - Brightlands Foyer

Forum 100/Gaetano Martinolaan

6229GV Maastricht

**Huisregels**

* Volg de aanwijzingen van het personeel
* Geen eigen consumpties

**Grootte van het evenement/aantal gasten:** +/- 250 gasten

**Plattegrond van locatie:** zie losse bijlage

**Contactgegevens in noodgevallen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisatie** | **Contactpersoon** | **Telefoonnummer** | **E-mailadres** |
| Programma | Brian Arrammach | 06 40 82 77 66 | [512187@vistacollege.nl](mailto:512187@vistacollege.nl) |
| EHBO | Didier Vanspauwen | 06 10 25 02 13 | [514184@vistacollege.nl](mailto:514184@vistacollege.nl) |
| Calamiteiten | Keanu Molin | 06 29 13 00 00 | [208545@vistacollege.nl](mailto:208545@vistacollege.nl) |

**Aanwezig:**

Medewerkers: 10:30-19:00 uur

Medewerkers worden om 10:30 uur verwacht en komen direct naar de zaal. Vervolgens kan de medewerker zich melden bij de eventmanager.

Gasten zijn aanwezig van 12:00 tot 18:00 uur. In het geval een van de genodigde niet komt opdagen wordt een informatiepakket met een demo verstuurd, per e-mail en/of post.

**Programma**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tijdstip** | **Wie** | **Activiteit** | **Locatie** | **Opmerking** | **Verantwoordelijke** |
| 10:00 | Organisatoren | Check apparatuur en ruimte | Brightlands Foyer |  | Brian, Didier en Keanu |
| 11:00 | Horecamedewerkers Bar Bistro Saam + Noah, Emma, Luca, Mila, Sophie, Olivia, Levi en Yara. | Drankjes en hapjes voorbereiden en klaarzetten | Bar Bistro Saam + Brightlands Foyer | Hapjes worden voorbereid bij Bar Bistro Saam | Brian, Didier en Keanu |
| 11:45 | Noah + Emma | Jassen aannemen | Ingang Brightlands Foyer |  | Keanu |
| 12:00 | Luca + Mila | Deuren openen | Ingang Brightlands Foyer | Iedereen welkom heten | Keanu |
| 12:00 | Sophie + Olivia | Welkomstdrankje aanbieden | Bij de ingang van de Brightlands Foyer | Ervoor zorgen dat er genoeg alcoholvrije drankjes zijn | Brian en Didier |
| 12:00 | Levi + Yara | Welkomstpakketje uitdelen | Bij de ingang van de Brightlands Foyer | Persoon van de jassen mee laten helpen, indien de gasten binnen zijn | Brian en Didier |
| 12:30 | Organisatoren | Welkom heten alle bezoekers | Brightlands Foyer | Zodra de gasten zich gesetteld hebben | Brian, Didier en Keanu |
| 12:30 | Horecamedewerkers Bar Bistro Saam | Voorbereiding lunch | Bar Bistro Saam | Broodjes en hapjes worden voorbereid voor de lunch van 14:00 uur | Keanu |
| 12:45 | Organisatoren | Presentatie van het spel + bedanken sponsor | Brightlands Foyer |  | Brian, Didier en Keanu |
| 13:00 | Organisatoren | Demo van het spel | Brightlands Foyer | Het spel wordt getoond aan de bezoekers d.m.v. een demo | Brian, Didier en Keanu |
| 14:00 | Noah, Emma, Luca, Mila, Sophie, Olivia, Levi en Yara. | Lunch > broodjes en hapjes en drankjes voor de gasten | Brightlands Foyer | Bereiding bij Bar Bistro Saam | Keanu |
| 15:00 | Liv, Sara, Bram, Evi, Lauren, Nova, Max, Otis, Hailey en Roos. | Mogelijkheid tot het testen en spelen van de game inclusief begeleiding. | Brightlands Foyer | De gasten krijgen zelf de mogelijkheid om de game te testen | Brian, Didier en Keanu |
| 17:30 | Organisatoren | Alle gasten bedanken voor hen komst + de sponsor |  |  | Brian, Didier en Keanu |
| 17:45 | Organisatoren | Afsluiting en ‘tot ziens’ | Brightlands Foyer | Alle gasten zal worden gevraagd om langzaam te vetrekken. | Brian, Didier en Keanu |

**Contactpersonen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisatie** | **Contactpersoon** | **Telefoonnummer** | **E-mailadres** |
| Programma | Brian Arrammach | 06 40 82 77 66 | [512187@vistacollege.nl](mailto:512187@vistacollege.nl) |
| EHBO | Didier Vanspauwen | 06 10 25 02 13 | [514184@vistacollege.nl](mailto:514184@vistacollege.nl) |
| Calamiteiten | Keanu Molin | 06 29 13 00 00 | [208545@vistacollege.nl](mailto:208545@vistacollege.nl) |

**Derde partijen**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisatie** | **Contactpersoon** | **Telefoonnummer** | **E-mailadres** |
| MECC Maastricht | Jill Kraus | 043 38 38 383 | [info@mecc.nl](mailto:info@mecc.nl) |
| Bar Bistro Saam | Myrthe de Haas | 043 20 41 590 | [info@barbistrosaam.nl](mailto:info@barbistrosaam.nl) |

**Meenemen**

Om de taken in het draaiboek uit te kunnen voeren zijn de volgende materialen nodig:

* Computers
* Beeldschermen
* Beamers/projectors

Daarnaast is het de bedoeling dat de facilitaire en horeca medewerkers een zwarte broek dragen en een hemd. De medewerkers die bij de demo helpen kunnen zelf kiezen welke broek ze dragen in combinatie met een hemd.

**Noodsituaties**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contactpersoon** | **Telefoonnummer** |
| Politie, Brandweer, Ambulance | 112 |
| Beveiliging | 043 38 38 383 |

**Gegevens van lokale EHBO:** de EHBO bevindt zich naast de toiletten van de Brightlands Foyer. Zo kunnen ze direct worden geroepen en zijn ze in het geval dat er iets gebeurt direct ter plekke.

**Wat te doen in het geval van brand?** In het geval van brand zal het brandveiligheidssysteem van het MECC automatisch in werking treden. Verder zal de noodverlichting de bezoekers naar de nooduitgangen leiden.

**Wat te doen in het geval de stroom uitvalt?** In het geval dat de stroom uitvalt, zal een noodgenerator het binnen een paar seconden overnemen. Vervolgens worden alleen de noodzakelijke apparaten en lampen van stroom voorzien. Vervolgens wordt gekeken of het event kan worden voortgezet of dat het opnieuw zal plaatsvinden op een later tijdstip.

**Wat te doen in het geval een groot deel van de genodigden niet komt vanwege hevige weersomstandigheden?** In het geval er de dag van het evenement hevige weersomstandigheden zullen plaatsvinden, zal het evenement worden verschoven naar een ander tijdstip en/of dag. De genodigden zullen daarover worden geïnformeerd per e-mail.

**Medewerkers**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naam medewerker** | **Rol** | **Spullen die medewerker moet meenemen** |
| Noah | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Emma | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Luca | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Mila | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Sophie | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Olivia | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Levi | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Yara | Facilitair en horeca | Kleding: zwarte broek + hemd |
| Liv | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Sara | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Bram | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Evi | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Lauren | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Nova | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Max | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Otis | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Hailey | Begeleiding demo | Kleding: hemd |
| Roos | Begeleiding demo | Kleding: hemd |