**PLATAFORMA WEB PARA FINANCIAMIENTO UFUNDING**

DOCUMENTO DE SPRINT RETROSPECTIVE

HITO 1

**Versión 1.1**

Revisión Histórica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 09/09/23 | 1.0 | Creación del Documento | Dávila Vásquez, Rodrigo Estéfano |
| 09/09/23 | 1.1 | Elaboración del Documento | Dávila Vásquez, Rodrigo Estéfano |

Tabla de Contenidos

Contenido

[1. Documentos elaborados 1](#_Toc145149705)

[2. Aspectos positivos 1](#_Toc145149706)

[3. Aspectos por mejorar 1](#_Toc145149707)

[4. Riesgos potenciales 1](#_Toc145149708)

[5. Acuerdos a futuro 1](#_Toc145149709)

Sprint Retrospective: Hito 1

# Documentos elaborados

* Project Charter
  + Nomenclatura: PWFU-PC.docx
  + Responsable: Diego Álvarez
  + Fecha Inicio: 21/08/2023
  + Fecha Fin: 27/08/2023
  + Fecha subida: 03/09/2023
* Cronograma del proyecto
  + Nomenclatura: PWFU-CP.docx
  + Responsable: Todo el grupo
  + Fecha Inicio: 27/08/2023
  + Fecha Fin: 03/09/2023
* Documento de Especificación de RF y RNF
  + Nomenclatura: PWFU-DERFNF.docx
  + Responsable: Diego Linares
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 07/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 1
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS01.docx
  + Responsable: Diego Linares, Diego Falla
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 07/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 2
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS02.docx
  + Responsable: Fabio Zapata
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 3
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS03.docx
  + Responsable: Kenneth Ortega
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: ¿?
* Documento de Especificación de CUS 4
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS04.docx
  + Responsable: Joshua Pariona
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 5
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS05.docx
  + Responsable: Diego Álvarez
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: ¿?
* Documento de Especificación de CUS 6
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS06.docx
  + Responsable: Fabio Zapata
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 7
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS07.docx
  + Responsable: Fiorella Mirano, Kenneth Ortega
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de CUS 8
  + Nomenclatura: PWFU-DCUS08.docx
  + Responsable: Rodrigo Dávila
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de UI
  + Nomenclatura: PWFU-DEUI.docx
  + Responsable: Fiorella Mirano, Kenneth Ortega
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 08/09/2023
* Documento de Especificación de la BD
  + Nomenclatura: PWFU-DEBD.docx
  + Responsable: Diego Falla
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: ¿?
* Documento de la Arquitectura del software
  + Nomenclatura: PWFU-DAS.docx
  + Responsable: Diego Linares, Fiorella Mirano
  + Fecha Inicio: 29/08/2023
  + Fecha Fin: 08/09/2023
  + Fecha subida: 07/09/2023

# Aspectos positivos

* Constante comunicación del equipo de trabajo para la realización de las tareas asignadas.
* Eficiente organización del equipo para realizar las reuniones de coordinación y elaboración de documentos.
* Predisposición de los miembros del equipo para asumir roles y aceptar tareas para el progreso y desarrollo del proyecto.

# Aspectos por mejorar

* Cumplir con las fechas correspondientes de cada entregable para seguir de manera correcta el cronograma.
* Designar de manera más eficiente las tareas a cada miembro según su rol, disponibilidad y aptitudes.

# Riesgos potenciales

* No cumplir correctamente las fechas acordadas en el cronograma.
* Realizar la codificación de manera incorrecta debido al incumplimiento de entregables necesarios para dicha fase.
* Retraso de finalización del proyecto.

# Acuerdos a futuro

* Cumplir con las fechas establecidas en el cronograma en los entregables futuros.
* Mejor asignación de tareas para que cada miembro, según su rol, cumpla con sus actividades en el plazo establecido en el cronograma.